

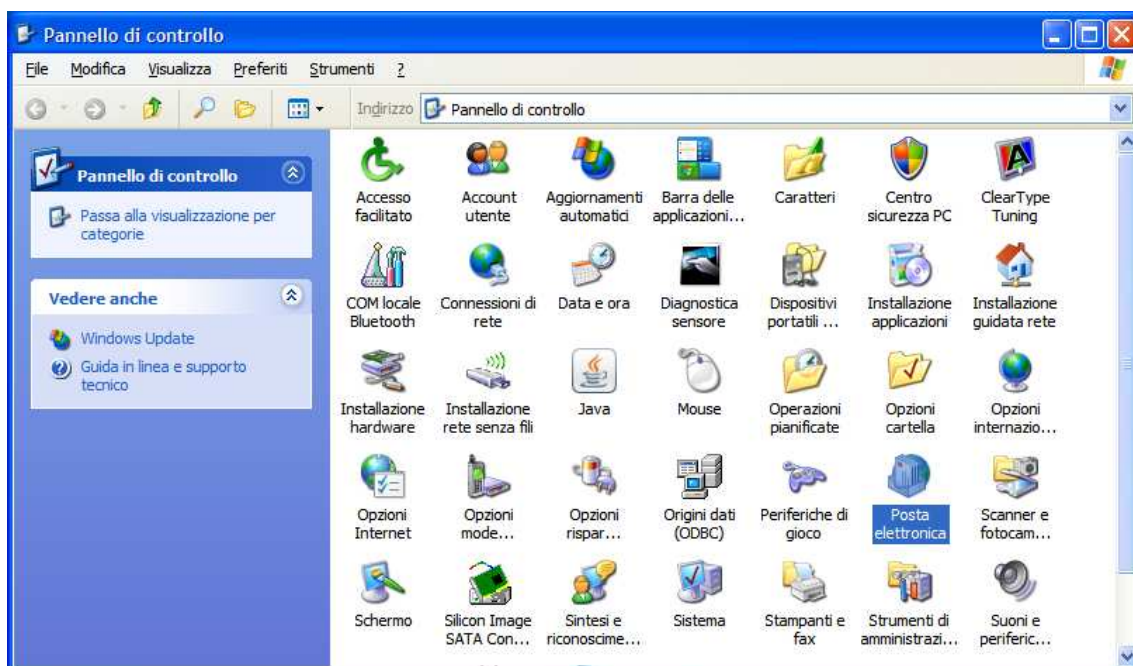
Guida alla configurazione di Microsoft Outlook 2007

Il seguente documento guiderà l'utente nella procedura di configurazione del client mail Microsoft Outlook 2007 per l'utilizzo della piattaforma di posta elettronica Exchange ad uso della Regione Molise.

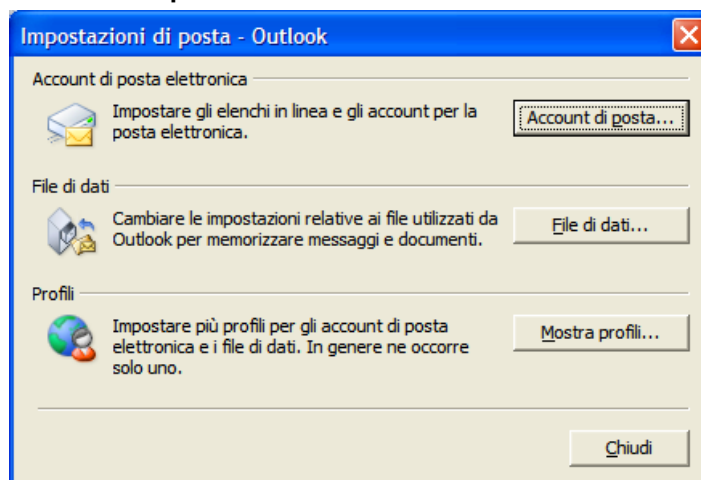
Importante: Assicurarsi di avere a disposizione le informazioni personali di configurazione (username, password, ecc ...).

Configurazione account esistente (se si utilizza già Outlook Express per il vecchio sistema di posta elettronica)

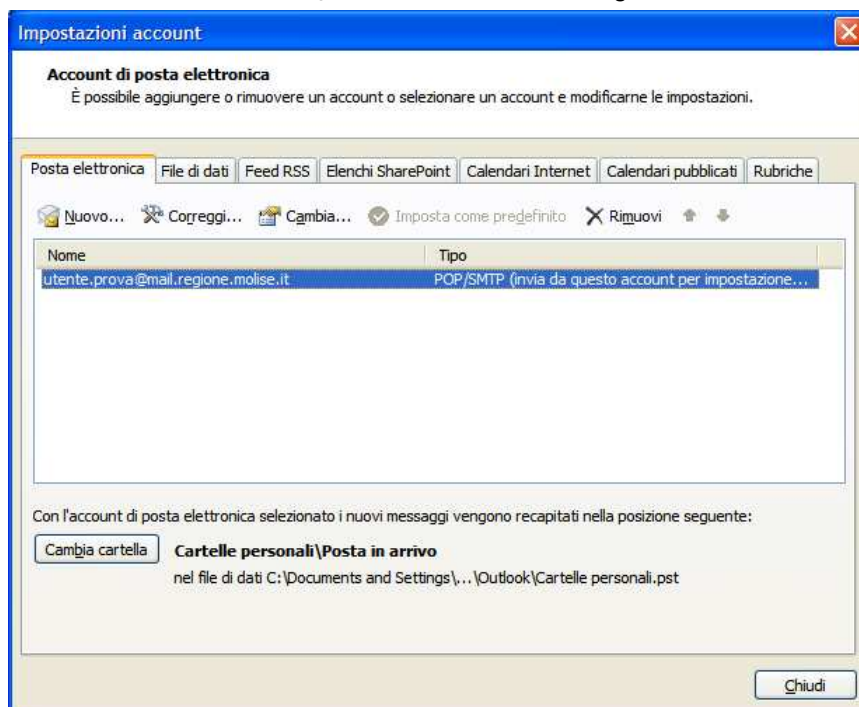
1. Aprire il pannello di controllo
Cliccare sulla voce **Posta elettronica**



2. Cliccare sulla voce **Account di posta**



3. Selezionare il tab **Posta elettronica**, evidenziare l'account regionale e cliccare su **Cambia**



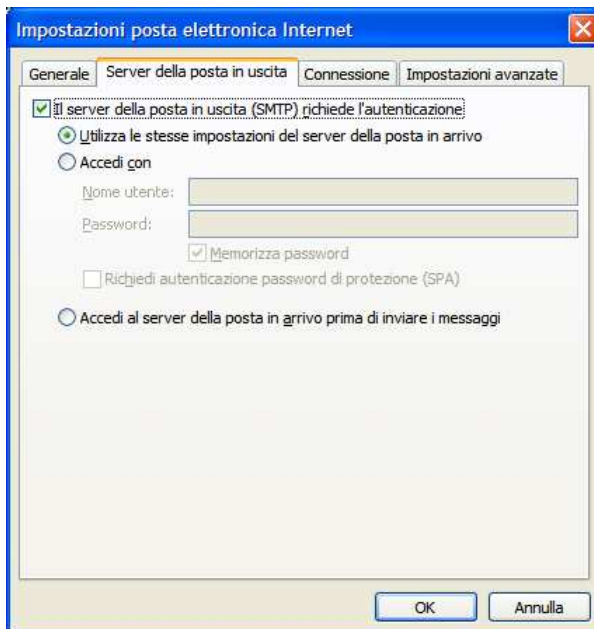
4. Correggere i campi con le informazioni fornite, **Indirizzo di posta elettronica**, **username** e **password**; alla voce **Nome** inserire il testo che si desidera compaia come mittente delle proprie email. Alla voce **Server di posta in arrivo** inserire **pop.molisedati.it** e alla voce **Server posta in uscita** inserire **smtp.molisedati.it**

Assicurarsi che la casella alla voce **Richiedi accesso con autenticazione ...** non sia spuntata

Cliccare su **Altre impostazioni**



- Nella finestra selezionare il tab **Server di posta in uscita**, spuntare la casella **Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione** e selezionare **Utilizza le stesse impostazioni del server della posta in arrivo**

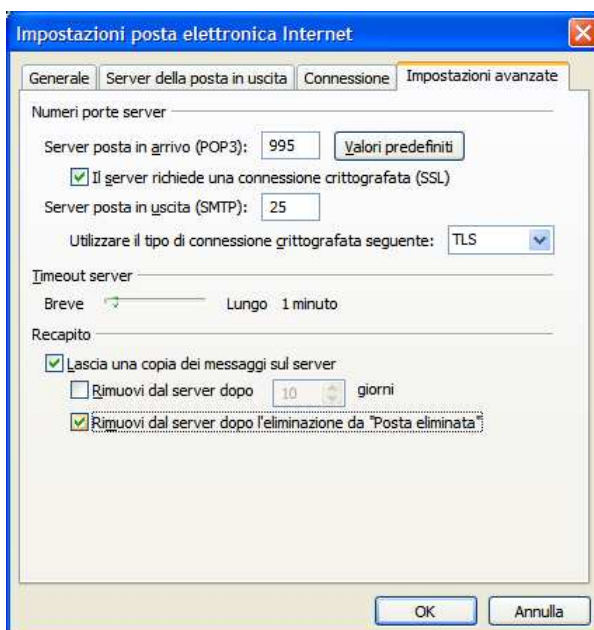


- Selezionare il tab **Impostazioni avanzate**, spuntare la casella **Il server richiede una connessione crittografata (SSL)** e alla voce **Utilizzare il tipo di connessione crittografata seguente** selezionare **TLS**.

Assicurarsi che la voce **Server di posta in arrivo (POP3)** contenga il valore **995** e la voce **Server di posta in uscita (SMTP)** il valore **25**.

IMPORTANTE: In maniera predefinita il client **rimuove le email dal server** dopo averle trasferite sul computer locale, se si desidera avere a disposizione il contenuto della casella di posta elettronica anche tramite l'interfaccia web, assicurarsi che la casella alla voce **Lascia una copia dei messaggi sul server** sia spuntata e che la casella alla voce **Rimuovi dal server dopo** non lo sia.

Cliccare su **OK**



- Tornati nella finestra principale cliccare su **Avanti** e poi su **Fine** per completare la configurazione