

REGIONE MOLISE



SERVIZIO AFFARI GENERALI DELLA PRESIDENZA DELLA REGIONE

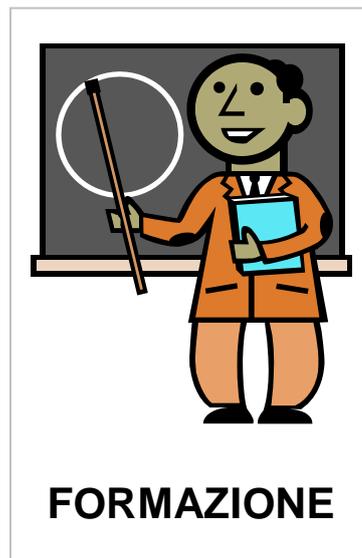
GIORNALINO PERIODICO SULLA PREVENZIONE

N. 42

MESE: DICEMBRE

ANNO: 2012

81 IN
QUESTO
NUMERO:



A far data dal 14 novembre 2012 sono iniziati i corsi di formazione per il personale esterno al ruolo regionale ed impegnato a qualsiasi titolo all'interno delle strutture dell'ente.

La prima fase ha riguardato e sta riguardando una ricognizione generale di tutti i lavoratori interessati, mediante la richiesta, e dunque l'invio di elenchi da parte di ogni Servizio di competenza del Datore di Lavoro – Responsabile Unico per la Sicurezza.

Sulla base di tali elenchi si sta procedendo e si procederà quindi alla convocazione dei lavoratori che riceveranno una formazione di base tramite apposito corso (modulo di n. 4 ore) presso i locali messi a disposizione dall'ente e siti in Via Toscana 63, a Campobasso.

Le figure professionali coinvolte in questa particolare attività formativa riguardano i lavoratori Co.Co.Co./Pro., consulenti, e contrattisti in genere, quindi il personale assegnato in comando etc.

In altri termini ogni lavoratore che non è collocato all'interno dello specifico ruolo regionale ma che, in termini di tutela della sicurezza e della prevenzione sul luogo di lavoro, è comunque equiparato al dipendente di ruolo.

Con il procedere della fase formativa si cercherà il più possibile di raggruppare il personale interessato per sede di lavoro, in modo da incentrare ciascuna seduta formativa su quella che è la reale situazione del lavoratore, con l'ausilio della proiezione di filmati e di apposite slides dedicate.

La seduta avrà una durata di n.4 ore (solitamente dalle ore 09.30 alle ore 13.30) con compresa una pausa di intervallo di 15 minuti.

Si ricorda che l'Art. 20, comma 2, lettera "h" del D.Lgs 81/08 e succ. ed ev. mod. ed int prevede l'obbligo da parte del lavoratore di partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal Datore di Lavoro, pena le sanzioni previste dall'Art. 59, comma 1, lettera "a" sempre del D.Lgs. 81/08 e succ. ed ev. mod. ed int.

Di seguito si riportano i contenuti di massima del modulo formativo:

<p>09.30- 10.45</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● PRESENTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO ● QUADRO NORMATIVO IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LAVORATORI ● LE FIGURE PROFESSIONALI <ul style="list-style-type: none"> ➤ IL DATORE DI LAVORO ➤ IL DIRIGENTE ED IL PREPOSTO ➤ IL R.S.P.P. ED IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ➤ IL R.L.S. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) ➤ IL MEDICO COMPETENTE ➤ IL RESPONSABILE E GLI ADDETTI ALLE EMERGENZE
<p>10.45 – 11.00</p>	<p>PAUSA</p>
<p>11.00 – 12.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● I PIANI DI EMERGENZA ● PROIEZIONE FILMATO SULLE EMERGENZE
<p>12.00 – 13.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● PRINCIPALI TIPI DI RISCHIO E LE RELATIVE MISURE TECNICHE ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI DI SICUREZZA <ul style="list-style-type: none"> ➤ LAVORO AL VIDEOTERMINALE
<p>13.00 – 13.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● DISCUSSIONE

Per facilitare una maggiore comprensione dei contenuti andiamo a descrivere brevemente le principali figure professionali che verranno trattate durante la prima parte del corso:

- IL DATORE DI LAVORO è il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

- IL DIRIGENTE è la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

- IL PREPOSTO è la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE è la persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi;

- IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA è la persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro.

- IL MEDICO COMPETENTE è il medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'articolo 38, che collabora, secondo quanto previsto all'articolo 29, comma 1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al decreto 81/08.



LE SQUADRE DI EMERGENZA

La normativa vigente in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro impone al Datore di Lavoro l'obbligo di *designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro...*

...e, comunque, di gestione dell'emergenza

(D.lgs 81/08, Art. 18, comma 1, lettera "b")

nonché fornire loro un'adeguata formazione

(stesso Art. 18, comma 1, lettera "l)" di cui all' Art. 37, comma 9, pari Decreto).

I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione (Art. 43, comma 3 del D.lgs 81/08).



GIUNTA REGIONALE

ORGANIZZAZIONE DELLA PREVENZIONE
E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Datore di Lavoro :

Dr. Giocondo VACCA
Via Mazzini 126, 86100 CAMPOBASSO

Dirigente:

Dr. Antonio FRANCONI
Via Genova 11, 86100 CAMPOBASSO

Preposto:

Direttori dei Servizi Regionali
Loro Sedi

Servizio di Prevenzione e Protezione (S.P.P.):

- Arch. Cosmo GALASSO (R.S.P.P.)
- Dr. Silvano PALUMBO

Via Toscana 63 (Aula Formazione e Studio del Medico Competente) / Via Mazzini 126
86100 CAMPOBASSO – Tel. 0874.429.871 – Fax 0874.429.881

Medico Competente:

Dott. Nicola RINALDI

Contatti tramite il Servizio Affari Generali della Presidenza della Regione
e/o il Servizio di Prevenzione e Protezione

Via Mazzini 126
86100 CAMPOBASSO

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.):

- Scavo Domenico*
- Doganieri Flavio*

Contatti tramite Centralino Regionale

*AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE GIORNALINO, I NOMINATIVI DEI R.L.S. RISULTAVANO IN FASE DI RINNOVO ALL'INTERNO DELLE R.S.U. - REGIONE MOLISE.

IL PROSSIMO NUMERO DEL GIORNALINO A MARZO 2013!



REGIONE MOLISE
GIUNTA REGIONALE
SERVIZIO AFFARI GENERALI
DELLA PRESIDENZA DELLA REGIONE

Via Mazzini 126 – 86100 CAMPOBASSO
Tel. 0874 .429.865(866)
Fax 0874. 429.881



BUONE FESTE!