

Area Professionale	23.00	Servizi socio-sanitari e assistenziali
Figura Professionale	23.05	Operatore Socio-Sanitario
Figura Professionale Normata		
Conferenza Stato-Regioni, Repertorio Atti n. 1161 del 22/02/2001		
DGR Molise n. 98 del 16/02/2004		
DGR Molise n. 1374 del 15/12/2008		

Descrizione sintetica del Profilo Professionale

L'operatore socio-sanitario è l'operatore che, a seguito dell'attestato di qualifica conseguito al termine di specifica formazione professionale, svolge attività indirizzata a:

- soddisfare i bisogni primari della persona, nell'ambito delle proprie aree di competenza, in un contesto sia sociale che sanitario;
- favorire il benessere e l'autonomia dell'utente.

L'Operatore socio-sanitario svolge la sua attività sia nel settore sociale che in quello sanitario, in servizi di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario, residenziali o semiresidenziali, in ambiente ospedaliero e al domicilio dell'utente.

L'operatore socio-sanitario svolge la sua attività in collaborazione con gli altri operatori professionali preposti all'assistenza sanitaria e a quella sociale, secondo il criterio del lavoro multiprofessionale.

Le attività dell'operatore socio-sanitario sono rivolte alla persona e al suo ambiente di vita:

- assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero
- intervento igienico-sanitario e di carattere sociale
- supporto gestionale, organizzativo e formativo.

Percorso formativo, certificazioni e crediti

Descrizione Percorso	Requisiti in entrata	Certificazioni e crediti
I corsi di formazione per Operatore Socio-Sanitario avranno durata annuale, per un numero di ore non inferiore a 1.000, articolate secondo i seguenti moduli didattici: - Modulo di base: Motivazione-orientamento e conoscenze di base (200 ore) - Modulo Professionalizzante: Formazione teorica (250 ore), Esercitazioni/stages (100 ore), Tirocinio (450 ore). Le materie di insegnamento sono articolate nelle seguenti aree disciplinari: - area socio culturale, istituzionale e legislativa - area psicologica e sociale - area igienico sanitaria - area tecnico operativa. La frequenza ai corsi è obbligatoria e non possono essere ammessi alle prove di valutazione finale coloro che abbiano superato il tetto massimo di assenze del 10% delle ore complessive. Al termine del corso gli allievi sono sottoposti ad una prova teorica e ad una prova pratica da parte di un'apposita commissione d'esame, nominata secondo i criteri già in vigore per gli esami di qualifica professionale ai sensi della l. 475 del 1978. In caso di presenza di destinatari stranieri con difficoltà linguistiche (vedi Requisiti in entrata), potrà essere previsto un Modulo propedeutico di Lingua Italiana per Stranieri della durata minima di 50 ore. E' ammessa l'erogazione della formazione in modalità FaD esclusivamente per i contenuti riferibili al Modulo di Base (200 ore).	- Compimento del 17° anno di età alla data di iscrizione al corso. - Assolvimento dell'obbligo scolastico. - Certificazione di idoneità alla mansione rilasciato dal Medico competente ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Per gli stranieri: - Obbligo scolastico assolto nel Paese di origine (in questo caso occorrerà produrre copia conforme all'originale del titolo di studio conseguito all'estero e traduzione asseverata dello stesso). - Possesso del permesso di soggiorno. - Capacità di espressione orale e scritta e grado di conoscenza e comprensione della lingua italiana che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo e comprenderne i contenuti. Tale conoscenza deve essere valutata attraverso un test d'ingresso da conservare agli atti presso l'Organismo di formazione.	Certificazione in uscita: Attestato di qualifica professionale di "Operatore Socio-Sanitario" valido su tutto il territorio nazionale, nelle strutture, attività e servizi sanitari, socio-sanitari e socio-assistenziali. Certificazioni intermedie: Certificazione delle competenze per singola Unità di Competenza completata. Crediti in accesso: Sono riconosciuti crediti formativi in accesso in relazione all'attività lavorativa e a titoli pregressi in base alla specifica normativa regionale di riferimento. Il richiedente dovrà presentare direttamente all'Organismo attuatore il titolo conseguito e ogni altra attestazione utile al riconoscimento dei crediti. Nel caso di soggetti che siano in possesso delle qualifiche individuate nella DGR 1374 del 15/12/2008 conseguite ai sensi dell'art. 14 della 845/1978 a seguito di corsi di formazione aventi riconoscimento regionale e realizzati nel contesto della programmazione regionale, sono riconosciuti crediti fino a 600 ore di formazione, costituite da teoria e tirocinio formativo. Nel caso di soggetti che siano in possesso delle qualifiche di cui alla DGR n. 1374 del 15/12/2008 e lavorino presso strutture sanitarie, socio-sanitarie o socio-assistenziali, vengono riconosciuti ulteriori crediti di 100 ore per ogni anno di lavoro, da spendere limitatamente alle ore di tirocinio, entro il limite massimo di 600 ore. In tutti gli altri casi non rientranti in quelli precedenti, il riconoscimento dei crediti è valutato caso per caso in ottemperanza alla DGR 1374 del 15/12/2008 ed alle

Il modulo professionalizzante può essere erogato esclusivamente in presenza ed in sedi accreditate con almeno un'aula per formazione pratica dotata di letto articolato, comodino e manichino adulto (manichino per le manovre di primo soccorso), biancheria per il letto, biancheria per il cambio di indumenti intimi e pigiama (su manichino), carrozzina per il trasporto del degente, ausili e presidi per l'eliminazione urinaria e intestinale (maschile e femminile), occorrente per sperimentare l'igiene personale completa, occorrente per la rilevazione dei parametri vitali, occorrente per la raccolta di materiale biologico, carrello tipo per la pulizia, sanificazione e detersione dell'ambiente e dell'unità del degente, materiale per medicazioni, materiali per somministrazione terapie vie naturali, materiali per la protezione individuale, materiale per primo soccorso.		linee guida per il riconoscimento dei crediti formativi. La formazione minima in presenza di riconoscimento dei crediti è comunque di 400 ore articolate secondo i seguenti moduli didattici: 1. Modulo di base: Motivazione-orientamento e conoscenze di base (50 ore) 2. Modulo Professionalizzante: Formazione teorica (150 ore), Esercitazioni (50 ore), Tirocinio (150 ore). E' ammessa l'erogazione della formazione in modalità FaD esclusivamente per i contenuti riferibili al Modulo di Base.
--	--	---

Profili collegati-collegabili alla figura	
Sistema di riferimento	Denominazione
Classificazione Internazionale delle Professioni ISCO-88	
Riferimento alle professioni intermedie ISTAT CP-91	5.5.3.4 - Addetti all'assistenza personale in istituzioni
Sistema classificatorio del Ministero del Lavoro	

Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Posizionarsi all'interno della struttura organizzativa e/o del servizio, collaborare con l'equipe assistenziale	Lavorare in gruppo	<i>Area disciplinare socio culturale, istituzionale e legislativa:</i> • Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale • Elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi • Normativa sulla sicurezza • Elementi di etica e deontologia • Elementi di diritto del lavoro <i>Area disciplinare psicologia e sociale:</i> • Elementi di psicologia e sociologia <i>Area disciplinare tecnico-operativa:</i> • Metodologia del lavoro sociale e sanitario • Elementi di informatica • Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori
	Riconoscere e rispettare i diversi ruoli	
	Riconoscere il contesto organizzativo dei servizi	
	Comprendere e utilizzare protocolli, schede, modulistica e strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio	
	Utilizzare strumenti informatici di uso comune	
	Collaborare alla verifica della qualità del servizio offerto	
	Svolgere le proprie attività nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto secondo quanto previsto delle vigenti leggi	
Posizionarsi all'interno della rete del welfare, riconoscere i sistemi organizzativi socio-assistenziali e la rete dei servizi, coadiuvare l'utente e i familiari nell'accesso ai servizi, mantenere le condizioni di igiene e sicurezza degli ambienti	Collaborare alla realizzazione dei tirocini degli operatori di supporto e alla loro valutazione	<i>Area disciplinare igienico-sanitaria:</i> • Elementi di economia domestica • Elementi di igiene personale • Elementi di igiene alimentare • Elementi di dietetica • Elementi di igiene ambientale al domicilio e nei presidi e negli ospedali e confort alberghiero
	Riconoscere i servizi e le rispettive funzioni sul territorio	
	Informare l'utente sui servizi	
	Sostenere l'utente e la famiglia per l'accesso ai servizi	
	Utilizzare tecniche per la sanificazione ambientale	
	Utilizzare tecniche di intervento alberghiero	
	Utilizzare tecniche per la preparazione dei letti	

	Utilizzare tecniche per l'organizzazione, l'utilizzo e lo smaltimento del materiale	
Fornire assistenza diretta alla persona	Utilizzare tecniche per l'assistenza alla persona nelle attività quotidiane e nel soddisfacimento dei bisogni primari in base alla tipologia d'utenza	<i>Area disciplinare igienico-sanitaria:</i> • Elementi di anatomia e fisioterapia • Assistenza sociale
	Assistere la persona: - nell'espletamento delle funzioni fisiologiche - nella deambulazione - nell'utilizzo corretto dei presidi, ausili e attrezzature - nelle attività finalizzate al mantenimento delle residue capacità psicofisiche, alla rieducazione e al recupero funzionale	<i>Area disciplinare psicologica</i> • Elementi di psicologia • Aspetti psicorelazionali ed interventi assistenziali in rapporto alle specificità dell'utenza • Elementi di riabilitazione e mobilitazione • Elementi di assistenza di base
	Utilizzare tecniche per la realizzazione di semplici attività di supporto diagnostico e terapeutico	<i>Area disciplinare farmacologica</i> • Vie di somministrazione e eliminazione e modalità di conservazione
	Utilizzare tecniche di osservazione di segni e sintomi di variazione delle condizioni fisiche dell'utente e l'insorgenza di situazioni di rischio	
	Verificare i parametri vitali e utilizzare il refllettometro per la determinazione dei livelli di glicemia	
	Utilizzare tecniche per la cura della salma	
	Utilizzare apparecchiature BLS	
Comunicare e relazionarsi con l'utente e il suo contesto familiare, con l'équipe di cura	Gestire strategie di relazione d'aiuto	<i>Area disciplinare psicologica, sociologica e comunicazionale:</i> • Elementi di psicologia e sociologia • Teoria e tecniche della comunicazione verbale e non • Strategie e tecniche della relazione d'aiuto
	Rispettare l'autodeterminazione della persona	
	Utilizzare tecniche per l'accoglienza dell'utente e la presentazione e informazione sul servizio e sul proprio ruolo	
	Utilizzare tecniche di comunicazione idonee alle varie tipologie di utenti	
	Utilizzare tecniche di coinvolgimento dell'utente e della famiglia nella realizzazione dell'assistenza nel contesto di vita abituale	



Indicazioni per la valutazione delle Unità di Competenza

Unità di Competenza	Oggetto di osservazione	Indicatori	Risultato atteso	Modalità
Posizionarsi all'interno della struttura organizzativa c/o del servizio, collaborare con l'équipe assistenziale	Capacità di orientarsi rispetto alle norme ed ai principi alla base della assistenza	Utilizzazione degli strumenti utili a stabilire rete e relazioni tra soggetti	Comprendere il proprio ruolo e sapersi relazionare con l'équipe organizzativa in cui opera	Verifica di apprendimento conoscenze
Posizionarsi all'interno della rete del welfare, riconoscere i sistemi organizzativi socio-assistenziali e la rete dei servizi, coadiuvare l'utente e i familiari nell'accesso ai servizi	Capacità di orientarsi e rapportarsi al sistema nazionale e locale del welfare	Utilizzazione degli strumenti utili a favorire il corretto posizionamento del proprio ruolo nei rapporti con l'utente e la sua famiglia	Comprendere e dare risposta ai bisogni dell'utente e dei membri della famiglia, individuando i servizi più idonei allo scopo	Verifica di apprendimento conoscenze
Fornire assistenza indiretta attraverso attività di aiuto domestico alberghiero e	Capacità di curare l'igiene degli ambienti e della persona	Regole e tecniche per la cura dell'igiene ambientale	Attendere alla pulizia quotidiana della casa e della persona	Prova pratica in situazione

attività di igiene e confort dell'ambiente				
Fornire assistenza diretta alla persona	Impianto di cura	Processi di accompagnamento della persona assistita	Attendere alle operazioni di accompagnamento della persona dell'assistito	Prova pratica in situazione
Comunicare e relazionarsi con l'utente e il suo contesto familiare, con l'équipe di cura	Capacità di relazionarsi e comprendere l'importanza dei processi comunicativi	Utilizzazione degli strumenti utili a stabilire rete e relazioni tra soggetti	Comprendere e dare risposta ai bisogni dell'utente e dei membri della famiglia, applicando le dinamiche relazionali e comunicative più appropriate	Verifica di apprendimento conoscenze

