



REGIONE MOLISE
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 237 DEL 12 MAR 2013

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Molise 2007/2013 – Misura 2.1.4 – Presentazione delle domande di pagamento per impegni pluriennali assunti ai sensi del Regolamento (CEE) n. 2078/1992 e del Regolamento (CE) 1257/1992 - Impegno "F": "Ritiro ventennale dei seminativi dalla produzione per almeno venti anni"- Campagna 2013.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art. 50 – 1° c. della L. R. 7 maggio 2002, n. 4 ed è stata sottoposta per le funzioni di coordinamento al Direttore di Area. Attesta, altresì, di aver valutato l'opportunità e la convenienza economica dell'atto che si propone.

L'Istruttore

Il Direttore di Area
Area II

Il Direttore del Servizio
Condizionalità e Territorio

[Signature]
Isernia, 12 MAR 2013

[Signature]

SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 della L.R. del 7.5.2002, n. 4, che l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

L'Istruttore

Il Direttore del Servizio
Ragioneria Generale

ALLEGATI	SI	N. _____
	NO	

Atto da pubblicare	Integralmente	<input type="checkbox"/>
	Per estratto	<input type="checkbox"/>
	Sul Sito Web	<input type="checkbox"/>
Il Direttore		

**IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITA' DI GESTIONE DEL P.S.R. MOLISE**

- VISTO** il D.L. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTA** la L.R. del 23 marzo 2010, n. 10 e s.m.i.;
- VISTA** la delibera della Giunta Regionale del Molise del 21/07/97, n. 2868 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni applicative del Regolamento (CE) n. 1698/2005 sopra citato, con le modifiche apportate dai Regolamenti (CE) nn. 363/2009 del 4 maggio 2009 e 482/2009 dell'8 giugno 2009, nonché dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 679/2011 del 14 luglio 2011;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, che detta disposizioni in merito alle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale di cui al citato Regolamento (CE) n. 1698/2005;
- VISTI** i Regolamenti (CE) del Consiglio n. 74/2009 del 19 gennaio 2009 e n. 473/2009 del 25 maggio 2009, che modificano il Regolamento (CE) n. 1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009, che abroga e sostituisce il Regolamento (CE) n. 796/2004 della Commissione del 21 aprile 2004;
- VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale del Molise relativo al periodo di programmazione 2007-2013, di cui alla C(2012) 9743 final del 18 dicembre 2012 della Commissione Europea;
- VISTO** il Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 30125 del 22 dicembre 2009 e s.m.i., relativo alla disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Molise del 02/03/2012, n. 53, che definisce gli impegni di condizionalità applicabili a livello territoriale;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del Molise del 29/06/2010, n. 534, con la quale sono indicate, tra l'altro, le procedure di attuazione del regime di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari del Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) del Molise 2007/2013 – Misura 2.1.4 – Impegno "F";
- RICHIAMATO** l'articolo 75 del citato Regolamento (CE) n. 1698/2005, che attribuisce all'Autorità di Gestione la responsabilità dell'efficacia, dell'efficienza e della corretta gestione del P.S.R.;
- RILEVATO** che, in particolare, tra i compiti dell'Autorità di Gestione indicati dal P.S.R. 2007-2013 rientrano la predisposizione e l'emanazione dei bandi attuativi delle Misure, nonché ogni altro adempimento necessario per l'attivazione degli stessi;
- CONSIDERATO** che non ancora giungono a scadenza gli impegni pluriennali assunti da aziende agricole molisane relativamente all'Impegno "F" – "Ritiro ventennale dei seminativi dalla produzione per almeno venti anni" - ex Reg. (CEE) n. 2078/1992 e Reg. (CE) n. 1257/1999;
- CONSIDERATO**, altresì, che tali impegni, per il periodo di programmazione 2007/2013, afferiscono alla Misura 2.1.4 del regolamento (CE) n. 1968/2005;
- CONSIDERATO**, infine, che le aziende agricole interessate al sostegno di che trattasi, sono tenuti alla presentazione di una domanda annuale di pagamento per la conferma degli impegni agroambientali o di imboschimento assunti;
- ATTESO** che con Circolare prot. n. DRSU.2011.184 del 19/01/2011 AGEA ha raccomandato l'inserimento in tutti gli atti adottati in materia di Sviluppo Rurale della "clausola compromissoria" in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5 del D.M. 4/12/2008 del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
- RITENUTO** necessario definire modalità e termini di presentazione delle suddette domande, al fine di consentirne l'inoltro da parte degli imprenditori agricoli interessati per l'annualità 2013;

DIREZIONE

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire alla data del **18 marzo 2013** l'apertura dei termini di presentazione, per l'annualità 2012, delle domande di pagamento per la conferma degli impegni agroambientali ancora in essere di cui ai Regolamenti (CEE) nn. 2078/1992 e 1257/1992 - Impegno "F": "Ritiro dei seminativi dalla produzione per almeno venti anni";
3. Di definire modalità e scadenze relativamente all'inoltro delle domande di cui al punto 2, così come di seguito riportato:
 - Le domande di pagamento di cui al punto 2., regolarmente compilate in ogni parte, devono essere presentate entro e non oltre il **9 giugno 2013**;
 - Entro e non oltre il medesimo termine del **9 giugno 2013** vanno presentate anche le eventuali domande di modifica di cui agli articoli 14 e 25 del Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009;
 - Le domande, sia di pagamento che di modifica, presentate successivamente al **9 giugno 2013** saranno considerate irricevibili, a meno di un'eventuale variazione del termine di scadenza determinatasi a seguito a successivi provvedimenti emanati da AGEA;
 - ai fini della ricevibilità della domanda, la data di presentazione corrisponde a quella di rilascio informatico della domanda stessa sul portale SIAN;
 - Per la presentazione delle suddette domande gli imprenditori devono utilizzare unicamente il modello fornito da AGEA, che va inoltrato per mezzo del portale SIAN tramite i CAA (Centri Assistenza Tecnica) autorizzati. Questi ultimi, con l'inoltro della domanda certificano di aver verificato che, pena l'esclusione, la stessa è stata firmata dal richiedente, che presenta i requisiti di ammissibilità e che tutta la documentazione è custodita nel fascicolo elettronico del richiedente a disposizione per i controlli da parte degli Organi competenti;
 - I Centri di Assistenza Agricola (CAA autorizzati) devono far pervenire l'elenco delle domande rilasciate al portale SIAN (con l'indicazione del numero della domanda, del CUAA e della denominazione delle imprese agricole richiedenti) entro il 30 giugno 2013 presso l'Assessorato Regionale all'Agricoltura - Foreste - Pesca Produttiva;
 - i Centri di Assistenza Agricola (CAA), sulla base dell'espressa delega loro conferita dai beneficiari aderenti, sono considerati a pieno titolo e per ogni esigenza referenti dei richiedenti, nonché destinatari delle notifiche di ammissibilità;
 - i procedimenti amministrativi avviati con la presentazione delle domande di pagamento di che trattasi sono soggetti all'applicazione della clausola compromissoria di cui al successivo punto 5.;
4. di dare atto che la dotazione di risorse pubbliche necessaria a copertura finanziaria delle erogazioni conseguenti alle domande di pagamento di che trattasi sono espressamente previste dal Piano Finanziario del P.S.R. Molise 2007-2013 e coerenti con i flussi finanziari individuati dalle procedure elaborate dall'Organismo Pagatore AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura);
5. Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione delle domande di pagamento presentate ai sensi del presente atto può essere devoluta al giudizio arbitrale ovvero alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27 febbraio 2007 e successive modificazioni ed integrazioni. Coloro che intendono utilizzare questa modalità possono presentare un'apposita istanza utilizzando la procedura disponibile sul portale SIAN agli utenti abilitati;



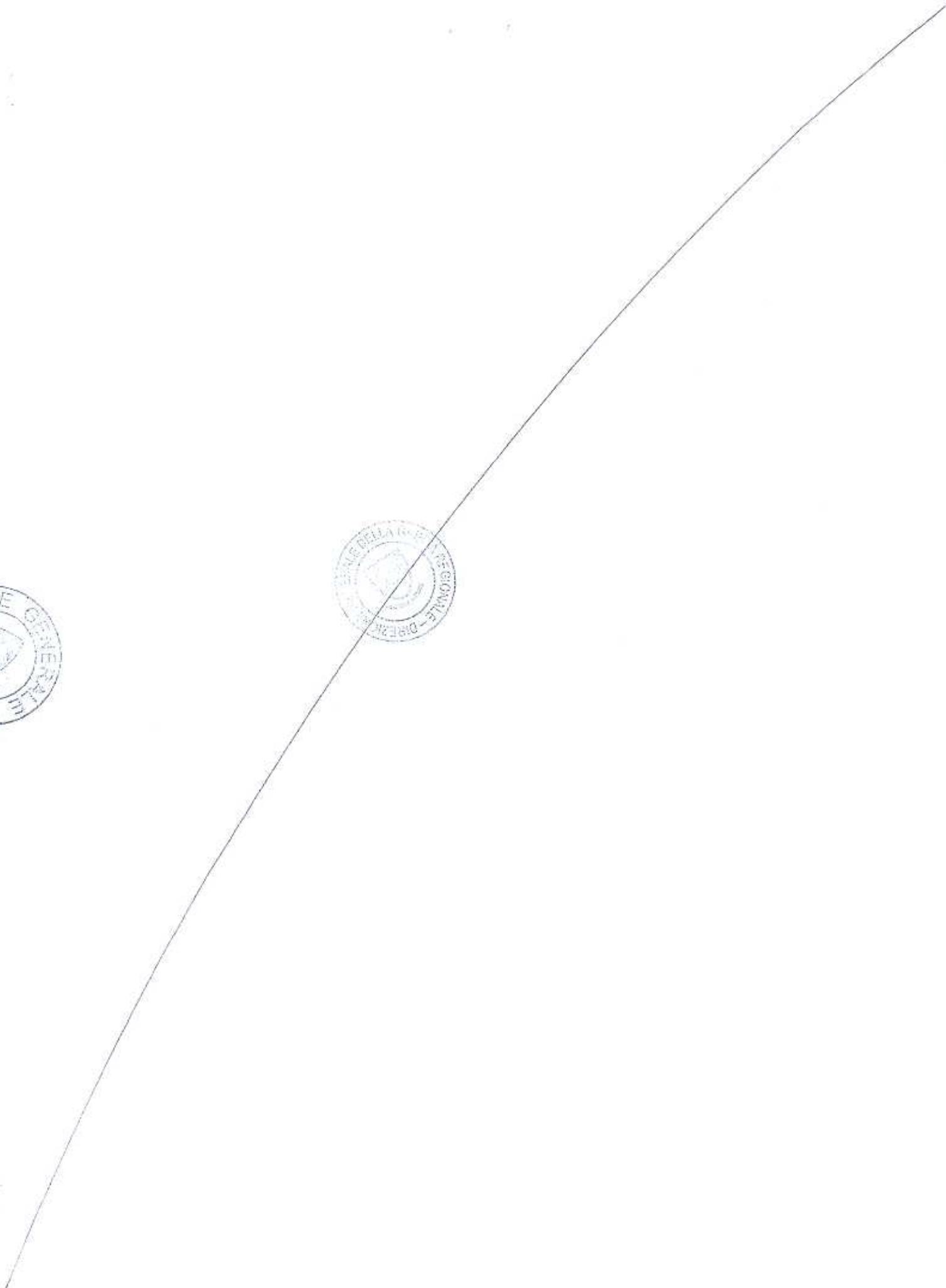
6. di demandare alla Struttura regionale competente per l'attuazione della misura 2.1.4. del P.S.R. Molise 2007-13, individuata con la nota direttoriale n. 15478 del 10 marzo 2010, gli adempimenti necessari ai fini della predisposizione del Portale SIAN per l'inoltro informatico delle domande di cui ai precedenti punti.

La presente determinazione sarà pubblicata sul BURM e nella pagina Web della Regione.

Campobasso li 12 MAR 2013

IL DIRETTORE GENERALE
Autorità di Gestione del P.S.R. Molise
Dott. Antonio FRANCONI





Campobasso, li _____

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Antonio Francioni

La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 2 fogli, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso, li 12 MAR 2013

IL DIRETTORE DI
Servizio Supporto al Direttore Generale
Sezione di Supporto al Direttore generale
Il Funzionario
avv. Luigi Sabca

