



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 667 DEL -4 LUG 2012

(L. R. 23 marzo 2010, n.10)

OGGETTO: PSR Molise 2007/2013.- Misura 1.2.1 "Ammodernamento Aziende Agricole")

Progetto: Realizzazione di Ha 1.23 di oliveto, acquisto trattore cingoli Lamborghini, Erpice a dischi, Spandiconcime, Forbice elettronica, seghetto elettrico e una batteria

Ditta: MIELE Antonietta - MLI NNT 66P55 B519W - P. IVA 00933600702 -

Comune di Ferrazzano - C/da Campo Campanelle, n. 50

- Domanda di Pagamento n. 94751337422
- Codice CUP n. D22D11000650007
- Accertamento finale dei lavori - Liquidazione contributo a saldo

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art. 50 - 1° c. della L. R. 7 maggio 2002, n. 4 ed è stata sottoposta per le funzioni di coordinamento al Direttore di Area. Attesta, altresì, di aver valutato l'opportunità e la convenienza economica dell'atto che si propone.

L' Istruttore
Agr. Viscusi Giovanni

Il Direttore di Area
(nome e cognome)

Il Direttore di Servizio
Imprese e Mercati
Emidio V. Mastroiardi

Campobasso, -4 LUG 2012

SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.51 della LR del 7 maggio 2002, n.4 l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo	Esercizio	Es/Impegno	Importo	Data
Capitolo	Esercizio	Es/Impegno	Importo	Data

L'Istruttore
(nome e cognome)

Il Direttore di Servizio
denominazione servizio
(nome e cognome)

ALLEGATI	SI	N.
	NO	

Atto da pubblicare

Integralmente
Per estratto
Sul sito Web

☒
☐
☒

Il Direttore

**IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR 2007/2013**

VISTO il Reg. CE n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo Rurale);

VISTO in particolare l'art. 75 del Reg. (CE) n. 1698/2005 che attribuisce all'Autorità di gestione la responsabilità dell'efficacia, dell'efficienza e della corretta gestione del Programma;

VISTO il Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione del 15/12/2006 con il quale sono state emanate disposizioni di attuazione del Reg. CE 1698/2005;

VISTO il Reg. (UE) N. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTI i bandi per l'accesso ai benefici finanziari previsti dalla Misura 1.1.2 "Insediamento giovani agricoltori", misura 1.2.1 "Ammodernamento aziende agricole", misura 1.1.1. "Azioni nel campo della Formazione Professionale e dell'Informazione", misura 1.1.4. "Utilizzo servizi di consulenza aziendale", misura 1.3.2 "Sostegno agli agricoltori che partecipano ai sistemi di qualità agro-alimentare", pubblicati sul supplemento Ordinario n. 1 al B.U.R.M. del 16 dicembre 2009, n. 30.

VISTA la propria Determinazione n. 97 del 08/03/2011 con cui alla ditta in oggetto è stata approvata per le misure ad investimento -1.2.1, la spesa e il relativo contributo come segue:

Misura	Spesa ammessa €	Contributo ammesso €
1.2.1.	74.199,41	37.099,71

CONSIDERATO che la Regione Molise, per il pagamento delle spettanze alle ditte che hanno fatto richiesta di aiuti finanziari tramite i bandi per le misure ad investimento, ha stipulato apposita convenzione per effettuare i pagamenti tramite l'organismo pagatore AGEA, Via Palestro, 81 ROMA;

EVIDENZIATO che le Disposizioni per l'attuazione delle Misure ad investimento pubblicate su S.O. n. 1 al BURM 16/12/2009, n. 30 prevedono, tramite domanda MUD di pagamento, il riconoscimento di anticipi (art. 14) e acconti (art. 15) sul contributo riconosciuto ammissibile;

VISTA la domanda di pagamento n. 94750804935 del 24/06/2011 con cui la ditta MIELE Antonietta ha chiesto la liquidazione a SAL per le interventi/acquisti/spese concesse a finanziamento a seguito delle determinazione del Direttore Generale n. 97 del 08/03/2011, di €24.473,61;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 323 de 09/11/2011 con la quale veniva liquidata alla Ditta MIELE Antonietta per lo stato di avanzamento dei lavori, la somma di €24.473,61;

VISTA la richiesta di accertamento finale dei lavori e la specifica documentazione per la rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta, presentata dalla Ditta interessata e acquisita al protocollo della Direzione Generale area seconda n. 0014564/12 del 30/05/2012;

VISTA la domanda di pagamento n. 94751337422 del 30/05/2012 con cui la ditta Miele Antonietta ha chiesto la liquidazione a saldo del contributo riconosciuto per le interventi/acquisti/spese concesse a finanziamento a seguito delle determinazione del Direttore Generale n. 97 del 08/03/2011, di €12.651,00;

VISTO quanto disposto con propria Determinazione n. 97 del 08/03/2011 di approvazione degli aiuti finanziari:

“la spesa massima ammissibile riconosciuta sarà effettivamente rideterminata a seguito del completamento istruttorio che comprenderà anche l'accertamento finale delle opere/acquisti/ pertanto il contributo liquidabile fermo restando la percentuale di riconoscimento, sarà eventualmente ridefinito a seguito dell'accertamento finale dei lavori e della liquidazione a saldo”;

VISTO il decreto 4 dicembre 2008 – Ministero delle Politiche Agricole Agroalimentari e Forestali di modifica del decreto 20/12/2006, recante disciplina della Camera Nazionale Arbitrale in agricoltura, pubblicato sulla G.U. n. 51 del 03/03/2009;

VISTA la nota prot. N.DSRU.2011.184 del 19.01.2011, acquisita al protocollo della Direzione Generale III con cui l'AGEA (Organismo Pagatore) in riferimento al predetto Decreto ha comunicato che provvederà ad inserire in tutte le domande di pagamento nonché in tutti gli atti amministrativi che attivano un aiuto comunitario la seguente clausola compromissoria: *“Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente atto è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministro delle Politiche Agricole alimentari e Forestali del 20.12.2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27.12.2007 e successive modificazioni ed integrazioni, che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare”*;

VISTA la relazione istruttoria di accertamento finale dei lavori, acquisti, spese, redatta dall' istruttore Agr. Giovanni Viscusi per la ditta **MIELE Antonietta** ed acquisita al protocollo di questa Direzione al n. 0016589/12 del 22/06/2012, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO approvare alla data del **20/06/2012** l'accertamento finale dei lavori/acquisti/spese/ e provvedere alla relativa liquidazione a saldo del contributo riconoscibile;

ESEGUITA la procedura informatica di verifica degli inadempimenti ai sensi dell'art. 48 bis del DPR n. 602/73 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione, che alla data del 02/11/2011 ha dato esito negativo (soggetto non inadempiente) come da riscontro del identificativo univoco n. 201100001524953 conservato nel relativo fascicolo;

CONSIDERATO che l'emissione del mandato definitivo di pagamento (liquidazione) attiene alle competenze dell'Organismo pagatore AGEA, cui spetta l'eventuale ulteriore verifica ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/73;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della relazione di accertamento finale dei lavori- acquisti – spese –, redatta dall' istruttore Agr. Giovanni Viscusi acquisita al protocollo della Direzione generale area seconda n. **0016589/12 del 22/06/2012**;
3. di approvare la contabilità totale dei lavori/acquisti/ insediamento come di seguito specificato:

3.1 Misura 1.2.1

Domanda di aiuto n 94750125323 del 30/04/2010 – Provvedimento di concessione n. 97 del 08/03/2011					Domande di Pagamento			
					Anticipo domanda MUD n. ____ del ____	ACCONTO domanda MUD n. 94750804935 Del 24/06/2011	SALDO domanda MUD n. 94750805031 del 24/06/2011	
Descrizione	Spesa ammessa	Aliquota %	Contributo ammesso	Contributo liquidato	Spesa riconosciuta	Ulteriore contributo liquidato	Spesa riconosciuta	Saldo contributo da liquidare
Opere a Misura: estirpo e reimpianto oliveto	7.952,23	50%		=	48.947,61	24.473,61	24.879,74	12.439,87
Macchine e Attrezzature				=				
Treatore cingolato LAMBORGHINI	39.000,00	50%		=				
Spandiconcime AMAZONE ZAX P602 A	3.200,00	50%		=				
Frangizolle NARDI mod 22 FCIM/61	9.900,00	50%		=				
Motosega , Forbice, batteria PELLEC	2.250,00	50%		=				
Trincia TORTELLA TR 10V200	4.200,00	50%		=				
Erpice TORTELLA E45 200	5.000,00	50%		=				
Spese generali 8% (su a.), ecc. 3% su macch. E Att.	636,18 1.911,00	50%		=				
Totale €.	74.349,41	50%	37.099,71	=	48.947,61	24.473,61	24.879,74	12.439,87

4. di liquidare il contributo a saldo in base alle fatture di pagamento e alle tabelle di cui al precedente punto 3.1. come segue:
 - a. Misura 1.2.1 € 12.439,87;
per un importo complessivo di € 12.439,87 dicasi Dodicimilaquattrocentotrentanove/87_;
5. di fare obbligo alla ditta beneficiaria ad attenersi alle seguenti prescrizioni:
 1. di rispettare ogni disposizione impartita dall'Organismo pagatore a seguito di presentazione da parte della Ditta interessata della domanda di pagamento;
 2. di conservare l'attestazione di adottare metodi di produzione rispettosi dell'ambiente ovvero nel rispetto dei Regolamenti CE nn. 2092/91, n. 1804/99 e Reg. (CE) n° 834/2007 e successive modifiche e integrazioni;
 3. di non distogliere gli investimenti per almeno 5 anni nel caso di impianti, macchine e attrezzature e per almeno 10 anni per gli investimenti strutturali;
 4. consentire, per i cinque/dieci anni successivi alla data della determinazione dirigenziale di approvazione della contabilità finale, l'ingresso in azienda di funzionari incaricati dalla Regione Molise/Organismo Pagatore AGEA/Commissione Europea degli accertamenti e dei controlli relativi all'intervento oggetto di finanziamento;
 5. di conservare (**per le macchine agricole e le attrezzature trainate**) copia del libretto di circolazione della trattoria di proprietà della ditta medesima, idonea al traino;
 6. il rispetto degli impegni assunti per le Misure 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.2.1, e 132 così come deciso dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1052 del 21.12.2010, pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 2 al Bollettino Ufficiale della Regione Molise n. 1 del 15 gennaio 2011 ad oggetto: " *Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Molise 2007/2013 – Attuazione del regime di riduzioni ed esclusioni per inadempienze da parte dei beneficiari – Provvedimenti relativi alle misure 111, 112, 113, 114, 121, 122, 123, 124, 125, 132, 133 e modifiche dei relativi bandi*";
 7. di assicurare che non venga mutata la destinazione d'uso dei beni strutturali oggetto di contributo per 10 anni ed alienati i beni strumentali oggetto di contributo per 5 anni;
 8. assicurare per il periodo vincolativo di 10 anni nel caso di interventi di costruzione e ristrutturazione di fabbricati per attività di trasformazione e commercializzazione, esclusivamente la vendita di prodotti dell'azienda;
 9. di rispettare gli impegni assunti dalla Ditta in oggetto in sede di richiesta di accesso agli incentivi finanziari previsti dalle misure in oggetto ed in particolare impegno al rispetto dei requisiti di condizionalità;
 10. di rispettare le disposizioni dettate dal Piano di utilizzazione agronomica dei reflui agricoli e forestali e della Delibera di Giunta Regionale n.1023 del 21/07/2006 (piano nitrati) - art. 19 del D.Lgs. 152/99 in modo semplificato;
 11. di rispettare le quote di produzione (per le colture ed allevamenti in regime di quota) come previsto all'articolo 8 della Misura 1.2.1;
 12. tenuta del registro di stalla di carico e scarico del bestiame dal quale risulta la effettiva consistenza di bestiame allevato, distinto per specie e razza (nel caso di finanziamento per struttura zootecnica);
 13. garantire il rispetto della normativa in materia di ambiente, igiene e benessere degli animali;
 14. tenere una contabilità agraria/fiscale della propria azienda secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
 15. conservare i documenti giustificativi delle spese sostenute;
 16. apporre e conservare per il periodo vincolativo (5/10 anni) un cartello (costo complessivo superiore a € 500.000,00) o targa (costo complessivo superiore a € 50.000,00) indelebile sui beni (immobili, macchinari ed attrezzature) oggetto di finanziamento, che contenga lo stemma dell'UE, quello del MIPAAF, e quello della Regione e riporti la seguente dicitura:

17. "FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE

L'Europa investe nelle zone rurali

Contribuzione Pubblica con Fondi del

PSR MOLISE 2007/2013

MISURA 1.2.1 - "Ammodernamento aziende agricole",.

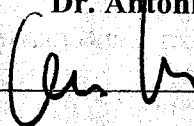
AZIENDA AGRICOLA MIELE ANTONIETTA

INIZIATIVA FINANZIATA

6. di autorizzare gli uffici preposti al completamento istruttorio per la liquidazione a saldo delle spettanze di cui al precedente punto 3;
7. di accreditare il contributo complessivo di € **12.439,87** sul c/c n. IT 95 S 02008 03813 000011015323 UNICREDIT SPA Agenzia Campobasso Pietrunti – CAMPOBASSO così come commissionato dalla ditta sulla domanda MUD n. 94751337422 del 30/05/2012;
8. Per quanto non contemplato nel presente provvedimento e nelle suddette prescrizioni, si fa obbligo alla ditta beneficiaria al rispetto di quanto disposto:
 - dal PSR Molise 2007/2013;
 - dalle "disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento" e nei rispettivi bandi di attuazione Misure 111-112-114-1.2.1-132, pubblicate sul supplemento ordinario n. 1 al BURM n. 30 del 16.12.2009, nonché dalle leggi regionali nazionali e comunitarie in materia;
 - dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
9. L'inadempienza alle disposizioni dei bandi Misure 111-112-114-1.2.1-132 e a quelle precedentemente riferite, nonché alle prescrizioni tecniche ed amministrative regionali, nazionali e comunitarie vigenti comporta la decadenza delle provvidenze concesse e la revoca del contributo con l'obbligo della restituzione delle somme eventualmente percepite maggiorate degli interessi legali;
10. l'Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 si riserva sin d'ora e per qualsiasi ragione, la possibilità per il perseguimento dell'interesse pubblico primario ed il buon andamento della Pubblica Amministrazione, di adottare ogni provvedimento che non esponga a rischi, anche solo potenziali, la Regione Molise;
11. di notificare il presente provvedimento al servizio di supporto alle attività del PSR Molise 2007/2013 e alla ditta interessata;
12. Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro 60 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
13. di disporre la pubblicazione, del presente provvedimento sul B.U.R.M. e su sito web della Regione Molise.

**Il Direttore Generale
Autorità di Gestione del PSR Molise
2007/2013**

Dr. Antonio Francioni



4 LUG 2012

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND



Campobasso, li _____

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Antonio Francioni

Il Direttore Generale
Autorità di Gestione del PSR/Molise 2007/2013
Dr. Antonio Francioni

**Firma della ditta ricevente per
accettazione di quanto disposto
nel presente provvedimento**

La presente copia è conforme all'originale, composto da n. _____ fogli, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso, li **- 4 LUG 2012**

IL DIRETTORE DI
Servizio supporto al Direttore Generale
(nome e cognome)
Servizio di Supporto al Direttore generale
Il Funzionario
avv. Luigi Sabella

