

**Avviso pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento di n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise.**

1. FINALITA' E VALIDITA' DELL'ELENCO.

- 1.1 Ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 8 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni, la Giunta regionale del Molise indice un pubblico Avviso per la formazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento di n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise che abbiano maturato particolari esperienze professionali e posseggano competenze curriculari in materia controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.
- 1.2 L'elenco di cui sopra avrà la validità di tre anni, decorrente dalla data di pubblicazione sul sito web istituzionale della Regione Molise e potrà essere utilizzato, nell'arco temporale di validità, per il conferimento di ulteriori incarichi, ove sia necessario effettuare eventuali sostituzioni in caso di cessazione anticipata, a qualsiasi titolo, degli incarichi già conferiti.

2. COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- 2.1 Ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 8 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni, il Nucleo di valutazione delle attività dirigenziali è composto da tre esperti, due designati e nominati dalla Giunta regionale e uno dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, nel rispetto dell'equilibrio di genere.
- 2.2 Il Nucleo di valutazione delle attività dirigenziali, ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 8 aprile 1997, n. 77 e successive modificazioni ed integrazioni, svolge le seguenti funzioni:
- monitora il funzionamento complessivo dei sistemi di misurazione e valutazione della performance organizzativa, della trasparenza e integrità e dei sistemi di valutazione individuale;
  - fornisce supporto tecnico nel processo di definizione degli obiettivi delle strutture e dei Direttori necessari per l'elaborazione del piano della performance;
  - supporta i Direttori generali e/o equiparati nella definizione degli obiettivi dei dirigenti e dei relativi indicatori,
  - proponendo se necessario i correttivi necessari per garantire l'omogeneità nella loro definizione;
  - provvede alla misurazione dei risultati raggiunti relativamente alla performance organizzativa ed agli obiettivi dei Direttori generali e/o equiparati;
  - supporta gli organi politici nella valutazione dei direttori regionali, formulando la proposta di valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati agli stessi;
  - valida la relazione sulla performance;
  - svolge gli altri compiti previsti nel sistema di valutazione dei direttori regionali o da altri atti concernenti la valutazione delle prestazioni del personale dirigente.
- Allo stesso, con deliberazione della Giunta regionale, adottata d'intesa con l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, possono essere attribuiti altri compiti concernenti la valutazione della performance organizzativa ed il funzionamento dei sistemi di valutazione.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 All'Avviso pubblico possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (con esclusione dei dipendenti regionali e degli altri soggetti di cui al successivo art. 4) che possiedono i seguenti requisiti:

- a) non aver superato la soglia dell'età pensionabile;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; cittadinanza italiana o di paesi della Unione Europea;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- f) assenza di condanne penali passate in giudicato e delle cause ostantive di cui all'articolo 3, comma 11, del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e, in generale, delle cause ostantive a stipulare contratti con le pubbliche amministrazioni;
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- h) diploma di laurea, specialistica o quadriennale secondo il previgente ordinamento degli studi, in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale, conseguito presso Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.  
In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista alla lettera i), di almeno cinque anni;
- i) esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012;
- j) buona conoscenza della lingua inglese e, se di cittadinanza non italiana, anche di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- k) buone conoscenze informatiche.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

3.2 Restano salve le norme generali in materia di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni.

### 4. INCOMPATIBILITA'

4.1 Conformemente a quanto disposto dall'articolo 14, comma 8, del decreto legislativo n. 150/2009, i componenti del Nucleo di valutazione della dirigenza non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

- 4.2 Non possono essere nominati associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.
- 4.3 Non possono essere nominati componenti del Nucleo di valutazione persone fisiche che:
- siano state condannate, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
  - si trovino, nei confronti dell'amministrazione regionale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
  - siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nell'ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la Regione Molise;
  - abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la Regione Molise;
  - abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio presso la Regione Molise, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
  - siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato.

I candidati, alla data della nomina, non possono inoltre:

- appartenere ad un altro Nucleo di valutazione o ad Organismo Indipendente di Valutazione. Il principio di esclusività potrà essere derogato nelle ipotesi in cui il candidato rivesta incarico in enti che trattano problematiche affini alla amministrazione regionale del Molise, anche in relazione alla valutazione complessiva degli impegni desumibili dal curriculum. L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di dichiarazione sottoscritta dal candidato ;
- essere componenti degli organi della Regione Molise, ovvero essere titolari di rapporti di lavoro dipendente o di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con la Regione Molise o, comunque per la propria attività essere in conflitto di interessi con essa;
- essere responsabili della prevenzione della corruzione presso la Regione Molise;
- essere revisori dei conti della Regione Molise.

## 5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

- 5.1 Lo svolgimento delle attività per l'espletamento delle funzioni del Nucleo di valutazione della dirigenza, che necessariamente seguono l'andamento e i tempi richiesti dalla programmazione regionale, richiede un costante impegno professionale di studio analisi e predisposizione di documenti e la partecipazione alle sedute del Nucleo di valutazione della dirigenza che verranno programmate in base all'andamento dei lavori.

## 6. DURATA DELL'INCARICO – TRATTAMENTO ECONOMICO

- 6.1 Ai componenti esterni del Nucleo di valutazione della dirigenza spetta una indennità annua lorda fissata in Euro 15.000,00 (quindicimila/00), al netto di eventuale rimborso spese in misura equivalente a quello previsto per i dipendenti della Regione Molise con qualifica dirigenziale. L'incarico avrà durata di tre anni dalla nomina.

## 7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- 7.1 I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono produrre la seguente documentazione:

- a) domanda in carta libera di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato, in cui, mediante dichiarazioni, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere attestate le proprie complete generalità, indicati i recapiti, e dichiarata in modo dettagliato l'esistenza di tutti i requisiti di cui all'articolo 3 (Requisiti di partecipazione), nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura ai sensi del Dlgs. 196/2003 e dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel presente avviso. Della domanda si allega uno schema esemplificativo (allegato sub. "B");
- b) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) curriculum vitae redatto in formato europeo, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta per come specificata all'articolo 3 nonché l'esperienza maturata nelle aree indicate al punto i) dell'articolo 3. Il curriculum deve essere datato e sottoscritto dal candidato;
- d) relazione di accompagnamento al curriculum, illustrante le esperienze ritenute significative e i risultati individuali ed aziendali ottenuti.

7.2 In nessun caso saranno prese in considerazione le candidature:

- a) prive della domanda di partecipazione all'avviso di selezione;
- b) prive di dettagliato curriculum professionale relativa relazione di accompagnamento;
- c) prive della sottoscrizione.

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

8.1 I candidati devono presentare apposita istanza di partecipazione al presente Avviso, che sarà pubblicato sul sito web istituzionale della Regione Molise, rivolta alla Regione Molise, Direzione della Giunta regionale, Servizio Statistico e supporto al Direttore generale, entro il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito web istituzionale della Regione Molise utilizzando una delle seguenti modalità:

- 1) a mezzo postale tramite raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata a Regione Molise, Direzione della Giunta regionale, Servizio Statistico e supporto al Direttore generale, Via Genova 11, 86100 Campobasso. Sull'esterno del plico chiuso, oltre alle generalità del candidato, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIRIGENZIALI DELLA REGIONE MOLISE. CANDIDATURA"**;
- 2) in via telematica da una casella di posta certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata della Regione Molise il cui indirizzo è il seguente: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it). Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato dalla Regione Molise nel corso del procedimento per l'invio telematico di comunicazioni al candidato. E' necessario che nell'oggetto della trasmissione compaia la dicitura **"CANDIDATURA COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA"**: in caso contrario la candidatura non sarà presa in considerazione.

8.2 Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili, per le domande inoltrate con raccomandata postale fa fede la data di spedizione risultante dal timbro postale di partenza.

8.3 L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente), né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- 8.4 Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni e integrazioni:
1. nome e cognome;
  2. luogo e data di nascita;
  3. località di residenza;
  4. codice fiscale;
  5. cittadinanza;
  6. godimento dei diritti civili e politici;
  7. di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
  8. assenza di condanne penali passate in giudicato e delle cause ostative di cui all'articolo 3, comma 11, del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e, in generale, delle cause ostative a stipulare contratti con le pubbliche amministrazioni;
  9. di non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
  10. diploma di laurea posseduto, Università presso cui è stato conseguito e la votazione;
  11. idoneità fisica all'impiego;
  12. di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
  13. di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
  14. di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione regionale del Molise nel triennio precedente la nomina;
  15. di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
  16. di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la Regione Molise;
  17. di non avere svolto attività professionale a carattere non episodico in favore o contro la Regione Molise;
  18. di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio presso la Regione Molise, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
  19. di non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato;
  20. di non appartenere ad un altro Nucleo di valutazione o ad Organismo Indipendente di Valutazione;
  21. di non essere componenti degli organi della Regione Molise, ovvero essere titolari di rapporti di lavoro dipendente o di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con la Regione Molise o, comunque per la propria attività essere in conflitto di interessi con essa;
  22. di non essere responsabili della prevenzione della corruzione presso la Regione Molise;
  23. di non essere revisori dei conti della Regione Molise;
  24. essere in possesso di documentata professionalità in ordine al requisito di cui al punto 3.1, lettera i) del presente Avviso;
  25. conoscenza della lingua inglese o, se di cittadinanza non italiana, anche conoscenza della lingua italiana;
  26. conoscenze informatiche;
  27. di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni connesse all'incarico eventualmente conferito;
  28. l'indirizzo presso il quale devono pervenire a ogni effetto le comunicazioni relative all'Avviso pubblico, con esatta indicazione del numero di c.a.p. e del recapito telefonico;
  29. data e sottoscrizione.

8.5 In calce alla domanda il candidato deve apporre la propria firma, **unitamente a copia fotostatica di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità** (non costituisce valido documento di identificazione personale la patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione Civile).

## 9. ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

9.1 In caso di conferimento di incarico, i candidati prescelti, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione e nella scheda riassuntiva, dovranno confermare tali dichiarazioni. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

9.2 Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda non venga fornita all'Amministrazione regionale da parte dei soggetti, diversi dalle pubbliche amministrazioni, che siano titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato.

## 10. ADEMPIMENTI PROCEDURALI

10.1 L'istruttoria delle istanze pervenute e la predisposizione di un elenco di candidati, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, saranno curate da un'apposita commissione nominata dalla Giunta regionale, d'intesa con l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

10.2 L'elenco dei candidati idonei sarà approvato dalla Giunta regionale del Molise e pubblicato sul sito web istituzionale della Regione Molise.

10.3 Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata, nonché ai candidati non idonei per mancanza dei requisiti, sarà inviata comunicazione scritta.

## 11. INFORMATIVA EX DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, n. 196

11.1 Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti giuridici rispetto al trattamento dei dati personali, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati ai quali competono tutti i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del citato decreto legislativo n. 196 del 2003.

11.2 I dati comunicati dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per le operazioni relative alle procedure di formazione dell'elenco di che trattasi nonché dell'eventuale conferimento di incarico.

11.3 La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

11.4 Il titolare del trattamento è: Regione Molise – Direzione generale della Giunta regionale - Servizio Statistico e supporto al Direttore generale.

11.5 Il responsabile del trattamento è il direttore del Servizio Statistico e supporto al Direttore generale.