

**Facoltà di Giurisprudenza**

**BANDO DI CONCORSO ANNO ACCADEMICO 2015/2016**

**MASTER INTERUNIVERSITARIO DI II LIVELLO  
IN "DIRITTO AMMINISTRATIVO - MIDA"**

**DIRETTORI**

**PROF. VINCENZO CERULLI IRELLI E PROF. BERNARDO GIORGIO MATTARELLA**

**codice corso di studio: 27678**

**IL RETTORE**

- VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTI gli articoli 3, 5, 18 e 19 del Regolamento Didattico d'Ateneo (prima parte) emanato con D.R. n. 000547 del 3 giugno 2008;
- VISTO il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione emanato con D.R. n. 000502 del 20 maggio 2010;
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" del 14 maggio 2014 con la quale il Master è stato istituito;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2015/2016
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata del 20 maggio 2014 con la quale il Master è stato istituito;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata del 25 marzo 2015 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2015/2016;
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Roma Tre del 24 giugno 2014 con la quale il Master è stato istituito;
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Roma Tre del 23 giugno 2015 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2015/2016;

- VISTA la delibera del Senato Accademico della LUISS Libera Università degli Studi Sociali Guido Carli del 24 giugno 2014 con la quale il Master è stato istituito;
- VISTA la delibera del Senato Accademico della LUISS Libera Università degli Studi Sociali Guido Carli del 21 aprile 2015 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2015/2016;
- VISTA la Convenzione per la realizzazione del Master Interuniversitario di secondo livello in "Diritto amministrativo - MIDA", stipulata tra l'Università di Roma "La Sapienza", l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, l'Università degli Studi di Roma Tre, la LUISS Libera Università degli Studi Sociali Guido Carli e la Scuola Nazionale dell'Amministrazione

### DECRETA

l'attivazione, per l'anno accademico 2015/2016, del Master Interuniversitario di secondo livello in "Diritto amministrativo - MIDA" presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Il Master è svolto in convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, l'Università degli Studi di Roma Tre, la LUISS Libera Università degli Studi Sociali Guido Carli, la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA).

#### **1 - Finalità**

Il Master è, allo stesso tempo, un corso di studi universitari e un percorso di formazione avanzata parte della programmazione della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) e si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a: consentire ai neolaureati di acquisire le conoscenze giuridico-amministrative per il superamento dei concorsi nelle pubbliche amministrazioni; offrire la possibilità ai liberi professionisti di approfondire le loro conoscenze sui principali temi del diritto amministrativo e delle scienze dell'amministrazione; fornire a dirigenti e funzionari delle pubbliche amministrazioni centrali e locali percorsi di formazione, di aggiornamento e di riqualificazione professionale, utili per la progressione in carriera.

#### **2 - Organizzazione attività formative**

Il corso è svolto in lingua italiana. Alcune lezioni, esercitazioni, conferenze e seminari possono essere tenuti anche in altre lingue.

L'attività formativa è pari a 1500 ore di impegno complessivo, di cui almeno 300 ore dedicate all'attività di didattica frontale e 50 ore destinate alla prova finale.

Le restanti ore saranno impiegate per le seguenti attività formative: convegni, conferenze e seminari.

La didattica annuale del Master è articolata in moduli, prevedendo argomenti in linea con finalità atte a sviluppare specifici profili professionali tenendo conto della loro costante evoluzione. I moduli didattici sono suddivisi in lezioni frontali su temi generali e puntuali, in lezioni aventi a oggetto la trattazione di materiale giurisprudenziale, ovvero la redazione dei principali atti amministrativi, o ancora l'analisi dell'organizzazione dell'iter dei principali procedimenti amministrativi, nonché in conferenze e seminari di approfondimento.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati a ciascuna attività formativa:

| ATTIVITA' FORMATIVE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CREDITI<br>FORMATIVI<br>UNIVERSITARI |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ATTIVITA' DIDATTICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |
| <b>Modulo 1 - La pubblica amministrazione nella Costituzione e nei suoi rapporti con l'Unione Europea</b><br>Contenuti: Il modulo dà una visione globale del panorama della Pubblica Amministrazione attraverso lo studio della pubblica amministrazione italiana nell'intero quadro dell'Unione, dando atto dell'evoluzione intervenuta nel tempo.                                                                                                                 | 4                                    |
| <b>Modulo 2 - L'amministrazione tra Stato, regioni ed enti locali</b><br>Contenuti: Il modulo affronta lo studio delle singole amministrazioni ed in particolare l'organizzazione delle stesse a livello centrale e locale.                                                                                                                                                                                                                                         | 5                                    |
| <b>Modulo 3 - L'organizzazione amministrativa e il sistema dei controlli</b><br>Contenuti: Il modulo affronta lo studio dei diversi modelli di amministrazione attraverso l'analisi del sistema dei controlli.                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                    |
| <b>Modulo 4 - Il personale</b><br>Contenuti: La disciplina del pubblico impiego, oggetto di grande attenzione e riforma negli ultimi periodi viene affrontata sotto diversi profili, dall'accesso alle questioni disciplinari, e con particolare attenzione alla dirigenza ed allo strumento delle performance.                                                                                                                                                     | 5                                    |
| <b>Modulo 5 - I beni e la finanza</b><br>Contenuti: Nell'affrontare lo studio della pubblica amministrazione grande attenzione deve essere posta allo studio delle questioni del bilancio, dei beni e della finanza che pongono diversi vincoli e limiti all'attività della pubblica amministrazione sia pubblicistica che privatistica. E' il modulo che segna il passaggio dallo studio dell'organizzazione e dei modelli per passare all'analisi delle attività. | 6                                    |
| <b>Modulo 6 - Procedimenti e provvedimenti amministrativi</b><br>Contenuti: Il modulo affronta l'analisi del procedimento amministrativo e dei diversi provvedimenti partendo dalla l. n. 241/90.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8                                    |
| <b>Modulo 7 - L'attività contrattuale</b><br>Contenuti: Il codice degli appalti è il principale strumento analizzato in questo modulo, in cui grande attenzione è dedicata ai nuovi contratti e procedure di gara.                                                                                                                                                                                                                                                  | 8                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Modulo 8 - Le responsabilità pubbliche</b><br>Contenuti: Dopo aver affrontato le questioni delle attività amministrative, viene affrontata la disciplina delle responsabilità civili, penali e contabile proprie di chi opera nella P.A.                                          | 4         |
| <b>Modulo 9 - Amministrazione, mercato e servizi pubblici</b><br>Contenuti: In questo modulo grande attenzione viene data alle Autorità Amministrative Indipendenti in relazione alle diverse attività che svolgono; oggetto del modulo è anche la disciplina del servizio pubblico. | 6         |
| <b>Modulo 10 - La giustizia amministrativa</b><br>Contenuti: Il modulo offre l'analisi del processo amministrativo, oltre che dei rimedi giustiziali.                                                                                                                                | 6         |
| <b>ALTRE ATTIVITA': convegni, conferenze, seminari</b>                                                                                                                                                                                                                               | 3         |
| <b>PROVA FINALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2         |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>60</b> |

A conclusione di ciascuno o più moduli, in base alle esigenze didattiche, si svolgono verifiche intermedie mediante prove scritte e/o orali per valutare il grado di apprendimento raggiunto dallo studente rispetto a ciascun modulo.

Tali prove sono valutate in trentesimi e si intendono superate con votazione non inferiore a 18/30.

Per esigenze organizzative, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può prevedere l'accorpamento di più esami di profitto relativi a due o più moduli.

L'allievo non può sostenere l'esame del modulo o dei moduli successivi se non ha superato quello precedente. In caso di assenza o di mancato superamento della prova d'esame, fatte salve motivate situazioni eccezionali, adeguatamente valutate caso per caso, l'allievo ha, quale unica possibilità di recupero, quella di sostenere o ripetere la prova nella mattina del venerdì successivo, comunque prima che sia prevista la prova ordinaria d'esame per i moduli seguenti nell'ambito del medesimo anno accademico.

All'insieme delle attività formative indicate ai precedenti commi corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari oltre ai crediti già acquisiti per il corso di studio necessario per l'accesso al Master.

Le attività didattiche del Master si svolgeranno a Roma nella Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" in Piazzale Aldo Moro 5, di norma, il venerdì dalle ore 13 alle ore 19 (con possibilità di prevedere attività didattica in alcune mattine del venerdì dalle 9 alle 12) e il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30. Convegni, conferenze e seminari si svolgeranno anche presso le Università partner e presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione.

Le lezioni di didattica frontale inizieranno entro e non oltre il mese di febbraio 2016 e si concluderanno nel mese di dicembre 2016.

Le altre attività formative termineranno nel mese di febbraio 2017.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

### **3 - Durata e numero dei posti disponibili**

Il percorso formativo ha durata annuale.

Il corso è a numero chiuso. Il numero massimo di partecipanti è pari a **50 (cinquanta)**.

**Il numero dei posti riservati ai candidati provenienti dai ruoli delle Pubbliche Amministrazioni centrali** (si veda l'elenco annuale Istat, come previsto dalla legge 196/2009, che identifica le Amministrazioni centrali) che abbiano un reddito imponibile non superiore ad € 60.000,00 (sessantamila) come risultante dall'ultimo UNICO, **è pari a 20**. Tali candidati usufruiranno di un esonero totale dal pagamento della quota di iscrizione. I candidati che intendono concorrere per accedere ai 20 posti, oltre alla documentazione indicata al successivo articolo 6.3, dovranno presentare l'assenso scritto del dirigente dell'ufficio di appartenenza, nonché una lettera di presentazione del dirigente o di altro funzionario e una autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) che il proprio reddito imponibile, come risultante dall'ultimo UNICO, non sia superiore a € 60.000,00 (sessantamila).

*Sono previsti, inoltre, posti in sovrannumero per il personale tecnico-amministrativo dell'amministrazione centrale e delle sedi decentrate della Sapienza ai sensi della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 286 del 29 settembre 2015.*

Il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di **35 (trentacinque) studenti**.

### **4 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare al Master, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di un titolo universitario appartenente ad una qualsiasi classe di laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento).

Possono accedere al Master anche i possessori di una Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento).

Possono accedere, altresì, al Master studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti equipollenti dal Consiglio Didattico Scientifico del Master al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

#### **4.1 - Ammissione con riserva**

I candidati laureandi possono essere ammessi "con riserva" a frequentare il Master e, a pena di decadenza, devono comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo che dovrà avvenire improrogabilmente entro:

- **l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2014/2015** per gli studenti provenienti da altri Atenei italiani;
- **29 gennaio 2016** per gli studenti della Sapienza laureandi in corsi di laurea magistrale e specialistica (art. 30 comma 3 del Manifesto generale degli Studi a.a. 2015/2016). Il calendario appena indicato non si applica agli studenti dei corsi di laurea magistrale delle Professioni Sanitarie.

Gli ammessi con riserva non possono partecipare a nessuna forma di agevolazione/finanziamenti in ingresso (assegnate in base alla valutazione per l'ammissione al Master).

**Si ricorda che lo studente ammesso con riserva sarà inserito in fondo alla graduatoria se al momento della pubblicazione della stessa risulti ancora laureando. Inoltre, chi è ammesso con riserva non sarà abilitato al pagamento della prima rata (ovvero quota di iscrizione) fino allo scioglimento della riserva stessa. Fino a quel momento, lo studente non risulterà regolarmente iscritto in Sapienza e pertanto non sarà coperto da assicurazione.**

**LO STUDENTE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO NON PUÒ, IN ALCUN MODO, ESSERE AMMESSO CON RISERVA.**

#### **4.2 - Ammissione di studenti uditori**

Possono essere ammessi alla frequenza di specifici moduli, fino alla concorrenza di un massimo di 20 CFU, candidati come uditori, comunque in possesso di un titolo universitario richiesto dall'art. 4 del presente bando, interessati all'approfondimento di specifici argomenti e che desiderano arricchire la propria preparazione professionale. Al termine del modulo scelto, agli studenti uditori sarà rilasciato un attestato di frequenza sottoscritto dal Direttore del Master.

Gli uditori pagheranno una quota pari ad € 400,00 (**quattrocento**) per ogni modulo prescelto; a tale quota sarà aggiunto l'importo della tassa fissa di Ateneo di € 700,00 ed entrambe

dovranno essere corrisposte in unica soluzione entro i termini fissati dal Direttore del Master. Lo studente uditore è esentato dal pagamento della tassa per la prova di accesso.

## 5 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e di Formazione.

## 6 - Modalità di accesso

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati devono osservare le seguenti modalità:

### 6.1 - Registrazione al sistema informativo Infostud

Tutti coloro che presentano la domanda di partecipazione al Master devono **preventivamente** registrarsi al sistema informativo dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" seguendo le istruzioni riportate sulla pagina [www.uniroma1.it/studenti](http://www.uniroma1.it/studenti) - cliccando su REGISTRATI.

**Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola che deve essere inserito nella domanda di ammissione al Master.**

Se il candidato è stato già studente de "La Sapienza" **non dovrà registrarsi nuovamente**, in quanto è già in possesso del numero di matricola, che deve comunque riportare nella domanda di ammissione.

Si ricorda di **verificare che il titolo universitario posseduto**, utile all'ammissione al Master, sia inserito nel proprio profilo Infostud seguendo i passaggi elencati: **accedere con matricola e password- DATI UTENTE – INF.ANAGRAFICHE – TITOLI UNIVERSITARI**.

I laureandi invece di inserire la data di laurea, dovranno seguire gli stessi passaggi sopra elencati ed inserire il flag su **LAUREANDO**.

Qualora la **matricola e password fossero stati dimenticati**, è possibile farne richiesta seguendo le istruzioni alla pagina <https://stud.infostud.uniroma1.it>, laddove scritto: "Password e/o Matricola dimenticati? Clicca qui". In alternativa, è possibile inviare un'e-mail all'indirizzo [settoremaster@uniroma1.it](mailto:settoremaster@uniroma1.it) per richiedere il recupero di matricola e password, indicando nel testo i propri dati anagrafici e allegando copia scannerizzata di un documento di riconoscimento valido e sottoscritto; oppure è possibile scaricare il modulo di richiesta alla pagina <http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/Richiestadati.pdf>, compilarlo con le informazioni richieste e inviarlo via fax al Settore Master al n. 06/49912710, sempre corredato di fotocopia del documento come sopra.

Per eventuali **altre informazioni** sulle modalità di registrazione è possibile contattare il CIAO:

|          |                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------|
| Sede     | P.le Aldo Moro, 5 - palazzo del Rettorato (retro Aula Magna) |
| Apertura | dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 17.00                  |
| e.mail   | ciao@uniroma1.it; hello@uniroma1.it (per studenti stranieri) |
| Sito web | www.uniroma1.it/studenti                                     |

## 6.2 - Tassa prova di accesso ed Imposta di Bollo

La presentazione della domanda di ammissione è subordinata al pagamento della tassa per la prova di accesso pari ad € 51,00, (€ 35,00 di tassa universitaria + € 16,00 di imposta di bollo assolta virtualmente), da versare presso una qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit - Banca sul territorio nazionale **entro e non oltre la data di** scadenza del bando.

Il suddetto pagamento può essere effettuato anche on line dalla pagina <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&univ=sapienza&action=pag>, mediante carta di credito DINERS, VISA o MASTERCARD (per ulteriori informazioni vedi <http://www.uniroma1.it/studenti/tasse/pagamenti.php>). Si precisa che in tal caso, le operazioni di pagamento effettuate dopo le ore 16:30 saranno contabilizzate nella giornata lavorativa successiva.

In entrambi i casi (pagamento on line o a sportello), per effettuare il pagamento, occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo on-line di Ateneo **Infostud**, accedendo al sito [www.uniroma1.it/studenti/infostud](http://www.uniroma1.it/studenti/infostud) (clicca su ACCEDI A INFOSTUD), inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: **TASSE – PROVA DI ACCESSO - inserire il codice del corso: 27678 - AVANTI - STAMPA**.

Se il Master non raggiunge il numero minimo degli iscritti indicato nel bando e non viene effettuata alcuna selezione (né per titoli né per esami), ai candidati verrà rimborsata la tassa della prova di accesso di € 35,00, con esclusione dell'imposta di bollo, previa comunicazione scritta del Direttore del Master e trasmessa al Settore competente dell'Ateneo.

## 6.3 - Presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Master, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1), deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dal concorso:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;

- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque dichiarare che la presunta sessione di laurea afferirà all'a.a. 2014/2015) - (Allegato 2);
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito;
- Scheda riassuntiva del curriculum vitae (Allegato 4).

I candidati che, ai sensi dell'art. 3 del presente bando, intendono concorrere per i 20 posti che usufruiranno dell'esonero totale dal pagamento della quota d'iscrizione, debbono inoltre allegare:

- l'assenso scritto del dirigente dell'ufficio di appartenenza;
- una lettera di presentazione del dirigente o di altro funzionario dell'ufficio di appartenenza;
- autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) che il proprio reddito imponibile, come risultante dall'ultimo UNICO, non sia superiore a € 60.000,00 (sessantamila).

**Presentazione della domanda di ammissione dei candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero**

Oltre alla domanda di ammissione (Allegato 1), i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno far pervenire, **inderogabilmente** entro la medesima data di scadenza del presente bando, la seguente documentazione:

- **Fotocopia della Dichiarazione di Valore** del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui hanno conseguito il titolo. La dichiarazione di valore è indispensabile a valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso;

**La Dichiarazione di Valore deve contenere le seguenti informazioni riguardanti il titolo di studio universitario posseduto:**

1. dati anagrafici dello studente titolare;
2. stato giuridico e natura dell'istituzione rilasciante;
3. requisiti di accesso al corso di studio conclusosi con quel titolo (anni complessivi di scolarità pre-universitaria);
4. denominazione e durata legale del corso di studio e impegno globale richiesto allo studente in crediti o in ore;
5. indicazione del ciclo di studio di appartenenza (se 1° ciclo o 2° ciclo);

6. indicazione della carriera universitaria cui il titolo posseduto dà accesso (specificare se il titolo conseguito consente, in loco, l'accesso a corsi di 2° ciclo/Master Degree oppure a corsi di 3° ciclo/PHD).

**In mancanza delle suddette informazioni le Dichiarazioni di Valore non saranno valide.**

I requisiti di accesso devono essere posseduti **all'atto della scadenza della domanda** e la **Dichiarazione di Valore dei titoli conseguiti all'estero** deve essere **obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione, pena l'esclusione**. **LO STUDENTE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO NON PUÒ, IN ALCUN MODO, ESSERE AMMESSO CON RISERVA.**

**Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**

La domanda di ammissione, corredata dagli allegati previsti al punto 6.3, deve **pervenire**, mediante raccomandata A/R o consegna a mano, **entro e non oltre il 25 gennaio 2016** al seguente indirizzo:

Direttori del Master MIDA Prof. Vincenzo Cerulli Irelli e Prof. Bernardo Giorgio Mattarella presso Università di Roma "La Sapienza" – Dipartimento di Scienze Giuridiche - Sezione di diritto pubblico - Facoltà di Giurisprudenza, Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma.

**Sulla busta dovrà anche essere specificato il codice del corso: 27678.**

**Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.**

**In caso di spedizione mediante raccomandata A/R fa fede il timbro di ricevimento degli Uffici Amministrativi competenti e non la data di spedizione della documentazione.**

**Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi e, entro lo stesso termine del 25 gennaio 2016, dovrà inviare all'indirizzo mail [cristina.torquato@uniroma1.it](mailto:cristina.torquato@uniroma1.it):**

- copia della domanda di ammissione (Allegato 1 del presente bando);
- copia dell'autocertificazione del titolo accademico (Allegato 2 del presente bando);
- dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3 del presente bando);
- scheda riassuntiva del curriculum vitae (Allegato 4 del presente bando);
- copia della ricevuta attestante la spedizione della raccomandata.

I candidati provenienti dai ruoli delle Pubbliche Amministrazioni centrali che intendono concorrere per i 20 posti che usufruiranno di un esonero totale dal pagamento della quota d'iscrizione, dovranno inviare anche:

- l'assenso scritto del dirigente dell'ufficio di appartenenza;
- la lettera di presentazione del dirigente o di altro funzionario dell'ufficio di appartenenza;
- l'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) che il proprio reddito imponibile, come risultante dall'ultimo UNICO, non sia superiore a € 60.000,00 (sessantamila).

La consegna a mano della domanda di ammissione può avvenire presso la Segreteria didattica del Master nei seguenti giorni ed orari:

Sede: Dipartimento di Scienze Giuridiche - Sezione di diritto pubblico - Facoltà di Giurisprudenza;

Indirizzo: Piazzale Aldo Moro 5 – 00185 Roma;

Giorni: lunedì, mercoledì e venerdì ore 9-13; martedì e giovedì ore 9-16.30.

**Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.**

#### **7 - Tempi e modalità di selezione**

L'ammissione al Master avviene previa valutazione del titolo universitario, finalizzata a verificare la validità del titolo rispetto al livello del Master secondo quanto previsto dall'articolo 4 del presente bando.

**La graduatoria degli ammessi sarà formata a seguito della valutazione dei titoli e di una prova attitudinale consistente in un test e in un colloquio.**

I titoli oggetto di valutazione – oltre al voto di laurea –, sono, in via esemplificativa, eventuali ulteriori titoli di studio o accademici oltre quello richiesto dall'articolo 4; eventuali esperienze professionali, pubblicazioni scientifiche; conoscenza di una o più lingue straniere.

La prova attitudinale consiste in un test di 20 domande a risposta multipla vertente su argomenti affini agli insegnamenti del Master (quali diritto amministrativo, diritto pubblico, diritto costituzionale) e in un colloquio motivazionale.

**Le prove si svolgeranno il giorno 29 gennaio 2016 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Roma "La Sapienza" secondo un calendario che sarà pubblicato sul sito del Master [www.mastermida.eu](http://www.mastermida.eu).**

**La valutazione dei titoli e delle prove saranno a cura dei Direttori del Master e della Commissione di Selezione nominata dal Consiglio didattico scientifico.**

Al termine della valutazione dei titoli e della prova di ammissione verrà redatta una graduatoria di merito degli ammessi secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva assegnata a ciascun candidato.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito della Sapienza <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/master> e su quello del Master [www.mastermida.eu](http://www.mastermida.eu) almeno 20 gg prima la scadenza per il pagamento della quota di iscrizione come da successivo art. 8.

**La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.**

#### **8 – Modalità d'immatricolazione al Master**

Dovranno procedere all'immatricolazione soltanto i vincitori, ossia i candidati collocati utilmente nella graduatoria degli ammessi.

Per ottenere l'immatricolazione al corso, i vincitori dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari ad € **4.132,00** (quattromilacentotrentadue). Il pagamento, sia in unica soluzione che in due rate da € **2.066,00** (duemilasessantasei) ciascuna con scadenza la prima il **26 febbraio 2016** e la seconda il **27 maggio 2016**, deve essere effettuato utilizzando esclusivamente i moduli scaricabili da Infostud accedendo al sito <https://stud.infostud.uniroma1.it/>, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: **"TASSE" - IMMATRICOLAZIONE MASTER/SPECIALIZZAZIONE - inserire codice Master 27678 - AVANTI – STAMPA.**

Dopo aver stampato il bollettino da Infostud il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'Università, con una delle seguenti modalità:

- **a sportello**, in qualsiasi Agenzia su tutto il territorio nazionale, con pagamento in contanti (L'elenco delle filiali e le informazioni sulle modalità di pagamento on line sono disponibili alla pagina web <http://www.uniroma1.it/> alla voce "Tasse"> "Pagamenti");
- **mediante assegno bancario** (di qualsiasi istituto di credito) intestato allo studente;
- **mediante addebito diretto su conto corrente** (solo per correntisti Unicredit);
- **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners alla pagina web <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&univ=sapienza&action=pag>. In caso di pagamento online con carte di credito, l'esito dell'operazione di pagamento della tassa è notificato dalla mail di conferma inviata dall'Istituto cassiere UniCredit, all'indirizzo e-mail inserito dallo studente in fase di pagamento. Pertanto gli studenti che effettuano pagamenti on line devono assicurarsi di aver ricevuto la notifica per email. Infine si precisa che le operazioni di pagamento online effettuate dopo le **ore 16:30** saranno contabilizzate nella giornata lavorativa successiva.

Si segnala che per i pagamenti on line basta avere una carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners e non è in nessun modo obbligatorio essere titolari di un conto corrente presso Unicredit.

**La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato.**

#### **9 - Finanziamenti e/o Borse di Studio**

**Qualora il Master ottenga da Enti Finanziatori appositi finanziamenti, gli stessi potranno essere messi a disposizione per la copertura parziale o totale della quota di iscrizione al Master nel rispetto della graduatoria degli ammessi redatta dal Consiglio Didattico Scientifico/Commissione di selezione del Master.**

In caso di finanziamento totale della quota d'iscrizione gli Enti dovranno effettuare i versamenti in unica soluzione entro e non oltre la scadenza della prima rata.

Qualora lo studente abbia uno sponsor personalizzato e/o datore di lavoro con l'onere di effettuare il pagamento della quota d'iscrizione per conto dello studente stesso, tale procedura dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore del Master; i pagamenti dovranno essere effettuati in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza della prima rata. In caso di versamenti effettuati oltre il suddetto termine, allo studente verranno applicate le sovrattasse per ritardato pagamento come specificato al seguente art. 10.

**Si precisa che fino a quando non verrà effettuato alcun pagamento della quota di iscrizione, formalmente lo studente non risulterà né iscritto al Master né coperto da assicurazione.**

#### **10 - Ritardato pagamento della quota d'iscrizione**

Lo studente che effettuerà il pagamento della quota di iscrizione risulterà regolarmente immatricolato ed assicurato.

In caso di potenziali idonei subentranti in graduatoria, lo studente che non dovesse perfezionare l'immatricolazione al Master entro il termine di scadenza previsto, sarà considerato rinunciario. Un'eventuale immatricolazione in ritardo potrà avvenire solo se **autorizzata dal Direttore** e solo dopo il completo scorrimento della graduatoria. Eventuali ritardi anche sui pagamenti della seconda rata dovranno essere preventivamente autorizzati dal Direttore del Master. Ulteriori ritardi di pagamento non autorizzati potranno essere motivo di esclusione dal corso qualora il Direttore del Master lo ritenga opportuno.

In ogni caso il mancato rispetto dei termini di pagamento determinerà l'applicazione della sovrattassa di ritardato pagamento nella misura di € 63,00 per ogni singola rata. **Qualora il**

**pagamento venga effettuato dopo 60 giorni dalla scadenza della rata prevista nel bando, la sovrattassa per ritardato pagamento ammonterà ad € 126,00 per ogni singola rata.**

Dopo la scadenza delle singole rate lo studente non potrà stampare in autonomia i rispettivi moduli di pagamento dal sistema informativo Infostud, ma gli stessi dovranno essere richiesti, a mezzo e-mail, dal Direttore al Settore Master Universitari e saranno comprensivi delle sovrattasse per ritardato pagamento.

Lo studente laureando, ammesso con riserva, pagherà la prima rata (o l'intera quota) d'iscrizione al Master soltanto dopo essersi laureato, senza l'onere della sovrattassa.

Sulla seconda rata, invece, la sovrattassa potrà essere applicata a seguito di eventuale ritardato pagamento.

#### **11 – Passaggio e/o trasferimento**

Non è consentito il passaggio e/o il trasferimento da un corso di Master ad altro corso di Master.

#### **12 – Rinuncia**

I partecipanti ammessi che intendono rinunciare al Master, devono darne comunicazione scritta al Direttore. La struttura del corso dovrà poi inoltrare tale informazione al Settore Master Universitari dell'Ateneo. Le quote d'iscrizione, eventualmente già pagate, non sono rimborsabili.

#### **13 - Tassa esame finale Master**

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente deve versare la relativa **tassa di € 70,00** utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile dal sito [www.uniroma1.it/studenti/infostud](http://www.uniroma1.it/studenti/infostud), inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: - **TASSE – DIRITTI DI SEGRETERIA – tipo di bollettino: selezionare l'opzione esame finale Master – inserire l'anno 2016 - AVANTI – STAMPA.**

**Si fa presente che tale bollettino riporta una data di emissione che, ai fini del pagamento in banca, equivale alla data di scadenza.**

Se uno studente non ha ancora sostenuto l'esame finale del Master e deve iscriversi ad un altro corso di studio nell'anno accademico successivo, la tassa esame finale Master deve essere comunque versata prima dell'immatricolazione al nuovo corso.

#### **14 – Questionario AlmaLaurea**

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente deve aver **obbligatoriamente** compilato il questionario AlmaLaurea con le seguenti modalità:

- lo studente che **non ha un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/>, ed acquisire le credenziali di accesso;  
- lo studente che **ha già un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà aggiungere il nuovo titolo Master al suo profilo, accedendo alla pagina AlmaGo! (dalla sezione "**studenti e laureati**"), effettuando il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedendo nel seguente modo:

- Cliccare su **Aggiungi un titolo di studio**;
- Seguire la procedura **Inserisci titolo**;
- Selezionare **Prossimo al conseguimento del titolo**;
- Selezionare la sede del corso e l'Ateneo/istituzione di riferimento;
- Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, tornare alla pagina AlmaGo! e nella sezione "**i miei titoli**" cliccare sull'icona "**Compila il questionario**" accanto al titolo in corso.

Dopo la compilazione del questionario è necessario stampare la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master prima di sostenere l'esame finale.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login.

In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a [servizio.laureati@almalaurea.it](mailto:servizio.laureati@almalaurea.it) o chiamare il numero verde 800/720772.

### **15 - Conseguimento del titolo**

Al termine del corso è prevista una prova finale per il conseguimento del titolo congiunto tra le Università di Roma "La Sapienza", Roma Tor Vergata, Roma Tre e LUISS Libera Università degli Studi Sociali Guido Carli, con il logo e la menzione della partecipazione della Scuola Nazionale dell'Amministrazione.

**La prova finale** consiste nella discussione di una tesina avente come argomento uno tra quelli oggetto del programma del Master.

Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente deve:

- aver frequentato regolarmente le lezioni;
- aver acquisito il numero di crediti formativi universitari necessari, compresi i crediti corrispondenti alle altre attività formative svolte;

- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale;
- aver compilato il questionario AlmaLaurea ed aver stampato la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master.

L'elaborato finale verrà presentato e discusso di fronte alla Commissione giudicatrice della prova finale che esprime la votazione in centodecimi e può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

Il diploma Master sarà rilasciato dall'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", solo dopo il controllo della regolarità della posizione dello studente.

La pergamena non riporta la votazione ma soltanto la lode se attribuita e sarà consegnata dal Direttore del Master agli aventi diritto.

Secondo quanto previsto dall'art. 11 della Convenzione per la realizzazione del Master, stipulata tra le Università partner e la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, costituendo il Master un corso di formazione avanzata della SNA, quest'ultima provvederà a rilasciare in autonomia un diploma (titolo non accademico) per la frequenza ai dipendenti pubblici specificamente selezionati, che abbiano frequentato il master e superato sia le prove intermedie che quella finale.

#### **16 – Informazioni**

Docenti di riferimento: prof. Vincenzo Cerulli Irelli, prof. Bernardo Giorgio Mattarella, prof. Marcello Clarich, prof. Giulio Napolitano, prof. Aristide Police.

Segreteria Master: sig.ra Cristina Torquato, Dipartimento di Scienze Giuridiche – Sezione di diritto pubblico - Facoltà di Giurisprudenza, Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma; tel. 06/49910124; e-mail: [cristina.torquato@uniroma1.it](mailto:cristina.torquato@uniroma1.it).

Roma, 18 dicembre 2015

FIRMATO IL RETTORE

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

**al Master Interuniversitario di II livello in Diritto Amministrativo – MIDA**

Anno accademico 2015 - 2016

**Ai Direttori del Master**

**Prof. Vincenzo Cerulli Irelli**

**Prof. Bernardo Giorgio Mattarella**

**Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

**Presso Dipartimento di Scienze Giuridiche - Sezione di diritto pubblico- Facoltà di Giurisprudenza**

**Piazzale Aldo Moro 5**

**00185 R O M A**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Matricola n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ e-mail personale (in mancanza, e-mail di riferimento) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ domicilio in Italia (solo per gli stranieri residenti all'estero) CITTA' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ in possesso del seguente titolo universitario: \_\_\_\_\_

conseguito il giorno \_\_\_\_\_ presso l'Università/Istituto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con la seguente

votazione \_\_\_\_\_

**chiede di essere ammesso/a**

al Master Interuniversitario di II livello in Diritto Amministrativo – MIDA, istituito presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2015-2016.

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque certificare che la sessione di laurea corrisponde ad una sessione dell'a.a. 2014/2015) (Allegato 2);
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

I candidati che, ai sensi dell'art. 3 del presente bando, intendono concorrere per i 20 posti che usufruiranno di un esonero totale dal pagamento della quota d'iscrizione, debbono inoltre allegare:

- l'assenso scritto del dirigente dell'ufficio di appartenenza;
- una lettera di presentazione del dirigente o di altro funzionario dell'ufficio di appartenenza;
- autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) che il proprio reddito imponibile, come risultante dall'ultimo UNICO, non sia superiore a € 60.000,00 (sessantamila).

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Master, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e Data)

Firma autografa del/la candidato/a

\_\_\_\_\_

**AUTO CERTIFICAZIONE TITOLO ACCADEMICO**

*Ai Direttori del Master*

*Prof. Vincenzo Cerulli Irelli*

*Prof. Bernardo Giorgio Mattarella*

**Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

**Presso Dipartimento di Scienze Giuridiche - Sezione di diritto pubblico- Facoltà di Giurisprudenza**

**Piazzale Aldo Moro 5**

**00185 R O M A**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

Di aver conseguito la laurea \_\_\_\_\_ (magistrale/specialistica) in  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso la Facoltà di  
\_\_\_\_\_ dell'Università \_\_\_\_\_ afferente all'a.a.  
\_\_\_\_\_ riportando la seguente votazione \_\_\_\_\_ e presentando la tesi dal seguente  
titolo " \_\_\_\_\_ " Relatore \_\_\_\_\_.

Il titolo di ammissione al master deve essere conseguito entro e non oltre l'ultima sessione utile dell'a.a. 2014/2015.

*(da compilare in caso di laureando)*

- che è previsto il conseguimento della laurea \_\_\_\_\_ (magistrale/specialistica) in  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ afferente all'a.a. \_\_\_\_\_ presso la  
Facoltà di \_\_\_\_\_ dell'Università \_\_\_\_\_ e presentando  
la tesi dal seguente titolo " \_\_\_\_\_ " - Relatore  
\_\_\_\_\_.

Il titolo di ammissione al master deve essere conseguito entro e non oltre l'ultima sessione utile dell'a.a. 2014/2015.

**DICHIARA INOLTRE**

**(questa parte deve essere compilata sia dai candidati laureati sia dai candidati laureandi a meno che non alleghino un certificato con gli esami sostenuti)**

di aver sostenuto, i seguenti esami di profitto, riportando le votazioni (esprese in trentesimi/numero di crediti) sotto indicate:

| Insegnamento | Voto | CFU | Data |
|--------------|------|-----|------|
| 1.           |      |     |      |
| 2.           |      |     |      |
| 3.           |      |     |      |
| 4.           |      |     |      |
| 5.           |      |     |      |
| 6.           |      |     |      |
| 7.           |      |     |      |
| 8.           |      |     |      |
| 9.           |      |     |      |
| 10.          |      |     |      |
| 11.          |      |     |      |
| 12.          |      |     |      |
| 13.          |      |     |      |
| 14.          |      |     |      |
| 15.          |      |     |      |
| 16.          |      |     |      |
| 17.          |      |     |      |
| 18.          |      |     |      |
| 19.          |      |     |      |
| 20.          |      |     |      |
| 21.          |      |     |      |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
| 22. |  |  |  |
| 23. |  |  |  |
| 24. |  |  |  |
| 25. |  |  |  |
| 26. |  |  |  |
| 27. |  |  |  |
| 28. |  |  |  |
| 29. |  |  |  |
| 30. |  |  |  |
| 31. |  |  |  |
| 32. |  |  |  |
| 33. |  |  |  |

---

(Luogo e Data)

---

Firma)

**Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003**

**Codice in materia di dati personali**

**Finalità del trattamento**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del Master.

**Modalità del trattamento e soggetti interessati**

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate.

I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

**Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

**Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione/Alta Formazione/Master.

**Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

---

(Luogo e Data)

---

Firma)

## SCHEDA RIASSUNTIVA DEL CURRICULUM VITAE

Nome e Cognome:

Data di nascita:

Occupazione attuale:

### TITOLI DI STUDIO, EVENTUALI TITOLI PROFESSIONALI ED EVENTUALI ESPERIENZE LAVORATIVE

#### 1) Laurea

Diploma di laurea in:

conseguito in data:

presso l'Università di:

con la votazione di:

titolo della tesi:

relatore:

#### 2) Seconda Laurea

Diploma di laurea in:

conseguito in data:

presso l'Università di:

con la votazione di:

titolo della tesi:

relatore:

#### 3) Dottorato

Dottorato di ricerca in:

conseguito in data:

presso l'Università di:

voto/giudizio:

titolo della tesi:

#### 4) Master

Master in:

di I o II livello:

anno accademico:

durata:

conseguito in data:

presso l'Università di:

con la votazione di:

Master in:  
di I o II livello:  
anno accademico:  
durata:  
conseguito in data:  
presso l'Università di:  
con la votazione di:

**5) Diploma di specializzazione**

Diploma di specializzazione in:  
durata:  
conseguito in data:  
presso l'Università di:  
con la votazione di:

**6) Corsi di formazione**

Corso di formazione in:  
ente che ha erogato il Corso:  
durata:

Corso di formazione in:  
ente che ha erogato il Corso:  
durata:

Corso di formazione in:  
ente che ha erogato il Corso:  
durata:

**7) Borse di studio**

**8) Stage**

**9) Esperienze professionali**

**10) Lavori scientifici e/o pubblicazioni**

**11) Lingue straniere conosciute e livello di conoscenza**