



REGIONE MOLISE

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO POLITICHE DI BILANCIO E DELLE RISORSE UMANE -
SISTEMA REGIONALE E AUTONOMIE LOCALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL II DIPARTIMENTO N. 260 DEL 19-12-2017

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 369/2016. SCORRIMENTO GRADUATORIE. PROVVEDIMENTI.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore di Dipartimento che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa.

L'Istruttore/Responsabile
d'Ufficio

ALESSANDRA BRUNETTI

SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE DEL
LAVORO

IL DIRETTORE
CLAUDIO IOCCA

Campobasso, 19-12-2017

IL DIRETTORE del DIPARTIMENTO SECONDO

Su proposta del Direttore del Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro, che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa;

VISTE:

§ la L.R. 4 maggio 2015 n. 8 recante *“Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2015 in materia di entrate e di spese. Modificazioni e integrazioni di leggi regionali”* e, in particolare, l'articolo 44 che introduce rilevanti modificazioni ed integrazioni alla L.R. 23 marzo 2010 n. 10;

§ la deliberazione di G.R. n. 72 del 26 febbraio 2016 di approvazione dell'atto di organizzazione recante l'istituzione di quattro Dipartimenti e delle relative macrofunzioni;

§ la D.G.R. n. 409 del 12 agosto 2016 avente ad oggetto: *“Deliberazione di Giunta Regionale n. 72 del 26 febbraio 2016 Rimodulazione Assetto Organizzativo – Conferimento incarichi di Direzione dei Dipartimenti della Giunta Regionale, ai sensi dell'articolo 20, commi 3, 4, 5, 6 e 7, dell'art. 21, comma 1, della legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e integrazioni. Provvedimenti”*;

RICHIAMATA la legge regionale legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 409 del 12 agosto 2016 avente ad oggetto: *“Deliberazione di Giunta regionale n. 72 del 26 febbraio 2016 – rimodulazione assetto organizzativo - conferimento incarichi di direzione dei dipartimenti della giunta regionale, ai sensi dell'articolo 20, commi 3, 4, 5, 6 e 7, dell'articolo 21, comma 1, della legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e integrazioni. Provvedimenti”*;

VISTA la deliberazione giuntale n. 488 del 21 ottobre 2016 avente ad oggetto *“Conferimento incarico di reggenza del II Dipartimento delle politiche di bilancio e finanziarie – sistema regionale e autonomie locali - Provvedimenti”*, con la quale è stato conferito l'incarico di reggenza del Dipartimento Secondo;

EVIDENZIATO che con determinazione del Direttore generale della Giunta regionale n. 369 del 23 maggio 2016 è stata attivata la procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento fino a complessivi n. 22 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Gabinetto del Presidente e degli Affari generali, finalizzati al supporto per le attività connesse ai progetti di Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo sviluppo, ed è stato approvato il relativo avviso pubblico;

DATO ATTO che l'Avviso in parola è stato pubblicato nelle forme e nelle modalità previste dalla vigente legislazione in materia;

EVIDENZIATO altresì che:

§ con determinazione del Direttore generale della Giunta regionale n. 569 del 1 agosto 2016 sono stati nominati i componenti della Commissione valutatrice;

§ con determinazione n. 16 del 13 ottobre 2016 del Direttore del Dipartimento Secondo, nel prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione valutatrice, sono state approvate le graduatorie relative all'Avviso pubblico di cui alla DDG n. 369/2016;

CONSIDERATO che la Commissione valutatrice, riunitasi a seguito delle istanze di riesame di alcuni candidati, ha predisposto nuovamente le graduatorie di merito, approvate con determinazioni del Direttore del Dipartimento Secondo n. 111/2017 e n. 119/2017;

LETTA la nota n. 131790/2017, conservata agli atti d'ufficio, con la quale il Direttore del Dipartimento Terzo, chiede *“sulla base delle esigenze scaturenti dalla gestione delle attività progettuali”* di procedere allo

scorrimento delle graduatorie per la contrattualizzazione di due project manager, due organizer e di due assistant e di una figura di technical expert senior;

DATO ATTO che, secondo l'ordine delle vigenti graduatorie relative alla procedura di cui alla DDG n. 369/2016, i candidati utilmente posizionati risultano essere:

- § per il profilo "technical expert senior": 1) Esposito Enrico;
- § per il profilo "project manager": 1) Esposito Enrico, 2) Panichella Miriam;
- § per il profilo "project organizer": 1) Martino Antonella, 2) Esposito Enrico;
- § per il profilo "assistant": 1) Pilla Serena, 2) Fenderico Alessandra;

RITENUTO conseguentemente dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. le premesse sono parte sostanziale del presente dispositivo e si intendono di seguito integralmente riprodotte;
2. per l'effetto, di stabilire, relativamente alla procedura comparativa di cui alla DDG n. 369/2016, in ragione delle ulteriori attività progettuali da implementare, di procedere allo scorrimento delle graduatorie di cui alla DDD n. 111/2017 e n. 119/2017 per la contrattualizzazione di due project manager, due organizer e di due assistant e di una figura di technical expert senior;
3. di dare atto che, secondo l'ordine delle vigenti graduatorie di merito, i candidati utilmente posizionati risultano essere:
 - § per il profilo "technical expert senior": 1) Esposito Enrico;
 - § per il profilo "project manager": 1) Esposito Enrico, 2) Panichella Miriam;
 - § per il profilo "project organizer": 1) Martino Antonella, 2) Esposito Enrico;
 - § per il profilo "assistant": 1) Pilla Serena, 2) Fenderico Alessandra;
4. di pubblicare le graduatorie sul sito web dell'Amministrazione regionale sezione Albo pretorio e Amministrazione trasparente > bandi e concorsi;
5. di rinviare al Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRETTORE DEL II DIPARTIMENTO
MARIAROSARIA SIMONELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82