

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



redatto ai sensi degli articoli 46 e 47
del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e COGNOME

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ANTONIO LASTORIA

ITALIANA

22/06/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° MARZO 2015 AL 31 GENNAIO 2017

Fondazione di Ricerca e Cura "Giovanni Paolo II"

Largo Agostino Gemelli, 1 - 86100 CAMPOBASSO

Sanità - Ricerca - Università

Dipendente con contratto a tempo indeterminato

Direttore Amministrativo

Alla Direzione Amministrativa afferiscono: Ufficio Amministrazione e Contabilità, Ufficio del Personale, Ufficio Controllo di Gestione, Ufficio Acquisti ed Ingegneria Clinica, Ufficio Tecnico, Ufficio Accettazione Merci e Magazzino, Ufficio Flussi Informativi, Ufficio Spedalità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Sede di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21 OTTOBRE 2014 AL 28 FEBBRAIO 2015

Università Cattolica del Sacro Cuore

Largo Agostino Gemelli, 1 - 20123 MILANO

Fondazione di Ricerca e Cura "Giovanni Paolo II" - CAMPOBASSO

Sanità - Ricerca - Università

Dipendente con contratto a tempo indeterminato

Direttore

Svolge funzioni di supporto al Direttore Generale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21 OTTOBRE 2013 AL 20 OTTOBRE 2014

Regione Molise

Via Genova, 11 - 86100 CAMPOBASSO

Ente Pubblico - Sanità

Dipendente con contratto a tempo determinato

Direttore Generale

Dirige la **Direzione Generale per la Salute** della Regione Molise

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 94669/2019 del 29-07-2019
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Sede di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° APRILE 2013 AL 20 OTTOBRE 2013
Università Cattolica del Sacro Cuore
 Largo Agostino Gemelli, 1 - 20123 MILANO
Policlinico Universitario "A. Gemelli" - ROMA
 Sanità
 Dipendente con contratto a tempo indeterminato
Direttore U.O.C.
 Dirige l'U.O.C. "ICT - Information & Communication Technology"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Sede di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° LUGLIO 2012 AL 31 MARZO 2013
Università Cattolica del Sacro Cuore
 Largo Agostino Gemelli, 1 - 20123 MILANO
Policlinico Universitario "A. Gemelli" - ROMA
 Sanità
 Dipendente con contratto a tempo indeterminato
Dirigente Amministrativo
 Svolge funzioni di supporto al Direttore Amministrativo del Policlinico "A. Gemelli" ed è incaricato, altresì, della supervisione della Direzione Acquisti (dal 19 dicembre 2012)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Sede di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 25 GIUGNO 2011 AL 30 GIUGNO 2012
Università Cattolica del Sacro Cuore
 Largo Agostino Gemelli, 1 - 20123 MILANO
Sede di Campobasso
 Sanità - Ricerca - Università
 Dipendente con contratto a tempo indeterminato
Dirigente Amministrativo
 Responsabile del Servizio Incarichi Speciali Direzionali
 (È incaricato di seguire la gestione stralcio della Sede di Campobasso dell'U.C.S.C.)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° FEBBRAIO 2008 AL 24 GIUGNO 2011
Università Cattolica del Sacro Cuore
CENTRO DI RICERCHE E FORMAZIONE AD ALTA TECNOLOGIA NELLE SCIENZE BIOMEDICHE
"GIOVANNI PAOLO II"
 Largo Agostino Gemelli, 1 - 86100 CAMPOBASSO
 Sanità - Ricerca - Università
 Dipendente con contratto a tempo indeterminato
Dirigente Amministrativo
 Responsabile dell'Area Amministrativa
 (Unità Operativa a riporto diretto della Direzione di Sede, cui afferiscono: Ufficio del Personale, Ufficio Contabilità e Controllo di Gestione, Ufficio Acquisti, Ufficio Spedalità, Ufficio Accettazione Merci e Magazzino)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 GIUGNO 2003 AL 31 GENNAIO 2008
Università Cattolica del Sacro Cuore
CENTRO DI RICERCHE E FORMAZIONE AD ALTA TECNOLOGIA NELLE SCIENZE BIOMEDICHE
"GIOVANNI PAOLO II"
 Largo Agostino Gemelli, 1 - 86100 CAMPOBASSO
 Sanità - Ricerca - Università
 Dipendente con contratto a tempo indeterminato
Collaboratore Professionale Amministrativo Esperto
 Segue e coordina le attività di organizzazione e start-up degli uffici amministrativi del Centro, acquisendo una significativa esperienza nell'ambito dei settori: personale, contabilità e bilancio, controllo di gestione, logistica e acquisti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data di conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

- Titolo di studio conseguito

- Data di conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

- Titolo di studio conseguito

- Data di conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo di studio conseguito

- Data di conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo di studio conseguito

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

11 GIUGNO 2019

Università degli Studi del Molise - Regione Molise

Campobasso

asseti istituzionali e sistemi di finanziamento, organizzazione e gestione delle aziende sanitarie, ciclo della performance, gestione dei dati, salute dei dipendenti, acquisto di beni e servizi ed appalti pubblici, quality management dei servizi sanitari, elementi di sanità pubblica, monitoraggio contabile e rendicontazione nelle organizzazioni sanitarie, sistemi di programmazione e controllo nelle organizzazioni sanitarie, responsabilità erariale dei dirigenti e del direttore generale

Corso di "Alta Formazione in materia di Sanità Pubblica e di Organizzazione e Gestione Sanitaria" (valido per l'iscrizione nell'Elenco Nazionale dei Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. 502/1992, così come modificato dal D. Lgs. 229/99 e dal D.M. della Sanità del 1° agosto 2000)

14 DICEMBRE 2001

Università Cattolica del Sacro Cuore - Policlinico Universitario "A. Gemelli"

Roma

legislazione sanitaria, etica, economia, statistica e informatica, metodologia epidemiologica, sanità pubblica, pianificazione, amministrazione e controllo aziendale, organizzazione e gestione delle risorse umane, marketing, comunicazione e immagine, valutazione della qualità e delle tecnologie sanitarie

Diploma di Perfezionamento in "Organizzazione e Gestione delle Aziende Sanitarie" - Percorso MASTER

17 LUGLIO 1997

Università degli Studi del Molise

Campobasso

Laurea in "Scienze Economiche e Sociali"

11 SETTEMBRE 1990

Liceo Classico "Mario Pagano"

Campobasso

Diploma di Maturità Classica

ITALIANO

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
B1	B2	B1	B2	B2

ATTITUDINE AL COORDINAMENTO DI STAFF NUMEROSI ED INTERDISCIPLINARI
ORIENTAMENTO AL TEAM-WORK

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 94669/2019 del 29-07-2019
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

ESPERIENZA NELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI STRUTTURE COMPLESSE IN AMBITO SANITARIO, MATURATA ANCHE ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DI UN CENTRO DI ASSISTENZA, DIDATTICA E RICERCA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS ED, IN PARTICOLARE, DEL PACCHETTO APPLICATIVO OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT
OTTIMA CONOSCENZA DELL'APPLICATIVO ORACLE EBUSINESS SUITE (MODULO CICLO PASSIVO)
OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO FORMULA (MODULI CONTABILITÀ GENERALE E CICLO ATTIVO)
BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI ZUCCHETTI HR (RISORSE UMANE E PAYROLL)
OTTIMA CONOSCENZA DEI SOFTWARE GRAFICI: PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, AUTOCAD, ARCHICAD
OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI WEB BROWSERS
OTTIMA CONOSCENZA DELLA SMART TECHNOLOGY

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

HA SEGUITO PER CINQUE ANNI CORSI PRIVATI DI PIANOFORTE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- È STATO RICONOSCIUTO IDONEO AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA (ARPS), GIUSTA DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL MOLISE N° 484 DEL 29/10/2018
- È ISCRITTO NELL'ELENCO NAZIONALE DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE AL N. 2397
- È STATO RICONOSCIUTO IDONEO ALLA NOMINA A DIRETTORE GENERALE DI AZIENDA SANITARIA REGIONALE, DI AZIENDA OSPEDALIERA E DI AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DI EVENTUALE NUOVA ISTITUZIONE, GIUSTA DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL MOLISE N° 644 DEL 09/12/2013
- È STATO RICONOSCIUTO IDONEO AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE GENERALE E DIRETTORE D'AREA DELLA GIUNTA REGIONALE NONCHÉ DI SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL MOLISE, GIUSTA D.G.R. N° 458 DEL 23/09/2013
- È STATO RICONOSCIUTO IDONEO AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE GENERALE E DIRETTORE D'AREA DELLA GIUNTA REGIONALE NONCHÉ DI SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL MOLISE, GIUSTA D.G.R. N° 283 DEL 08/05/2012

Il sottoscritto **Antonio Lastoria**,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che le informazioni sopra riportate sono veritiere.

AUTORIZZA,

altresi, il trattamento dei dati personali riportati nel presente Curriculum, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ripalimosani (CB), 29 luglio 2019


ANTONIO LASTORIA

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82)