



REGIONE MOLISE
DIPARTIMENTO SECONDO
Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro

Allegato A

Codice avviso: **RIL PRE 2018**

Il Direttore del Dipartimento Terzo
rende noto il seguente

**Avviso pubblico
riservato al personale contrattualizzato dall'Amministrazione regionale e/o dagli enti costituenti il c.d.
Sistema Regione Molise, finalizzato alla ricognizione del personale potenzialmente interessato alla
partecipazione a eventuali procedure disciplinate dall'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017.**

**Art. 1
Istituzione e finalità**

1. La Regione Molise avvia una procedura pubblica conoscitiva riservata al personale contrattualizzato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o con contratti di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata e continuativa presso l'Amministrazione regionale e/o presso gli enti del c.d. Sistema Regione Molise, rientranti nella tabella A1 di cui alla L.R. n. 5/2016, finalizzata alla ricognizione del personale potenzialmente interessato alla partecipazione ad eventuali procedure disciplinate dall'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017.
2. La ricognizione di cui al comma 1 del presente articolo è effettuata, in ragione del potere di indirizzo e controllo sugli Enti appartenenti al c.d. Sistema Regione Molise, dall'Amministrazione regionale in esecuzione della deliberazione giunta n. 538/2017 e del correlato Protocollo di intesa, sottoscritto in data 20 aprile 2018 con le Organizzazioni Sindacali confederali CGIL CISL UIL.
3. Il presente avviso pubblico riservato ha l'obiettivo di censire in tutti gli enti rientranti nella Tabella A1 di cui alla L.R. n. 5/2016 le professionalità (contrattualizzate con rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato e con rapporti di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata e continuativa) in possesso dei requisiti per la stabilizzazione previsto dall'articolo 20 del D.Lgs. n. 75/2017.

**Art. 2
Principi**

1. Le disposizioni in materia di superamento del precariato di cui all'articolo 20, commi 1 e 2, del c.d. Decreto Madia:
 - a. introducono un regime derogatorio rispetto alle procedure concorsuali ordinarie previsto per la PA dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., valevole unicamente per il triennio 2018-2020;
 - b. non prevedono tuttavia alcun regime derogatorio alle disposizioni normative vincolistiche di ordine economico-finanziario in materia di reclutamento di personale;
 - c. non sanciscono un "diritto alla stabilizzazione" per il lavoratore, in quanto l'immissione nei ruoli è qualificata come una facoltà dell'Amministrazione da disporre in conformità con la programmazione triennale dei fabbisogni;
2. Le disposizioni di cui all'art. 20 non si applicano al personale che ha prestato la propria attività negli uffici di diretta collaborazione o degli organi politici delle Regioni, né tantomeno a quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000, ai contratti di lavoro a tempo determinato per il conferimento di incarichi dirigenziali, al personale docente e personale ATA, ai contratti di somministrazione.
3. Ai fini della eventuale procedura di stabilizzazione occupazionale possono essere valorizzate le diverse tipologie di lavoro flessibile poste in essere dall'Amministrazione, comprendendo, dunque, non solo i rapporti di lavoro a tempo determinato ma anche i contratti di collaborazione coordinata e continuativa.
4. La finalità del presente avviso è quella di conoscere, ad una data certa, il quadro esatto delle professionalità interessate alle eventuali politiche di reclutamento che l'Amministrazione regionale e gli enti costituenti il c.d. Sistema Regione implementeranno.



Art. 3

Requisiti specifici di partecipazione

1. L'articolo 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 conferisce alle PP.AA. la facoltà di procedere all'assunzione a tempo indeterminato per il personale con qualifica non dirigenziale, assunto con contratto di lavoro a tempo determinato, che sia in possesso di specifici requisiti. Pertanto possono presentare la propria candidatura per il presente avviso pubblico riservato, finalizzato alla ricognizione del personale interessato a eventuali procedure di reclutamento, coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito specificati:
 - a. risultino in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 124/2015 (28 agosto 2015) con contratti a tempo determinato presso l'Amministrazione (Regione Molise o enti del c.d. Sistema Regione Molise – tabella A1 di cui alla L.R. n. 5/2016) che procede all'assunzione. Coloro che sono in possesso di tale requisito devono specificare nella domanda se erano in servizio anche alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 75/2017 (22 giugno 2017);
 - b. siano stati assunti a tempo determinato attingendo a una graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato, riferita a una procedura concorsuale - ordinaria, per esami e/o titoli o anche prevista da una specifica normativa - *“in relazione alle medesime attività, svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione”*.
Coloro che sono in possesso di tale requisito devono specificare nella domanda l'amministrazione presso la quale sono stati reclutati a tempo determinato;
 - c. abbiano maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.
Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'Amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'Amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione.
2. L'articolo 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 prevede che le pubbliche amministrazioni hanno la facoltà di bandire procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al 50% dei posti disponibili, al personale con qualifica non dirigenziale che possieda specifici requisiti. Pertanto, possono presentare la propria candidatura per il presente avviso pubblico riservato, finalizzato alla ricognizione del personale interessato a eventuali procedure di reclutamento, coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito specificati:
 - a. risultino titolari, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 124/2015 (28 agosto 2015) di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso (Regione Molise o enti del c.d. Sistema Regione Molise – tabella A1 di cui alla L.R. n. 5/2016). In questo caso, possono essere ricompresi i titolari di varie tipologie di contratto flessibile, quali ad esempio anche le collaborazioni coordinate e continuative;
 - b. abbiano maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso (Regione Molise o enti del c.d. Sistema Regione Molise – tabella A1 di cui alla L.R. n. 5/2016). In tale requisito di anzianità è possibile sommare periodi riferiti a contratti diversi come tipologia di rapporto, purchè riferiti alla medesima amministrazione e alla medesima attività.
3. I candidati dovranno specificare nella domanda, a pena di esclusione, la tipologia lavorativa grazie alla quale hanno prestato la propria attività presso l'Amministrazione regionale e/o uno degli enti rientranti nel c.d. Sistema Regione Molise. In casi di rapporto di lavoro subordinato sono tenuti a indicare la categoria e il profilo professionale dell'inquadramento.

Art. 4

Requisiti generali di partecipazione

1. In ogni caso coloro che sono in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 3 devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
 - b. godimento dei diritti politici e civili;
 - c. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della vigente normativa in materia, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione;



- d. non essere stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato da altre pubbliche amministrazioni;
- e. non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi delle vigente normativa in materia pensionistica.

Art. 5

Cause di esclusione tassativa

1. Sono esclusi dalla presente procedura ricognitiva i candidati che:
 - a) non risultano in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente bando;
 - b) non allegano la domanda di partecipazione alla presente procedura ricognitiva e/o il curriculum vitae;
 - c) la cui domanda di partecipazione è priva di firma autografa e/o digitale;
 - d) inviano la propria candidatura mediante PEC non associata al mittente;
 - e) non indicano chiaramente la durata delle esperienze professionali maturate (specificando giorno mese e anno);
 - f) non autorizzano il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni;
 - g) sono titolari e/o sono titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con qualifica dirigenziale;
 - h) sono stati e/o sono titolari di rapporti di lavoro (subordinato e/o autonomo) per le attività degli uffici di diretta collaborazione o degli organi politici delle Regioni;
 - i) sono stati e/o sono titolari di rapporti di lavoro di cui agli articoli 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - j) sono stati e/o sono titolari di rapporti di lavoro in somministrazione;
 - k) personale docente e personale ATA.

Art. 6

Presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura ricognitiva, redatta in carta semplice secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso ("allegato B"), debitamente firmata a pena di esclusione, corredata dal curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Regione Molise – Dipartimento Terzo
Servizio Risorse umane e Organizzazione del lavoro – via Colitto, 2/6, 86100 Campobasso.
2. La domanda deve essere inviata entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso ricognitivo sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale del Molise – sezione Albo pretorio. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.
3. Nel caso in cui il termine massimo di presentazione cada in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa. In ogni caso non verranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nel termine indicato, dovessero pervenire alla Regione Molise oltre i 7 (sette) giorni successivi alla predetta data.
4. L'Amministrazione regionale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
5. Sul retro della busta contenente la domanda deve essere riportata la seguente dicitura: "Avviso pubblico riservato al personale contrattualizzato dall'Amministrazione regionale e dagli enti costituenti il c.d. Sistema Regione Molise finalizzato alla ricognizione del personale potenzialmente interessato alla partecipazione a eventuali procedure disciplinate dall'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017" – codice avviso RIL PRE 2018.
6. La domanda può essere altresì inviata, fermi restando i termini di scadenza innanzi indicati, per via telematica, tramite posta elettronica certificata personale ed associata al mittente, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: regionemolise@cert.regione.molise.it (esclusivamente in formato ".pdf").
7. Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata deve essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico riservato - Codice RIL PRE 2018".



8. Al fine dell'ammissione alla partecipazione alla procedura ricognitiva, i candidati devono redigere una domanda in conformità allo schema allegato al presente Avviso (Allegato B), a pena di inammissibilità della candidatura.
9. La domanda deve essere datata e sottoscritta, a pena di esclusione, senza necessità di autenticazione.
10. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita.
11. Per ciascuna delle esperienze lavorative, a pena di esclusione, deve essere chiaramente desumibile la durata in mesi di ciascuna di esse, per cui il candidato dovrà indicare giorno, mese e anno dell'inizio e del termine di ciascuna esperienza lavorativa. In assenza di tale indicazione, infatti, l'esperienza lavorativa non può essere presa in considerazione ai fini della quantificazione dell'anzianità maturata.
12. Fermo restando le sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
13. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e indirizzo di domicilio, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano inviate le eventuali comunicazioni;
 - b) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione europea;
 - c) comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
 - d) godimento di diritti civili e politici, ovvero i motivi del mancato godimento;
 - e) di essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - g) di non essere in posizione di quiescenza né essere stato collocato a riposo ai sensi delle vigenti normative in materia pensionistica;
 - h) il titolo di studio posseduto con l'indicazione degli estremi del conseguimento.
15. Il candidato deve dichiarare di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute nel presente avviso e, in particolare, quanto contenuto nel presente avviso circa le modalità di comunicazione ai candidati.
16. Il candidato deve anche allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità nonché le dichiarazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazione sostitutiva di atto notorio), debitamente sottoscritti.

Art. 7 Commissione valutatrice

1. Per la valutazione delle istanze pervenute verrà nominata ai sensi della vigente disciplina regionale una apposita Commissione valutatrice.
2. La Commissione procederà a:
 - verificare il possesso dei requisiti richiesti per la stabilizzazione attraverso l'esame delle istanze e dei CV;
 - verificare ed individuare il profilo professionale ai fini della stabilizzazione attraverso l'esame dei servizi prestati, del curriculum e del titolo di studio posseduto (inteso come il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno per il profilo e livello da riconoscere);
3. Al termine della procedura di valutazione, la Commissione provvederà a redigere per ciascun ente inserito nella tabella 1 della L.R. n. 5/2016 del Sistema Regione Molise nonché per l'Amministrazione regionale i seguenti elenchi:
 - Elenco A: contenente i candidati che hanno maturato i requisiti di cui all'art. 20 comma 1 del D.Lgs n. 75/2017;
 - Elenco B: contenente i candidati che hanno maturato i requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs n. 75/2017.



Art. 8

Elementi di valutazione

1. Al fine del conteggio del requisito dei tre anni, non sono utilizzabili periodi sovrapponibili, anche se lavorati con tipologie contrattuali diverse.
2. Il calcolo dei tre anni di servizio è effettuato in giorni: un anno corrisponde a 365 giorni, tre anni corrispondono a 1095 giorni di servizio.
3. Qualora il candidato abbia più tipologie contrattuali (tempo determinato e co.co.co.) verrà inserito nell'elenco corrispondente alla tipologia contrattuale prevalente.
4. Ciascun elenco di idonei verrà redatto in ordine alfabetico.
5. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda e/o desumibili dal CV non saranno presi in considerazione ai fini del conteggio dei requisiti.
6. In caso di parità di anzianità lavorativa all'interno di ciascun elenco, si applicheranno i criteri di precedenza di cui all'articolo 5 del DPR 487/1994 ss.mm.ii.

Art. 9

Esclusioni dall'applicazione dell'articolo 20 D. Lgs. n. 75/2017

1. Non costituiscono requisiti, ai fini della inclusione nell'elenco degli idonei alle eventuali politiche di reclutamento di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017:
 - a. i titoli accademici e di formazione (master, dottorati, borse di studio);
 - b. i contratti stipulati per l'acquisizione di diritti di autore ai sensi della legge n. 633/1941;
 - c. i contratti di lavoro a tempo determinato aventi ad oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali;
 - d. il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 165/2001 o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, nonché quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (comma 7);
 - e. i contratti di somministrazione (c.d. contratto interinale) di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
 - f. I contratti per l'erogazione dei servizi ai sensi del D. Lgs n. 163/2006 e del D. Lgs. n. 50/2016;
 - g. i contratti di lavoro degli operai e degli impiegati agricoli.

Art. 10

Elenco degli idonei

1. La Commissione, al termine della procedura valutativa, trasmette gli elenchi di cui all'art. 6, comma 3, del presente Avviso, unitamente agli atti di segreteria, al Direttore del Dipartimento della Giunta regionale competente in materia di risorse umane che li approva con proprio atto.
2. Gli elenchi definitivi degli idonei sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Amministrazione. L'inclusione in tale elenco non costituisce diritto alla stabilizzazione occupazionale.
3. Tutti i candidati dovranno tempestivamente comunicare all'ente ogni variazione del proprio recapito.

Art. 11

Quadro delle professionalità

1. Gli elenchi degli idonei rappresentano il quadro delle professionalità interessate alle eventuali politiche di reclutamento che l'Amministrazione regionale e/o gli enti costituenti il c.d. Sistema regione Molise inseriti nella tabella 1 di cui alla L.R. n. 5/2016 programmeranno di intraprendere nel triennio 2018 – 2020, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017.

Art. 12

Trattamento e protezione dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento alle vigenti disposizioni in materia di tutela e al trattamento dei dati personali, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione alla presente procedura esclusivamente ai fini della gestione della procedura medesima.
2. Il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso una modalità di gestione sia manuale che informatizzata della domanda.



3. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio, il loro mancato conferimento dà luogo alla esclusione dalla presente procedura comparativa.
4. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento Terzo, che individua il responsabile del procedimento.
5. I dati personali dei candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro per le finalità istituzionali.

Art. 13 Pubblicazioni

1. Il presente avviso di procedura comparativa è pubblicato nel sito web istituzionale della Regione Molise:
www.regione.molise.it > Albo pretorio
www.regione.molise.it > selezioni e concorsi
www.regione.molise.it > amministrazione trasparente > bandi di concorso.
2. Il presente avviso sarà trasmesso agli enti del sistema per gli adempimenti di pubblicità e trasparenza nei propri siti istituzionali.
3. La pubblicazione del presente avviso nella sezione Albo pretorio ha effetti di pubblicità legale ai sensi della normativa vigente.

Art. 14 Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti della Regione e degli enti del c.d. Sistema regione.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.
3. Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento degli incarichi o ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet di cui all'articolo 10.
4. Le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati.