



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUIGI RAIÀ**
 Indirizzo
 Cellulare
 E-mail
 Codice Fiscale
 Nazionalità
 Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **DIRETTORE GENERALE**, legale rappresentante
- Date (da - a) **dal 13.04.2021** → giusta decreto del Presidente della Regione Campania n. 66 del giorno sette aprile 2021 e successivo contratto di conferimento dell'incarico del giorno tredici aprile 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638**
SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80132 - Napoli.
SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, II piano, 80143 - Napoli.
- Tipo di azienda L'agenzia regionale CAMPANIA TURISMO, istituita con legge Regione Campania 8 agosto 2014 n. 18 e s.m.i. "Organizzazione del sistema turistico in Campania" e s.m.i., è un ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile.
L'agenzia svolge le attività di interesse regionale in materia di promozione del turismo della Regione, a supporto delle finalità previste dalla legge regionale 8 agosto 2014, n. 18 e s.m.i..
- Principali mansioni e responsabilità Il Direttore Generale ha la rappresentanza legale dell'Agenzia.
È responsabile dell'organizzazione e della gestione del personale dell'Agenzia. Predisporre lo statuto ed il regolamento dell'Agenzia.
Redige i bilanci preventivi ed i conti consuntivi dell'Agenzia da trasmettere alla Giunta regionale per l'approvazione.
Svolge le attività previste dallo statuto e dal regolamento dell'Agenzia.
Adotta tutti gli atti necessari a garantire il funzionamento dell'Agenzia.
Provvede alla cura e gestione dei rapporti istituzionali.
Verifica l'attuazione degli interventi, assicurando livelli ottimali di organizzazione della struttura e di qualità delle attività svolte.
- Tipo di impiego **COMMISSARIO AD ACTA, RECTIUS: ORGANO STRAORDINARIO DELLA REGIONE CAMPANIA DEI DISCIOLTI ENTI TURISTICI, EX D.G.R.C. N. 683/2019**
- Date (da - a) **dal 17.01.2023** → giusta delibera della Giunta della Regione Campania n. 20 del giorno 17 gennaio 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE CAMPANIA - C.F. 80011990639**
SEDE LEGALE: via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Tipo di azienda **ENTE PUBBLICO**

- Principali mansioni e responsabilità
Il Commissario *ad acta* cura le attività residuali di liquidazione degli Enti provinciali per il turismo e delle Aziende autonome di cura, soggiorno e turismo della Campania, estinti alla data del 31 dicembre 2019. Al Commissario *ad acta* è demandata, tra l'altro, la redazione, al fine dell'approvazione della Giunta, dei bilanci consuntivi relativi all'anno 2019 e i Piani di liquidazione in particolare delle Aziende di Positano e Napoli.

- Tipo di impiego
DIRETTORE GENERALE, legale rappresentante
- Date (da - a)
dal **21.12.2017** al **12.04.2021** giusta decreto del Presidente della Regione Campania n. 272 del 28.09.2017 e contratto di conferimento dell'incarico del giorno 21.12.2017; decreto del Presidente della Regione Campania di proroga dell'incarico n. 181 del 15.12.2020 e contratto di conferimento dell'incarico del giorno 22.12.2020.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638
SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80132 - Napoli.
SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 Napoli.
- Tipo di azienda
L'Agenzia regionale CAMPANIA TURISMO, istituita con legge Regione Campania 8 agosto 2014 n. 18 e s.m.i. "Organizzazione del sistema turistico in Campania" e s.m.i., è un ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile.
L'Agenzia svolge le attività di interesse regionale in materia di promozione del turismo della Regione, a supporto delle finalità previste dalla legge regionale 8 agosto 2014, n. 18 e s.m.i..
- Principali mansioni e responsabilità
Il Direttore Generale ha la rappresentanza legale dell'Agenzia.
È responsabile dell'organizzazione e della gestione del personale dell'Agenzia. Predisporre lo statuto ed il regolamento dell'Agenzia.
Redige i bilanci preventivi ed i conti consuntivi dell'Agenzia da trasmettere alla Giunta regionale per l'approvazione.
Svolge le attività previste dallo statuto e dal regolamento dell'Agenzia.
Adotta tutti gli atti necessari a garantire il funzionamento dell'Agenzia.
Provvede alla cura e gestione dei rapporti istituzionali.
Verifica l'attuazione degli interventi, assicurando livelli ottimali di organizzazione della struttura e di qualità delle attività svolte.

- Tipo di impiego
DIRIGENTE AD INTERIM AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE
- Date (da - a)
dal **23.03.2020** → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 107 del 23/03/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638
SEDE LEGALE: Via Santa Lucia n. 81, 80143 - Napoli.
SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 Napoli.
- Principali mansioni e responsabilità
Il Dirigente dell'Aria Promozione e Comunicazione dell'Agenzia CAMPANIA TURISMO svolge tutti i compiti ed attività afferenti i seguenti uffici: *Pianificazione strategica e Promozione; Comunicazione ed Ufficio Stampa; Eventi e Fiere; Marketing digitale e Social Media; Osservatorio sul Turismo; Rapporti con il territorio e le Pro Loco; URP - Relazioni con il pubblico.*

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da - a) 	<p>DIRIGENTE AD INTERIM AREA ECONOMICO-FINANZIARIA</p> <p>dal 23.03.2020 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 107 del 23/03/2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria dell'Agenzia CAMPANIA TURISMO svolge tutti i compiti ed attività afferenti i seguenti uffici: <i>Contabilità, bilancio e controllo di gestione; Progetti e risorse finanziarie; Rendicontazioni.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da - a) 	<p>DIRIGENTE AD INTERIM AREA TECNICA E STATISTICA</p> <p>dal 01.08.2020 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 282 del 28/07/2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Dirigente dell'Area Tecnica e Statistica dell'Agenzia CAMPANIA TURISMO svolge tutti i compiti ed attività afferenti i seguenti uffici: <i>Servizi informativi; Statistica; Organizzazione e coordinamento S.I.A.T.; Funzioni delegate - Direttori tecnici ed agenzie di viaggio.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da - a) 	<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO “AZIONI DIFFUSE PER LA COMPETITIVITÀ REGIONALE SUL MERCATO TURISTICO NAZIONALE E INTERNAZIONALE” A VALERE SUL FONDO UNICO TURISMO. DECRETO MINISTERIALE N. 8207 DEL GIORNO 26 GIUGNO 2022 DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 527 DEL GIORNO 11 OTTOBRE 2022.</p> <p>dal 04.11.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 502 del 04/11/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da - a) 	<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL “PROGETTO DI PROMOZIONE TURISTICA ATTRAVERSO EVENTI DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE” A VALERE SUL POC CAMPANIA 2014/2020 DI CUI ALLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 429 DEL GIORNO 5 OTTOBRE 2021 E N. 154 DEL 30 MARZO 2022</p> <p>dal 09.05.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 205 del 09/05/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO “AZIONE D) INFO-POINT E RAFFORZAMENTO ACCOGLIENZA TURISTICA - PROMOZIONE DI INIZIATIVE CHE CONNETTONO CULTURA, SPORT E TURISMO”, DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 324 DEL 20 LUGLIO 2021 - PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE CULTURALE E LA PROMOZIONE TURISTICA, INTEGRATIVI E COMPLEMENTARI A “PROCIDA CAPITALE DELLA CULTURA 2022”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	<p>dal 22.03.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 115 del 22/03/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO “VALORIZZAZIONE DEL TURISMO ENOGASTRONOMICO”, DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 147 DEL 30.03.2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	<p>dal 15.03.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 94 del 15/03/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO RELATIVO ALLE “AZIONI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELLE INIZIATIVE DEL PROGRAMMA UNITARIO DI PERCORSI TURISTICI DI TIPO CULTURALE, NATURALISTICO, ED ENO-GASTRONOMICO DI PORTATA NAZIONALE E INTERNAZIONALE”, DI CUI ALLE DELIBERE DI GIUNTA REGIONALE N. 298 DEL 07/07/2021, N. 545 DEL 30/11/2021 E N. 35 DEL 25/01/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	<p>dal 16.02.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 61 del 16/02/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione</p>

delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.

• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO “ <i>DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 298 DEL 07/07/2021, N. 545 DEL 30/11/2021 E N. 35 DEL 25/01/2022 - AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D. N. 410 DEL 16/09/2021. PROGRAMMA UNITARIO DI PERCORSI TURISTICI DI TIPO CULTURALE, NATURALISTICO, ED ENOGASTRONOMICO DI PORTATA NAZIONALE E INTERNAZIONALE</i> ”
• Date (da - a)	dal 15.02.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 59 del 15/02/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO – C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'istruttoria dei progetti presentati dagli enti locali, alla predisposizione degli atti di ammissione a finanziamento e di liquidazione degli acconti e dei saldi. Enti locali beneficiari n. 89.

• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO <i>ALL'AZIONE B “PIANO STRAORDINARIO DI MARKETING STRATEGICO E DI COMUNICAZIONE”</i> DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 429 DEL 05/10/2021
• Date (da - a)	dal 10.02.2022 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 50 del 10/02/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO – C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.

• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO “ <i>TRENI STORICI IN CAMPANIA. PROGETTO PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELL'INIZIATIVA</i> ”
• Date (da - a)	dal 02.12.2021 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 449 del 02/12/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO – C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.

• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL <i>PROGETTO “PIANO TURISMO 2021 – AZIONE 6.53 – PROGETTI SCUOLE – TURISMO SCOLASTICO”</i> , DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 339 DEL 27/07/2021
-------------------	--

• Date (da - a)	dal 26.11.2021 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 434 del 26/11/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.
• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AZIONE B "REALIZZAZIONE DI UN PIANO STRAORDINARIO DI MARKETING STRATEGICO E COMUNICAZIONE PER IL RIPOSIZIONAMENTO DELL'IMMAGINE DELLA CAMPANIA SUI MERCATI NAZIONALE ED ESTERO", DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 523 DEL 25/11/2020
• Date (da - a)	dal 15.01.2021 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 9 del 15/01/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'espletamento delle procedure ed alla predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali. Cura l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento.
• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI BENEVENTO "DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 236/2019. POC CAMPANIA 2014 - 2020. PROGRAMMA DI EVENTI PER LA PROMOZIONE TURISTICA DELLA CAMPANIA - PERIODO GIUGNO 2019 - GIUGNO 2020. AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE APPROVATO CON D.D. N. 232/2019."
• Date (da - a)	dal 01.08.2020 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 274 del 20/07/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli. SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.
• Principali mansioni e responsabilità	Il Responsabile del procedimento provvede all'istruttoria dei progetti presentati dagli enti locali, alla predisposizione degli atti di ammissione a finanziamento e di liquidazione degli acconti e dei saldi. Ambito provinciale di Benevento: enti locali beneficiari n. 20.
• Tipo di impiego	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI BENEVENTO - "PROGRAMMA REGIONALE DI EVENTI DI PROMOZIONE TURISTICA. PERIODO GIUGNO 2018 - GIUGNO 2019" - DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 364 DEL 12 GIUGNO 2018"
• Date (da - a)	dal 01.08.2020 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 274 del 20/07/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638 SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli.

SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.

- Principali mansioni e responsabilità

Il Responsabile del procedimento provvede all'istruttoria dei progetti presentati dagli enti locali beneficiari, alla predisposizione degli atti di ammissione a finanziamento e di liquidazione degli acconti e dei saldi.
Ambito provinciale di Benevento: enti locali beneficiari n. 21.

- Tipo di impiego

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI NAPOLI, AVELLINO E CASERTA - "DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 236/2019. POC CAMPANIA 2014 - 2020. PROGRAMMA DI EVENTI PER LA PROMOZIONE TURISTICA DELLA CAMPANIA - PERIODO GIUGNO 2019 - GIUGNO 2020. AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE APPROVATO CON D.D. N. 232/2019."

- Date (da - a)

dal 05.08.2019 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 126 del 05/08/2019

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638
SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli.
SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.

- Principali mansioni e responsabilità

Il Responsabile del procedimento provvede all'istruttoria dei progetti presentati dagli enti locali, alla predisposizione degli atti di ammissione a finanziamento e di liquidazione degli acconti e dei saldi.
AMBITO PROVINCIALE DI AVELLINO: ENTI LOCALI BENEFICIARI N. 42.
AMBITO PROVINCIALE DI CASERTA: ENTI LOCALI BENEFICIARI N. 33.
AMBITO PROVINCIALE DI NAPOLI: ENTI LOCALI BENEFICIARI N. 44.

- Tipo di impiego

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI AVELLINO E CASERTA - "PROGRAMMA REGIONALE DI EVENTI DI PROMOZIONE TURISTICA. PERIODO GIUGNO 2018 - GIUGNO 2019" - DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 364 DEL 12 GIUGNO 2018"

- Date (da - a)

dal 05.09.2018 → giusta decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 7 del 05/09/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO - C.F. 95255690638
SEDE LEGALE: via Santa Lucia n. 81, 80143 Napoli.
SEDE OPERATIVA: Centro Direzionale, Isola C5, Il piano, 80143 - Napoli.

- Principali mansioni e responsabilità

Il Responsabile del procedimento provvede all'istruttoria dei progetti presentati dagli enti locali beneficiari, alla predisposizione degli atti di ammissione a finanziamento e di liquidazione degli acconti e dei saldi.
AMBITO PROVINCIALE DI AVELLINO: ENTI LOCALI BENEFICIARI N. 32.
AMBITO PROVINCIALE DI CASERTA: ENTI LOCALI BENEFICIARI N. 41.

- Tipo di impiego

COMPONENTE DEL CONSIGLIO FEDERALE ENIT - AGENZIA NAZIONALE DEL TURISMO

- Date (da - a)

dal 28.04.2022 →

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ENIT - AGENZIA NAZIONALE DEL TURISMO
Via Marghera, 8 - 00185 Roma

- Tipo di azienda

ENTE PUBBLICO ECONOMICO

- Tipo di impiego

COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA

- Date (da - a)

dal 05/02/2015 al 21/12/2017

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda 	<p>BANCA POPOLARE VESUVIANA Soc. Coop. A R.L. 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), Via Passanti N. 34</p> <p>ISTITUTO BANCARIO - SETTORE CREDITO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda • Principali mansioni e responsabilità 	<p>COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</p> <p>dal 12.04.2013 al 18.12.2017</p> <p>FONDAZIONE OSPEDALE CIVICO “ALBANO FRANCESCO” Procida - Via Casale SS Annunziata n. 3</p> <p>OSPEDALE CIVICO</p> <p>Al Consiglio di Amministrazione compete l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DIRETTORE GENERALE, legale rappresentante, giusta delibera dell'Assemblea dei soci del 27/10/2010 e disposizione del Presidente della Regione Campania prot. 7414/UDCP/GAB;</p> <p>dal 27.10.2010 al 07.05.2014</p> <p>ISTITUTO DI STUDI PER LO SVILUPPO ECONOMICO – ISVE SEDE LEGALE: Napoli, Via Santa Lucia n.81 c/o Regione Campania. SEDE OPERATIVA: 80143 Napoli, Via Vicinale Santa Maria del Pianto Torre 3.</p> <p>ENTE PUBBLICO, istituito con Legge Regione Campania 7 gennaio 1983 n.10 e s.m.i., dotato di autonomia gestionale, organizzativa, patrimoniale e contabile. L'ente svolge attività di cooperazione e di ricerca, nel campo dei problemi e dei rapporti tra economia regionale e paesi in via di sviluppo, con particolare attenzione al settore dell'internazionalizzazione del sistema economico – produttivo e socio-culturale campano ed in quello della formazione ed assistenza tecnica ad enti pubblici ed imprese.</p> <p>Rappresentanza legale dell'ente. Tutti i poteri di gestione, direzione ed amministrazione ordinaria e straordinaria per il perseguimento dei fini della legge e di quelli statutari. Adozione di disposizioni, direttive e regolamenti. Direzione, diretta gestione e responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie. Definizione delle strategie e valutazione dei risultati. Gestione e responsabilità delle relazioni istituzionali e accordi con la committenza. Relazioni con imprese, istituzioni e attori locali di sviluppo. Adozione dei bilanci preventivi, relative variazioni e conti consuntivi dell'ente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DOCENTE</p> <p>26.03.2009 – 27.03.2009</p> <p>BEMORE S.N.C. Via dei Mille, 40 – 80123 Napoli</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE</p> <p>Docenza per complessive 16 ore nell'ambito del Master in “GESTIONE E ORGANIZZAZIONE EVENTI”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>AMMINISTRATORE UNICO, legale rappresentante, giusta delibera di Giunta regionale della Campania n. 2179 del 31.12.2005 e successivo decreto</p>

del Presidente della Regione Campania n. 96 del 26.01.2006;

- Date (da - a) **dal 26.01.2006 al 16.07.2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA AUTONOMA DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO DELL'ISOLA DI CAPRI**
Piazzetta Ignazio Cerio, 11 - Capri (NA).
- Tipo di azienda **ENTE PUBBLICO DELLA REGIONE CAMPANIA.**
- Principali mansioni e responsabilità **Rappresentanza legale dell'ente anche in giudizio e nei confronti dei terzi. Adozione programmi di attività e regolamenti concernenti l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi dell'ente. Adozione dei bilanci preventivi, relative variazioni e conti consuntivi. Direzione, diretta gestione e responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie. Approvazione dei regolamenti per il funzionamento dell'ente. Determinazione di piani ed obiettivi e vigilanza sulla loro attuazione. Gestione relazioni e accordi con la committenza. Relazioni con imprese, istituzioni e attori locali di sviluppo. Predisposizione ed approvazione di accordi di cooperazione con altri enti pubblici**

• Tipo di impiego **CONSULENTE**

• Date (da - a) **16.02.2007**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI LUSCIANO**
Via Costanzo, 20 - Lusciano (CE)

• Tipo di azienda **ENTE LOCALE**

• Principali mansioni e responsabilità **Redazione del "Piano Urbanistico Comunale (PUC), del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC), degli atti di programmazione degli interventi e di ogni elaborato tecnico-amministrativo previsto dalla vigente normativa.**

• Tipo di impiego **CONSULENTE**

• Date (da - a) **08.05.2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE**
Piazza Vittorio Emanuele II - 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

• Tipo di azienda **ENTE LOCALE**

• Principali mansioni e responsabilità **Redazione del "Piano Urbanistico Comunale (PUC), del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC), degli atti di programmazione degli interventi e di ogni elaborato tecnico-amministrativo previsto dalla vigente normativa.**

• Tipo di impiego **CONSULENTE**

• Date (da - a) **dal 26.01.2005 al 31.12.2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PARLAMENTO ITALIANO**
Palazzo Montecitorio - Camera Dei Deputati - Roma

• Tipo di azienda **COMMISSIONE PARLAMENTARE DI INCHIESTA SUL CICLO DEI RIFIUTI E SULLE ATTIVITÀ ILLECITE AD ESSO CONNESSE, ISTITUITA CON LA LEGGE N.399/2001.**

• Tipo di impiego **COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE - REVISORE DEI CONTI**

• Date (da - a)	dal 15.07.1998 →
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEM S.P.A.- SANTA MARIA DEL POZZO HOSPITAL - P. IVA. 03040121216 Via Pomigliano n. 40 - Somma Vesuviana (NA)
• Tipo di azienda	SOCIETÀ PER AZIONI
• Principali mansioni e responsabilità	REVISORE DEI CONTI
• Tipo di impiego	COLLABORATORE - CONSULENTE
• Date (da - a)	dal 1996 al 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO - Facoltà di Economia e Commercio e Giurisprudenza
• Tipo di azienda	UNIVERSITÀ
• Principali mansioni e responsabilità	Cultore delle materie in Diritto Amministrativo e Diritto Regionale, responsabile con attività di ricerca, dei seminari di studio tenuti dalla facoltà.

ISTRUZIONE

• Date	07.11.2017 →
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" Iscrizione al corso di laurea triennale in SCIENZE DEL TURISMO AD INDIRIZZO MANAGERIALE
• Date	19.10.2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE - CAMPOBASSO
• Qualifica conseguita	LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE , conseguita con voti 101/110
• Date	10.10.1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE - CAMPOBASSO
• Qualifica conseguita	LAUREA IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE , diploma conseguito con votazione 107/110
• Date	23.11.1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
• Qualifica conseguita	LAUREA IN GIURISPRUDENZA , diploma conseguito con votazione 103/110
• Date	30.06.1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
• Qualifica conseguita	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - INDIRIZZO POLITICO - AMMINISTRATIVO , diploma conseguito con votazione 99/110
• Date	ANNO SCOLASTICO 1982/83

- Nome e tipo di istituto di istruzione LICEO SCIENTIFICO STATALE “EVANGELISTA TORRICELLI”
- Qualifica conseguita **MATURITÀ SCIENTIFICA**

FORMAZIONE

- Date **07.03.2022 – 14.04.2022**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione FORMEZ PA - CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA STUDI E FORMAZIONE PER L'AMMODERNAMENTO DELLE PA - VIALE MARX, 15 - 00137 ROMA
 - Qualifica conseguita **CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER “DIRETTORI GENERALI DI AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE”**
ORGANIZZATO DALLA REGIONE CAMPANIA IN COLLABORAZIONE CON IL FORMEZ PA E CON L'UNIVERSITÀ DI SALERNO - CENTRO INTERDIPARTIMENTALE PER LA RICERCA IN DIRITTO, ECONOMIA E MANAGEMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE di durata pari a 200 ore
-
- Date **11.10.2006**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II” - FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
 - Qualifica conseguita **CORSO ANNUALE DI PERFEZIONAMENTO IN “AMMINISTRAZIONE E FINANZA DEGLI ENTI LOCALI”**
-
- Date **21.04.2005**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA “AMBIENTE” PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 - Qualifica conseguita **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “GESTIONE E CONTROLLO DELL'AMBIENTE” – MODULO CONSERVAZIONE DEL TERRITORIO E DELLE SUE RISORSE**
-
- Date **20.07.2004**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE - CAMPOBASSO
 - Qualifica conseguita **DIPLOMA DI SPECIALISTA IN GESTIONE DELL'AMBIENTE**, conseguito con lode.
-
- Date **07.07.2004**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA “AMBIENTE” PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 - Qualifica conseguita **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “GESTIONE E CONTROLLO DELL'AMBIENTE” – MODULO VIVIBILITÀ URBANA E METROPOLITANA**
-
- Date **12.07.2002**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II” – FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE
 - Qualifica conseguita **DIPLOMA DI SPECIALISTA IN DIRITTO ED ECONOMIA DELLE COMUNITÀ EUROPEE**
-
- Date **28.10.1999**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II” – FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI SPECIALISTA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE**

ABILITAZIONI PROFESSIONALI E IDONEITÀ
--

- ABILITATO, NELL'ANNO 1998, ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI **AVVOCATO** ED ISCRITTO AL RELATIVO ORDINE PROFESSIONALE PRESSO LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI NOLA DAL 19.05.1998 AL 31/12/2017.
 - ABILITATO, NELL'ANNO 1991, ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI **DOTTORE COMMERCIALISTA** ED ISCRITTO NELL'ALBO PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI NOLA DAL 28/11/1991 AL 02/07/1998.
 - **GIORNALISTA PUBBLICISTA**, DAL 10 SETTEMBRE 2002, CON ISCRIZIONE NEL RELATIVO ALBO REGIONALE DELLA CAMPANIA AL NR.98882.
 - **REVISORE CONTABILE** DALL'ANNO 1995, CON ISCRIZIONE NEL RELATIVO REGISTRO NAZIONALE AL NR. 48364.
 - ISCRITTO, DAL 29 MARZO 2017, NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTE DELL'ORGANO DI CONTROLLO O DI REVISORE UNICO NELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DELLA REGIONE CAMPANIA, NELLE FONDAZIONI, ASSOCIAZIONI O ENTI, DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO, REGOLATI O FINANZIATI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA REGIONALE.
 - Iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina a **SEGRETARIO GENERALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA** a far data dal 07 aprile 2017.
 - ISCRITTO NELL'ELENCO DEGLI IDONEI ALL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE PUBBLICHE DELLA REGIONE LOMBARDIA, GIUSTA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE DELLA LOMBARDIA N. X/4379 DEL 20.11.2015.
 - ISCRITTO NELL'ELENCO DEGLI IDONEI ALL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DI AZIENDE SANITARIE ED ENTI DEL S.S.R. DELLA REGIONE CAMPANIA, GIUSTA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 317 DEL 08.08.2014.
-
- ISCRITTO NELL'ELENCO DEI SOGGETTI IDONEI ALLA NOMINA DI **DIRETTORE GENERALE DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI, DELLE AZIENDE OSPEDALIERE E DEGLI ALTRI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**, GIUSTA DETERMINA DELLA DIREZIONE GENERALE DELLE PROFESSIONI SANITARIE E DELLE RISORSE UMANE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - UFFICIO 3 DEL 15 DICEMBRE 2022.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	-----------------

ALTRE LINGUE

INGLESE

- | | |
|------------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione
orale | BUONO |

	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	OTTIMO UTILIZZO DEL PC, CON SISTEMI APPLICATIVI WINDOWS XP, OFFICE, INTERNET, OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SISTEMI TELEMATICI (INTERNET, E-MAIL) E DEI METODI DI RICERCA, ACQUISIZIONE E SCAMBIO DELLE INFORMAZIONI NELLE RETI INFORMATICHE MONDIALI.
PATENTE O PATENTI	PATENTI TIPO A e B - PATENTE NAUTICA

(LUIGI RAIA)