

ALLEGATO ALLA DELIBERA
n. 827 del 29 SET 2011



All.5

Regione Molise

Assessorato ai Trasporti

**PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
SU GOMMA EXTRAURBANO NEL TERRITORIO
DELLA REGIONE MOLISE**

DISCIPLINARE DI GARA



INDICE

- Articolo 1 - Definizioni**
- Articolo 2 - Oggetto, Struttura e Durata dell' Affidamento**
- Articolo 3 - Allegati**
- Articolo 4 - Prestazione Riservata**
- Articolo 5 - Soggetti Ammessi a Partecipare alla Procedura di Gara**
- Articolo 6 - Vicende Soggettive del Candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario**
- Articolo 7 - Controlli sul Possesso dei Requisiti**
- Articolo 8 - Termini di Presentazione e di Validità delle Offerte**
- Articolo 9 - Garanzia a Corredo delle Offerte**
- Articolo 10 - Cauzione Definitiva**
- Articolo 11 - Modalità di Presentazione delle Offerte**
- Articolo 12 - Criteri di Ammissibilità delle Offerte**
- Articolo 13 - Criteri di Aggiudicazione**
- Articolo 14 - Offerte Anormalmente Basse**
- Articolo 15 - Esperimento della Gara ed Aggiudicazione Provvisoria**
- Articolo 16 - Aggiudicazione Definitiva e Stipulazione del Contratto di Servizio**
- Articolo 17 - Subappalto**
- Articolo 18 - Trattamento dei Dati Personali**
- Articolo 19 - Responsabile del Procedimento**
- Articolo 20 - Normativa Applicabile**

Articolo 1 - Definizioni

1. Nel seguito del presente Disciplinare di Gara, con il termine:

- a) “Amministrazione Aggiudicatrice” o “Ente Affidante”, o “Stazione Appaltante”, si intende la Regione Molise;
- b) “Imprese Concorrenti” o “Soggetti Offerenti”, si intende, salvo diversa specificazione, i soggetti che partecipano alla procedura ristretta per l’affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma nel territorio della Regione Molise;
- c) “Impresa Affidataria” o “Soggetto Aggiudicatario”, si intende, salvo diversa specificazione, l’impresa che, in quanto migliore offerente, sia risultata aggiudicataria della prestazione dei corrispondenti servizi di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma nel territorio della Regione Molise;
- d) “Gestori Uscenti”, si intende, salvo diversa specificazione, i soggetti che attualmente gestiscono i servizi di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma nel territorio della Regione Molise, sino alla data di subentro della Impresa affidataria, risultata tale a seguito dell’aggiudicazione della gara;
- e) “Nuovo Aggiudicatario”, si intende, salvo diversa specificazione, il soggetto che, alla scadenza del contratto di servizio scaturente dall’aggiudicazione definitiva della presente gara, subentrerà all’Impresa affidataria a seguito di una nuova procedura concorsuale;
- f) “Servizi Extraurbani”, si intende, salvo diversa specificazione, i servizi di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma attribuiti dalla legge alla competenza amministrativa della Regione Molise;
- g) “Servizi Minimi”, si intende i servizi di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma finanziati con oneri a carico del bilancio della Regione Molise;
- h) “Percorrenze Chilometriche Annuo Programmate o Effettuate”, si intende l’ammontare delle percorrenze concretamente eseguite dall’Impresa affidataria in ciascun anno, derivanti dallo svolgimento dei programmi di esercizio offerti dal Soggetto aggiudicatario e recepiti nel contratto di servizio sottoscritto a seguito dell’aggiudicazione;
- i) “Parti”, si intende, salvo diversa specificazione, i soggetti che stipulano il contratto di servizio;
- j) “Carta dei Servizi” o “Carta della Mobilità”, si intende lo strumento operativo attraverso il quale l’impresa Affidataria, che cura l’erogazione dei servizi pubblici di trasporto pubblico locale extraurbano su gomma, si impegna a garantire ai cittadini determinati standard qualitativi e quantitativi delle prestazioni rese;
- k) “Impianti Fissi ed Infrastrutture”, si intendono le rimesse, le officine, gli uffici e le altre strutture strumentali all’esercizio dei servizi.

Articolo 2 - Oggetto, Struttura e Durata dell’Affidamento

1. Il presente Disciplinare di Gara ha per oggetto l’affidamento dell’esercizio dei servizi minimi di trasporto pubblico locale su gomma extraurbano nel territorio della Regione Molise, così come individuato dal relativo Piano approvato con delibera di Giunta Regionale n.972/2010 (**All. 5**).

2. Il servizio oggetto della gara è composto da un unico lotto per una produzione complessiva di Km annui 11.391.150,40 (chilometri annui undicimilionitrecentonovantunomilacentocinquanta virgola quaranta) per un importo a base d’asta annuo pari a € 19.137.132,67 (euro diciannovemilionicentotrentasettemilacentotrentadue virgola sessantasette), oltre IVA di legge e per un totale massimo, relativo all’intero periodo di durata dell’affidamento di sei anni, pari a complessivi € 114.822.796,02 (euro centoquattordicimilionitotocentoventiduemilasettecentonovantasei virgola zerodue) oltre IVA di legge.



3. Oltre al corrispettivo definito in sede di aggiudicazione, sono garantiti al soggetto aggiudicatario gli importi per la vendita dei titoli di viaggio, secondo quanto stabilito dall'art.13 del Capitolato d'oneri.

4. L'Ente Affidante si impegna a riconoscere all'Impresa Affidataria gli interessi per ritardato pagamento, a decorrere dalla data di scadenza del termine di cui al punto che precede, calcolati ai sensi del D. Lgs.vo n.231/2002, sulla base del saggio degli interessi ivi previsto.

5. I corrispettivi spettanti all'Impresa Affidataria saranno incrementati annualmente in misura pari all'intera variazione, fatta registrare rispetto all'anno precedente, del tasso medio annuo ufficiale di inflazione per il settore trasporti, pubblicato dall'ISTAT.

6. All'Impresa Affidataria spettano, inoltre, tutte le eventuali risorse statali e/o regionali stanziare nel periodo di vigenza del contratto di servizio finalizzate ai rinnovi contrattuali e all'acquisto di autobus.

7. L'Impresa Affidataria è tenuta al trasporto gratuito dei soggetti diversamente abili e degli accompagnatori, come previsto dalla normativa regionale, fino al limite massimo di 2.000 (duemila) tessere di libera circolazione per ciascuno degli anni oggetto dell'affidamento. Tutte le tessere eccedenti il limite massimo predetto verranno compensate dalla Regione Molise, con cadenza annuale, previa produzione da parte dell'Impresa Affidataria di idonei titoli di viaggio comprovanti l'effettiva utilizzazione dei servizi.

8. L'esercizio delle linee e dei servizi posti a gara è soggetto all'imposizione da parte della Amministrazione aggiudicatrice degli obblighi di servizio pubblico previsti dalla legislazione comunitaria e nazionale.

9. La durata dell'affidamento è stabilita in 6 (sei) anni.

10. L'Impresa Affidataria si obbliga a proseguire la gestione dei servizi successivamente alla scadenza del relativo contratto di servizio, sino alla data di effettivo subentro da parte del Nuovo Aggiudicatario e, comunque, per un periodo massimo di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data della suddetta scadenza. La prosecuzione dei servizi avviene alle stesse condizioni valide per l'ultimo anno di affidamento, salvo diverso accordo tra le parti.

11. Le disposizioni di cui al punto precedente si applicano anche in caso di decadenza e di anticipata risoluzione del contratto di servizio ovvero nei casi di recesso previsti dal presente Disciplinare di Gara.

12. L'Amministrazione Aggiudicatrice darà comunicazione all'Impresa Affidataria della data di effettivo subentro da parte del Nuovo Aggiudicatario almeno 60 (sessanta) giorni prima del termine di effettivo inizio del servizio.

Articolo 3 - Allegati

1. Gli allegati innanzi testualmente elencati costituiscono parte integrante del bando di gara e ad essi si fa preciso riferimento nel seguito del presente Disciplinare di Gara:

- a) elenco autobus essenziali allo svolgimento dei servizi di TPL con indicazione del valore di cessione **(All. 1)**;
- b) elenco personale dipendente in servizio presso i gestori uscenti alla data di agosto 2011; **(All. 2)**
- c) dichiarazione del TFR maturato e delle modalità di accantonamento. Tipologia dei contratti di lavoro applicati dalle imprese **(All. 2) bis**;



- d) schema del contratto di servizio (**All. 3**);
- e) piano dei servizi minimi della Regione Molise approvato con delibera di G.R, n.972/2010 (**All.4**);
- f) disciplinare di gara (**All. 5**);
- g) capitolato d'oneri (**All. 6**)
- h) lettera d'invito alla gara (**All. 7**);
- i) tabella delle tariffe in vigore dei titoli di viaggio (**All. 8**);

Articolo 4 - Prestazione Riservata

1. Il servizio di trasporto pubblico locale oggetto dell'affidamento, è riservato a coloro che siano in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs.vo 22 dicembre 2000, n. 395 e s.m.i., riguardanti l'accesso alla professione di trasportatore su strada di viaggiatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali, ovvero equivalente titolo valevole in ambito internazionale.

Articolo 5 - Soggetti Ammessi a Partecipare alla Procedura di Gara

1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti elencati all'articolo 34 del D.Lgs.vo n. 163/2006 in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dal Bando, dichiarati in sede di prequalifica ed in questa sede confermati secondo le modalità di cui al successivo articolo n. 11 del presente Disciplinare di Gara.

2. E' consentita la partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'articolo n. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs.vo n. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di Imprese Concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Inoltre la polizza fideiussoria di cui al successivo articolo n. 9, dovrà essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Imprese Concorrenti.

3. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

4. L'offerta delle Imprese Concorrenti raggruppate, dei consorziati o dei soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.vo 23 luglio 1991, n. 240, determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante.

5. E' fatto divieto alle Imprese Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di Imprese Concorrenti o gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.vo 23 luglio 1991, n. 240, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di Imprese Concorrenti o gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.vo 23 luglio 1991, n. 240.

6. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.



7. Le Imprese Concorrenti riunite in raggruppamento dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

8. E' vietata l'associazione in partecipazione.

9. Fatto salvo quanto disposto dall'art. 37, commi 18 e 19, del D.Lgs.vo n.163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi di Imprese Concorrenti o dei GEIE rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

10. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente punto n. 9, comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione delle Imprese Concorrenti riunite in associazione, consorzio di Imprese Concorrenti o GEIE, concomitanti o successivi alla presente procedura di gara.

11. Non possono partecipare alla gara le Imprese Concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi altro tipo di relazione che possa aver condizionato la formulazione dell'offerta, a meno che dichiarino che le rispettive offerte sono state formulate in via autonoma.

12. Saranno, altresì, esclusi dalla gara le Imprese Concorrenti per le quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Articolo 6 - Vicende Soggettive del Candidato, dell'Offerente e dell'Aggiudicatario

1. Ai sensi dell'articolo n.51 del D.Lgs.vo n.163/2006, qualora le Imprese Concorrenti, singole, associate o consorziate cedano, affittino l'azienda o un ramo d'azienda, ovvero procedano alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, potrà essere ammesso alla gara, all'aggiudicazione, alla stipulazione, previo accertamento sia dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale previsti dal Bando e dal presente Disciplinare di Gara, anche in ragione della cessione, della locazione, della fusione, della scissione e della trasformazione previsti dal predetto articolo n.51 del D.Lgs.vo n.163/2006.

Articolo 7 - Controlli sul Possesso dei Requisiti

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà ad un numero di Soggetti Offerenti, non inferiore al 10% (dieci per cento) del numero delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal Bando e dal presente Disciplinare di Gara, presentando la relativa documentazione. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate dall'impresa concorrente, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà all'esclusione dell'Impresa Concorrente medesima dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11, del D.Lgs.vo n.163/2006.

2. La richiesta di cui al precedente punto 1., verrà, altresì, inoltrata, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche al Soggetto Aggiudicatario e all'Impresa Concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra le Imprese Concorrenti sorteggiate; nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicano le sanzioni indicate al punto 1. che precede e si procede alla nuova aggiudicazione.

Articolo 8 - Termini di Presentazione e di Validità delle Offerte



1. Le offerte dovranno essere inviate al seguente indirizzo: "REGIONE MOLISE – ASSESSORATO AI TRASPORTI – SERVIZIO TRASPORTI SU GOMMA – VIALE ELENA N. 1 – 86100 CAMPOBASSO" e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 (tredici punto zero zero) del 90[^] (novantesimo) giorno decorrente dalla data di invio dell'invito a presentare offerte.
2. In caso di consegna diretta, fermo restando il termine di cui al precedente punto 1, le offerte potranno essere presentate tutti i giorni lavorativi (sabato escluso) dalle ore 9.00 (nove punto zero zero) alle ore 13.00 (tredici punto zero zero) all'indirizzo sopra indicato -Ufficio protocollo-.
3. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
4. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo il termine di presentazione indicato nel presente articolo, anche se aggiuntive o sostitutive, nonché tardive dichiarazioni di revoca di offerte pervenute tempestivamente.
5. In ogni caso farà fede la data risultante dal protocollo dell'Amministrazione Aggiudicatrice.
6. I Soggetti Offerenti sono vincolati alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della medesima.

Articolo 9 - Garanzia a Corredo delle Offerte

1. Si applica quanto previsto al riguardo dall'articolo n.75 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i..

Articolo 10 - Cauzione Definitiva

1. Si applica quanto previsto al riguardo dall'articolo n.113 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i..

Articolo 11 - Modalità di Presentazione delle Offerte

1. I Soggetti Offerenti dovranno presentare, a pena d'esclusione, l'offerta in un plico idoneamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno, l'intestazione e l'indirizzo del mittente, e la seguente dicitura "OFFERTA PER LA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE EXTRAURBANO SU GOMMA DI COMPETENZA DELLA REGIONE MOLISE".
2. Le modalità di presentazione delle offerte previste nel presente articolo sono prescritte tutte a pena di esclusione.

Articolo 12 - Criteri di Ammissibilità delle Offerte

1. Il plico di cui al precedente articolo n.11, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recanti, ciascuna di esse, a pena di esclusione, l'intestazione del mittente e la seguente rispettiva dicitura:
 - 1) "A - DOCUMENTAZIONE";
 - 2) "B - OFFERTA TECNICA";
 - 3) "C - OFFERTA ECONOMICA".
2. Nella busta "A -DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:
 - a) certificato di iscrizione nel Registro del Imprese della C.C.I.A.A. per attività corrispondenti al servizio oggetto della gara, in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dello stesso) o, nel caso di Imprese Concorrenti costituite da imprese raggruppate, consorziate o riunite in

GEIE, certificati di iscrizione nel Registro del Imprese della C.C.I.A.A. per attività corrispondenti al servizio oggetto della gara per ciascuna di esse (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, degli stessi), con l'indicazione di numero e data di iscrizione, forma giuridica, amministratori muniti di rappresentanza (specificando i nominativi e le qualifiche), se italiani o residenti in Italia. Per il caso di Imprese Concorrenti provenienti da altri Paesi dell'Unione, non residenti in Italia, certificato di iscrizione nel registro professionale dello Stato di residenza per attività corrispondenti al servizio oggetto della gara in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dello stesso) o, nel caso di Imprese Concorrenti costituite da imprese raggruppate, consorziate o riunite in GEIE, più certificati di iscrizione nel registro professionale dello Stato di residenza per ciascuna di esse (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, degli stessi), con l'indicazione di numero e data di iscrizione, forma giuridica, amministratori muniti di rappresentanza (specificando i nominativi e le qualifiche);

b) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. corredata/e di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con la/e quale/i il/i legale/i rappresentante/i dell'Impresa concorrente, ovvero i rispettivi procuratori muniti di apposita procura, la quale ultima dovrà essere in tal caso allegata, assumendosene la piena responsabilità;

I. indica (1) natura giuridica, (2) ragione o denominazione sociale, (3) sede legale e (4) numeri di codice fiscale e Partita IVA dell'Impresa concorrente;

II. dichiara il permanere di tutti i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dal Bando di gara e già dichiarati nel corso della prima fase della presente procedura (prequalifica);

III. in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio, ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs.vo n.163/2006, conferma la dichiarazione di intenti resa nel corso della prima fase; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, e contenere: (1) l'indicazione dell'impresa qualificata come futura capogruppo/mandataria; (2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, (3) l'impegno che le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo n.37 del D. Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i.;

IV. elenca le Imprese con le quali intercorrano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile. Tale dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa. In caso di dichiarazione positiva, il concorrente dovrà indicare l'impresa e/o le imprese partecipanti con le quali esista una situazione di controllo e dichiarare, assumendosene la relativa responsabilità, che la propria offerta è stata formulata autonomamente e senza alcuna influenza;

V. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato d'Oneri, nel Contratto di Servizio nonché in tutti gli altri documenti di gara di cui all'articolo n.3 del presente Disciplinare di Gara;

VI. attesta di avere preso visione di tutti i documenti di gara indicati nell'articolo n.3 del presente Disciplinare di Gara e di aver preso conoscenza della natura del servizio medesimo e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio medesimo, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

VII. dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, ad attenersi scrupolosamente, nello svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio, a quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica ed a

quanto prescritto nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato d'Oneri e nello schema di Contratto di servizio;

VIII. dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione della gara, ad assumere il personale dei Gestori Uscenti, risultante nel documento elencati al punto 1, lettera b), dell'articolo n.3 del presente Disciplinare di Gara;

IX. dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a rilevare il parco autobus dei Gestori Uscenti, riportato nel documento elencato al punto 1, lettera a), dell'articolo n.3 del presente Disciplinare di Gara, al valore di cessione ivi indicato;

Nel caso di Impresa Concorrente costituita da uno dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs.vo n. 163/2006 non ancora costituito, la dichiarazione contenente i punti di cui da I a IX dovrà essere presentata dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

Per il caso in cui l'Impresa Concorrente sia uno dei consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs.vo n. 163/2006, la dichiarazione indica per quali consorziati il consorzio concorre; per il caso in cui l'Impresa Concorrente sia un raggruppamento temporaneo, un consorzio ordinario o GEIE già costituitosi per partecipare alla gara, scrittura privata autenticata recante il mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, degli operatori economici riuniti o consorziati conferito al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario; per il caso di Imprese Concorrenti costituite da imprese raggruppate, consorziate o riunite in GEIE, indicazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 da ciascuno dei legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte del raggruppamento, del consorzio o del GEIE, delle parti del servizio messo a gara che verranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del raggruppamento, del consorzio o del GEIE;

c) titolo attestante il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs.vo 22 dicembre 2000, n.395 e s.m.i., riguardanti l'accesso alla professione di trasportatore su strada di viaggiatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali, ovvero equivalente titolo valevole in ambito internazionale. Tale documentazione dovrà essere allegata in copia conforme all'originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso e dovrà essere prodotta, nel caso di Imprese Concorrenti costituiti da imprese raggruppate, consorziate o riunite in GEIE, per ciascuna di esse;

d) cauzione provvisoria, formulata secondo le prescrizioni e modalità contenute all'articolo n.9 del presente Disciplinare di Gara;

e) dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare le garanzie fideiussorie per l'esecuzione del contratto di servizio previste dall'articolo n. 10 del presente Disciplinare di Gara qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

f) copia del Bando di Gara, del presente Disciplinare di Gara, del Capitolato d'oneri, dello schema di contratto di servizio e di tutti gli altri documenti di gara elencati nell'articolo n.3 del presente Disciplinare di Gara, tutti firmati e timbrati pagina per pagina per presa visione ed accettazione da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente, in caso di concorrente singolo ovvero da parte del legale rappresentante di ciascuna impresa concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, il consorzio o il GEIE, nel caso di Imprese Concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi;

g) documentazione, a pena d'esclusione, comprovante l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della normativa vigente;

h) certificazione comprovante l'avvenuto svolgimento, in forma singola o associata, negli ultimi tre anni di attività di trasporto pubblico locale, per una percorrenza annua non inferiore al 10 % (dieci per cento) dell'ammontare dei chilometri della rete dei servizi minimi posti a gara; tale certificazione dovrà essere corredata da una puntuale descrizione, relativa agli ultimi 3 (tre) anni, dei servizi di trasporto pubblico locale di linea gestiti, indicando specificamente le linee esercite e, per singola linea, i chilometri percorsi per ciascun anno del triennio di riferimento con indicazione del luogo del-

la prestazione. Al Soggetto Aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

i) certificazione conforme a quella indicata nell'articolo 13, comma 3, lettera c), numeri 1) e 2), della Legge Regione Molise 24 marzo 2000, n.19 e s.m.i., comprovante il possesso del requisito di capacità economico e finanziaria.

3. Tutta la documentazione amministrativa, salvo quella eventualmente originale in lingua straniera, deve essere prodotta in lingua italiana. La mancata produzione di uno qualsiasi dei documenti implica l'esclusione del concorrente. L'eventuale documentazione prodotta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana la cui conformità al testo originario deve essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da un traduttore ufficiale. La documentazione amministrativa prodotta dalle Imprese straniere deve essere conforme a quanto previsto dalla vigente normativa ed alle altre applicate alle stesse nei rispettivi Paesi.

4. Nella busta "**B - OFFERTA TECNICA**" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta con i relativi elaborati tecnici e cartografici e copia su CD/DVD o altro supporto del software proposto. L'Offerta Tecnica conterrà i seguenti elaborati relativi alle proposte migliorative e integrative del servizio posto a base di gara offerte dall'impresa concorrente:

B1. Organizzazione dei servizi di trasporto oggetto della gara, comprendente i seguenti documenti:

A. Progetto di ottimizzazione dei servizi, che dovrà illustrare almeno:

- 1) la struttura di rete: linee, percorsi, nodi di interscambio, funzioni territoriali e poli attrattori (scuole, presidi socio-sanitari, ecc.) serviti, altri aspetti ritenuti significativi;
- 2) il tipo di servizio svolto da ciascuna linea (per una stessa linea possono essere indicati più tipi di servizio): linee bi-regionali, ad alta frequentazione, a bassa frequentazione, scolastiche, montane, turistiche, di collegamento con presidi socio-sanitari, ulteriori dettagli ritenuti significativi;
- 3) le modifiche proposte rispetto alla rete attuale e le motivazioni di tali modifiche;
- 4) le prestazioni offerte dalla nuova rete, espresse per ciascuna linea da: frequenze, bus*km, posti offerti, tipo di veicolo utilizzato, altri indicatori ritenuti significativi;
- 5) grado di integrazione con altre modalità (gomma-gomma e gomma-ferro);
- 6) domanda potenziale servita.

E' facoltà di ciascuna impresa concorrente produrre documentazione illustrativa aggiuntiva rispetto ai contenuti minimi elencati. Obiettivo del Progetto di ottimizzazione dei servizi è quello di effettuare una riorganizzazione del servizio mirata a rispondere al meglio alla domanda di trasporto mediante l'eliminazione delle sovrapposizioni e delle duplicazioni e inoltre tramite il potenziamento delle relazioni origine-destinazione dove è presente domanda non soddisfatta o che può essere servita in maniera migliore.

B. Progetto di incremento dei servizi, che illustri i potenziamenti che il concorrente si impegna a realizzare, fornendo, almeno, i seguenti dati:

- 1) data di avvio di ciascun potenziamento;
- 2) elenco delle linee potenziate, suddivise in base alla funzione svolta in:
 - linee ad alta frequentazione;
 - linee montane, cioè con percorso prevalente entro le aree classificate montane;
 - linee con destinazione o fermata presso presidi socio-sanitari;
 - linee con destinazione o fermata nelle località turistiche;
 - linee di collegamento bi-regionale, che comunque rientrino nel servizio di trasporto pubblico locale oggetto della gara.

3) numero di corse, periodicità di effettuazione e bus*km aggiuntivi per ciascuna linea.

E' facoltà di ciascuna impresa concorrente produrre e fornire dati aggiuntivi rispetto ai contenuti minimi elencati. In coerenza con il Progetto di ottimizzazione dei servizi, il Progetto di incremento dei servizi ha l'obiettivo di aumentare l'offerta di trasporto nelle situazioni sopra elencate e in cui vi

è maggiore necessità. I servizi aggiuntivi proposti dalle Imprese Concorrenti devono essere perciò analiticamente descritti e motivati esaurientemente con considerazioni e dati sulla domanda di trasporto acquisibile, nonché sulla situazione territoriale in cui questi nuovi servizi vanno ad inserirsi.

Il concorrente, relazionando globalmente circa le offerte presentate nei progetti B1-A e B1-B, fornirà specifiche indicazioni riguardo a:

- 1) percentuale (%) di bus*Km in incremento nelle ore di morbida rispetto al piano dei servizi minimi allegato alla gara;
- 2) percentuale (%) di numero di corse integrate gomma-gomma in incremento rispetto all'obbligo;
- 3) percentuale (%) di numero di corse nei periodi festivi e non scolastici in incremento rispetto all'obbligo;
- 4) area territoriale coperta;
- 5) caratteristiche dei poli attrattori;
- 6) tipologia del servizio (chiamata/su prenotazione/ orario pre-definito/ porta a porta con punti di raccolta obbligati);
- 7) incremento percentuale (%) rispetto al minimo delle corse in appuntamento ai poli di intercambio gomma-ferro (prescrizione per range tempo interscambio per servizi in appuntamento gomma-ferro, esempio: Termoli = max XX, CB = max YY, Isernia e Venafro = max ZZ);
- 8) percentuale (%) di bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi verso località turistiche (giorni festivi- prefestivi);
- 9) percentuale (%) di bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi verso presidi socio-sanitari (giorni lavorativi-fascia oraria morbida);
- 10) percentuale (%) di bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi in termini di linee bi-regionali.

Ciascun Soggetto Offerente dovrà inoltre redigere, a corredo dei progetti B1-A e B1-B, una relazione, intitolata "Criteri, strumenti e metodologie", nella quale dovrà ripercorrere l'iter procedurale seguito nell'ambito della redazione dei progetti B1-A e B1-B, specificando il criterio metodologico adottato e descrivendo gli strumenti tecnici impiegati. La relazione denominata "Criteri, strumenti e metodologie" sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

C. Progetto di gestione informatizzata del servizio, che illustri le modalità attraverso le quali il concorrente intende gestire, monitorare e programmare il servizio. Nello specifico:

- 1) descrizione del sistema di programmazione del servizio, con dettaglio delle tecnologie e dei software di supporto utilizzati;
- 2) descrizione del sistema di rilevazione e di rendicontazione all'Ente affidante della domanda servita; in particolare, dovranno essere illustrate le modalità di rilevazione della frequentazione dei bus in termini di numero di viaggiatori saliti, discesi e presenti a bordo, oltre che di analisi delle origini e delle destinazioni dei viaggi fatti con il trasporto pubblico. Il Soggetto Offerente dovrà inoltre assumere precisi impegni riguardo ai dati che saranno rilevati, le cadenze di effettuazione delle rilevazioni e le informazioni che saranno trasmesse alla Regione;

B2. Impianti fissi, con presentazione del seguente documento:

A. Progetto degli impianti fissi, che illustri la proposta del Soggetto Offerente riguardo alle infrastrutture da utilizzare per l'erogazione del servizio di trasporto oggetto della gara, con particolare riferimento alle officine di manutenzione ed alle rimesse. Per ogni infrastruttura dovranno essere illustrati:

- 1) funzione e caratteristiche;
- 2) localizzazione;
- 3) dimensione;
- 4) dimostrazione dell'adeguatezza dell'infrastruttura in relazione alle modalità organizzative che l'Impresa Concorrente ha deciso di adottare per la produzione del servizio di trasporto che

offre in gara;

5) segnalazione se si tratta di un bene immobile rientrante tra quelli finanziati – in tutto o in parte – dalla Regione Molise, oppure di un bene acquisito dall'Impresa Concorrente;

6) nel caso si tratti di bene acquisito dall'Impresa Concorrente, indicare il titolo in base al quale ne ha la disponibilità (proprietà, locazione, altro). Se il bene sarà acquisito dopo l'aggiudicazione della gara, allegare apposito impegno in forma di dichiarazione dell'Impresa Concorrente ed opportuna documentazione a supporto (contratti preliminari o altro);

7) data attivazione dell'infrastruttura;

8) autorizzazione da parte dell'autorità competente a gestire impianti privati di somministrazione di carburante.

9) capacità complessiva di stoccaggio del carburante.

La valutazione premierà maggiormente gli impianti fissi collocati in prossimità delle città principali della Regione (Campobasso, Isernia e Termoli), in quanto esse rappresentano i poli di destinazione delle linee bus extraurbane.

Obiettivo del progetto è garantire che gli impianti fissi risultino idonei, tanto per tecnologia, quanto per dimensione e localizzazione, allo svolgimento del volume dei servizi oggetto di gara. L'Impresa Concorrente, quindi, nel piano dovrà fornire tutte le informazioni necessarie alla Commissione Giudicatrice delle offerte per verificare se la soluzione proposta:

- sia coerente con la copertura del territorio regionale, con particolare riferimento alla situazione delle tre città principali: Campobasso, Termoli e Isernia;

- risponda in maniera ottimale all'organizzazione aziendale, in particolare dal punto di vista del dimensionamento degli impianti e delle tecnologie ed attrezzature utilizzate;

- sia dotata di certificato di agibilità;

- risponda alle necessità ricovero, rifornimento di carburante, sicurezza nei posti di lavoro, pulizia e manutenzione dei bus nelle fasce orarie, anche diurne, in cui essi non sono impegnati nel servizio, evitando il più possibile fenomeni eccessivi di sosta su strada;

- sia realistica e fattibile, soprattutto nel caso in cui l'impresa concorrente non disponga già delle infrastrutture, ma preveda e si impegni ad acquisirle in maniera definitiva solo dopo l'aggiudicazione.

La Commissione Giudicatrice non terrà conto, e quindi non attribuirà punteggio alle infrastrutture acquistate o cofinanziate con fondi pubblici. Ad esempio, se un concorrente dichiarerà di utilizzare in una città due rimesse, la prima oggetto di finanziamento pubblico e la seconda realizzata con fondi propri, la Commissione Giudicatrice prenderà in considerazione solo la seconda. Vanno comunque considerate ai fini valutativi tutte quelle infrastrutture che, pur avendo ricevuto il contributo pubblico, siano state autorizzate allo svincolo di destinazione e al riscatto.

Non saranno oggetto di valutazione gli impianti sprovvisti di certificati di agibilità urbanistica, così come verranno esclusi dalla valutazione gli impianti di rifornimento del carburante sprovvisti di regolare autorizzazione da parte della competente Autorità.

B3. Parco veicoli e servizi, con presentazione dei seguenti documenti:

A. Progetto di potenziamento dei veicoli, nel quale devono essere specificati gli acquisti di nuovi autobus da adibire al servizio oggetto della gara. Gli autobus previsti da questo progetto devono essere interamente finanziati dall'Impresa Concorrente. Nel progetto, per ogni gruppo omogeneo di bus acquistati, dovranno essere specificati:

1) caratteristiche tecniche;

2) tipo di veicolo (extraurbano, suburbano, gran turismo, ecc.) e numero di posti a sedere ed in piedi;

3) numero di veicoli che l'impresa concorrente acquisterà, suddivisi per anno nei quali saranno immessi in servizio;

4) descrizione delle tecnologie a supporto dell'utenza a ridotta capacità motoria;

5) caratteristiche di impatto ambientale;

6) dichiarazione di impegno dell'impresa concorrente all'acquisto dei bus, sottoscritta dal rappresentante legale e supportata da opportuna documentazione (contratti preliminari o altro);

- 7) prezzo di acquisto del bene;
- 8) tipologia di impiego del bene offerto.

La Commissione Giudicatrice attribuirà punteggi: al numero di mezzi offerti, ai livelli di supporto alla utenza a ridotta capacità motoria, al risparmio in tema di emissioni inquinanti e infine alla funzionalità e alla coerenza tra il progetto di potenziamento del parco veicoli e i contenuti dei documenti B1-A e B1-B. In relazione all'ultimo aspetto citato, si specifica che per funzionalità e coerenza tra il progetto B3-A e i progetti B1-A e B1-B, si intende il livello di integrazione tra l'offerta di rete dei servizi e l'offerta di mezzi per l'esercizio della stessa. A titolo esemplificativo, il progetto B3-A non sarà giudicato funzionale e coerente ai progetti B1-A e B1-B se l'Impresa Concorrente si impegna a immettere in esercizio un mezzo con una tempistica disallineata rispetto la data di attivazione di un dato servizio offerto.

B. Progetto di presidio delle funzioni di marketing e di gestione/emissione dei titoli di viaggio, che contenga l'illustrazione degli impegni assunti dall'Impresa Concorrente per migliorare o implementare il servizio reso all'utenza in termini di:

- 1) sistema di informazione ai viaggiatori, di cui devono essere descritti almeno: le informazioni fornite, i canali attraverso cui sono diffuse, la periodicità di aggiornamento, le infrastrutture utilizzate per la diffusione;
- 2) organizzazione della rete di vendita e di emissione dei titoli di viaggio, illustrando in particolare: i canali di vendita utilizzati (sportelli aziendali, rivendite esterne, emittitrici automatiche, altro), la localizzazione ai fini della massima copertura della rete di trasporto, i giorni e gli orari di apertura;
- 3) sistemi e le tecnologie adottate per la emissione dei titoli di viaggio nella logica della massima informatizzazione del titolo di viaggio;
- 4) Carta della Mobilità, che dovrà essere pubblicata e redatta nel rispetto dello schema generale di cui al DPCM 30 dicembre 1998, tenendo conto delle prescrizioni generali di cui alla Dir.PCM 27 Gennaio 1994, contenente la descrizione dei contenuti della Carta e l'impegno a pubblicarla ed attuarla conformemente a detti contenuti. La Carta dovrà rispettare le norme in materia emanate dal Governo e dalla Regione Molise e, tra i suoi contenuti, dovrà esplicitare, in particolare, gli standard di qualità del servizio che il concorrente si impegna a rispettare e le relative forme di tutela a favore degli utenti, nonché il sistema adottato per la ricezione dei reclami e delle proposte degli utenti e per l'erogazione dei rimborsi.

L'offerta tecnica dovrà contenere esclusivamente gli elaborati elencati da B1 a B3; la presenza di qualunque ulteriore documento e, in particolare, di componenti dell'offerta economica determinerà l'esclusione dell'impresa concorrente dalla gara.

5. La busta "**C -OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

a) dichiarazione redatta in lingua italiana sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa Concorrente o suo procuratore munito di apposita procura, nel caso di Soggetto Offerente singolo, ovvero sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese Concorrenti costituenti il raggruppamento, il consorzio o riunite in GEIE ovvero dai relativi procuratori muniti di apposita procura, nel caso di raggruppamento, consorzio o GEIE, con la quale si indichi, in cifre ed in lettere, prezzo offerto, al netto dell'IVA, sull'importo a base d'asta.

Tale dichiarazione deve essere corredata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

Se tale dichiarazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere prodotta, unitamente alla stessa, la relativa procura.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

L'offerta economica deve intendersi onnicomprensiva ed include, comunque, tutte le spese e gli oneri che l'Impresa Affidataria dovrà sostenere per garantire un servizio continuativo ed efficiente,

ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dello stesso e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.

L'offerta economica deve intendersi, inoltre, comprensiva di qualsivoglia onere o costo derivante dalle prescrizioni di cui agli atti di gara e dagli impegni assunti con l'Offerta Tecnica.

Saranno escluse le offerte in aumento e/o che eguagliano il prezzo indicato a base d'asta.

Saranno, altresì, escluse le offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.

La Busta C contenente l'Offerta Economica dovrà contenere esclusivamente i documenti indicati al precedente punto a), pena l'esclusione dalla gara.

Articolo 13 - Criteri di aggiudicazione

1. Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo n.163/2006, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. A tal fine sarà attribuito a ciascuna delle offerte oggetto di valutazione un massimo di 100 punti così ripartiti:

Offerta tecnica = 70

Offerta economica = 30

B. Offerta tecnica: massimo 70 punti, così suddivisi, da assegnare secondo gli elementi risultanti dagli elaborati presentati relativi alle proposte migliorative e integrative del servizio posto a base di gara, di seguito riportate secondo la medesima elencazione di cui all'articolo 12 che precede:

B1. Organizzazione dei servizi

PROGETTO	PUNTEGGIO MASSIMO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
<p>B1-A e B1-B</p> <p>Documenti di riferimento:</p> <p>Progetto di ottimizzazione dei servizi</p> <p>-----</p> <p>Progetto di incremento dei servizi</p> <p>-----</p> <p>Relazione denominata "Criteri, Strumenti e Metodologie"</p>	<p>35 punti</p>	<p>Valutazione del Progetto di ottimizzazione dei servizi e del Progetto di incremento dei servizi, attraverso l'analisi dei seguenti sub-indicatori e applicando il metodo del confronto a coppie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Criteri, Strumenti e Metodologie" impiegati nella redazione dei progetti B1-A e B1-B (punti 17) - % bus*Km in incremento nelle ore di morbida rispetto al piano dei servizi minimi allegato alla gara (punti 1) - % numero di corse integrate gomma-gomma in incremento rispetto all'obbligo (punti 3) - % numero di corse nei periodi festivi e non scolastici in incremento rispetto all'obbligo (punti 1) - area territoriale coperta (punti 2) - caratteristiche dei poli attrattori (punti 2) - tipologia del servizio (chiamata/su prenotazione/ orario pre-definito/ porta a porta con punti di raccolta obbligati) (punti 1) - incremento % rispetto al minimo delle corse in appuntamento ai poli di intercambio gomma-ferro (prescrizione per range tempo interscambio per servizi in appuntamento gomma-ferro: Termoli =max XX, CB= max YY, Isernia e Venafro =max ZZ) (punti 3) - % bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi verso località turistiche (giorni festivi- prefestivi) (punti 1) - % bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi verso presidi socio-sanitari (giorni lavorativi-fascia oraria morbida) (punti 2) - % bus*Km aggiuntivi rispetto ai servizi minimi in termini di linee bi-regionali (punti 2)
<p>B1-C</p> <p>Documento di riferimento:</p>	<p>10</p>	<p>Valutazione del Progetto di gestione informatizzata del servizio attraverso l'analisi dei seguenti sub-indicatori e applicando il metodo del confronto a coppie:</p>

Progetto di gestione informatizzata del servizio		- sistema di programmazione del servizio (punti 7) - sistema di rilevazione e gestione della domanda servita (punti 3)
TOTALE	45	

B2. Impianti fissi

PROGETTO	PUNTEGGIO MASSIMO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
B2-A Documento di riferimento: Progetto degli impianti fissi	15	Valutazione del Progetto degli impianti fissi attraverso l'analisi dei seguenti sub-indicatori e applicando il metodo del confronto a coppie: -dimensione complessiva (punti 6) -localizzazione (punti 4) -capacità di stoccaggio del carburante (punti 5)
TOTALE	15	

B3. Parco veicoli e servizi

PROGETTO	PUNTEGGIO MASSIMO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
B3-A Documento di riferimento: Progetto di potenziamento dei veicoli	5	Valutazione del Progetto di potenziamento dei veicoli attraverso l'analisi dei seguenti sub-indicatori e applicando il metodo del confronto a coppie: -numero di mezzi offerti (punti 2) -supporto all'utenza a ridotta capacità motoria (punti 0,5) -impatto ambientale (punti 0,5) -funzionalità e coerenza con le offerte di cui ai punti B1-A e B1-B (punti 2)
B3-B Documento di riferimento: Progetto di presidio delle funzioni di marketing e di gestione/emissione dei titoli di viaggio	5	Valutazione del Progetto di presidio delle funzioni di marketing attraverso l'analisi dei seguenti sub-indicatori e applicando il metodo del confronto a coppie: -sistema di informazione ai viaggiatori (punti 0,5) -organizzazione della rete di vendita (punti 1) -biglietto informatizzato (punti 3) -carta della mobilità (punti 0,5)
TOTALE	10	

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa tra tutte quelle oggetto di valutazione, è effettuato con il metodo aggregativo-compensatore secondo le linee guida di cui agli allegati "G" e "P" al D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207.

C) Offerta Economica: max 30 punti.

A ciascuna offerta economica oggetto di valutazione, verrà attribuito un punteggio massimo di trenta punti, che verrà determinato applicando la seguente formula aritmetica:

$$Pe = 30 * Pom/Posc$$

in cui:

Pe = punteggio economico definitivo attribuito all'offerta oggetto di valutazione;

Pom = migliore prezzo offerto tra tutte le offerte valutate;

Posc = prezzo offerto dal singolo concorrente cui si riferisce l'offerta oggetto di valutazione

Articolo 14 - Offerte Anormalmente Basse

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice valuta la congruità delle offerte in base a quanto disposto dagli articoli numeri 86, 87 ed 88 del D.Lgs. vo n. 163/2006 e s.m.i..



Articolo 15. Esperimento della Gara ed Aggiudicazione Provvisoria

1. La Commissione Giudicatrice, composta da un Presidente e da due Membri, il giorno _____ alle ore _____ presso la sede della Regione Molise, Assessorato ai Trasporti, Viale Elena n. 1, Campobasso, si riunirà in seduta pubblica per l'apertura delle offerte.
2. Essa procederà, in primo luogo, ad accertare se i presenti siano o meno legittimati a partecipare e a formulare osservazioni sulla regolarità di svolgimento della gara. A tal fine li inviterà ad esibire un documento che legittimi ognuno dei presenti ad intervenire in nome e per conto dell'offerente. Qualora non sia presente il legale rappresentante dei soggetti ammessi a partecipare alla gara, si richiederà la esibizione di una idonea delega, resa ai sensi di legge, dalla quale risultino i poteri del delegato. Coloro che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a partecipare in nome e per conto dell'offerente non potranno intervenire alla seduta.
3. La Commissione procederà quindi:
 - a) ad accertare l'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti secondo quanto prescritto dal presente Disciplinare di Gara ed esclusione delle Imprese Concorrenti che non hanno rispettato le prescrizioni previste a pena di esclusione dalla gara;
 - b) all'apertura dei plichi regolarmente presentati e alla verifica che al loro interno siano contenute le tre buste "A -Documentazione"; "B -Offerta Tecnica"; "C -Offerta Economica";
 - c) all'apertura della busta "A -Documentazione" e alla verifica della sussistenza e della correttezza formale di tutti i documenti e dichiarazioni, richiesti a pena di esclusione, all'articolo n. 11 del presente Disciplinare di Gara, alla esclusione delle Imprese Concorrenti che non hanno rispettato le prescrizioni previste a pena di esclusione.
4. La procedura si conclude al termine delle suddette operazioni con un provvedimento di ammissione alla fase successiva della gara.
5. Successivamente, previo esperimento del controllo a campione sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo n.7 del presente Disciplinare di Gara, sempre in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice, solo in relazione alle Imprese Concorrenti ammesse a tale fase di gara, procederà all'apertura della busta "B-Offerta Tecnica" ed alla verifica che il contenuto della stessa sia conforme alle previsioni del presente Disciplinare di Gara. Quindi, in una o più sedute riservate, la Commissione, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi.
6. Alle Imprese Concorrenti che hanno superato tutte le precedenti fasi di gara verrà data tempestiva comunicazione del giorno, ora e sede in cui avrà luogo la fase conclusiva della gara, nel corso della quale, dopo aver reso noto l'esito degli accertamenti eseguiti e dei punteggi assegnati, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Imprese Concorrenti ammesse, alla formulazione della graduatoria delle offerte ed all'aggiudicazione provvisoria al miglior offerente. La formulazione della graduatoria delle offerte avverrà mediante il criterio di aggiudicazione di cui all'articolo n.13 del presente Disciplinare di Gara. Nella ipotesi di parità di punteggio si procede alla scelta per sorteggio tra i candidati in seduta pubblica.
7. L'Ente Affidante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida.
8. Ai sensi dell'articolo n.81, comma 3, del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione Aggiudicatrice può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



Articolo 16 - Aggiudicazione Definitiva e Stipulazione del Contratto di Servizio

1. L'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del Contratto di Servizio avverranno ai sensi degli articoli numero 11 e 12 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i..
2. Si procederà alla stipulazione del Contratto di Servizio entro il termine di 120 (centoventi) giorni, salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'Impresa Aggiudicataria.
3. L'esecuzione del Contratto di Servizio può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, l'Amministrazione aggiudicatrice ne chiede l'esecuzione anticipata.
4. Il Contratto di Servizio verrà stipulato mediante atto pubblico notarile, o mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ovvero mediante scrittura privata.

Articolo 17 - Subappalto

1. Ai sensi dell'articolo numero 118 del D.Lgs.vo n.163/2006 è consentito il subappalto per una quota non superiore al 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo indicato nel Contratto di Servizio, previa autorizzazione da parte dell'Ente Affidante. Possono essere oggetto di subappalto tutti i servizi di trasporto pubblico locale ricadenti nel territorio regionale oggetto dell'affidamento.
2. L'Impresa subaffidataria deve possedere i requisiti per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada ed è tenuta a rispettare tutte le norme vigenti in materia di trasporto pubblico.

Articolo 18 - Trattamento dei Dati Personali

1. Ai sensi del D.Lgs.vo n.196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle Imprese Concorrenti, in occasione della partecipazione alla procedura di gara di cui al presente disciplinare, saranno raccolti dall'Ente Affidante per le finalità connesse alla gestione della gara, e per quanto concerne l'Impresa Affidataria saranno trattenuti anche successivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità connesse al rapporto medesimo.

Articolo 19 - Responsabile del Procedimento.

1. Ai sensi dell'articolo numero 10 del D.Lgs.vo n.163/2006 il Responsabile della Procedimento è l'arch. Domenico Pollice, Dirigente del Servizio Trasporti su gomma della Regione Molise.
2. Eventuali quesiti devono essere inoltrati per iscritto entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, mediante telefax al seguente numero 0874429204 o via e-mail al seguente indirizzo: d.pollice@regione.molise.it e saranno pubblicati, completi di risposta, sul sito internet <http://www.regione.molise.it>.
3. Per informazioni amministrative: Regione Molise – Assessorato ai Trasporti – Servizio Trasporti su gomma – Viale Elena, n. 1 – 86100 Campobasso.
4. Tutti gli atti di gara completi degli allegati sono consultabili sul sito internet della Regione Molise, www.regione.molise.it e disponibili presso Regione Molise – Assessorato ai Trasporti – Servizio Trasporti su gomma – Viale Elena n. 1 – 86100 Campobasso.

Articolo 20 - Normativa Applicabile.



1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel Bando, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato d'Oneri e nel Contratto di Servizio si fa espresso riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di contratti pubblici e di trasporto pubblico locale.

Il Responsabile del Servizio
R.U.P.
(Arch. Domenico Pollice)