



REGIONE MOLISE
SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
VIA XXIV MAGGIO, 130
86100 CAMPOBASSO

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI VETTORI ENERGETICI ATTRAVERSO LA
GESTIONE INTEGRATA E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE EDILI E DEGLI
IMPIANTI TECNOLOGICI UBICATI PRESSO I PRESIDII OSPEDALIERI ED I
POLIAMBULATORI DELL'AZIENDA SANITARIA REGIONALE DEL MOLISE

CIG: 7309621A10

SOMMARIO

1. PREMESSA	1
2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	1
3. OGGETTO DELL'APPALTO	2
4. DURATA DELL'APPALTO	2
5. IMPORTO DELL'APPALTO	2
6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	3
8. REQUISITI RICHIESTI	5
8.1. Requisiti di ordine generale	5
8.2. Requisiti di idoneità professionale	6
8.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa	7
8.4. Avvalimento	8
9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
10. DOCUMENTAZIONE DI GARA	10
11. EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI	10
12. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	11
12.1. Busta A - Documentazione Amministrativa	12
12.2. Busta B - Offerta Tecnica.....	16
12.3. Busta C - Offerta Economica.....	18
12.4. Busta D - Offerta Temporale.....	19
13. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	19
13.1. Modalità di valutazione dell'Offerta Tecnica	19
13.2. Modalità di valutazione dell'Offerta Economica	20
13.3. Modalità di valutazione dell'Offerta Temporale.....	21
14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	23
15. ALTRE INFORMAZIONI	24
16. AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE	28
17. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE	28
18. PAGAMENTI	29
19. SUBAPPALTO	29
20. PUBBLICAZIONE RISULTATI DI GARA	30
21. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI DIPENDENTI	30
22. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI	30



1. PREMESSA

L'Amministrazione Azienda Sanitaria Regione Molise (di seguito anche A.S.Re.M.) ha adottato, in campo energetico, una politica in linea con gli indirizzi legislativi vigenti, che intende trasfondere in tutte le attività istituzionali che comportano l'uso dell'energia. Essa si propone di favorire il risparmio energetico, l'uso efficiente delle risorse energetiche, la valorizzazione e l'integrazione delle fonti rinnovabili, contribuendo a conseguire una limitazione delle emissioni inquinanti e climalteranti.

In tal senso ha deciso di adottare un modello integrato di servizio energia individuando un unico gestore che sia, in maniera autonoma ed omnicomprensiva, in grado di definire e realizzare tutte le prestazioni inerenti l'erogazione dei beni e dei servizi necessari alla gestione ottimale ed al miglioramento del processo di trasformazione ed utilizzo dell'energia, comprensiva del finanziamento tramite terzi per la realizzazione di interventi di adeguamento, ottimizzazione energetica, riqualificazione e realizzazione di nuovi impianti, dando alle imprese proponenti un tempo congruo per il recupero degli investimenti realizzati.

In adempimento a tale politica, l'A.S.Re.M. ha indetto una gara per l'affidamento della *"Fornitura dei vettori energetici attraverso la Gestione Integrata e manutenzione delle strutture edili e degli impianti tecnologici ubicati presso i Presidi Ospedalieri e Poliambulatori dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise"* e il presente documento fornisce le necessarie informazioni in merito alle modalità di preparazione e di presentazione dell'offerta, ai criteri di valutazione e aggiudicazione stabiliti dall'Amministrazione Appaltante. Le imprese interessate dovranno presentare le offerte in base alle condizioni e alle modalità riportate nel presente Disciplinare di Gara.

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione Aggiudicatrice ("Amministrazione") è la Regione Molise – Servizio Centrale Unica di Committenza - Via XXIV Maggio n. 130 - 86100 – Campobasso – Italia – Tel. 0039 0874.429810, fax 0039 0874.429813, pec: regionemolise@cert.regione.molise.it [e-mail: vacca.giocondo@mail.regione.molise.it](mailto:vacca.giocondo@mail.regione.molise.it); indirizzo internet: www.regione.molise.it che nel caso di specie opera come Centrale Unica di Committenza Regionale e in tale veste gestisce su delega della ASREM – Azienda Sanitaria Regionale del Molise – la procedura di gara in questione.

Il Responsabile del procedimento: per le fasi di gara è il dottor Giocondo Vacca, Direttore del servizio centrale Unica di committenza, e per le restanti fasi procedurali è il responsabile dell'UU.OO.CC. Tecnico Manutentiva della ASREM, ing. Giovambattista Spallone, Tel. 0874/409700, e-mail: giovambattista.spallone@asrem.org, pec: asrem@pec.it



Il referente per eventuali chiarimenti di ordine tecnico è l'ing. Giovambattista Spallone (medesimi recapiti prima indicati).

L'Amministrazione cura lo svolgimento della gara dalla pubblicazione all'aggiudicazione definitiva ma il contratto di appalto sarà stipulato dall'ASREM, cui faranno capo i conseguenti diritti, obblighi e responsabilità, ai quali dunque l'Amministrazione resterà estranea.

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.regione.molise.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando sul medesimo sito. L'Amministrazione pertanto non prenderà in considerazione, le richieste di invio dei documenti di gara.

L'ASREM ha sede in via Ugo Petrella, 1 86100 Campobasso - Sito web: www.asrem.org - tel.: 0874/4091 - Fax: 0874/409667 - pec: asrem@pec.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è la fornitura dei vettori energetici attraverso la Gestione Integrata e manutenzione delle strutture edili e degli impianti tecnologici ubicati presso i Presidi Ospedalieri e Poliambulatori dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise, a cura dell'Appaltatore. Per maggiori dettagli si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto posto a base di gara.

Codice CIG (Codice Identificativo Gara): **7309621A10**

4. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata pari ad anni 7 (sette) che avranno inizio dalla data di consegna del servizio risultante da apposito verbale sottoscritto tra l'Appaltatore e l'Amministrazione Aggiudicatrice. Ove necessario, troverà applicazione l'art. 106, co. 11, del D. Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Committente.

5. IMPORTO DELL'APPALTO

Per l'affidamento della fornitura dei vettori energetici attraverso la Gestione Integrata e manutenzione delle strutture edili e degli impianti tecnologici ubicati presso i Presidi Ospedalieri e Poliambulatori dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise, l'importo complessivo totale posto

a base di gara, stimato per l'intera durata del contratto (anni sette), è pari ad **€ 67.620.000,00** (euro sessantasettemilioneisecentoventimila/00) oltre iva, di cui € 871.500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo annuo posto a base di gara è pari ad **€ 9.660.000,00** (euro novemilioneisecentosessantamila/00) oltre iva, di cui € 124.500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Esso è così ripartito:

- € 9.070.000,00 (euro novemilioneisecentosessantamila/00) per attività e prestazioni compensate a canone;
- € 590.000,00 (euro cinquecentonovantamila/00) quale plafond massimo annuo per servizi di manutenzione straordinaria e lavori;

L'importo a canone (€ 9.070.000,00) è stato determinato considerando, per le attività manutentive oggetto dell'appalto i canoni degli attuali tre contratti, per la parte energetica l'ultima spesa accertata con le attuali società erogatrici di energia elettrica e combustibile (gassoso e/o liquido). Di seguito si riporta il dettaglio:

- € 3.260.000,00 (euro tremilioneiduecentosessantamila/00) oltre IVA per la fornitura del vettore energetico elettrico;
- € 1.660.000,00 (euro unmilioneisecentosessantamila/00) oltre IVA per la fornitura del vettore energetico termico (combustibile);
- € 3.290.000,00 (euro tremilioneiduecentonovantamila/00) oltre IVA per servizi di conduzione, gestione e manutenzione impianti tecnologici;
- € 860.000,00 (euro ottocentosessantamila/00) oltre IVA per servizi di gestione e manutenzione delle opere edili e facchinaggio.

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., col criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto, sulla base dei seguenti elementi:

- offerta tecnica: punti 75;
- offerta economica: punti 20.
- offerta temporale: punti 5.

I sub-criteri relativi all'assegnazione dei punteggi sono indicati al successivo punto 13.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente Disciplinare,

tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e, precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 25 giugno 1909, n. 422, e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i R.T.I. costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T.I. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile ovvero i consorzi ordinari non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (di seguito, "**G.E.I.E.**"), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T.I. o di consorzio ovvero di partecipare singolarmente e quali

componenti di un R.T.I. o di un consorzio.

I R.T.I. (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. dovranno indicare l'impresa mandataria e le imprese mandanti specificando le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T.I. o il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e il G.E.I.E.

Ai sensi del medesimo articolo 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, i consorzi stabili i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'articolo 48, commi 9 e 10, del D.Lgs. 50/2016, è vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T.I. e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto dall'articolo 48, commi 18 e 19, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 30 luglio 2010, n. 122), gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al D.M. del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, a pena di esclusione dalla presente procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010.

8. REQUISITI RICHIESTI

8.1. Requisiti di ordine generale

Per partecipare alla presente gara, a pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 nei casi di cui all'art. 105, comma 6, D.Lgs. 50/2016;

- non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

8.2. **Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara, le imprese partecipanti devono soddisfare i seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro CCIAA da almeno 3 anni, con attività relativa alla realizzazione, gestione e manutenzione impianti tecnologici e speciali e con abilitazione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettere a), b), c), d) ed e) del D.M. 37/2008 o legislazione equivalente per concorrenti stabiliti in altri Paesi;
- b) possesso della certificazione di qualità ISO 9001 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
- c) possesso della certificazione delle misure di gestione ambientale ISO 14001 relativa a: installazione manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
- d) possesso della certificazione del sistema di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro OHSAS 18001:2007 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
- e) possesso della certificazione del sistema di gestione energetica secondo lo standard internazionale EN ISO 50001:2011 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia;
- f) possesso della certificazione attinente alla responsabilità sociale di impresa SA 8000:2008 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici;
- g) possesso di qualificazione SOA per prestazione di costruzione rilasciata da organismo autorizzato e in corso di validità che attesti il possesso delle categorie OG1 (classifica III), OG9 (classifica III) e OG11 (classifica IV), e comunque di classe adeguata ai lavori oggetto di offerta, ai sensi dell'Allegato A del DPR 207/2010;

In caso di ATI/Consorzi ordinari, i requisiti di cui alle lett. b) c), d), e) ed f) devono essere possedute dalla mandataria dell'ATI/Consorzio ordinario.

I requisiti di cui alla lett. a) devono essere posseduti da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

Il requisito di cui alla lett. g) deve essere posseduto dalle imprese del raggruppamento che intendono eseguire i lavori dell'offerta tecnica, in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.

8.3. **Requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa**

Ai sensi dell'artt. 83 del D.Lgs.50/2016, per partecipare alla presente gara, le imprese devono soddisfare i seguenti requisiti:

- a. dichiarazione di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente, con esplicito riferimento al presente appalto;
- b. aver realizzato, negli ultimi tre esercizi conclusi (2014-2015-2016), un fatturato globale complessivo nelle 3 annualità non inferiore a 2 volte l'importo stimato dell'appalto (ossia, aver realizzato nei 3 esercizi conclusi un fatturato globale non inferiore a € 135.240.000);
- c. aver realizzato, negli ultimi tre esercizi conclusi (2014-2015-2016), un fatturato specifico per servizi energetici/efficientamento energetico in ambito sanitario, così come definiti dall'art. 2, comma 1, punto 7) della Direttiva 2012/27/CEE, complessivo nelle 3 annualità non inferiore a 0,25 volte l'importo stimato dell'appalto (ossia, aver realizzato nei 3 esercizi conclusi un fatturato specifico non inferiore a € 16.905.000). La dichiarazione deve essere corredata da un elenco dei servizi energetici/efficientamento energetico in ambito sanitario con l'indicazione del relativo importo e del periodo di effettuazione del servizio. Nel caso di servizi ricomprendenti attività plurime, la suddetta dichiarazione dovrà essere integrata con la specifica delle quote di ripartizione del volume d'affari tra le diverse attività. Il requisito è comprovato dalla produzione di documenti contrattuali (certificati di esecuzione) e fatture con indicazione specifica degli importi e delle voci in fattura relative a prestazioni rese per servizi energetici/di efficientamento;
- d. aver realizzato nell'ultimo triennio (2014-2015-2016), o avere in corso, almeno un servizio analogo pluriennale (Servizio Energia ai sensi del DPR 412/93 e ss.mm.ii., e/o Global Service Energetico, e/o Servizi di gestione, conduzione e manutenzione impianti termici ed elettrici con fornitura di combustibile ed energia elettrica) di durata non inferiore a 3 (tre) anni ed il cui importo annuo non sia inferiore a € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) ovvero almeno due servizi analoghi il cui importo complessivo annuo non sia inferiore a € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00). La dichiarazione deve essere corredata dall'indicazione del/i servizio/i analogo/hi con l'indicazione del relativo importo e del periodo di effettuazione del/i servizio/i. Nel caso di servizi ricomprendenti attività plurime, la suddetta dichiarazione dovrà essere integrata con la specifica delle quote di ripartizione del volume d'affari tra le diverse attività. Il requisito è comprovato dalla produzione di documenti contrattuali (certificati di esecuzione) e fatture con indicazione specifica degli importi e delle voci in fattura relative a prestazioni rese per servizi energetici/di efficientamento;

- e. di disporre di idonea attrezzatura tecnica e di personale idoneo per il corretto svolgimento di tutte le attività oggetto del presente appalto;
- f. essere ESCO (Energy Service Company) secondo norma UNI CEI 11352:2014 accreditata presso l'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas ai sensi della Deliberazione n. 103/2003, allegato A, e s.m.i. e/o essere Società di servizi energetici ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. i), del D.Lgs n. 115/2008 che ha come oggetto sociale, anche non esclusivo, l'erogazione di servizi energetici, incluse le attività di finanziamento degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica, di acquisto dei vettori energetici, di sfruttamento delle fonti rinnovabili. Il requisito dovrà comprovarsi dall'attestato rilasciato dall'AEGG per le Energy Service Company accreditate. Per il requisito è necessaria la produzione della relativa certificazione richiesta in corso di validità:
- g. certificazione della presenza in organico aziendale di almeno una figura professionale E.G.E. Esperto in Gestione dell'Energia certificato a norma UNI CEI 11339-2009;
- h. avere riconosciuto dal GSE nel triennio di rendicontazione 2014-2015-2016, comprovato mediante idonea certificazione, Titoli di Efficienza Energetica almeno pari a 4.000 TEE;
- i. il possesso dei requisiti di cui al D.P.R. n. 412/93 e s.m.i. per l'assunzione del ruolo di "Terzo Responsabile" dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici ed elettrici.

In caso di Consorzi Ordinari o Raggruppamenti Temporanei di Imprese:

- i requisiti di cui alle lettere a) ed e) devono essere posseduti, a pena d'esclusione, da tutte le imprese del Consorzio o Raggruppamento;
- i requisiti di cui alle lettere b) e c) possono essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento/Consorzio ordinario, e comunque devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria;
- i requisiti di cui alle lettere d), f), g), h) e i) devono essere posseduti almeno dalla mandataria.

8.4. **Avvalimento**

L'operatore economico, singolo o associato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, ai sensi e per gli affetti dell'art. 89 del d.Lgs. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della

stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'avvalimento non è consentito per la certificazione ESCO.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara è obbligatorio, a pena di esclusione, prendere visione degli impianti e dei luoghi oggetto dell'appalto.

Il sopralluogo può essere effettuato entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, previa richiesta scritta.

Tale richiesta deve essere inviata esclusivamente a mezzo **pec** all'ASREM (**asrem@pec.it**), all'attenzione dell'UU.OO.CC. Tecnico Manutenativa della ASREM, ing. Giovambattista Spallone, Tel. 0874/409700, e-mail: giovambattista.spallone@asrem.org

Si indicano di seguito i tecnici ASREM incaricati di accompagnare le ditte nei diversi sopralluoghi:

siti Allegato A del Capitolato n. 1, 2, 3, 4, 5: geom. Pierangelo Iannetta mail: pierangelo.iannetta@asrem.org

siti Allegato A del Capitolato n. 6, 9, 10: geom. Fabio Mancini mail: fabio.mancini@asrem.org

siti Allegato A del Capitolato n. 7, 8, 11: P.I. Giovanni Quici mail: giovanni.quici@asrem.org

siti Allegato A del Capitolato n. 12: geom. Angelo Marzano mail: angelo.marzano@asrem.org

siti Allegato A del Capitolato n. 13, 14, 15, 16: dott. Salvatore Carosella mail: salvatore.carosella@asrem.org

Sulla richiesta devono essere indicate le persone incaricate di effettuare il sopralluogo e l'indirizzo PEC che il concorrente mette a disposizione per eventuali ulteriori comunicazioni.

La Stazione Appaltante, sulla base delle proprie esigenze logistiche, comunicherà al richiedente la data effettiva per l'esecuzione dei sopralluoghi.

Il sopralluogo obbligatorio può essere effettuato dal Legale Rappresentante e/o dal Direttore Tecnico dell'impresa e/o da un impiegato tecnico dipendente dell'impresa e/o da un libero professionista appositamente incaricato del sopralluogo.

I soggetti incaricati devono essere muniti di apposita delega a firma del legale rappresentante,

corredata da copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità.

E' ammesso fino a un numero massimo di 3 partecipanti per impresa.

Al termine della visita obbligatoria verrà rilasciato ad ogni impresa un verbale attestante l'avvenuto sopralluogo sottoscritto da un tecnico incaricato dalla Stazione Appaltante e controfirmato dal rappresentante dell'impresa concorrente. **Suddetto verbale, pena l'esclusione, dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.**

Si precisa che non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più Imprese.

Si precisa che ogni concorrente sarà responsabile dei dati in quanto autonomamente rilevati.

In caso di ATI/ Consorzi ordinari, il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facente parte dell' ATI/ Consorzi ordinario.

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti, tutti scaricabili dal sito internet della Centrale Unica di Committenza all'indirizzo www.regione.molise.it - indirizzo specifico: <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15264>:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Allegato 1 - Istanza di partecipazione;
- Allegato 2 - Modulo offerta Economica;
- Allegato 3 - Modulo offerta Temporale;
- Capitolato Speciale d'Appalto (Capitolato d'Oneri, Tecnico - Gestionale) e relativi allegati;
- DUVRI.

11. EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Ogni eventuale richiesta di chiarimenti deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: regionemolise@cert.regione.molise.it - all'attenzione del Responsabile del Procedimento dott. Giocondo Vacca, non oltre 10 (dieci) giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Le relative risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito della Centrale di Committenza, che pertanto sarà aggiornato periodicamente.

Le richieste pervenute oltre il termine fissato non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione.

12. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del 14 febbraio 2018** all'indirizzo:

Regione Molise – Servizio Centrale Unica di Committenza, Via XXIV Maggio, 130 – 86100 Campobasso.

Il plico può essere inviato a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, corriere o agenzia di recapito autorizzata. E' altresì consentita la consegna direttamente a mano negli orari dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 all'ufficio protocollo della Centrale Unica di Committenza della Regione Molise ubicato in Via XXIV Maggio, 130 86100 Campobasso che ne rilascerà apposita ricevuta. Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'Amministrazione.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio, facendo esclusivamente fede l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo.

Il plico, pena l'esclusione, deve essere chiuso, sigillato con ceralacca o altra chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta posto su materiale plastico e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno denominazione o ragione sociale, Codice fiscale, l'indirizzo, recapito telefonico e fax, indirizzo di posta elettronica/PEC del concorrente, giorno e ora di espletamento della gara, nonché la dicitura «*Procedura aperta per l'affidamento della fornitura dei vettori energetici attraverso la gestione integrata e manutenzione delle strutture edili e degli impianti tecnologici ubicati presso i Presidi Ospedalieri ed i Poliambulatori dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise – CIG 7309621A10*».

Il plico deve contenere al suo interno quattro buste chiuse, sigillate con ceralacca o altra chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta posto su materiale plastico e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti all'esterno denominazione o ragione sociale, Codice fiscale, l'indirizzo, recapito telefonico e fax, indirizzo di posta elettronica/PEC del concorrente, giorno e ora di espletamento della gara, nonché rispettivamente la dicitura:

- «*Busta A – Documentazione Amministrativa*»;
- «*Busta B – Offerta Tecnica*»;
- «*Busta C – Offerta Economica*»;
- «*Busta D – Offerta Temporale*»;

12.1. **Busta A - Documentazione Amministrativa**

La busta A, a pena di esclusione, deve contenere:

- a) Istanza di partecipazione alla gara compilata secondo l'allegato 1 al presente disciplinare;
- b) Il DGUE, il quale dovrà essere:
 - i. compilato in lingua italiana;
 - ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
 - iii. a pena di esclusione, sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri, la cui procura sia inserita nella Busta A;
 - iv. accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il DGUE del consorzio e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice.

Il DGUE, inoltre, dovrà:

- v. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- vi. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario e un DGUE per ciascuna mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- vii. indicare le parti dei servizi e dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- viii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 48, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, comma 12, del D.Lgs. sarà presentato il DGUE del mandatario e un DGUE per ciascuna mandante; il DGUE, inoltre, dovrà:

- ix. indicare le parti di servizi e di lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- x. indicare l'impresa mandataria;
- xi. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese

conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della BUSTA 1 – Documentazione amministrativa, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa ad un unico DGUE: a tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., anche mediante il pagamento tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo: 456T;causale: "RP"; codice ufficio di cui al punto 6 del modello "F23": codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento; indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE).

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento. In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

- c) codice PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC;
- d) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente, con esplicito riferimento al presente appalto;
- e) ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dell'operatore economico deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% (dueper cento) dell'importo totale dell'appalto, che sarà costituita, a scelta dell'operatore, da cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata ai sensi dell'articolo 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all' articolo 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto nel caso in cui si dimostri il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Si precisa che:

- i. in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il R.T.I. o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- ii. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Le garanzie dovranno:

- iii. essere intestate a Regione Molise - Servizio Centrale Unica di Committenza Via XXIV Maggio, 130 – 86100 Campobasso;
- iv. avere una validità temporale di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prorogabile per un ulteriore periodo di tempo indicato dall'Amministrazione, nel caso in cui alla scadenza originaria non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 93, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- v. in caso di R.T.I. costituiti o costituendi e/o consorzi, essere intestate a tutti i componenti del R.T.I. e/o consorzio ed alle consorziate designate esecutrici;
- vi. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, ai sensi dell'articolo 93, comma 4, del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico dovrà produrre la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, comma 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 in favore dell'Ente aderente, valida fino al certificato di collaudo.

La garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri operatori economici, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del medesimo D.Lgs. 50/2016, sarà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'operatore economico può, ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, prestare la garanzia provvisoria anche:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- in contanti, con versamento sul conto corrente della Stazione Appaltante, che sarà comunicato ai partecipanti a seguito di semplice richiesta, specificando nella causale il CIG della presente procedura di gara;
- f) ricevuta del versamento della contribuzione pari a € 500,00 (cinquecento euro) dovuta all'ANAC – La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione;
- g) i verbali attestanti gli avvenuti sopralluoghi;
- h) il Capitolato Speciale d'Appalto (d'Oneri e Tecnico Gestionale) sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione. In caso di ATI/Consorzi costituiti e da costituirsi, la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti i soggetti in raggruppamento;
- i) eventuale documentazione circa l'avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- j) i seguenti certificati e attestazioni:
- certificazione di qualità ISO 9001 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
 - certificazione delle misure di gestione ambientale ISO 14001 relativa a: installazione manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
 - certificazione del sistema di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro OHSAS 18001:2007 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia e fornitura combustibile;
 - certificazione del sistema di gestione energetica secondo lo standard internazionale EN ISO 50001:2011 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici, servizio energia;
 - certificazione attinente alla responsabilità sociale di impresa SA 8000:2008 relativa a: installazione, manutenzione e gestione di impianti tecnologici;
 - attestazione SOA per prestazione di costruzione rilasciata da organismo autorizzato e in corso di validità che attesti il possesso delle categorie OG1 (classifica III), OG9 (classifica III) e OG11 (classifica IV), e comunque di classe adeguata ai lavori oggetto di offerta, ai sensi dell'Allegato A del DPR 207/2010;
 - certificazione ESCO (Energy Service Company) a norma UNI CEI 11352:2014 comprovata dall'attestato rilasciato dall'AEGG per le Energy Service Company accreditate;
 - certificazione attestante la presenza in organico aziendale di almeno una figura professionale E.G.E. Esperto in Gestione dell'Energia certificato a norma UNI CEI 11339-2009;

In caso di raggruppamento o consorzio di imprese si precisa che:

- la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutti gli operatori economici;
- il versamento all'ANAC deve essere effettuato dal raggruppamento nel suo complesso;
- il verbale attestante l'avvenuto sopralluogo deve essere effettuato dal raggruppamento o consorzio mediante almeno un'impresa raggruppata o consorziata;
- il capitolato speciale di appalto deve essere allegato in una sola copia sottoscritta da tutti gli operatori economici.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti. Ove l'Amministrazione accertasse la mancanza anche di uno solo di detti requisiti, non procederà all'apertura delle successive buste di gara presentate dal concorrente di cui trattasi.

12.2. **Busta B - Offerta Tecnica**

La Busta B, a pena di esclusione, deve contenere offerta tecnica elaborata secondo quanto di seguito specificato:

- **Capitolo 0:** "Analisi normativa, funzionale ed energetica del parco impiantistico oggetto dell'appalto con evidenza delle criticità". In tale capitolo dovrà essere presentata una relazione tecnica con analisi critica delle condizioni e dello stato d'uso/adeguamento alle norme vigenti e applicabili degli impianti presenti all'interno dei Presidi Ospedalieri, comprensiva di eventuali elaborati grafici e documentazione fotografica descrittiva.
- **Capitolo 1:** "Organizzazione, gestione e qualità del servizio". In tale capitolo dovranno essere descritte le modalità con cui il concorrente assicurerà il servizio, definendo in particolare:
 - la struttura organizzativa prevista, le risorse umane necessarie per lo svolgimento del servizio con indicazione del numero delle persone da impiegarsi, con indicazione delle relative qualifiche, specializzazioni e responsabilità;
 - i mezzi, le strutture, le attrezzature e gli strumenti a disposizione;
 - la modalità di ricezione richieste, coordinamento attività e di interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, l'Amministrazione e gli utenti finali;
 - la modalità di supporto/affiancamento all'Amministrazione per la verifica e il coordinamento del servizio con riferimento agli aspetti di carattere tecnico-economici-organizzativi;
 - il Piano di Manutenzione contenente le attività di manutenzione ordinaria che si eseguiranno con l'indicazione di tutte le informazioni utili a caratterizzare e qualificare

- le prestazioni;
- l'elenco preliminare dei ricambi occorrenti per l'esecuzione del piano di manutenzione, corredato di tutte le informazioni utili alla loro caratterizzazione;
 - il sistema di assicurazione della qualità del servizio.
- **Capitolo 2:** "Proposte relative ad interventi sul patrimonio impiantistico". Tale capitolo consisterà nell'elaborazione degli interventi proposti dal concorrente a seguito dell'esame di cui al Capitolo 0.
- **Capitolo 3:** "Proposte migliorative a canone". Tale capitolo consisterà nell'elaborazione degli interventi di riqualificazione tecnologica, ottimizzazione e risparmio energetico, nonché nuovi impianti, che il concorrente intende offrire all'interno dell'appalto, ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone.
- **Capitolo 4:** "Sicurezza". In questo capitolo dovranno essere descritte le modalità con cui si intendono pianificare le attività di cantiere con analisi dei rischi e delle interferenze con le normali attività ospedaliere, con eventuali altri cantieri in essere e con riferimento alla viabilità interna ai complessi.

Gli interventi di cui ai capitoli 2, 3 dovranno inoltre contenere almeno una relazione tecnico-illustrativa, elaborati grafici e computi metrici non estimativi. Gli oneri per tutti i livelli di progettazione nonché per l'esecuzione sono a carico dell'aggiudicatario ivi compresa l'acquisizione di pareri e nulla osta previsti dalla normativa vigente.

Il concorrente dovrà inoltre fornire, a pena di esclusione, una **relazione tecnica illustrativa di sintesi** nella quale dovranno essere forniti i principali elementi dell'offerta tecnica che viene presentata e che sono ritenuti, dallo stesso concorrente, utili ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice con particolare riferimento ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

Per lo sviluppo della relazione il concorrente può complessivamente disporre di n°50 (cinquanta) pagine f.to A4. Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 10 (dieci) ed un numero di righe non superiore a 60 (sessanta) per pagina. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 50 (quaranta) pagine.

L'offerta tecnica dovrà, inoltre, a **pena di esclusione:**

- essere redatta in lingua italiana. Nel caso parte della documentazione fosse resa in lingua straniera la stessa dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

- essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico e temporale;
- essere redatta in modo tale che si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della procedura, con riferimento ai requisiti indicati nel capitolato prestazionale;
- essere timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A.

Non saranno prese in considerazione le offerte che necessitano di integrazione di informazioni che potevano essere chieste preliminarmente alla redazione della stessa.

Si fa presente che, a sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente all'offerta tecnica ciascun concorrente potrà, mediante motivata dichiarazione, segnalare all'Amministrazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In presenza di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola visione ai concorrenti che ne facciano richiesta, in presenza dei presupposti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti. In assenza della predetta dichiarazione, l'accesso sarà consentito nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni presentate. In ogni caso, l'accesso sarà possibile solo a seguito dell'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

12.3. **Busta C - Offerta Economica**

La Busta C, a pena di esclusione, deve contenere:

- apposita dichiarazione di offerta, redatta utilizzando l'allegato modulo di offerta economica;
- una ulteriore busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno denominazione o ragione sociale, Codice fiscale, l'indirizzo, recapito telefonico e fax, indirizzo di posta elettronica/PEC del concorrente, giorno e ora di espletamento della gara, nonché la dicitura: "*Piano Economico Finanziario e Computo metrico estimativo degli interventi i cui costi **sono** compresi nella remunerazione a canone*". Detta busta dovrà contenere il Piano Economico Finanziario, i Computi metrici estimativi, l'elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi, degli interventi da realizzare i cui costi sono ritenuti dal concorrente compresi nella remunerazione a canone. Il piano economico finanziario dovrà riportare gli elementi quantitativi della gestione, l'equilibrio economico finanziario, la convenienza economica degli interventi di riqualificazione e ottimizzazione, le fonti di finanziamento, il conto economico previsionale, i flussi di cassa, ipotesi finanziaria e

indicatori di performance.

Il Piano Economico Finanziario e tutti gli elaborati tecnici dovranno essere sottoscritti da professionisti abilitati nei rispettivi albi.

Il Piano Economico Finanziario dovrà contenere le informazioni necessarie per i successivi adeguamenti del canone:

- il "monte energia soglia" per il Servizio Energia Termica e per il Servizio Energia Elettrica, con indicazione del peso ponderale di ciascun edificio e/o impianto riportato negli allegati.
- la ripartizione percentuale delle singole quote costituenti il canone (Quota a compenso degli oneri per la fornitura di energia, Quota a compenso degli oneri di esercizio, gestione, conduzione e manutenzione) per Servizio Energia Termico e per il Servizio Energia Elettrica.
- i prezzi unitari per la fornitura di energia nell'ambito del Servizio Energia Termica (€/kWh_t) e per la fornitura di energia nell'ambito del Servizio Energia Elettrica (€/kWh_e).
- quota ammortamento lavori (CMM)
- quota a compenso degli oneri di gestione, conduzione e manutenzione del servizio edile e facchinaggio.

12.4. **Busta D - Offerta Temporale**

La Busta D, a pena di esclusione, deve contenere:

- apposita dichiarazione con cui il concorrente specifica il tempo massimo che intende impiegare rispetto ai 730 giorni solari e consecutivi per tutti gli interventi i cui costi sono ritenuti compresi nella remunerazione a canone;
- diagrammi di Gantt organizzati per gruppi di categorie di lavorazioni.

13. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

13.1. **Modalità di valutazione dell'Offerta Tecnica**

Nella seguente tabella sono riportati i punteggi relativi alla valutazione dell'offerta tecnica:

Capitolo 0 "Analisi normativa"	11
- Analisi normativa, funzionale ed energetica del parco impiantistico oggetto dell'appalto, con evidenza delle criticità.	11
Capitolo 1 "Organizzazione, gestione e qualità del servizio"	30
- Struttura organizzativa prevista, risorse umane necessarie per lo svolgimento del servizio con indicazione del numero delle persone da impiegarsi, relative qualifiche, specializzazioni, e	14

responsabilità; mezzi, strutture, attrezzature e strumenti a disposizione.	
- Modalità di ricezione richieste, coordinamento attività e interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, l'Amministrazione e gli utenti finali, modalità di gestione tecnico/amministrativa. Modalità di supporto/affiancamento all'Amministrazione per la verifica e il coordinamento del servizio con riferimento agli aspetti di carattere tecnico-economici-organizzativi.	10
- Piano di Manutenzione ed elenco preliminare dei ricambi occorrenti per l'esecuzione del piano di manutenzione, corredato di tutte le informazioni utili alla loro caratterizzazione.	4
- Sistema di assicurazione della qualità del servizio	2
Capitolo 2 "Proposte relative ad interventi sul patrimonio impiantistico compresi nel canone"	15
- Valore tecnico degli interventi proposti in relazione alla sicurezza, alla qualità dei materiali, delle apparecchiature e degli impianti.	11
- Valutazione del grado di dettaglio e qualità degli elaborati relazionali e grafici proposti.	4
Capitolo 3 "Proposte migliorative a canone"	15
- Valore tecnico degli interventi di efficienza energetica proposti dal concorrente, ed i cui costi sono ritenuti dallo stesso remunerati dal canone, in relazione alla sicurezza, qualità dei materiali, delle apparecchiature e degli impianti e all'efficienza degli interventi proposti in relazione al risparmio energetico.	15
Capitolo 4 "Sicurezza"	4
- Pianificazione attività del cantiere con analisi dei rischi e delle interferenze con le normali attività ospedaliere, con eventuali altri cantieri in essere e con riferimento alla viabilità interna ai complessi. Misure di confinamento del cantiere e di contenimento della diffusione di polveri e rumore. Soluzioni relative alla gestione dei rifiuti prodotti dal cantiere.	4
Totale punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica	75

Non verrà ammesso il concorrente che avrà ottenuto nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio inferiore a 45/75.

13.2. **Modalità di valutazione dell'Offerta Economica**

Le offerte economiche saranno valutate applicando i seguenti parametri:

Ribasso percentuale sull'importo annuo a base di gara per attività e prestazioni compensate a canone	15
Ribasso unico percentuale rispetto al prezzario Regione Molise, prezzario DEI, alle tariffe Assital per la manodopera.	5
Totale punteggio massimo assegnabile all'offerta economica	20

13.3. **Modalità di valutazione dell'Offerta Temporale**

Relativamente al tempo di esecuzione e consegna di tutti gli interventi i cui costi sono ritenuti compresi nella remunerazione a canone, saranno assegnati 5 punti al/i concorrente/i che avrà presentato l'offerta tempo migliore T_{min} . (min. 547 giorni) e 0 punti al tempo di esecuzione posto a base di gara T_{prog} .

Tempo di esecuzione degli interventi compresi nella remunerazione del canone	5
Totale punteggio massimo assegnabile all'offerta temporale	5

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra zero ed uno, calcolato da ciascun commissario mediante il "metodo aggregativo compensatore", seguendo quanto riportato nel paragrafo n. 5 delle Linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Offerta Economicamente più vantaggiosa", approvate dall'ANAC con Delibera del Consiglio n. 1005 del 21.9.2016; e nello specifico:

- Ottimo: 1
- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Mediocre: 0

Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

(Es. Voce "xxxx" – punteggio massimo previsto: 10. Se il giudizio espresso è "Ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il giudizio espresso è "Più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 8; se il giudizio espresso è "Adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a

6; se il giudizio espresso è "Parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il giudizio espresso è "Mediocre", il punteggio attribuito sarà pari a 0.

I punteggi così assegnati saranno considerati con un arrotondamento sino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a 5, essa sarà semplicemente troncata.

Si procederà quindi alla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati ad ogni voce relativa alla valutazione dell'offerta tecnica.

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche, risultanti dalla somma algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascuna delle voci indicate nella tabella di cui al paragrafo 12.6), saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale come da precedente "regola di arrotondamento".

La parametrizzazione dei punteggi tecnici avverrà utilizzando la seguente formula:

$$P_{def} = 75 \times Pt / Pt_{max}$$

dove:

P_{def} = punteggio definitivo del concorrente i-esimo (riparametrizzato);

Pt = punteggio del concorrente i-esimo, risultante dall'attribuzione dei punteggi tecnici;

Pt_{max} = punteggio tecnico massimo ottenuto dai concorrenti tramite l'attribuzione dei punteggi tecnici;

Pertanto, al concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo sarà attribuito un punteggio definitivo P_{def} di 75 punti, agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio tecnico in proporzione.

Si specifica, infine, che il punteggio P_{def} così ottenuto, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale secondo la "regola di arrotondamento".

Per quanto riguarda l'elemento di natura quantitativa attraverso la seguente formula:

$$V_{(i)} \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = 0,90 \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$V_{(i)} \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = 0,90 + (0,10) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

A_i = Ribasso del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi sul prezzo dei concorrenti

A_{max} = Ribasso massimo

Per quanto riguarda invece l'elemento di natura temporale attraverso la seguente formula:

$$C_{(I)} = 5 * (T_{PROG} - T_I) / (T_{PROG} - T_{MIN})$$

dove

T_{PROG} = tempo di progetto posto a base di gara (730 giorni)

T_I = offerta tempo del concorrente i-esimo

T_{MIN} = tempo minimo prevedibile dal concorrente i-esimo (547 giorni)

Risulterà vincitrice della gara di appalto l'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (offerta tecnica + offerta economica + offerta temporale), fatta salva la valutazione di congruità di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà esperita alle ore 10:00 del 21 febbraio 2018, salvo comunicazione di posticipo, presso la sede della Centrale Unica di Committenza Regionale in Campobasso.

In tale data la commissione di gara appositamente nominata, procederà in seduta pubblica:

- alla verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti entro il termine perentorio stabilito (e in caso negativo all'esclusione del concorrente dalla gara);
- all'apertura dei plichi risultati conformi e alla verifica della presenza delle tre buste interne;
- all'apertura della Busta A e all'esame della documentazione in essa contenuta;
- alla verifica delle dichiarazioni e delle certificazioni richieste dal bando e dal presente disciplinare.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti i quali, pena l'esclusione sono tenuti a presentare entro 10 gg. dalla richiesta inviata via PEC la documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di offerta.

La Commissione aggiudicatrice procederà all'esclusione dalla gara dei Concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei prescritti requisiti, all'escussione della cauzione provvisoria e all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

In seduta pubblica la commissione di gara procederà ad aprire la busta/plico "B" - Offerta Tecnica, verificando ed elencandone il contenuto.

Chiusa la fase pubblica, in una o più sedute riservate, la commissione effettuerà l'esame di merito delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, e formerà una graduatoria provvisoria in base al punteggio attribuito.

In successiva seduta pubblica, la Commissione di gara, previa lettura dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica, aprirà le buste contenenti l'offerta economica, l'offerta tempo, l'offerta temporale ed attribuirà i relativi punteggi.

Quindi, formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al miglior punteggio ottenuto (offerta tecnica + offerta economica + offerta temporale) e formulerà la graduatoria provvisoria.

La commissione valuta la congruità delle offerte eventualmente risultate anomale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In successiva seduta riservata, la Commissione esaminerà il Piano Economico Finanziario del concorrente primo classificato valutandone la congruità. Qualora fossero riscontrate delle anomalie nel Piano Economico Finanziario proposto dal concorrente, la Commissione potrà richiedere chiarimenti in merito allo stesso. Qualora i chiarimenti forniti non risultassero esaurienti, la Commissione procederà all'esclusione del primo classificato provvedendo all'esame del Piano Economico Finanziario del successivo Concorrente.

La commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta.

Ai fini dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che la Stazione Appaltante, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea. Sono ammessi alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di delega.

15. ALTRE INFORMAZIONI

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta, devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. La Stazione Appaltante richiederà, informazioni, documenti e invierà comunicazioni via PEC. Eventuali integrazioni documentali, nei limiti di legge, potranno essere richieste per telefono.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Per i Concorrenti non residenti in Italia, se nessuno dei documenti richiesti è rilasciato dal



Paese di provenienza, può essere presentata apposita dichiarazione giurata fatta dall'interessato davanti all'Autorità Giudiziaria o Amministrativa o Notaio.

I documenti non in regola con l'imposta di bollo verranno regolarizzati nei termini di legge.

Non sarà ammessa l'offerta incompleta, condizionata, con riserva, in variante o non sottoscritta. Non saranno accettate offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data dandone comunicazione ai Concorrenti mediante informazione sul predetto sito internet senza che i medesimi possano accampare alcuna pretesa. Il Presidente di gara, inoltre, si riserva di sospendere o interrompere la seduta di gara, in presenza di adeguati motivi, adottando idonee misure per la custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.

Il periodo decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, è fissato in 180 giorni.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto offerente. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altro giorno lavorativo, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, e, se trattasi di seduta pubblica, ne sarà data comunicazione ai presenti e, quando non si tratti di rinvio al giorno immediatamente successivo, sul sito internet www.regione.molise.it, con congruo anticipo, in modo da consentire agli interessati di presenziarvi. Le date delle sedute pubbliche della commissione di gara, successive a quelle riservate, saranno rese note dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul proprio sito internet www.regione.molise.it con congruo anticipo, tale da consentire agli interessati di presenziarvi. Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche della commissione saranno dunque tenuti a consultare il sito dianzi citato.

Le comunicazioni verranno inviate per posta elettronica all'indirizzo P.E.C. indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione tramite mail all'indirizzo PEC, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non

ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

E' facoltà della Stazione appaltante, ex art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel bando.

La garanzia provvisoria verrà escussa (a titolo di penale, ovvero a titolo di indennizzo forfetario, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dall'Amministrazione) in caso di: (i) mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ii) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnica richiesti (iii) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato.

Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:

- a. presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;
- b. all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.



Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

L'eventuale ritiro dell'offerta già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l'oggetto della gara e la dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA". Parimenti la presentazione di un'offerta sostitutiva oppure integrativa deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con le stesse modalità previste per la presentazione dell'offerta, riportando sul plico anche la dicitura "BUSTA SOSTITUTIVA" oppure, rispettivamente, "BUSTA INTEGRATIVA". Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo e/o integrativo.

Nel caso in cui le migliori offerte risultino con uguale punteggio, i concorrenti che le hanno presentate saranno invitati a migliorare la propria offerta con una riduzione del prezzo. Nel caso nessuno riduca il prezzo o comunque in caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio ad individuare il concorrente in favore del quale proporre l'aggiudicazione.

Troverà applicazione la procedura di soccorso istruttorio disciplinata dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, per sanare le carenze formali ivi indicate, con conseguente esclusione del concorrente che non adempia alle richieste della stazione appaltante nel termine assegnato; la sanzione pecuniaria prevista dal tale disposizione è fissata nell'importo di € 1.000,00.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa avviene ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 13, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara, come indicato al precedente art. 12.1 lettera c).

L'aggiudicatario deve costituire la garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura e nei modi ivi indicati

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese, tasse ed imposte relative alla stipulazione del contratto d'appalto ed alla sua esecuzione ivi comprese i costi di pubblicazione della presente procedura di gara che devono essere rimborsati all'ASREM entro 60 giorni dalla stipula del contratto.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità del contratto. L'Appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

16. AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE

E' richiesto l'utilizzo del modello di formulario per il DGUE nella versione approvata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Direzione Generale per la regolazione e i contratti pubblici, in data 18 luglio 2016, con relative Linee Guida, consultabile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Il documento può essere compilato digitalmente attraverso il modello di formulario sopra indicato. Va compilata la parte I, II, III, IV e VI del DGUE.

Il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inserito nella Busta A ovvero, in alternativa, può essere stampato, compilato a mano, sottoscritto ed inserito nella Busta A. Qualora determinati campi compilabili, in cui sono richieste le informazioni di tipo descrittivo, non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE , scrivendo nel campo "vedi in allegato".

17. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza anche di una sola delle disposizioni contenute nei punti sottoindicati comporta l'esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della *par condicio*, segretezza e imparzialità:

- plichi pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- plichi non riportanti esternamente le diciture richieste, non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti;
- qualora a seguito di invito dell'Amministrazione il concorrente non abbia provveduto ad

- integrare, completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
- in caso di compartecipazione tra imprese concorrenti alla gara;
 - mancata costituzione del deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell'offerta, ovvero qualora esso sia costituito in misura insufficiente a garantire l'offerta;
 - in caso di offerte non in possesso dei requisiti minimi richiesti;
 - in caso di offerte che non hanno conseguito per i requisiti tecnico/qualitativi il punteggio minimo previsto;
 - non corredate della documentazione tecnica o amministrativa richiesta;
 - mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del legale rappresentante o persona autorizzata ad impegnare legalmente la ditta;
 - in caso di offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità diverse da quelle previste dal presente bando o dal capitolato speciale di appalto;
 - in ogni altra ipotesi di inadempimento in cui sia specificata l'espressa comminatoria di esclusione.

In tutti gli altri casi, si applica l'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 con la previsione di una sanzione pecuniaria pari a € 5.000,00 (euro cinquemila).

18. PAGAMENTI

Si rinvia integralmente a quanto disciplinato nel capitolato.

19. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è consentito il ricorso al subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In particolare, l'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del citato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- indicazione da parte del concorrente, in sede di gara, delle attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- a norma del comma 6 dell'art. 105 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. va indicata da parte del concorrente, in sede di gara, la terna di subappaltatori, con allegazione del relativo DGUE riferito a ciascuno dei subappaltatori;
- insussistenza di cause di esclusione in capo ai subappaltatori ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- a seguito della stipula del contratto di appalto, deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto in originale o copia autentica, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

20. PUBBLICAZIONE RISULTATI DI GARA

I risultati di gara verranno pubblicati sul sito dell'Amministrazione Appaltante, pertanto, non verrà fornita nel merito alcuna informazione telefonica

21. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI DIPENDENTI

In caso di aggiudicazione dei lavori, l'Appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nel presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta alla categoria, e nella località in cui si svolgono i lavori.

L'Impresa si obbliga ad applicare i suddetti contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. Tali obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Impresa è responsabile in rapporto all'Amministrazione Aggiudicatrice, dell'osservanza delle norme di cui ai precedenti commi, da parte di eventuali subappaltatori, nei confronti dei rispettivi loro dipendenti.

22. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

La Stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, approverà i contenuti dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario in sede di gara, ivi inclusi gli interventi proposti inclusi nel canone. Il responsabile del procedimento avrà facoltà di richiedere un maggiore o un minore livello di dettaglio.

RINVIO: per quanto non previsto nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara, si rinvia alla disciplina del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che si applica alla procedura in oggetto.

Data invio bando all'Ufficio Pubblicazioni U.E.: 11.12.2017

Il Direttore del Servizio Centrale Unica di
Committenza regionale
Dott. Giocondo Vacca