



**DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
AREA SECONDA**

Politiche Agricole, Forestali e Ittiche

"SERVIZIO IMPRESE E MERCATI"

Ufficio Operativo Territoriale di Campobasso

Via Nazario Sauro, 1 - 86100 Campobasso

Tel 0874 429428

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 356 del 15 NOV. 2011

IL DIRETTORE GENERALE/A. di G.

Dr. Antonio Francioni

OGGETTO: PSR Molise 2007/2013. Misura 1.2.1 - "Ammodernamento aziende agricole".

(Bando pubblicato sul S.O. n. 1 al B.U.R.M 16/12/2009, n. 30)

Progetto finalizzato all'acquisto di macchine, attrezzature e mezzi.

- Determinazione del Direttore Generale, in qualità di Autorità di Gestione del PSR n. 102 dell'8.03.2011 di approvazione della spesa ammessa e degli aiuti finanziari ammissibili.
- Determinazione del Direttore Generale, in qualità di Autorità di Gestione del PSR n. 369 del 25.05.2011 di approvazione della Variante in corso d'opera.

Ditta: Valentini Dalisa C.F. VLN DLS 67R59 L113L P. IVA_00995320702

Via Molise, 1

86030 Mafalda

Centro aziendale: Località Tratturello

86030 Mafalda

Codice CUP: D67J11002210007

Accertamento finale lavori, acquisti e spese.

Liquidazione contributo a saldo.

Campobasso,

Il Responsabile dell'ufficio

Geom. Fernando Mastrogiorgio

M. Toppo

Il Responsabile del Servizio

Dott. Emidio V. Mastrogiorgio

Emidio V. Mastrogiorgio

Servizio Politiche Finanziarie

Si attesta ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 della L.R. del 7.05.2002, n. 4, che l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo n.	Eserc.	Es/Impegno n.	Importo €.	Data
Capitolo n.	Eserc.	Es/Impegno n.	Importo €.	Data
Capitolo n.	Eserc.	Es/Impegno n.	Importo €.	Data

Il Responsabile dell'ufficio

Il Responsabile del Servizio

**IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR 2007/2013**

VISTO il Reg. CE n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 e s. m. i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo Rurale);

VISTO in particolare l'art. 75 del Reg. (CE) n. 1698/2005 che attribuisce all'Autorità di gestione la responsabilità dell'efficacia, dell'efficienza e della corretta gestione del Programma;

VISTO il Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione del 15/12/2006 con il quale sono state emanate disposizioni di attuazione del Reg. CE 1698/2005;

VISTO il Reg. (UE) N. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTI i bandi per l'accesso ai benefici finanziari previsti dalla Misura 1.1.2 "Insediamento giovani agricoltori", misura 1.2.1 "Ammodernamento aziende agricole", misura 1.1.1. "Azioni nel campo della Formazione Professionale e dell'Informazione", misura 1.1.4. "Utilizzo servizi di consulenza aziendale", misura 1.3.2 "Sostegno agli agricoltori che partecipano ai sistemi di qualità agro-alimentare", pubblicati sul supplemento Ordinario n. 1 al B.U.R.M. del 16 dicembre 2009, n. 30.

VISTA la propria Determinazione n. 102 dell'8.03.2011 con cui alla ditta in oggetto è stata approvata per la misura ad investimento 1.2.1, la spesa e il relativo contributo come segue:

Misura	Spesa ammessa	Contributo ammesso
Mis 121	€ 81.061,00	€ 40.530,50

VISTA la propria determinazione, in qualità di Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 n. 369 del 25.05.2011, con cui alla ditta, su richiesta del 20.04.2011 Prot. n. 21760/11 è stata approvata una variante in corso d'opera che non ha comportato aumento di spesa, né modificato il quadro finanziario della Determinazione del Direttore Generale n. 102 dell'8.03.2011 di approvazione della concessione del finanziamento:

Misura	Spesa ammessa	Contributo ammesso
Mis 121	€ 81.061,00	€ 40.530,50

CONSIDERATO che la Regione Molise, per il pagamento delle spettanze alle ditte che hanno fatto richiesta di aiuti finanziari tramite i bandi per le misure ad investimento, ha stipulato apposita convenzione per effettuare i pagamenti tramite l'organismo pagatore AGEA, Via Palestro, 81 ROMA;

VISTA la richiesta di accertamento finale dei lavori e la specifica documentazione per la rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta, presentata dalla Ditta interessata e acquisita al protocollo della Direzione Generale Area Seconda n. 17135/11 dell'11.10.2011;

VISTA la domanda di pagamento n. 94750888706 del 22.09.2011 con cui la ditta **Valentini Dalisa** ha chiesto la liquidazione a saldo per le opere, interventi, acquisti e spese concessa a finanziamento

a seguito delle proprie determinazioni n. 102 dell'8.03.2011 (provvedimento di concessione) e n. 369 del 25.05.2011 (provvedimento di variante in corso d'opera);

VISTO quanto disposto con propria Determinazione n. 102 dell' 8.03.2011 di approvazione degli aiuti finanziari:

“la spesa massima ammissibile riconosciuta sarà effettivamente rideterminata a seguito del completamento istruttorio che comprenderà anche l'accertamento finale delle opere, interventi, acquisti e spese pertanto il contributo liquidabile fermo restando la percentuale di riconoscimento, sarà eventualmente ridefinito a seguito dell'accertamento finale dei lavori e della liquidazione a saldo”;

VISTO il decreto 4 dicembre 2008 – Ministero delle Politiche Agricole Agroalimentari e Forestali di modifica del decreto 20/12/2006, recante disciplina della Camera Nazionale Arbitrale in agricoltura, pubblicato sulla G.U. n. 51 del 03/03/2009;



VISTA la nota prot. n. DSRU.2011.184 del 19.01.2011, acquisita al protocollo della Direzione Generale Area Seconda con cui l'AGEA (Organismo Pagatore) in riferimento al predetto Decreto ha comunicato che provvederà ad inserire in tutte le domande di pagamento nonché in tutti gli atti amministrativi che attivano un aiuto comunitario la seguente clausola compromissoria: *“Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente atto è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministro delle Politiche Agricole alimentari e Forestali del 20.12.2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27.12.2007 e successive modificazioni ed integrazioni, che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare”*;

VISTA la relazione istruttoria di accertamento finale dei lavori, acquisti, spese, redatta dall'istruttore Geom. Fernando Mastrogiorgio per la ditta **Valentini Dalisa** ed acquisita al protocollo di questa Direzione al n. 19249/11 del 7.11.2011, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO approvare alla data 2.11.2011 l'accertamento finale dei lavori, acquisti e spese alla relativa liquidazione a saldo del contributo riconoscibile;

ESEGUITA la procedura informatica di verifica degli inadempimenti ai sensi dell'art. 48 bis del DPR n. 602/73 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione, che alla data dell'8.11.2011 ha dato esito negativo (soggetto non inadempiente) come da riscontro del n. 201100001550325 conservato nel relativo fascicolo;

CONSIDERATO che l'emissione del mandato definitivo di pagamento (liquidazione) attiene alle competenze dell'Organismo pagatore AGEA, cui spetta l'eventuale ulteriore verifica ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/73;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della relazione di accertamento finale dei lavori, acquisti e spese redatta dall'istruttore Geom. Fernando Mastrogiorgio acquisita al protocollo della Direzione generale Area Seconda n. 19249/11 del 7.11.2011;
3. di approvare la contabilità totale dei lavori, acquisti e spese come di seguito specificato:

3.1. Misura 1.2.1

Domanda di aiuto n. 94750124391 del 31.03.2011 Provvedimento di concessione n. 102 del 18.03.2011 Provvedimento di approv. variante n. 369 del 25.05.2011				Domande di Pagamento				
				Anticipo domanda MUD n. ____ del ____	ACCONTO domanda MUD n. ____ del ____		SALDO domanda MUD n. 94750888706 del 22.09.2011	
Descrizione	Spesa ammessa	Aliquota %	Contributo ammesso	Contributo liquidato	Spesa riconosciuta	Ulteriore contributo liquidato	Spesa riconosciuta	Saldo contributo da liquidare
Attrezzature ed Impianti							€ 81.061,00	€40.530,50
a. Trattore Gommato New Holland T 5060	€ 53.000,00	50	€ 26.500,00					
b. Sem. Gasbardo SLC300X22 File.	€ 7.500,00	50	€ 3.750,00					
c. Aratro Raciti mod. AIEFS-B40/3SI.	€ 6.500,00	50	€ 3.250,00					
d. Rim. Agr. GT400.	€ 4.900,00	50	€ 2.450,00					
e. Vibrocolt. Comas FlexMaior.	€ 3.800,00	50	€ 1.900,00					
f. Dissodat. Rippers Ciancaglini Condor RDP/7R	€ 3.000,00	50	€ 1.500,00					
Spese generali 3% su a, b, c, d, e, f.	€ 2.361,00	50	€ 1.180,50					
Totale	€ 81.061,00	50	€ 40.530,50					



4. di liquidare il contributo a saldo in base alle tabelle di cui ai precedenti punti 3.1, come segue:
- a. Misura 1.2.1 € 40.530,50 dicasi (Quarantamila cinquecentotrenta/50);
5. di fare obbligo alla ditta beneficiaria ad attenersi alle seguenti prescrizioni:
- di rispettare ogni disposizione impartita dall'Organismo pagatore a seguito di presentazione da parte della Ditta interessata della domanda di pagamento;
 - di conservare l'attestazione di adottare metodi di produzione rispettosi dell'ambiente ovvero nel rispetto dei Regolamenti CE n. 2092/91, n. 1804/99 e Reg. (CE) n. 834/2007 e successive modifiche e integrazioni;
 - di assicurare per il beneficiario giovane insediato la permanenza come capo azienda per almeno 10 anni e la conservazione almeno della dimensione economica raggiunta a conclusione del piano di sviluppo aziendale (business plan);
 - di non distogliere gli investimenti per almeno 5 anni nel caso di impianti, macchine e attrezzature e per almeno 10 anni per gli investimenti strutturali;
 - consentire, per i cinque/dieci anni successivi alla data della determinazione dirigenziale di approvazione della contabilità finale, l'ingresso in azienda di funzionari incaricati dalla Regione Molise/Organismo Pagatore AGEA/Commissione Europea degli accertamenti e dei controlli relativi all'intervento oggetto di finanziamento;
 - di conservare (**per le macchine agricole e le attrezzature trainate**) copia del libretto di circolazione della trattoria di proprietà della ditta medesima, idonea al traino;
 - il rispetto degli impegni assunti per la Misura 1.2.1 così come deciso dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1052 del 21.12.2010, pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 2 al Bollettino Ufficiale della Regione Molise n. 1 del 15 gennaio 2011 ad oggetto: "*Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Molise 2007/2013 – Attuazione del regime di riduzioni ed esclusioni per inadempienze da parte dei beneficiari – Provvedimenti relativi alle misure 111, 112, 113, 114, 121, 122, 123, 124, 125, 132, 133 e modifiche dei relativi bandi*";
 - di rispettare gli impegni assunti dalla Ditta in oggetto in sede di richiesta di accesso agli incentivi finanziari previsti dalle misure in oggetto ed in particolare impegno al rispetto dei requisiti di condizionalità;
 - di rispettare le quote di produzione (per le colture ed allevamenti in regime di quota) come previsto all'articolo 8 della Misura 1.2.1;
 - garantire il rispetto della normativa in materia di ambiente, igiene e benessere degli animali;
 - tenere una contabilità agraria/fiscale della propria azienda secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
 - conservare i documenti giustificativi delle spese sostenute;
 - apporre e conservare per il periodo vincolativo (5/10 anni) un cartello una targa indelebile sui beni (immobili, macchinari ed attrezzature) oggetto di finanziamento, che contenga lo stemma dell'UE, quello del MIPAAF, e quello della Regione e riporti la seguente dicitura:

- **"FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE**

**L'Europa investe nelle zone rurali
Contribuzione Pubblica con Fondi del
PSR MOLISE 2007/2013
MISURA 1.2.1**

AZIENDA AGRICOLA Valentini Dalisa

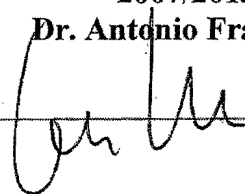
INIZIATIVA FINANZIATA finalizzato all'acquisto di macchine, attrezzature e mezzi;



6. di autorizzare gli uffici preposti al completamento istruttorio per la liquidazione a saldo delle spettanze di cui al precedente punto 3;
7. Per quanto non contemplato nel presente provvedimento e nelle suddette prescrizioni, si fa obbligo alla ditta beneficiaria al rispetto di quanto disposto:
 - dal PSR Molise 2007/2013;
 - dalle “disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento” e nei rispettivi bandi di attuazione Misure 111-112-114-1.2.1-132, pubblicate sul supplemento ordinario n. 1 al BURM n. 30 del 16.12.2009, nonché dalle leggi regionali nazionali e comunitarie in materia;
 - dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
8. L’inadempienza alle disposizioni del bando Misura 1.2.1 e a quelle precedentemente riferite, nonché alle prescrizioni tecniche ed amministrative regionali, nazionali e comunitarie vigenti comporta la decadenza delle provvidenze concesse e la revoca del contributo con l’obbligo della restituzione delle somme eventualmente percepite maggiorate degli interessi legali;
9. L’Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 si riserva sin d’ora e per qualsiasi ragione, la possibilità per il perseguimento dell’interesse pubblico primario ed il buon andamento della Pubblica Amministrazione, di adottare ogni provvedimento che non esponga a rischi, anche solo potenziali, la Regione Molise;
10. di notificare il presente provvedimento al servizio di supporto alle attività del PSR Molise 2007/2013 e alla ditta interessata;
11. Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro 60 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
12. di disporre la pubblicazione, del presente provvedimento sul B.U.R.M. e su sito web della Regione Molise.

**Il Direttore Generale
Autorità di Gestione del PSR Molise
2007/2013**

Dr. Antonio Francioni



La presente copia è conforme all'originale esistente presso il Servizio Segreteria di Supporto alle Attività del Direttore Generale.

Campobasso li 15 DIC 2011

Servizio Supporto al Direttore Generale

Il Funzionario

Avv. Luigi Sabella

