



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 124 del 8 FEB. 2017

OGGETTO: Approvazione Atto Aziendale ASReM

Il giorno 08, del mese di febbraio, dell'anno 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regione Molise, sita in Via Ugo Petrella, 1 – Campobasso -.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto, prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

VISTA la Legge Regionale n.9 del 01/04/2005 di istituzione della ASREM regionale e messa in liquidazione delle disciolte AA.SS.LL.;

VISTA la Legge Regionale n. 34 del 26 novembre 2008 "Modifiche alla Legge Regionale 1° aprile 2005, n. 9".

RICHIAMATA la delibera di Giunta Regionale n.1867 del 26/12/2005, avente ad oggetto la costituzione della nuova ASREM;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta della Regione Molise, n. 156 dell'11/04/2016, con la quale l' Ing. Gennaro Sosto è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise;

PREMESSO che:

- l'art. 3, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, stabilisce che l'organizzazione ed il funzionamento delle aziende unità sanitarie locali sono disciplinati con atto aziendale di diritto privato, nel rispetto dei principi e criteri previsti da disposizioni regionali;
- l'articolo 5, comma 2 della Legge Regionale del Molise 1° aprile 2005, n. 9, come modificata della Legge Regionale 26 novembre 2008, n. 34 dispone che il Direttore Generale è tenuto ad elaborare *"la proposta di atto aziendale sulla base degli indirizzi e dei criteri formulati dalla Giunta regionale, nel rispetto dei principi ed obiettivi fissati dal Consiglio regionale, da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale"*;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale del Molise n.362 del 30/03/2007, recante "Accordo tra Ministero della Salute, Ministero dell'Economia e delle Finanze e Presidente della Regione Molise per l'approvazione del Piano di rientro di individuazione degli interventi per il perseguimento dell'equilibrio economico ai sensi dell'articolo 1 comma 180 della legge 30 dicembre 2004 n°311";

VISTO il Piano di riqualificazione e di risanamento economico – Piano di rientro – ed i successivi programmi operativi e Decreti attuativi del Commissario *ad acta*, i regolamenti, le direttive della Regione Molise in materia sanitaria;

VISTO il Decreto del Commissario *ad acta* n. 7 del 20/03/2013, recante "Approvazione definitiva della direttiva per la redazione dell'Atto aziendale dell'ASReM";

RICHIAMATO il Programma Operativo Straordinario 2015-2018, recepito con decreto del commissario *ad acta* n. 52 del 12/09/2016 – "Accordo sul Programma Operativo Straordinario 2015-2018 della Regione Molise. (Rep. Atti n. 155/CSR del 03/08/2016). Provvedimenti";

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 1029 del 23/12/2016, recante "Adozione atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise", come rettificato con provvedimento n. 1044 del 29/12/2016;

DATO ATTO che con nota prot. n. 102791 del 30/12/2016, in conformità a quanto previsto dal Decreto del Commissario *ad acta* n. 7 del 20/03/2013, l'Atto aziendale è stato trasmesso al Commissario *ad acta* per la verifica della conformità alla direttiva approvata con il medesimo Decreto;

VISTO il Decreto del Commissario *ad acta* n. 7 del 02/02/2017, recante "Approvazione dell'Atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise ASReM";

PRESO ATTO che con il citato DCA n.7/2017 è stato approvato l'Atto Aziendale adottato con provvedimenti n.1029 del 23/12/2016 e n.1044 del 29/12/2016, con le seguenti prescrizioni:

1. si richiede di definire come Allegato all'Atto Aziendale le tabelle relative alla dotazione del personale;
2. si proceda alla modifica della distribuzione dei posti letto secondo quanto concordato con il Protocollo d'Intesa con la Fondazione di Ricerca e Cura "Giovanni Paolo II", per un totale di 616 p.l. per i tre ospedali pubblici;
3. si preveda una Struttura Complessa di Direzione Amministrativa dei presidi sanitari anche assicurando la ricollocazione, quale Struttura Semplice a valenza Dipartimentale, della Struttura Complessa Affari Legali presso il Dipartimento di Staff della Direzione Generale;
4. si proceda all'attribuzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale *all'Hospice* quale struttura regionale interdipartimentale e interdistrettuale;
5. si preveda di eliminare la denominazione di "Stroke Unit di I livello" presso gli ospedali *Spoke* di Isernia e Termoli;
6. si proceda all'attribuzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale alla Radiodiagnostica dell'Ospedale di Isernia;
7. si proceda alla ridenominazione della Struttura Complessa Acquisti e Logistica in "Struttura Complessa Acquisizioni beni e servizi";
8. si preveda una Struttura Complessa per la gestione dei contratti ed i servizi esternalizzati denominata "Struttura Complessa Gestione Contratti di Servizi e Logistica";
9. si proceda alla trasformazione delle Strutture Semplici Amministrative distrettuali, allocate in ciascun distretto, in Strutture Semplici a valenza Dipartimentale, dal momento che non si rileva l'afferenza gerarchica delle stesse ad alcuna Struttura Complessa Amministrativa, nonostante sia assicurata l'afferenza funzionale alla Direzione del Distretto. In tal modo le SSD - UO amministrative distrettuali afferiranno gerarchicamente al Dipartimento Amministrativo Aziendale.

10. si preveda, al fine di ottimizzare l'organizzazione territoriale dell'area riabilitativa e protesica ed uniformare la *governance* della stessa, l'individuazione di un'unica Struttura Complessa di Riabilitazione, protesica e di assistenza centri residenziali e semiresidenziali;
11. al fine di assicurare una accurata gestione del governo delle liste di attesa e dell'attività libero professionale intramuraria, si preveda una specifica responsabilità aziendale sulla materia;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla modifica dell'Atto Aziendale secondo le prescrizioni impartite con il citato DCA n.7/2017 ;

RILEVATO che l'Atto Aziendale è stato oggetto di informativa alle Organizzazioni Sindacali delle diverse aree contrattuali, che in sede di consultazione hanno presentato osservazioni e modifiche all'atto;

RITENUTO di dover procedere quindi all'approvazione definitiva dell'atto aziendale, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ognuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, in esecuzione del Decreto del Commissario *ad acta* n. 7 del 02/02/2017, recante "Approvazione dell'Atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise ASReM";

APPROVARE in via definitiva l'atto aziendale ASReM con l'allegata dotazione organica complessiva, modificato secondo le prescrizioni impartite con il citato DCA n.7/2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto:

- al Presidente della Giunta Regionale del Molise - Commissario *ad acta*;
- al sub Commissario *ad acta*;
- al Direttore Generale per la Salute
- al Collegio Sindacale ASREM.

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Antonio Forciniti

F.to

F.to

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Lucchetti

F.to

Si certifica, su analoga dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo on-line di questa ASREM il **21 FEB. 2017**.....e che vi rimarrà per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 31, comma 5, della Legge Regionale n. 8 del 22/02/2010.

Campobasso, li**21 FEB. 2017**.....



Il Dirigente della U.O.C. Affari Generali
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Sabrina de Rensis)

F.to

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Campobasso, li _____

Il Dirigente della U.O.C. Affari Generali
