



# REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA  
AREA PRIMA (cod. 1Z.01)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA N. 7 DEL 19-02-2014

**OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO (EX ART. 125, C. 11, D. L.VO N. 163/2006 E S.M.I. E ARTT. 329 E SEGUENTI D.P.R. N. 207/2010 E S.M.I.) PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO ANNUALE DI COMUNICAZIONE DEL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE E DEL FONDO SOCIALE EUROPEO (26 FEBBRAIO 2014).-**

---

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
MASSIMO PILLARELLA

Campobasso, 19-02-2014

---

ALLEGATI	N. 2
----------	------

## IL DIRETTORE DELL'AREA PRIMA

### VISTI:

- il Regolamento CE n. 1083/06, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), sul Fondo Sociale Europeo (FSE) e sul Fondo di coesione;
- la Legge n. 150/2000 e ss.mm.ii. recante *“Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche Amministrazioni”* ed il relativo decreto attuativo, D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento CE n. 1828/06 che dedica i primi articoli del Capo II, relativo a *“Modalità di applicazione del Regolamento CE n. 1083/06”* alle azioni di informazione e comunicazione delle opportunità offerte con le programmazioni dei Fondi strutturali europei;
- il POR FESR 2007/2013 della Regione Molise, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) n. 5930 del 28.11.07, come modificato con Decisione C(2010) n. 2421 del 03.05.2010 e successiva Decisione C(2011) n. 9022 dell'1/12/2011;
- il POR FSE 2007/2013 della Regione Molise, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) n. 6080 del 30/11/2007 e successivamente rimodulato con Decisione C(2012) n. 8910 del 07.12.2012 della Commissione Europea;
- il Piano di comunicazione integrato per il POR FESR e POR FSE per il periodo 2007/2013, esaminato dalla Commissione Europea ai fini della verifica di conformità ai requisiti di cui all'articolo 2, comma 2, del regolamento (CE) n. 1828/06 e confermato dal predetto organo comunitario con nota n. 6420 dell'11/7/2008 – Regio G3/PA/SZ/rs D(2008)860467;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1093 del 21/10/2008, concernente la presa d'atto del Piano di comunicazione integrato per i PP.OO.RR. FESR e FSE 2007/2013 e della relativa valutazione positiva espressa dalla Commissione Europea, a seguito della verifica di conformità ai requisiti stabiliti dal Regolamento 1828/06;

### RICHIAMATE:

- la Delibera di Giunta Regionale n. 214 del 20/05/2013 con cui, a parziale revoca della precedente D.G.R. n. 760 del 30 Agosto 2011, limitatamente all'indizione della gara d'appalto per l'affidamento dell'attività di supporto all'attuazione del Piano di Comunicazione Integrato PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013, è stato stabilito che l'attuazione del Piano di Comunicazione Integrato PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013 sarà gestita in maniera diretta dall'Amministrazione regionale, fermo restando la necessità di dover affidare all'esterno, ai sensi del Dlgs 165/01 e s.m.i. o del Dlgs 163/06 e s.m.i., le sole attività che, per la loro specificità, richiedono competenze professionali e/o forniture di beni e mezzi e/o realizzazione di servizi non reperibili all'interno dell'Amministrazione regionale, nel rispetto della ripartizione finanziaria e della concorrenza delle attività di comunicazione tra i fondi FESR e FSE, così come originariamente fissata nella già citata D.G.R. n. 760/2011;
- la Determinazione Dirigenziale n. 6 del 14/11/2013 con cui è stato approvato il Piano Operativo per l'attuazione del Piano di Comunicazione Integrato dei PP.OO.RR. Molise Fesr e Fse 2007/2013;

RICORDATO, a tal fine, che nel Piano operativo per l'attuazione del Piano di Comunicazione Integrato dei PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013, in considerazione del fatto che il ciclo di Programmazione 2007/2013 è in fase di conclusione, si è ritenuto di voler *“dedicare parte delle attività e strumenti definiti nel Piano di Comunicazione Integrato ai temi della nuova Programmazione 2014/2020”*, in virtù dell'espressa previsione contenuta nel Documento COCOF *“Guidelines on closure 2007/2013 – Draft”* del 29/5/2012 circa la finanziabilità delle spese di assistenza tecnica per l'attività preparatoria del ciclo di programmazione 2014/2020 con i fondi 2007/2013;

ATTESO che, nell'ambito delle azioni di divulgazione delle attività riferite ai PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013 la Regione ha inteso organizzare, per il 26 febbraio 2014, un evento dal titolo *“Yes UE can!!! Con i Fondi Strutturali restiamo in Molise e andiamo in Europa!”* il cui tema centrale sarà rappresentato dal contrasto allo spopolamento della Regione;

RITENUTO che la manifestazione possa essere svolta presso i locali della Fondazione *“Molise Cultura”* in Campobasso, considerati idonei per lo scopo;

PRESO ATTO che l'evento in questione è destinato, in modo particolare, ai ragazzi in uscita dalle Scuole di Istruzione Secondaria di II grado della Regione (n. 45 istituti circa);

CONSIDERATO che l'iniziativa, sorta per incoraggiare i giovani a restare in Molise, punta sugli stessi giovani eleggendoli a target di riferimento, con una duplice finalità:

- informare sulle attività realizzate durante la Programmazione 2007/2013 con il FESR e il FSE (presentazione delle buone pratiche), illustrando anche le opportunità offerte dal nuovo ciclo di programmazione 2014-2020;

- raccogliere i contributi dei ragazzi circa gli elementi che, se opportunamente incrementati, permetterebbero loro di realizzare le proprie prospettive restando in Regione.

DATO ATTO che l'evento sarà sviluppato come momento di dibattito ed avrà quali necessari interlocutori proprio i ragazzi delle classi IV e V degli Istituti di Istruzione secondaria della Regione;

RITENUTO che la gestione diretta delle attività relative alla organizzazione dell'evento suddetto viene svolta all'interno dell'amministrazione regionale, da personale dipendente e da risorse di assistenza tecnica già contrattualizzate, in possesso dei necessari requisiti per l'espletamento delle attività medesime;

RITENUTO, invece, che per l'acquisizione di particolari attività e servizi non reperibili all'interno dell'amministrazione, sia necessario procedere all'affidamento all'esterno della stessa, mediante le procedure previste dal D. L.vo n. 163/2006 e il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., come previsto dalla DGR n. 214/13 ;

CONSIDERATO che, per una migliore realizzazione dell'evento in questione sia necessario acquisire dall'esterno i seguenti prodotti e servizi, secondo le specifiche tecniche indicate nello schema di lettera di invito allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (all. A):

- a) n. 1 VISUAL (comprensivo di immagine e titolo dell'evento);
- b) n. 2 STAND AUTOPORTANTI con visual per uso interno (per palco);
- c) n. 2 STAND AUTOPORTANTI con visual per uso interno (per ingresso sala);
- d) n. 400 BROCHURE CON PROGRAMMA;
- e) n. 500 GADGET;
- f) n. 50 Bustine porta badge grandi in pvc trasparente con laccio 90x150 mm;
- g) realizzazione di riprese durante l'intera manifestazione con due camere e due operatori, postproduzione e montaggio video secondo le esigenze della stazione appaltante, messa in onda (in differita sul canale dei "molisani nel Mondo" già esistente sul sito web istituzionale e/o su un canale da creare ad hoc e/o su un canale youtube e/o attraverso altre soluzioni che l'Amministrazione si riserva di definire a posteriori, compatibili con le competenze ed i mezzi della ditta individuata);
- h) prestazione professionale di n. 1 moderatore/giornalista per la conduzione del momento di dibattito con i ragazzi;
- i) fornitura servizio catering, in forma contenuta e minimale, per circa 260 persone;

RITENUTO che, in seguito all'adozione della Delibera di Giunta Regionale n. 497 del 30/09/2013, al momento vigente, con cui è stata approvata la nuova organizzazione delle strutture dirigenziali della Giunta regionale, il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. sia individuabile nel Direttore dell'Area Prima, Ing. Massimo PILLARELLA, estensore del presente provvedimento, in virtù delle competenze attribuite alla Direzione Area Prima con il suddetto atto fra cui risulta, in particolare, il "Coordinamento della Comunicazione inerente i programmi comunitari e nazionali";

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 10/2010 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 18 sulle competenze dei Direttori d'Area;

CONSIDERATO, in relazione all'entità ed alla tipologia delle forniture da acquisire, che trattasi di affidamento di importo nettamente inferiore alla soglia di rilievo comunitario, si da poter procedere all'acquisizione c.d. "in economia", ai sensi dell'art. 125 – c. 11 – del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e nell'ottica di contenimento della spesa come richiamata nelle norme emanate in materia di spending review;

RICHIAMATE le vigenti norme in materia di spending review di cui al combinato disposto dell'art. 7, c. 2, del D.L. 52/2012 come convertito in L. 94/2012 e s.m.i. e dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i. che obbligano le PP.AA. all'acquisizione di beni e servizi sotto soglia attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 321 del 16 maggio 2012 avente ad oggetto: "Spese in economia di beni e servizi. Deliberazione di Giunta Regionale n. 1/2012. Modificazioni ed integrazioni" con cui sono state approvate le tipologie dei beni e servizi acquisibili in economia da parte dell'Amministrazione Regionale (Direzioni d'Area, Direzione Generale per la Salute e Strutture Speciali della Giunta Regionale), che, nello specifico di questo provvedimento, sono quelle riportate alla tabella 2, voce 11, "Servizi esterni di progettazione grafica, fotoriproduzione, eliografia, elaborazione disegni computerizzati, stampa, tipografia, serigrafia, legatoria e grafica" e voce 12, "Servizi di produzione e distribuzione di film e video per la

formazione, l'informazione e la pubblicità”;

RITENUTO di non poter procedere all'acquisizione dei beni e servizi necessari per la realizzazione dell'iniziativa direttamente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP S.p.A., considerata la necessità, per l'Amministrazione, di acquisire i servizi sopra indicati con una tempistica molto ridotta stante l'approssimarsi della data di realizzazione dell'evento e ritenuto necessario, per una migliore riuscita dell'iniziativa, stabilire un contatto diretto in loco presso le aziende fornitrici al fine di poter verificare l'idoneità dei materiali usati, visionare le bozze durante la loro composizione e poter suggerire eventuali rettifiche soprattutto in relazione a particolari necessità che possano emergere prima di dare “il visto si stampi” per la stampa dei materiali oggetto della fornitura in parola;

RITENUTO che, in relazione alla specifica professionalità e particolare perizia e competenza richiesti per l'espletamento del “servizio giornalistico” possa farsi ricorso alla procedura di affidamento diretto (ex art. 125, c. 11, ultimo periodo, del D. L.vo 163/2006 e ss.mm.ii.), oggetto di successivo atto ad hoc da adottarsi previa individuazione, anche sulla base di adeguato curriculum, di un professionista che sia in grado di garantire lo svolgimento dell'attività in modo imparziale ed assolutamente oggettivo;

CONSTATATO, altresì, che per quel che concerne la fornitura del catering, possa farsi ricorso ad un affidamento ad idonea struttura pubblica scolastica – Istituto Alberghiero di Vinchiatturo (CB) - mediante rimborso “al costo” dei materiali utilizzati per la realizzazione della fornitura stessa attraverso procedura distinta, i cui dettagli saranno specificati in successivo atto ad hoc;

CALCOLATO, secondo una stima condotta sulla base dei prezzi praticati in analoghe manifestazioni, che i prezzi massimi spendibili per le forniture di cui trattasi, al netto di IVA, risultano essere quelli indicati nella tabella seguente:

SERVIZIO O BENE	PREZZO IVA ESCLUSA
a) n. 1 VISUAL (comprensivo di immagine e titolo)	€ 200,00
b) n. 2 stand autoportanti con visual per uso interno (per palco)	€ 300,00
c) n. 2 stand autoportanti con visual per uso interno (per ingresso sala)	€ 250,00
d) n. 400 BROCHURE CON PROGRAMMA	€ 300,00
e) n. 500 GADGET	€ 1.000,00
f) n. 50 Bustine porta badge grandi in pvc trasparente con laccio 90x150 mm	€ 50,00
g) realizzazione di riprese durante l'intera manifestazione con due camere e due operatori, postproduzione e montaggio video secondo le esigenze della stazione appaltante, messa in onda (in differita sul canale de"molisani nel Mondo" oppure su un canale regionale acquistabile in seguito oppure su youtube)	€ 1.000,00

DATO ATTO che la necessità di disporre dell'affidamento dei beni e servizi innanzi indicati è stata individuata e concordata in data anteriore rispetto alla nota del Direttore Generale della Giunta n. prot. 637/14 del 6/2/2014, concernente “Disposizioni sull'acquisto di beni e servizi”;

RITENUTO di poter procedere all'acquisizione c.d. “in economia”, ai sensi dell'art. 125 – c. 11 - del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza e nell'ottica di contenimento della spesa come richiamata nelle norme emanate in materia di spending review, della fornitura necessaria per lo svolgimento dell' evento dal titolo “Yes UE can!!! Con i Fondi Strutturali restiamo in Molise e andiamo in Europa!” in programma per il 26 febbraio 2014, mediante invio della richiesta di preventivo a n. 5 imprese molisane per la fornitura dei beni indicati precedentemente dal punto a) al punto f) e ad altrettante imprese molisane la fornitura del servizio indicato al punto g) della tabella precedente;

RITENUTO idoneo per l'aggiudicazione della fornitura, il criterio del prezzo più basso;

ESPERITA una indagine di mercato a livello regionale, al fine di individuare le imprese da invitare;

INDIVIDUATE le seguenti imprese:

**a) per la fornitura dei beni dalla lettera a) alla lettera f):**

1) TIPOLITOGRAFIA FOTOLAMPO SRL – Via Colle delle Api n. 170 – 86100 CAMPOBASSO - Partita IVA: 00837750702

2) GABDESIGN DI COLAGROSSI GABRIELE DITTA INDIVIDUALE – Via Toscana 21/B 86100 CAMPOBASSO – Partita IVA: 01460730706

3) UNISERVICE DI PAOLONE ROSARIA ANNA E C. - SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO –C.da Calvario – 86100 CAMPOBASSO – Partita IVA: 00848750709

4) AGENZIA CODENCODE – Via Giuseppe Saragat, 19 – 860170 ISERNIA – P. IVA 00875850943;

5) BLACKBERRIES S.R.L. – Via Sant'Ormisda, 88/90 – 86079 VENAFRO (IS) – P. IVA 00872330949;

**b) per la fornitura del servizio individuato alla lettera g):**

1) MDS VIDEO PRODUCTION DI MAURO DI SALVATORE – Via Puglia 133, 86100 CAMPOBASSO – P. IVA: 01676150707

2) NICOLA PAOLANTONIO – Via Palombo n. 32 – 86100 CAMPOBASSO – P. IVA 00966670705;

3) DORINO VIDEO E SERVIZI SALVATORE MIGNOGNA - Via San Lorenzo 48/4 86100 CAMPOBASSO – P. IVA 01562030708

4) BC FOTO S.A.S. DI BATTISTA BARTHELEMY DAVID E C. – Viale d'Italia, 73/75 – 86039 TERMOLI (CB) – P. IVA 01628120709;

5) FOTO VIDEO MIMMO SNC – Via Fiumicello, 15 – 86021 BOJANO (CB) – P. IVA 01661200707;

ATTESO che, in base a quanto disposto dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., avente ad oggetto “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», “Il contratto affidato mediante cottimo fiduciario è stipulato attraverso scrittura privata, che può anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l’ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito” (art. 334, c.2);

ATTESO altresì che gli importi contrattuali preventivati di complessivi euro 3.100,00 (euro tremilacento/00) – oltre IVA graveranno per i due terzi a carico del FESR e per un terzo a carico del Fondo Sociale Europeo, secondo la originaria ripartizione della somma stanziata per l’attuazione del Piano di Comunicazione integrato FESR/FSE 2007/2013;

ACCERTATA la disponibilità dell’importo di € 2.066,67 (euro duemilasessantasei/67) – oltre IVA sul cap. 12521 –, residui 2010 – di pertinenza del POR FESR (giusto impegno n. 94118 del 30/08/2011) e, di € 1.033,33 (euro milletrentatre/33) – oltre IVA sul Cap. 12516 – residui 2011, a valere sul POR FSE (giusto impegno n. 740 del 30/08/2011);

RITENUTO, infine, che la presente procedura soggiace alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, per cui si riportano di seguito i CIG ed il CUP:

**CIG per fornitura dei beni dalla lettera a) alla lettera f): ZC90DEE592;**

**CIG per fornitura dei beni di cui alla lettera g): Z450DEE83B;**

**CUP: D11I11000540004;**

PRESO ATTO dell’esito favorevole degli idonei controlli di I livello, disciplinati, per quel che concerne il FESR, dal Manuale del Sistema di Gestione e Controllo del PO FESR 2007/2013 (SIGECO), ex art. 71 del Reg. (CE) n. 1083/2006, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 876/09 e successive modifiche;

VISTI, infine:

- la L.R. n. 4 del 7 maggio 2002 “Nuovo ordinamento contabile della Regione Molise” ;
- l’art. 3 della L. n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. L.vo n. 192/2012 avente ad oggetto “Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l’integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell’articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n.

180”;

- il D. L.vo n. 33 del 14/03/2013 concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che ha abrogato l’art. 18 del D.L. 83/2012 convertito in Legge n. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione;
- la L.R. n. 27 del 30 dicembre 2013, concernente: “Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2014. Modifica alla legge regionale 19 ottobre 2012, n. 24”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 11 del 14/01/2014 avente ad oggetto: “Esercizio provvisorio anno 2014 – Procedure attuative”;
- la Delibera di Giunta n.30 del 10 febbraio 2014 avente ad oggetto “Legge- Regionale 07/05/2002 n.4 accertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2013 – artt. nn.48,61 e 62”.

RITENUTO di poter provvedere in merito;

#### DETERMINA

1) di assumere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di indire la procedura di acquisizione c.d. “in economia”, ai sensi dell’art. 125 – c. 11 – del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza e nell’ottica di contenimento della spesa come richiamata nelle norme emanate in materia di spending review; della fornitura necessaria per lo svolgimento dell’ evento dal titolo “Yes UE can!!! Con i Fondi Strutturali restiamo in Molise e andiamo in Europa!” in programma per il 26 febbraio 2014, mediante l’invio della richiesta di preventivo secondo lo schema allegato al presente provvedimento (All. A), alle seguenti imprese, per la fornitura dei beni dalla lettera a) alla lettera f):

- TIPOLITOGRAFIA FOTOLAMPO SRL – Via Colle delle Api n. 170 – 86100 CAMPOBASSO – P. IVA: 00837750702;
- GABDESIGN DI COLAGROSSI GABRIELE DITTA INDIVIDUALE – Via Toscana 21/B 86100 CAMPOBASSO – P. IVA: 01460730706;
- UNISERVICE DI PAOLONE ROSARIA ANNA E C. - SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO –C.da Calvario – 86100 CAMPOBASSO – Partita IVA: 00848750709
- AGENZIA CODENCODE – Via Giuseppe Saragat, 19 – 860170 ISERNIA – P. IVA 00875850943;
- BLACKBERRIES S.R.L. – Via Sant’Ormisda, 88/90 – 86079 VENAFRO (IS) – P. IVA 00872330949;;

3) di indire la procedura di acquisizione c.d. “in economia”, ai sensi dell’art. 125 – c. 11 – del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza e nell’ottica di contenimento della spesa come richiamata nelle norme emanate in materia di spending review; della fornitura necessaria per lo svolgimento dell’ evento dal titolo “Yes UE can!!! Con i Fondi Strutturali restiamo in Molise e andiamo in Europa!” in programma per il 26 febbraio 2014, mediante l’invio della richiesta di preventivo secondo lo schema allegato al presente provvedimento (All. B), alle seguenti imprese, per la fornitura del servizio individuato alla lettera g):

- MDS VIDEO PRODUCTION DI MAURO DI SALVATORE – Via Puglia 133, 86100 CAMPOBASSO – P. IVA: 01676150707;
- NICOLA PAOLANTONIO – Via Palombo n. 32 – 86100 CAMPOBASSO – P. IVA 00966670705;
- DORINO VIDEO E SERVIZI SALVATORE MIGNOGNA - Via San Lorenzo 48/4 86100 CAMPOBASSO – P. IVA 01562030708;
- BC FOTO S.A.S. DI BATTISTA BARTHELEMY DAVID E C. – Viale d’Italia, 73/75 – 86039 TERMOLI (CB) – P. IVA 01628120709;
- FOTO VIDEO MIMMO SNC – Via Fiumicello, 15 – 86021 BOJANO (CB) – P. IVA 01661200707;

4) di fissare il prezzo complessivo per la fornitura dei beni indicati dalla lettera a) alla lettera f) pari ad € 2.100,00 (euro duemilacento/00) - oltre IVA;

- 5) di stabilire il prezzo per la fornitura del servizio indicato alla lettera g) della tabella precedente in € 1.000,00 (euro mille/00) - oltre IVA;
- 6) di stabilire che l'aggiudicazione di entrambi le forniture avverrà con il criterio del prezzo più basso, complessivamente inteso;
- 7) di dare atto che il RUP della presente procedura è l'Ing. Massimo PILLARELLA, in qualità di Direttore dell'Area Prima della Regione Molise cui compete, in base agli atti attualmente in vigore, il coordinamento della comunicazione dei fondi strutturali;
- 8) di dare atto che gli importi contrattuali preventivati di complessivi euro 3.100,00 (euro tremilacento/00) – oltre IVA - faranno carico per i due terzi sul cap. 12521 – residui 2010 – di pertinenza del POR FESR, (giusto impegno n. 94118 del 30/08/2011) e, per un terzo sul Cap. 12516 - residui 2011 - a valere sul POR FSE (giusto impegno n. 740 del 30/08/2011);
- 9) di dare atto che la stipula del contratto avverrà, in base a quanto disposto dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., attraverso scrittura privata, che può anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito” (art. 334, c.2);
- 10) di assoggettare i contratti scaturenti dal presente affidamento alla normativa contenuta nel D. L.vo n. 192/2012 avente ad oggetto “Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180” e di stabilire espressamente che il termine di pagamento delle fatture che saranno emesse dai fornitori è pari a 60 gg. (sessanta giorni) calcolati dalla data di ricezione della fornitura e di verifica della corrispondenza della stessa all'ordine di acquisto da parte del RUP;
- 11) di considerare, il presente affidamento, assoggettato agli adempimenti previsti dal D. L.vo n. 33 del 14/03/2013.

IL DIRETTORE DELL'AREA PRIMA  
MASSIMO PILLARELLA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82