

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **GIULIETTA CAPOCASA**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita 14 dicembre 1958

Sesso

Codice fiscale

Esperienza professionale

Dal **8 Ottobre 2018 a tutt'oggi** ricopre l'incarico di **DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE** presso l'Azienda Sanitaria Locale n.2 dell'Abruzzo, Lanciano Vasto Chieti. Dal 18 Aprile al 10 settembre 2019, a seguito della cessazione dell'incarico del direttore generale, ha svolto le funzioni di direttore generale ai sensi dell'art. 3, comma 6, D.Lgs. 502/1992 ss.mm.ii; L'Azienda Sanitaria Locale n. 2 gestisce i rapporti con la facoltà di Medicina della Università degli studi " G.D'Annunzio" in virtù di apposita Convenzione stipulata tra L'Università e l'Azienda, attuativa di apposito Protocollo Regionale che disciplina i rapporti tra il Servizio sanitario regionale e l'università, con riferimento all'attività assistenziale necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'università nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo sanitario della regione Abruzzo.

Dal **1 Agosto 2015 al 14 Settembre 2018** ha ricoperto l'incarico di **DIRETTORE Dell' AREA VASTA n. 5** di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto presso l'**Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) della Regione Marche**.

La legge regionale delle Marche n.13/2003, s.m.i., all'art. 9, definisce le Area Vaste territoriali quali articolazioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale,

aventi il compito di assicurare alla popolazione residente le prestazioni incluse nei livelli essenziali di assistenza (LEA) e l'equo accesso ai servizi e alle funzioni di tipo sanitario, sociale e di elevata integrazione sanitaria organizzate nel territorio . il successivo articolo 10 attribuisce al direttore di area vasta la responsabilità della gestione complessiva del relativo ambito territoriale con particolare riferimento alla gestione del budget assegnato e dell'organizzazione del personale assegnato.

Dal **3 marzo 2014 al 31 luglio 2015** ha svolto l'incarico di **DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE della Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche (ASUR)**

Dal **22 marzo 2012 al 31.12.2013** ha ricoperto l'incarico di **DIRETTORE GENERALE della Azienda Sanitaria Locale di Forlì** della Regione Emilia Romagna. L'incarico è cessato dal 1 gennaio 2014 a seguito della istituzione della ASL della Romagna, nata dalla fusione delle preesistenti Aziende Unità Sanitarie Locali di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna. La legge regionale n.22 del 21 novembre 2013 , infatti, stabilisce all'art.5 che i contratti in essere dei direttori generali delle aziende Unità Sanitarie Locali predette cessano a decorrere dalla costituzione della Azienda USL della Romagna.

Con Delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 2069 del 23.12.2013, su proposta dell'Assessore delle Politiche per la Salute, è stato espresso giudizio positivo in ordine agli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi definiti ed assegnati con la deliberazione di conferimento dell'incarico di Direttore Generale, conseguentemente, la verifica dei risultati di gestione, di cui all'art.3-bis del D.Lg.vo 502 /92, s.m.i, conseguiti dalla sottoscritta in qualità di Direttore Generale, ha dato esito positivo.

- Dal **25 Novembre 2009 al 21 marzo 2012** ha ricoperto l'incarico di **DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE** della ASL di Forlì, conseguendo tutti gli obiettivi di mandato.
- Dal 1 Ottobre 2009 al 25 novembre 2009 è rientrata in servizio presso l'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche –Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto con l'incarico di Direttore della Struttura Complessa del Servizio Provveditorato ed Economato.

- Dal **2 dicembre 2009 al 28/03/2014** ha ricoperto la carica di **consigliere** nell'ambito del **Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Scientifico Romagnolo per lo studio e la Cura dei Tumori (IRST)** s.r.l. con sede in Meldola (FO_CE) società per azioni pubblico-privata, a maggioranza pubblica, in rappresentanza dell'ASL di Forlì, Socio Pubblico di Maggioranza in qualità di detentrica del 23% delle azioni dell'Istituto medesimo, riconosciuto nel corso dell'anno 2012, Istituto di Ricerca Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRRCS).

La società IRST è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, al quale spettano le funzioni di indirizzo alle scelte strategiche dell'ente e alla gestione e valorizzazione del patrimonio.

Dal 16 Aprile 2006 fino al 30 settembre 2009 ha ricoperto l'incarico di **DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE** presso la azienda Sanitaria Locale di Chieti, conseguendo tutti gli obiettivi di mandato. L'Azienda Sanitaria Locale n. 2 gestisce i rapporti con la facoltà di Medicina della Università degli studi " G.D'Annunzio" in virtù di apposita Convenzione stipulata tra L'Università e l'Azienda, attuativa di apposito Protocollo Regionale che disciplina i rapporti tra il Servizio sanitario regionale e l'università, con riferimento all'attività assistenziale necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'università nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo sanitario della regione Abruzzo.

-

- Dall'11 maggio 2005 al 15 Aprile 2006 ha ricoperto l'incarico di Direttore di Struttura Complessa del Servizio Provveditorato ed economato, presso l'Azienda Sanitaria Unica Regionale , Zona territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto;

- Dal 1 febbraio 2003 al 10 maggio 2005 le è stato conferito l'incarico di dirigente amministrativo, fino al 26 dicembre 2004 e di ruolo dal 27 dicembre 2004., assegnato al Servizio Provveditorato ed Economato della Azienda Sanitaria n.12 di San Benedetto del Tronto; in attuazione del protocollo d'intesa per la gestione in forma integrata dei servizi amministrativi e tecnici della Zona Territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto e della Zona Territoriale n. 13 di Ascoli Piceno afferenti all'Azienda Unica regione Marche (già Aziende Sanitarie n. 12 e n.13). Nella posizione di comando al 50%, le è stata conferita la direzione della Struttura Complessa della Unità Operativa Approvvigionamento Beni e Servizi della ASUR Marche –Zona Territoriale n.13 di Ascoli Piceno, l'incarico è stato svolto dal 10 marzo 2003 al 15 Aprile 2006;

Istruzione e formazione

Date

TITOLI CULTURALI

Ha conseguito

- il **diploma di maturità classica** presso il Liceo Classico " G.Leopardi" di S.Benedetto del Tronto
- il **diploma di laurea in Giurisprudenza** presso l'Università degli studi di Macerata in data 27/11/1982 con la votazione di 110/110 e lode, discutendo la tesi in Diritto del lavoro " la crisi dell'impresa e la mobilità dei lavoratori"

- **Corso di specializzazione in Previdenza, Sicurezza e Assistenza Sociale, Università degli studi di Macerata, facoltà di Giurisprudenza , conseguito nell'anno 1989 riportando la votazione di 70/70 e lode.**

Esami superati:

Organizzazione interna Enti previdenziali e assistenza

Medicina legale e delle assicurazioni

Principi di sicurezza sociali

Politica economica sicurezza sociali

Tecnica statistica attuariale

Assicurazioni sociali

Legislazione sull'assistenza sociali

Medicina sociale e organizzazione sanitaria

Previdenza sociale

Assicurazione infortuni

Il contenzioso della sicurezza sociale

Diritto della prevenzione

Corsi di formazione

- 1) **Corso presso l'Università Cattolica di Roma, anno accademico 2004/2005 della durata di 100 ore con superamento dell'esame finale, attestato del 10 dicembre 2005**

Materie Trattate:

La formazione manageriale in sanità

Le aziende nel servizio Sanitario Nazionale: cambiamento e processo

L'epidemiologia per le aziende sanitarie

I sistemi informativi in sanità
Le valutazioni economiche in sanità
La pianificazione ed il controllo di gestione
La gestione del personale in sanità
La qualità dei servizi sanitari
Il riordino dei servizi territoriali
La gestione delle risorse nei servizi territoriali

2) **Corso Regionale di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria di cui all'art. 3 bis, comma 4 del D.Lgvo n.50271992 s.m.i., della durata di 130 ore conseguito presso la Regione Abruzzo in data 28.05.2007, con attestazione di grado di proficua acquisizione degli strumenti e delle tecniche di cui all'art.3, comma 1, del D.M. 1/08/2000 avendo superato l'esame finale.**

Il programma del corso prevedeva anche la trattazione delle materie :

Balance Score Card

Risk Management

Organizzazione dipartimentale

Budgeting Integrazione Solcio Sanitaria

Sistema Premiante Dei CC.NN.LL:

Piani aziendali di formazione e comunicazione

Accreditamento e autorizzazione

Programmazione Universitaria collaborazione Università

Responsabilità Dirigenziale Amministrativo-contabile-civile-penale

3) **Corso di formazione " Change Mangement di 120 ore/120, con superato dell'esame finale, attestato del 14 aprile 2005 rilasciato dall'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, zona territoriale n.13 di Ascoli Piceno, secondo il seguente programma**

Modulo comunicazione

Modluo Team Building

Modulo Team Working

Modulo Time Management

Modulo Management Sanitario “ dalla normative sanitaria ai flussi informative”

Modulo Codici affettivi e rapporto medico paziente

Modulo codice professionale

Corso di aggiornamento presso l'università “Luiss “ “ gestire il cambiamento nelle Organizzazioni Sanitarie” dal 10 giugno al 12 giugno 2008

Corso di aggiornamento su management sanitario con particolare riferimento all'area Gestionale organizzato dalla regione organizzato dalla regione abruzzo e tenuto dalla università Bocconi, svoltosi nel corrente anno 2019 nelle giornate,

14 maggio

15 maggio

10 giugno

11 giugno

3 luglio

4 luglio

9 settembre

10 settembre

Materie trattate:

.Definizione ed implementazione delle strategie e gestione dello spazio strategico e inquadramento delle organizzazioni

.Riconfigurazione delle organizzazioni sanitarie

. Misurazione attività e risultati: dai sistemi di cost management a quelli di performance Management

.Comunicazione aziendale e orientamento al marketing in sanità.

Prodotto sanitario come oggetto di progettazione

.Leve e strumenti di marketing per accrescere competitività e fiducia

Progettazione delle case della salute e dei luoghi della sanità.

Corso di aggiornamento sulla certificabilità dei bilanci, con particolare riferimento al Percorso Di accompagnamento alla certificazione PAC della Regione Abruzzo tenuto dalla Università Bocconi , svoltosi nel corrente anno 2019 nelle giornate :

7 febbraio

8 febbraio

1 aprile

2 aprile

30 maggio

31 maggio

24 giugno

25 giugno

9 luglio

Materia trattate:

Inquadramento e assessment:

.area rimanenze e area immobilizzazioni e patrimonio netto

.area disponibilità liquide

.Area crediti e ricavi

.Area debiti e costi

.Area fondo rischi e oneri

.Laboratorio e condivisione area crediti e ricavi

.Laboratorio e condivisione area debiti e costi

Altre informazioni Ha conseguito l'**abilitazione all'esercizio della professione di avvocato** il 27 febbraio 1987

E' iscritta **nell'elenco nazionale degli idonei all'incarico di Direttore Generale di Azienda** del servizio sanitario nazionale;

E' risultata **idonea al conferimento dell'incarico di Direttore Generale** nelle regioni : Emilia Romagna, Marche, Abruzzo.

Ha partecipato ai seguenti **corsi di aggiornamento**:

il 21/05/1988 giornata di aggiornamento sul tema " Problemi delle procedure contrattuali delle Unità Sanitarie Locali"

- dal settembre 1990 al giugno 1991 ha frequentato il Corso di formazione di Informatica di base ed applicata per complessive ore 40

-il 25/26/27 febbraio, 31 marzo, 1/2/ Aprile 1992 Corso di formazione su " contabilità dei Costi" organizzato dall'Università " L.Bocconi" di Milano ;

-il 27/28/29 aprile 1994 Seminario di studi organizzato dalla Scuola Pubblica Amministrazione sul tema " Contenimento della spesa, tecniche di contabilità analitica e controllo di gestione delle aziende". Superando l'esame finale

- dal giugno al settembre 1998 per n. 6 giorni corso di aggiornamento sul tema " Introduzione alla Contabilità Generale

- corso di formazione permanente dall'Agenzia Regionale Sanitaria – Regione Marche

– per complessive ore 64 , su " la disciplina degli appalti pubblici, di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" tenutosi nei giorni 23/24/25 Settembre 1998 23 Marzo 1999, 24 Marzo 1999 , 3 Novembre 1999, 3 Marzo 2000, 9 Maggio 2000, 4 Dicembre 2000

-nel 1999 corso di formazione per consulenti legali di operatori socio-psico-pedagogici dipendenti di Comuni e Aziende Unità Sanitarie Locali per complessive n. 44 ore , superando l'esame finale;

corso di formazione professionale sull'Informatica di base dal dicembre 1999 al giugno 2000 per complessive 50 ore, superando la prova finale;

il- di aggiornamento sul tema " La riservatezza in materia sanitaria" (legge n.375/96) tenutosi il giorno 24/5/2000;

-il corso di aggiornamento sul tema " organizzazione dei servizi in dipartimenti" tenutosi il giorno 30/5/2000;

-il corso di aggiornamento sul tema " La riforma del Servizio Sanitario Nazionale(d.lgs. 229/99) tenutosi il giorno 2/6/2000;

- corso di formazione " La Trasformazione dei sistemi Amministrativi e Contabili- introduzione alle problematiche di CO.GE./ CO.AN il 29 ed il 30 marzo 2001.

-corso di formazione sul " Il SISTEMA DI CONTROLLO NELLA REGIONA MARCHE", tenutosi il 25 novembre 2004;

Relatore al seminario di studio 2IL SISTEMA DI RESPONSABILITA' CONDIVISE" tenutosi il 13 maggio 2005;

il 30.09.2010 Corso di aggiornamento "" Sanità e Media: crisis management"

Ha partecipato ai seguenti **CONVEGNI e seminari di studio**
 il 26/5/1989 convegno sul tema Costi e benefici nel laboratorio analisi
 il 30 Aprile 1992 convegno sul tema " Finanziaria 1992 ed acquisto del farmaco in Ospedale")
 il 15 maggio 1992 convegno sul tema " Contenitori perfusionali- prospettive
 il 14 gennaio 1994 giornata di studio su " Esame legge Finanziaria 1994 relativamente ai contratti pubblici"
 22/23/24 maggio 1995 convegno sul tema " Analisi della Nuova Azienda Sanitaria. Configurazione , organizzazione, Gestione "
 il 14 maggio 1999 convegno sul tema " Vigilanza sulle farmacie aperte al pubblico".
 Il 6/7 luglio 2000 convegno sul tema " il modello di controllo sel Servizio Sanitario della Regione Marche"
 Il 25 Settembre 2000 convegno sul tema " Sponsorizzare la sanità"
 Il 5 Ottobre 2000 convegno sul tema " Il Contratto Integrativo del Comparto Sanità"
 Il 16/17 novembre 2000 ha partecipato al 3° Forum Europeo dei Servizi Sanitari;
 il 17 giugno 2010 ha partecipato alla giornata di studio " I principi della legge Brunetta nelle Regioni ed in Sanità"
 dal 9 al 11 giugno 2011 ha partecipato al Workshop tenutosi a Berlino sul tema " Governance, lean organization, engagement of professionals: what Italy can learn from German Hospitals"
 il 10 novembre 2011 ha partecipato al convegno sul tema " Percorsi di qualità nella sanità: la sfida della ISO 9001:2008 e " Seminario di approfondimento sull'applicazione della norma ISO 9001: 2008 nelle strutture sanitarie

ATTIVITA' Didattica Ha ricoperto l'incarico di docente presso il corso per il rilascio del diploma di Infermiere Professionale in funzione presso il Presidio Ospedaliero di San Benedetto del Tronto dell'Azienda Sanitaria U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto- regione Marche.

Anno scolastico	Materia	ore
1991/1992	Aspetti giuridici	20
1992/1993	Principi Amministrativi	15
1993/1994	Principi Amministrativi	15
1994/1995	Principi Amministrativi	15
1995/1996	Principi Amministrativi	15
1996/1997	Legislazione Sociale	20

Altra(e) lingua(e) Francesce , inglese scolastico

Capacità e competenze informatiche Conoscenza dei programmi di windows: word excel, utilizzo di posta elettronica, pec,

La sottoscritta Giulietta Capocasa, nata a Monteprandone il 14/12/1958 e residente in S.benedetto del Tronto in via Dei Mille n. 76 , consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., dichiara ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. che le dichiarazioni che precedono sono veritiere.

Si omette l'autentica della firma ai sensi delle leggi n. 127/97 e 191/98 e si allega copia di un documento di identità.

San benedetto del Tronto li 2 ottobre 2019

Giulietta Capocasa

Allegati:

- 1) Copia Certificato di laurea in giurisprudenza
- 2) Copia certificato di specializzazione in Previdenza, sicurezza e assistenza sociali
- 3) Copia attestato di partecipazione al corso di formazione presso l'Università cattolica Sacro Cuore di Roma
- 4) Copia attestato di partecipazione al corso di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria di cui all'art.3 bis, comma 4, del D.lgvo n. 502/1992 s.m.i. rilasciato dalla Regione Abruzzo
- 5) Copia attestato della partecipazione al corso di formazione Change Management rilasciato dalla Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, Zona Territoriale n.13 di Ascoli Piceno
- 6) Copia del certificato di conseguimento della abilitazione all'esercizio della professione di procuratore legale- avvocato.
- 7) Copia attestato di attività didattica rilasciato da Azienda Sanitaria USL di San benedetto del Tronto
- 8) Scheda Riassuntiva sull'esperienza dirigenziale maturata e obiettivi conseguiti