Regione Molise

GIUNTA REGIONALE

Mod. D
atto che non comporta impegno di spesa

Amb Trasp. (All.)

Seduta del 29 SET. 2011 **Deliberazione n.** 827

OGGETTO:

Revoca parziale Delibera Giunta Regionale n.783 del 31 agosto 2011 - Indizione di gara mediante procedura ristretta ai sensi dell'articolo 55, comma 2, del D.Lgs.vo n.163/2006 -Riapprovazione e pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale del bacino unico regionale - D.Lgs.vo n.422/1997 e L.R.Molise n.19/2000

LA GIUNTA REGIONALE

riunitasi il giorno 29 SET. 2011 **nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:**

				Pres.	Ass.
1)	IORIO	Angelo Michele	Presidente	X	
2)	PIETRACUPA	Mario	Vice Presidente	X	
3)	CAVALIERE	Nicola	Assessore		X
4)	DI SANDRO	Filoteo	"	X	
5)	FUSCO	Angiolina	"	X	
6)	MARINELLI	Franco Giorgio	"	X	
7)	MUCCILLI	Salvatore	"	X	
8)	VELARDI	Luigi	"	X	
9)	VITAGLIANO	Gianfranco	"		X

Atto da pubblicare

Integralmente	X
Per estratto	
Sul sito Web	X

Il Dirigente del Servizio
Arch. Domenico Pollice

SEGRETARIO: Laura de SANTIS

HA DECISO

quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne):

Campobasso, _____

Il Responsabile dell'istruttoria
Cognome Nome

Il Direttore Generale
(Art. 2 comma 2 lett. a) DGR 256 del [illegible])
Dott. Antonio Francione

Il Responsabile del Servizio
arch. Domenico Pollice

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti Luigi Velardi;
PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Dirigente del Servizio e della dichiarazione che l'atto non comporta impegno di spesa;
b) del parere del Direttore Generale in merito alla coerenza della proposta con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione medesima;

VISTA la legge regionale 8 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;
VISTO il regolamento interno di questa Giunta;
SU PROPOSTA dell'Assessore ai Trasporti Luigi Velardi,

UNANIME DELIBERA

1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui all'art. 13 del Regolamento interno della Giunta che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
2) di revocare parzialmente la delibera di Giunta Regionale del Molise n.783 del 31 agosto 2011, nella parte in cui sono stati approvati i seguenti documenti:
   - All. A) - avviso di gara;
   - All. 3) - schema del contratto di servizio;
   - All. 5) - disciplinare di gara;
   - All. 6) - capitolato d'oneri.

3) di confermare l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di TPL del bacino unico regionale;
4) di approvare, a seguito della nuova indizione della gara e delle modifiche apportate al loro contenuto, i seguenti documenti della gara per l'affidamento del servizio di TPL del bacino unico regionale:
   - All. A) - avviso di gara;
   - All. 3) - schema del contratto di servizio;
   - All. 5) - disciplinare di gara;
   - All. 6) - capitolato d'oneri.

5) di confermare, per il resto, il contenuto della precedente deliberazione n.783, adottata dalla Giunta Regionale il 31 agosto 2011, ed, in particolare, il contenuto dei seguenti documenti:
   - All. 1) - elenco autobus essenziali allo svolgimento dei servizi di TPL con indicazione del valore di cessione;
   - All.2) - elenco personale dipendente in servizio presso i gestori uscenti alla data di agosto 2011;
   - All.2) bis - dichiarazione del TFR maturato e delle modalità di accantonamento. Tipologia dei contratti di lavoro applicati dalle imprese;
   - All .4) - piano dei servizi minimi della Regione Molise approvato con delibera di G. R. n. 972/2010;
   - All. 7) - lettera d'invito alla gara;
   - All. 8) - tabella delle tariffe in vigore dei titoli di viaggio;

6) di approvare l'importo a base d'asta della gara e il sistema di ripartizione dei ricavi indicati rispettivamente nell'articolo 2 del Disciplinare di Gara e nell'articolo 13 del Capitolato d'Oneri;
7) di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida;
8) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
9) di trasmettere l'avviso di gara e il bando all'ufficio delle pubblicazioni ufficiali della Comunità Europea per la pubblicazione nella GUCE;
10) di pubblicare l'avviso di gara e il bando nella GURI (serie speciale riservata ai contratti pubblici) e nel Bollettino Ufficiale della Regione;

11) di pubblicare la delibera sul BURM e sul sito internet della Regione Molise;
12) di pubblicare l'avviso e il bando sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul sito informatico presso l'Osservatorio, con l'indicazione degli estremi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
13) di pubblicare l'avviso e il bando per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale " Il Sole 24 Ore" e "Il Tempo" e due a diffusione locale " La Gazzetta del Molise" e "Primo Piano";
14) di dare atto che nel bilancio annuale di previsione, alla UPB 400 capitolo 19410 sarà stanziato l'importo relativo alla spesa annua derivante dall'affidamento del contratto di servizio stipulato con l'aggiudicatario e che detto stanziamento sarà ripetuto annualmente per l'intera durata del contratto;
15) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente al Servizio Trasporti Arch. Domenico Pollice;
16) di dare mandato al Direttore Generale e, conseguentemente, autorizzarlo sin d'ora ad apportare a tutta la documentazione di gara , approvata con la presente delibera, le modificazioni che, eventualmente, le Autorità competenti dovessero richiedere per consentire la regolare e legittima pubblicazione degli atti senza alcuna necessità di ulteriori approvazioni da parte dell'Organo Giuntale.

SEGRETERIA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATI ATTI
IL SEGRETARIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA
n. 827 del 29/09/2011

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: Revoca parziale Delibera Giunta Regionale n.783 del 31 agosto 2011 - Indizione di gara mediante procedura ristretta ai sensi dell'articolo 55, comma 2, del D.Lgs.vo n.163/2006 -Riapprovazione e pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale del bacino unico regionale - D.Lgs.vo n.422/1997 e L.R.Molise n.19/2000

La Giunta Regionale del Molise, con la deliberazione n.783 del 31 agosto 2011, ha indetto la gara ed approvato il bando per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale del bacino unico regionale, dando mandato al Direttore Generale per le modifiche formali del bando, ove necessarie, prima della pubblicazione dello stesso.
Dalla lettura della documentazione di gara, sono emerse alcune incongruenze, degli errori formali e materiali che, laddove non rimossi, potrebbero dar luogo a delle incoerenze tra gli atti di gara tali da generare confusione nei confronti degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura.
Di conseguenza, è necessario provvedere alla correzione di tali atti confermando, nel contempo tutte le motivazioni poste a base del documento istruttorio di cui alla predetta delibera di Giunta Regionale n.783/2011 il cui contenuto, pertanto, è di seguito integralmente riportato, ad eccezione del paragrafo denominato "Durata del Contratto di Servizio", che si è reso necessario modificare per renderlo conforme alle specifiche disposizioni in tema di periodo di validità dei contratti di servizio, contenute nell'articolo 14, comma 3, lettera a), della legge regionale Molise n.19/2000.
La Regione, in attuazione del D.Lgs.vo n.422/1997, aveva già nel 2000, con legge n.19, programmato l'affidamento del servizio di TPL attraverso gara pubblica, con lo scopo di «incentivare il superamento degli assetti monopolistici mediante il ricorso alle procedure concorsuali per la scelta del gestore, introducendo la piena concorrenzialità nella gestione dei servizi di trasporto regionale e locale» (art. 1, comma 2, lett.e). La decisione di affidare i servizi di TPL, è rintracciabile in numerosi atti politici e amministrativi della Regione. Lo stesso Consiglio Regionale ha più volte esortato la Giunta ad esperire la gara, e da ultimo, con deliberazione n. 11 del 18 Gennaio 2011, il Consiglio ha impegnato: " la Giunta Regionale ad emanare il bando di gara per l'affidamento del servizio regionale di trasporto su gomma ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali".
Al fine di espletare la gara, la Giunta ha proposto ed il Consiglio approvato una revisione organica della normativa regionale che disciplina la gara ed i requisiti di partecipazione alla stessa.
Sono state emanate altre tre leggi di integrazione e modifica della L. R. n. 19/2000, che hanno meglio definito le procedure di espletamento del bando di gara, acquisendo all'interno del proprio ordinamento le disposizioni del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e operando una scelta fra le diverse modalità di selezione del contraente.
Le tre leggi citate sono:

a) la L. R. 6 aprile 2009, n. 12;
b) la L. R. 22 gennaio 2010, n. 3;
c) la L. R. 1 febbraio 2011, n. 2.

Queste tre leggi hanno disciplinato più nel dettaglio contenuto e procedura della gara, ponendo precise norme di indirizzo, che il disciplinare e il capitolato di gara devono obbligatoriamente recepire.
Dalla lettura congiunta delle leggi citate emerge il quadro generale al quale si è uniformato il bando di gara.
Anzitutto, in coerenza con la organizzazione della rete dei servizi di TPL, approvata con delibera di Giunta Regionale, n. 972/2010, si è stabilito di porre in gara il bacino unico regionale in un solo lotto (comma 2, art. 13 L.R. 19/2000). La tipologia di gara prevista dalla L.R. è quella a procedura ristretta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa. La medesima legge

UFFICIO SEGRETERIA GIUNTA REGIONALE

stabilisce (al comma 3 art. 13) i requisiti per l'aggiudicazione alla gara, disciplina il subappalto e il trasferimento del personale dai precedenti gestori all'impresa subentrante.

STANDARD SOCIALI

Negli atti di gara sono state introdotte specifiche garanzie per il personale assunto dai precedenti gestori, adottando in sostanza le c. d. clausole sociali, secondo i principi contenuti nella Direttiva 2001/23/CE, fatta salva la legislazione nazionale e regionale, ed i contratti collettivi sia nazionali che di secondo livello.

Il D.Lgs. n. 422/1997, nel disciplinare il trasferimento del personale, fa esplicito riferimento al disposto dell'art. 26 del R. D. 8 gennaio 1931, n. 148, con la conseguenza che, in caso di avvicendamento nella gestione del servizio, si realizza un trasferimento del personale impiegato dall'ex incumbent, con la salvaguardia "per quanto possibile" di un trattamento non inferiore a quello precedentemente goduto.

Il D. Lgs. n. 18/2001, in attuazione della Direttiva Comunitaria n. 98/50/CE ha introdotto nell'ordinamento nazionale rilevanti modifiche alla disciplina applicabile ai lavoratori in caso di trasferimento di azienda, con conseguente riforma dell'art. 2112 c.c. e modifica dell'art. 47 della L. n. 428/1990, recante la disciplina della procedura sindacale da seguire in caso di trasferimento d'azienda. Tale normativa deve trovare successiva armonizzazione, al momento del trasferimento del personale all'aggiudicatario, come disposto dal comma 3 Ter, art. 13 L.R. 19/2000 che così dispone: «In caso di subentro di azienda a qualunque titolo, anche a seguito dell'espletamento di procedure di affidamento concorsuale dei servizi di TPL, il trasferimento all'impresa subentrante del personale a quel momento occupato in quella cessante è disciplinato dall'art. 26 dell'allegato A) al Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148. L'impresa subentrante garantirà, al momento del subentro, l'applicazione dei contratti in essere nell'azienda cedente, salvo adeguarli o migliorarli. Le parti a livello aziendale negozieranno le modalità di armonizzazione in caso di trattamenti differenziati».

TUTELA DEI CONSUMATORI

E' stato pienamente recepito nel bando l'art. 2, lett. c, comma 461 della L. 244/2007 che prevede l'obbligo di verificare periodicamente «con la partecipazione delle associazioni dei consumatori l'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del sevizio erogato, fissati nel contratto di servizio, all'esigenza dell'utenza, ferma restando la possibilità per ogni singolo cittadino di presentare osservazioni e proposte in merito».

La carta della qualità dei servizi, redatta dal gestore ed offerta in gara, dovrà indicare con quali modalità l'utente potrà proporre reclamo, adire le vie conciliatorie o giudiziarie, ed individuare precisamente le modalità di ristoro, in forma specifica o mediante restituzione totale o parziale del corrispettivo versato.

La carta dei servizi dovrà essere pubblicata e redatta nel rispetto dello schema generale di cui alla DPCM 30/12/1998, tenendo conto delle prescrizioni generali di cui alla DPCM 27 Gennaio 1994.

OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO

Gli atti di gara (cfr. allegati Contratto di servizio – Capitolato di oneri – Disciplinare) definiscono gli obblighi di servizio pubblico cui l'operatore sarà chiamato ad attuare. Sono rispettate, in particolare, le norme dell'art. 4 del Regolamento 1370/2007, nonché del D. Lgs. 422/1997, per quanto riguarda:

a) gli obblighi di servizio pubblico;
b) la modalità di ripartizione dei ricavi (che verranno trattenuti dall'operatore del servizio, essendo la gara net cost);
c) la compensazione;
d) la durata del contratto di servizio;
e) la tutela degli utenti e gli standard di qualità;
f) le caratteristiche dei servizi offerti e il programma di esercizio;

g) la struttura tariffaria adottata.

In particolare, il contratto di servizio prevede:

1) l'aggiornamento annuale delle tariffe su base ISTAT, con riserva della stazione appaltante di operare ulteriori maggiorazioni;
2) la revisione automatica del corrispettivo di aggiudicazione della gara su base annua e con riferimento all'indice ISTAT trasporti;
3) la revisione dei corrispettivi a fronte di eventi eccezionali e di nuove leggi, che comportino ulteriori costi per il gestore.

PAGAMENTO DELLE COMPENSAZIONI

Nel contratto di servizio è stata, inoltre, accolta la previsione del decreto legislativo 231/2002 per quanto riguarda i termini di pagamento delle compensazioni.

Il decreto, recante «Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali», ha, infatti, introdotto specifiche disposizioni in tema di termini di pagamento e di interessi per il ritardato pagamento nelle transazioni commerciali, intendendosi per tali i «contratti, comunque denominati, tra imprese ovvero tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi, contro il pagamento di un prezzo».

Il termine posto di 10 gg. per il pagamento della compensazione, è inferiore a quello previsto dall'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002, perché finalizzato ad assicurare il regolare pagamento degli stipendi ai dipendenti.

E' stato, inoltre, inserito specifico riferimento per quanto riguarda la tracciabilità dei flussi finanziari. La Legge n. 136/2010, come modificata dal D. L. n. 187/2010, infatti prevede che i soggetti destinatari di commesse pubbliche debbono utilizzare "conti dedicati" e i pagamenti debbono transitare per il conto dedicato ed essere accompagnati dal CIG.

DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

L'articolo n.14, comma 3, lettera a), della L.R. n..19/2000, prevede che il periodo di validità dei contratti di servizio che regolano l'esercizio del trasporto pubblico locale in qualsiasi forma affidati e con qualsiasi modalità effettuati sia comunque non superiore a sei anni.

TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE

1) di revocare parzialmente la delibera di Giunta Regionale del Molise n.783 del 31 agosto 2011, nella parte in cui sono stati approvati i seguenti documenti:

- All. A) - avviso di gara;
- All. 3) - schema del contratto di servizio;
- All. 5) - disciplinare di gara;
- All. 6) - capitolato d'oneri.

2) di confermare l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di TPL del bacino unico regionale;

3) di approvare, a seguito della nuova indizione della gara e delle modifiche apportate al loro contenuto, i seguenti documenti della gara per l'affidamento del servizio di TPL del bacino unico regionale:

- All. A) - avviso di gara;
- All. 3) - schema del contratto di servizio;
- All. 5) - disciplinare di gara;
- All. 6) - capitolato d'oneri.

4) di confermare, per il resto, il contenuto della precedente deliberazione n.783, adottata dalla Giunta Regionale il 31 agosto 2011, ed, in particolare, il contenuto dei seguenti documenti:

- All. 1) - elenco autobus essenziali allo svolgimento dei servizi di TPL con indicazione del valore di cessione;
- All. 2) - elenco personale dipendente in servizio presso i gestori uscenti alla data di agosto 2011;
- All. 2) bis - dichiarazione del TFR maturato e delle modalità di accantonamento. Tipologia dei contratti di lavoro applicati dalle imprese;
- All. 4) - piano dei servizi minimi della Regione Molise approvato con delibera di G. R, n. 972/2010;
- All. 7) - lettera d'invito alla gara;
- All. 8) - tabella delle tariffe in vigore dei titoli di viaggio;

5) di approvare l'importo a base d'asta della gara e il sistema di ripartizione dei ricavi indicati rispettivamente nell'articolo 2 del Disciplinare di Gara e nell'articolo 13 del Capitolato d'Oneri;
6) di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida;
7) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
8) di trasmettere l'avviso di gara e il bando all'ufficio delle pubblicazioni ufficiali della Comunità Europea per la pubblicazione nella GUCE;
9) di pubblicare l'avviso di gara e il bando nella GURI (serie speciale riservata ai contratti pubblici) e nel Bollettino Ufficiale della Regione;
10) di pubblicare la delibera sul BURM e sul sito internet della Regione Molise;
11) di pubblicare l'avviso e il bando sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul sito informatico presso l'Osservatorio, con l'indicazione degli estremi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
12) di pubblicare l'avviso e il bando per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale " Il Sole 24 Ore" e "Il Tempo" e due a diffusione locale " La Gazzetta del Molise" e "Primo Piano";
13) di dare atto che nel bilancio annuale di previsione, alla UPB 400 capitolo 19410 sarà stanziato l'importo relativo alla spesa annua derivante dall'affidamento del contratto di servizio stipulato con l'aggiudicatario e che detto stanziamento sarà ripetuto annualmente per l'intera durata del contratto;
14) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente al Servizio Trasporti Arch. Domenico Pollice.

Campobasso, lì _____

L'Istruttore
(nome cognome a stampa e firma)

Il Dirigente del Servizio
arch. Domenico Pollice

SEGRETERIA GIUNTA REGIONALE * SERVIZIO *

ALLEGATO ALLA DELIBERA
n. 827 del 29/09/2011

PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta , si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio e si dichiara che l'atto non comporta impegno di spesa.

Campobasso,lì _____

Il Dirigente del Servizio
Arch. Domenico Pollice

ALLEGATO ALLA DELIBERA
n. 827 del 24/09/2011

PARERE DI COERENZA E PROPOSTA

Il Direttore Generale Francioni Dr. Antonio, visto il documento istruttorio, atteso che sull'atto è stato espresso il parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa ESPRIME parere favorevole in ordine alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla Direzione medesima e, pertanto,

PROPONE

all'Assessore ai Trasporti Luigi Velardi l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, lì _____

Il Direttore Generale
(Dr. Antonio FRANCIONI)

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

IL SEGRETARIO
F.to de Santis

IL PRESIDENTE
F.to Angelo Michele Iorio

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Campobasso, lì 30 settembre 2011

SERVIZIO SEGRETERIA GIUNTA REGIONALE

IL SEGRETARIO
Laura de Santis

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Campobasso, lì _____