

Dott. Ottavio De Paola
NOTAIO

corso Vittorio Emanuele II, 23 - Tel. 0874 418456
86100 CAMPOBASSO
Cod. Fisc. DPLTTV65E16B519F
Partita IVA 00866170707

REPERTORIO N. 39042

RACCOLTA N. 6397

CONTRATTO DI APPALTO

REGIONE MOLISE - AREA SECONDA - Servizio Programmazione e Ricerca
CONTRATTO INFORMATICO per l'affidamento del servizio
di valutazione ex ante del PSR MOLISE 2014-2020 - (CIG N.
4947275C78).

Registrato a Campobasso

il 20 novembre 2013

al n. 3396 serie 1T

Euro 213,00

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilatredici il giorno diciotto del mese di novembre, in Campobasso nel mio studio al Corso Vittorio Emanuele II civico 23 -

Innanzi a me dottor Ottavio DE PAOLA, notaio in Campobasso, iscritto al Collegio Notarile dei distretti riuniti di Campobasso, Isernia e Larino -

Si sono costituiti i signori:

- il Dott. DI MIRCO Pasquale Mauro, nato a San Giacomo degli Schiavoni (CB) il 23 agosto 1963, residente in Milano alla via Caroncini Alberto n. 6, codice fiscale DMR PQL 63M23 H867X, che interviene nella propria qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente e quindi in rappresentanza della "Regione Molise", in seguito denominata anche "Regione", con sede in Campobasso, Via Genova 11, Codice Fiscale 00169440708, per la sua espressa qualifica in esecuzione della legge Regionale n. 10/2010, al presente atto autorizzato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11 del 15 gennaio 2013;

- il signor BUSCEMI Virgilio, consulente aziendale, nato a Caltanissetta (CL) il 17 novembre 1970 e residente in Roma alla Via Costantino n. 22, Codice Fiscale BSC VGL 70S17 B429U, il quale interviene quale procuratore speciale della società per azioni con unico socio denominata "LATTANZIO e ASSOCIATI S.p.a." con sede in Milano alla via Cimarosa n. 4, con capitale sociale di Euro 1.900.000,00, iscritta nel Registro delle imprese di Milano con Codice Fiscale, numero di iscrizione e partita IVA 10532030151, numero R.E.A. MI 1385486, giusta procura speciale per il Notaio Lorenzo Turconi di Milano in data 20 settembre 2013, repertorio n. 15879, che si allega al presente atto sotto la lettera "A", d'ora in poi denominato "Affidatario".

Dell'identità personale, qualifica e poteri dei componenti io notaio sono certo.

PREMESSO CHE

- la Regione Molise ha l'esigenza di affidare il servizio di Valutazione ex ante (di seguito VEA) relativa al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise per il periodo di Programmazione 2014/ 2020. La VEA, realizzata da valutatori indipendenti sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione (AdG) del PSR, deve essere presentata alla Commissione contemporaneamente al Programma, unitamente ad una sintesi (art. 48 della Proposta di Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni COM

(2011) 615). Lo scopo della VEA è quello di contribuire al miglioramento della qualità della progettazione del Programma, inclusa la definizione dei target di sviluppo attesi, e di definire le basi per una buona gestione, sorveglianza e valutazione del PSR. Essa si colloca in un percorso di programmazione ampliato, rispetto all'attuale periodo di programmazione, dalla maggiore integrazione tra fondi a livello territoriale e la riconduzione delle politiche comunitarie nazionali e regionali nell'ambito del Quadro Strategico Comune e del Contratto di Partenariato. La definizione di questi ultimi è parallela al percorso della VEA e pertanto strettamente correlata ad essa.

- la VEA del PSR sarà articolata attorno ai temi individuati dall'art. 48 della bozza di Regolamento Ombrello (Common Provisions Regulation CPR, draft) e negli Artt. 9 e 84 della bozza di Regolamento sullo sviluppo rurale (Rural Development Regulation RDR, draft) e verrà svolta conformemente alle Linee Guida della Commissione Europea, attraverso le seguenti 3 fasi tematiche principali:

1. verifica dell'analisi swot e valutazione dei bisogni, che dovranno essere strutturati tenendo conto delle sei priorità dello sviluppo rurale e le rispettive focus area;

2. supporto alla costruzione e valutazione della logica d'intervento del programma compresi gli stanziamenti di bilancio, la definizione di obiettivi ed il quadro delle pre-

stazioni;

3. definizione della gestione, della governance e della finalizzazione del PSR.;

- la corretta esecuzione delle attività oggetto del capitolato (art. 3) sarà determinata dalla realizzazione del Disegno della VEA, come attività prodromica, e dei reports intermedi e di quello finale così come specificati nell'art. 6 del predetto Capitolato, al quale si rinvia integralmente sin d'ora;

- con Delibera della Giunta Regionale n. 11 del 15.01.2013 è stato deliberato l'avvio delle attività preparatorie per la programmazione dello sviluppo rurale per il periodo 2014-2020, inclusi gli adempimenti relativi alla attività per la valutazione ex-ante;

- con Determinazione Direttoriale n. 165 del 21 febbraio 2013 è stata disposta:

a) l'indizione di una procedura di gara aperta per l'affidamento dei servizi e delle attività meglio descritte nel Capitolato d'oneri e negli atti o prodotti ad esso connessi ed in esso richiamati;

b) la determinazione dell'importo a base di gara in Euro 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) oltre IVA, gravante integralmente, sulla Misura 5.11 "Assistenza Tecnica" del PSR Molise 2007-2013 di cui al capitolo di bilancio n. 12526, UPB 313 del bilancio regionale esercizio 2013 che presenta suffi-

ciente disponibilità;

c) l'individuazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i., quale criterio di selezione delle offerte;

d) l'approvazione degli atti di gara costituiti da bando di gara, capitolato d'oneri, Documento di Progettazione, Schema di contratto, Disciplinare di gara e relativi modelli allegati (dal n. 1 al n. 7);

e) la nomina del Responsabile Unico della procedura di gara nella persona del dott. Pavone Nicola;

- con Determinazione Direttoriale n. 366 del 2 maggio 2013 è stata nominata, allo scadere del termine di presentazione delle offerte, la Commissione di valutazione prevista dall'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006;

- dal verbale n. 1 stilato in data 3 maggio 2013 dalla Commissione di Valutazione risulta che presso la stazione appaltante, nel termine di scadenza fissato per le ore 13:00 del giorno 29/04/2013 sono pervenute n. 5 offerte valide;

- con Determinazione Direttoriale n. 523 del 26 giugno 2013 è stata approvata la graduatoria della procedura stilata dalla Commissione di Valutazione e disposta l'aggiudicazione provvisoria in favore della società Lattanzio e Associati S.p.a. per l'importo di Euro 103.000,00 (Euro centotremila) IVA esclusa;

- con Determinazione Direttoriale n. 685 del 7 agosto 2013

il Direttore Generale della Giunta ha:

a - approvato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.

11, c. 5 e dell'art. 12, c. 1, del D. L.vo n. 163/2006 e

s.m.i., la graduatoria della procedura di gara in oggetto,

così come formulata dalla Commissione di valutazione;

b - dichiarato l'aggiudicazione definitiva del servizio og-

getto del presente contratto in favore della società Lattan-

zio e Associati S.p.a. come innanzi generalizzata, per l'im-

porto netto complessivo offerto dall'Aggiudicatario di Euro

centotremila (Euro 103.000,00) - oltre IVA, con un ribasso

percentuale rispetto all'importo posto a base di gara pari al

31,33%;

c - modificato lo schema contrattuale approvato con Determi-

nazione n. 165 del 21 febbraio 2013 in conformità a quanto

previsto dall'art. 6, comma 3 del D.L. 179/2012, convertito

in L. 221/2012;

d - dichiarato efficace la suddetta aggiudicazione definiti-

va, in virtù dell'art. 11, c. 8, del D. L.vo n. 163/2006 e

s.m.i., essendo stati verificati con esito positivo i pre-

scritti requisiti richiesti dal predetto codice dei contratti

pubblici;

- con Determinazione del Direttore Generale n. 839 del 25

ottobre 2013 è stato rettificato l'importo dell'IVA sull'im-

ponibile di Euro 103.000,00 in base alla nuova aliquota del

22%;



[Handwritten signature]

- con Determinazione del Direttore Generale n. 917 del 15

novembre 2013 è stato approvato il nuovo schema di contratto;

- è stato acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato in modalità on line dal Responsabile dello Sportello Unico Previdenziale della

sede INPS di Bari in data 25 luglio 2013 da cui risulta che

l'Affidatario è in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali;

- l'Affidatario ha prodotto:

- garanzia fideiussoria come specificata all'art. 13 del presente contratto, redatta nei modi di cui agli artt. 75 e 113 del codice dei contratti pubblici, per un importo garantito di Euro 21.970,00 (euro ventunomilanovecentosettanta) pari al 21,33% dell'importo contrattuale;

- autocertificazione attestante che i conti correnti dedicati alla presente procedura di gara, ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sono:

1. C/C n. 000401402201 presso Unicredit Banca S.p.A, codice IBAN IT58U0200801670000401402201;

2. C/C n. 000000023632 presso Banca Popolare di Milano, codice IBAN IT38Y055840161600000023632;

3. C/C n. 000000035358 presso Banca Popolare Commercio e Industria, codice IBAN IT38V0504801672000000035358;

4. C/C n. 000002580161 presso Intesa San Paolo, codice IBAN IT90Y0306909579000002580161;

5. C/C n. 000001968148 presso Monte dei Paschi di Siena
S.p.A, codice IBAN IT43U0103001654000001968148;

6. il C/C n. 000000000023 presso Banca Nazionale del Lavoro, codice IBAN IT08W0100501636000000000023.

Le persone delegate ad operare su detti c/c sono i Sig.ri:

- Filippo Chesi, nato a Milano il 9/02/1964 - C.F.
CHSFPP64B09F205G residente a Milano, in Via Leone Pancaldo n.
9;

- Vincenzo Lattanzio nato a Milano il 24/04/1961
C.F.LTTVCN61D24F205D residente a Milano, in Corso Magenta n.
83;

- Laura Pacini nata a Milano il 6/11/1957 C.F.
PCNLRA57S46F2050 residente a Milano in Viale Famagosta n. 7.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti contraenti come innanzi rappresentate e nell'intesa che la narrativa che precede formi parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art.1 - Oggetto

L'Affidatario, come sopra rappresentato, si impegna a svolgere servizi, attività e strumenti previsti nel capitolato d'oneri e negli atti ad esso connessi.

L'attività suddetta verrà svolta in conformità alle modalità indicate nel capitolato, nel disciplinare di gara, nel documento di progettazione ed in conformità a quanto indicato

dall'Affidatario nella propria offerta tecnica ed economica.

Art. 2 - Modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali

L'Affidatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della presente procedura di affidamento nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel capitolato.

È in facoltà dell'Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del servizio ed a questo effetto l'Affidatario si impegna a prestare ogni necessaria collaborazione al riguardo. Salvo solamente che ciò non comporti oneri ulteriori - nel qual caso occorrendo uno specifico patto aggiuntivo - resta inteso che l'Affidatario dovrà adeguarsi alle indicazioni che fornirà in merito l'Amministrazione, alla quale è affidato il compito di coordinamento dell'intera iniziativa.

Art. 3 - Gruppo di Lavoro

Per l'espletamento del servizio in oggetto l'Affidatario dovrà avvalersi del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta. Il gruppo di lavoro, come indicato in sede di offerta, non può essere modificato né nel numero complessivo dei componenti né nelle persone dei singoli componenti, senza il preventivo assenso della Stazione Appaltante. Inoltre, qualora nel corso della durata contrattuale, l'Affidatario dovesse essere costretto a sostituire uno o più componenti del gruppo

di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta scritta alla stazione appaltante, indicando i nominativi dei componenti da sostituire e di quelli che intende proporre in sostituzione, unitamente alla produzione di specifico curriculum. Qualora la professionalità sostituenda non presenti le caratteristiche tecnico-professionali dell'unità sostituita, detto avvicendamento si intenderà improponibile e, pertanto, non sarà validato dall'Amministrazione Aggiudicatrice. Resta salvo il diritto dell'Amministrazione alla decurtazione degli importi relativi alla risorsa mancante per il periodo di riferimento. Durante il periodo di attesa della validazione delle modifiche del gruppo di lavoro da parte della stazione appaltante l'Affidatario non si considera esonerato dalle obbligazioni assunte né la stessa modifica della composizione del gruppo di lavoro costituisce motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo i casi di oggettiva impossibilità ad effettuare le prestazioni contrattuali espressamente riconosciuti ed autorizzati dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di richiedere la sostituzione di quelle unità di personale addetto alle prestazioni contrattuali che fossero ritenute dall'Amministrazione medesima in via obiettiva non idonee alla perfetta esecuzione del presente contratto, senza che ciò comporti alcun aggravio di costi per l'Amministrazione.

Art. 4 - Valore della fornitura

L'importo del contratto è fissato complessivamente in Euro 103.000,00 (euro centotremila) - IVA esclusa come da offerta economica. Tale importo si intende a corpo, fisso e invariabile per tutta la durata dell'affidamento e risulta comprensivo di tutte le spese che l'Affidatario dovrà sopportare per l'espletamento del servizio.

Art. 5 - Durata

La durata dei suddetti servizi decorrerà dalla data della stipula del contratto e cesserà di produrre effetti all'approvazione definitiva da parte della Commissione Europea, del PSR della Regione Molise per il periodo di programmazione 2014-2020 e comunque non oltre il 31/03/2015.

Art. 6 - Responsabilità, oneri e obblighi a carico dell'Affidatario

L'Affidatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del Servizio oggetto del contratto. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Affidatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale ri-

chiesta di risarcimento.

L'Affidatario è tenuto inoltre ad osservare, oltre che le disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri, nel documento di progettazione e nel presente contratto, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in itinere in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale in merito.

L'Affidatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione dei servizi in affidamento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti. I suddetti obblighi vincolano l'Affidatario per tutta la durata del Servizio.

L'Affidatario è tenuto a rispondere dell'osservanza di tale obbligo da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati.

In capo all'Affidatario gravano, infine, tutti gli oneri relativi all'assolvimento delle spese per la stipula dell'atto notarile informatico, delle spese di bollo, di registrazione e di ogni altra spesa connessa al contratto, compresi gli o-

neri tributari che, per legge, non possono gravare sull'Amministrazione.

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Affidatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo:

- le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara;

- le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

- le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione e per tutta la sua durata;

- la ripetizione di quei servizi, o parte di essi, oggetto del contratto che, a giudizio del Committente, non risultassero eseguiti a regola d'arte;

- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;

- l'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici e amministrativi di cui il personale utilizzato dall'Affidatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio che devono essere considerati riservati e coperti da segreto. L'Affidatario, per sé e i propri dipendenti, è tenuto ad adottare tutte le cau-

tele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, salva l'ipotesi di responsabilità conseguente anche del singolo. In particolare l'Affidatario è tenuto a non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio conto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, ciò anche dopo la scadenza del contratto.

L'Affidatario, infine, è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi. In caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, l'Affidatario dovrà restituire i corrispettivi percepiti.

Art. 7 - Piano di lavoro

Entro 1 mese dalla sottoscrizione del contratto, l'Affidatario dovrà produrre un Disegno della Valutazione Ex-Ante nel quale, tenendo conto di tutto quanto richiesto dal capitolato, dal documento di progettazione e proposto nell'offerta tecnica, saranno nello specifico illustrati tutti gli interventi pianificati nel tempo e distribuiti tra le risorse di progetto.

Detto documento dovrà contenere, altresì, l'indicazione dei nominativi delle persone costituenti il gruppo di lavoro che sarà impiegato per la realizzazione dell'appalto; se il grup-

po di lavoro è difforme da quello indicato in sede di offerta, valgono le medesime prescrizioni contenute nel precedente art. 3, con riferimento alle ipotesi di sostituzione di uno o più componenti del predetto gruppo nel corso della durata contrattuale.

Nel caso in cui, in fase di realizzazione, si rendano necessarie variazioni significative nei termini di progetto, il piano di lavoro di cui sopra sarà tempestivamente aggiornato e ripresentato da parte dell'Affidatario.

Art. 8 - Consuntivazione dell'attività svolta

Tutte le attività svolte dovranno essere oggetto di analitica relazione con cadenza quadrimestrale da parte dell'Affidatario in apposito documento di "Stato Avanzamento Lavori", il quale dovrà essere consegnato al RUP e dovrà svilupparsi lungo le medesime direttrici di servizio previste nell'offerta tecnica e nel piano di lavoro generale, così da permettere un agevole e puntuale raffronto fra l'andamento delle attività programmato e l'andamento invece concretamente registrato dalle medesime.

Qualsiasi scostamento registrato rispetto alle previsioni proposte e riportate nel contratto dovrà essere oggetto di specifica evidenziazione ed idonea giustificazione e potrà prevedere anche un'eventuale riduzione del corrispettivo.

Allegato al medesimo documento di S.A.L. dovrà essere consegnata, al RUP, tutta la documentazione utile alla illustra-

zione e dimostrazione dell'attività svolta.

Ogni S.A.L., unitamente alla documentazione allo stesso allegata, sarà oggetto di verifica in corso di esecuzione da parte del competente Servizio regionale nei trenta giorni naturali e consecutivi dall'inizio del quadrimestre successivo a quello cui si riferisce il predetto S.A.L.

Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui agli artt. 312 e segg. del DPR. n. 207/2010.

Art. 9 - Fatturazione e pagamenti

La Regione, in linea con la normativa vigente, erogherà un'anticipazione pari al 10% dell'importo di aggiudicazione oltre IVA, al momento della stipula del contratto previa costituzione di garanzia fidejussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari all'anticipazione concessa maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. Tale garanzia dovrà contenere le medesime clausole specificate per la cauzione definitiva all'art. 8, lettera A del Disciplinare di Gara.

Il 70% dell'importo di aggiudicazione dovuto dalla Regione, al netto dell'anticipazione già percepita, verrà erogato, in ragione delle tariffe unitarie espresse nell'offerta economica, sulla base dell'avanzamento delle attività/prodotti così come articolato nelle fasi di cui all'art.6 del capitolato di gara, a seguito di valutazione positiva da parte del comitato di gara.

tente Servizio regionale, formalizzata con apposito verbale

da cui emerga la conformità delle prestazioni eseguite a quelle previste nei documenti contrattuali.

Nel caso in cui l'approvazione dei documenti di SAL non possa essere disposta per obiettiva inadeguatezza della relazione medesima o dei servizi e prodotti forniti nel periodo di riferimento, l'Amministrazione - salvo ogni altro rimedio - sospenderà il pagamento relativo sino a completa eliminazione delle carenze riscontrate.

Il saldo sarà erogato a seguito dell'espletamento della verifica di conformità alla conclusione del contratto.

I relativi mandati di pagamento saranno emessi dall'Amministrazione, in mancanza di ragioni ostative imputabili all'Affidatario, secondo i termini e le modalità stabiliti dal Decreto legislativo n. 192/2012 recante modifiche al Decreto legislativo n. 231/2002, previa verifica della regolarità in materia contributiva e di pagamenti.

La liquidazione di ogni importo avverrà comunque a fronte di presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali), da presentarsi subordinatamente all'attestazione di conformità e da allegarsi a ciascuno Stato di Avanzamento dei Lavori. La suddetta liquidazione sarà effettuata mediante accredito su conto corrente bancario dedicato, conformemente alle norme vigenti in materia di tracciabilità, intestato all'appaltatore. Tali moda-

lità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie, dovranno sempre essere indicate sulle fatture, unitamente al CIG.

L'emissione di fattura, in assenza dell'attestazione di conformità, non costituisce titolo di credito in capo all'aggiudicatario.

Le liquidazioni sono subordinate altresì all'esito positivo delle verifiche in materia di regolarità contributiva e di pagamenti.

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., il bonifico bancario relativo ai diversi pagamenti, dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Stazione Appaltante e dall'Affidatario, il Codice Identificativo di Gara - CIG - 4947275C78. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della legge 136/2010.

Art. 11 - Recesso unilaterale e sospensione del servizio

L'Amministrazione potrà in qualunque momento recedere dagli

impegni assunti con il contratto nei confronti dell'Affidatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua regolare esecuzione nei termini previsti. In tale ipotesi saranno riconosciute all'Affidatario le spese sostenute alla data di comunicazione del recesso.

Per le medesime ragioni, l'Amministrazione potrà disporre la sospensione del servizio, per un periodo massimo di mesi 3 (tre).

Art. 12 - Proprietà delle risultanze del servizio

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, realizzati dall'Affidatario nell'ambito dell'esecuzione del contratto in affidamento, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione committente, che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla tutela del diritto d'autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile. L'Affidatario si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità e-

scclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione appaltante in eventuali registri o elenchi pubblici.

Art.13 - Cauzioni

L'Affidatario, al fine della corretta esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, ha prodotto polizza fideiussoria n. 2022971 del 19 settembre 2013 rilasciata da Co-face S.A. emessa il 19 settembre 2013.

In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà a seguito dell'emissione del certificato di verifica di conformità, alla conclusione del contratto.

Art.14 - Modalità di verifica dei servizi resi

Salva ogni diversa modalità o momento di verifica che l'Amministrazione intenderà disporre in corso d'opera nonché tutte quelle altre rese necessarie in ragione della provenienza delle risorse attraverso cui viene finanziato il servizio affidato, le prestazioni fornite dall'Affidatario saranno oggetto delle seguenti tipologie di verifica:

a) verifiche in corso di esecuzione (in applicazione dell'art. 317 del D.P.R. 207/2010):

- verifica di corrispondenza, completezza, integrazione, ade-

guatezza e conformità cronologica nella fornitura di tutti i singoli prodotti e servizi offerti, con riferimento alle disposizioni del capitolato d'oneri, alle previsioni delle offerte tecnica ed economica, alle previsioni del piano di lavoro, nonché comunque, per quanto occorrente, ai canoni tecnici ordinariamente applicabili al settore;

- verifica di corrispondenza ed adeguatezza dell'impiego di risorse sulla base delle previsioni di impegno contenute nelle offerte tecnica ed economica di gara.

b) verifica di conformità alla conclusione del contratto (come disciplinata dagli artt. 318 e segg. Del D.P.R. n. 207/2010):

- verifica che l'Affidatario abbia completamente e regolarmente eseguito tutte le prestazioni indicate nei documenti contrattuali. Al termine di tale verifica il RUP emetterà il certificato di verifica di conformità.

Art. 15 - Risoluzione del contratto e penali

Fatto salvo ogni altro rimedio:

A) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna del piano di lavoro generale rispetto al termine indicato al precedente art. 7, l'Amministrazione, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle eventuali controdeduzioni fatte pervenire dall'Affidatario, entro il termine massimo di cinque giorni naturali e consecutivi dalla stessa contestazione, potrà applicare una penale pari ad Euro 150,00

(euro centocinquanta/00);

B) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna degli ulteriori prodotti o nel termine delle attività rispetto alle scadenze indicate nel piano di lavoro generale, è in facoltà dell'Amministrazione, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle eventuali controdeduzioni fatte pervenire dall'Affidatario entro il termine massimo di cinque giorni naturali e consecutivi dalla stessa contestazione, di applicare all'Affidatario una penale pari ad Euro 120,00 (centoventi/00).

Sarà considerato mancato rispetto dei detti termini la consegna di prodotti o l'espletamento di attività, pure se entro i termini medesimi, non corrispondenti alle previsioni di riferimento o comunque obiettivamente carenti ed inadeguati rispetto allo scopo.

Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti commi, l'Amministrazione si riserva di richiedere il maggior danno ai sensi dell'articolo 1382 cod. civ., nonché la risoluzione di diritto del contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento.

Nel caso in cui l'Affidatario non adempia correttamente alle obbligazioni contrattuali previste nel contratto relativo all'affidamento del servizio, l'Amministrazione potrà inoltre anche sospendere il pagamento dell'importo relativo all'azione contestata sino ad esatto adempimento delle obbligazioni

dette. Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, l'Amministrazione potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Affidatario a qualsiasi titolo, quindi anche per distinti corrispettivi maturati.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Affidatario dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è resa inadempiente.

In caso di persistente inadempimento, è riconosciuta all'Amministrazione la facoltà, previa comunicazione all'Affidatario, di ricorrere a terzi per ottenere i medesimi servizi o servizi alternativi, addebitando all'Affidatario i relativi costi sostenuti.

In caso di inadempimento dell'Affidatario anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante per porre fine all'inadempimento stesso, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di incamerare la cauzione ove essa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno.

Resta sempre salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale

maggior danno.

Art. 16 - Privacy e proprietà delle risultanze del servizio

I dati personali forniti dall'Affidatario per le prestazioni rese in esecuzione del presente contratto vengono trattati dalla Regione esclusivamente per le finalità del contratto e comunque nel rispetto del Decreto Legislativo 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni. Il titolare del trattamento è la Regione Molise, Responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio Programmazione e Ricerca. Il predetto trattamento avverrà in formato cartaceo e/o elettronico. Il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto sul contenuto degli atti e dei documenti. Il segreto sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo riguardanti l'attività dell'amministrazione è limitato a quanto non strettamente necessario per l'erogazione del servizio in modo efficace e efficiente. La proprietà dei risultati ottenuti con le attività sarà della Regione Molise.

Art. 17 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i., è il Direttore del Servizio Programmazione e Ricerca, Dott. Nicola Pavone.

Art. 18 - Controversie e foro competente

Per tutte le controversie, comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la compe-

tenza esclusiva del Foro di Campobasso. E' esclusa la competenza arbitrare.

Art. 19 - Altre clausole

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del codice civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di appalti pubblici, nonché ad ogni altra norma di carattere generale in quanto compatibile. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, l'Affidatario come innanzi rappresentato dichiara di conoscere ed accettare tutte le condizioni contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 13 del presente contratto.

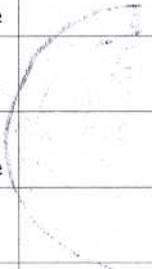
Le parti, dichiarando di averne esatta conoscenza anche mediante controllo degli strumenti informatici, mi dispensano dalla lettura dell'allegato al presente atto.

Richiesto, ho io notaio redatto il presente atto informatico del quale ho dato lettura integrale, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle costituite parti, che lo dichiarano pienamente conforme alla loro volontà.

Consta, nel suo formato di visualizzazione, di sette fogli per pagine venticinque e parte della ventiseiesima, dattiloscritte in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me Notaio e viene firmato essendo le ore dodici e minuti primi cinquantanove.

Il dottor DI MIRCO Pasquale Mauro ed il signor BUSCEMI Virgilio, nell'ordine appongono personalmente ed in presenza di me notaio la propria firma digitale.

Io notaio, infine, appongo personalmente ed in presenza delle parti la mia firma digitale dopo aver verificato i certificati di firma, di cui attesto la validità, utilizzati dalle suddette parti.





NOTAIO LORENZO TURCONI
 Milano 20123 - Via Carducci, 26
 Tel 02 86998450 - Fax 02 86998637

N. 15875 di Repertorio

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilatredici il giorno venti del mese di settembre.

20 settembre 2013

In Milano, nel mio studio in via Carducci n. 26.

Avanti a me dr. Lorenzo Turconi, Notaio residente in Milano,

iscritto presso il Collegio Notarile di Milano;

è personalmente comparso il signor:

- **CHESI Filippo**, nato a Milano (MI) il 9 febbraio 1964, domi-

ciliato per la carica a Milano (MI) in Via Cimarosa n. 4,

che interviene al presente atto nella sua qualità di Ammini-

stratore Unico e Legale Rappresentante della società:

"LATTANZIO e ASSOCIATI S.p.A."

con Socio Unico soggetta all'attività di direzione e coordi-

namento di Lattanzio Group S.r.l.

con sede legale a Milano (MI) in Via Cimarosa n. 4,

con il capitale sociale di euro 1.900.000,00 (euro unmilione-

novecentomila), Codice Fiscale e numero d'iscrizione

10532030151 del Registro delle Imprese di Milano, iscritta al

R.E.A. della Camera di Commercio di Milano al n. 1385486,

agendo in forza dei poteri previsti dallo statuto sociale.

Comparsente, della cui identità personale io Notaio sono cer-

to, con il presente atto dichiara di nominare e costituire

come nomina e costituisce in Procuratore Speciale della so-



cietà il signor:

- Virgilio Buscemi, nato a Caltanissetta il 17 novembre 1970,

residente in Roma Via Costantino n. 22,

codice Fiscale BSC VGL 70S17 B429U;

affinchè in nome, per conto e nell'interesse di essa società

mandante abbia a firmare il contratto con la Regione Molise

per il servizio di "Valutazione ex ante del PSR Regione Moli-

se 2014/2020, ai sensi dell'art. 48 della proposta di regola-

mento del parlamento europeo e del consiglio COM (2011) 615.

CIG 4947275C78".

All'uopo conferisce al nominato procuratore ogni più ampio

potere per il buon fine del presente mandato e per fare tutto

ciò che fosse necessario, anche se qui non specificatamente

indicato, in modo che per nessuna causa o titolo possa essere

opposto al nominato procuratore difetto od indeterminatezza

di poteri, e con promessa di avere fin d'ora per rato e vali-

do l'operato del detto procuratore.

E

richiesto io Notaio ho ricevuto questo atto che ho pubblicato

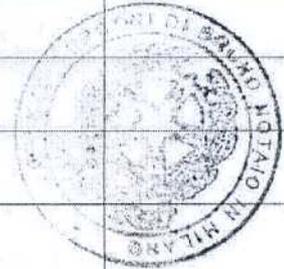
mediante lettura da me datane al comparente, che lo approva,

conferma e firma con me Notaio.

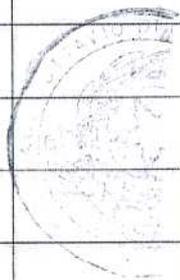
Consta

il presente atto di un foglio scritto per due intere facciate
e fin qui sulla terza, interamente a macchina ed a mano da
persona a me fida e sotto la mia personale direzione.

G. M. C.
[Handwritten signature]



Ms. S. S. S.



Io sottoscritto dottor Ottavio DE PAOLA, notaio in Campobasso, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti riuniti di Campobasso, Isernia e Larino, ai sensi dell'art. 57-bis, comma 1 della Legge 16 febbraio 1913, n. 89 e dell'art. 22, commi 1 e 3, del CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche),

CERTIFICO

che la presente copia su supporto informatico in rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009 è conforme all'originale documento di pagine 4 su supporto analogico.

Campobasso, 18 novembre 2013

Firmato digitalmente: Ottavio DE PAOLA

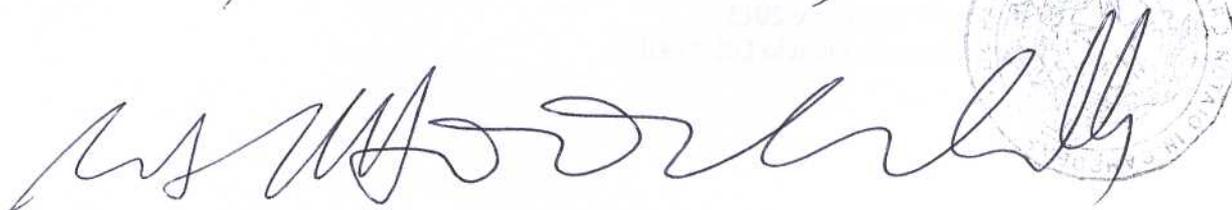


**Io sottoscritto dottor Ottavio DE PAOLA, notaio in Campobasso, iscritto
al Collegio Notarile dei distretti riuniti di Campobasso, Isernia e Larino,**

CERTIFICO

**che la presente copia su supporto analogico, è conforme all'originale
atto notarile informatico nei miei rogiti.**

Campobasso, 21 novembre 2013

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Ottavio Di Genaro, the notary mentioned in the text. The signature is written in a cursive, flowing style.

