



## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 689 del 08 AGO. 2016

Oggetto: Adozione misure di contrasto alla corruzione –approvazione del Patto di Integrità.

Il giorno 08 del mese di Agosto dell'anno 2016, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise sita in Via Petrella, 1 — Campobasso

### IL DIRETTORE GENERALE

**Ing. Gennaro Sosto** prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

#### **Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione Dr.ssa Giovanna Buono**

alla stregua della istruttoria compiuta, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa delle stesse rese a mezzo di sottoscrizione della presente;

**Visto** il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., art. 4 comma 2 ed art. 17;

**Vista** la Legge Regionale n. 9 del 01 aprile 2005 di istituzione della ASREM regionale e messa in liquidazione delle disciolte AA.SS.LL.;

**Vista** la Legge Regionale del 26 novembre 2008 n. 34 “Modifiche alla legge regionale 1° aprile 2005, n. 9”;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1867 del 26.12.2005 avente ad oggetto la costituzione della nuova ASREM;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta della Regione Molise n. 156 dell'11.04.2016, con la quale l'Ing. Gennaro Sosto è stato nominato Direttore Generale dell'A.S.Re.M. -Azienda Sanitaria Regione Molise;

## VISTI:

- la legge n. 190 del 06.11.2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, comma 17 il quale stabilisce che: "*Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*";
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con deliberazione CIVIT (ora ANAC) n. 72/2013, prevede che "*Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1 comma 17 della legge 190/2012, di regola, predispongano ed utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto*";
- la determinazione dell'A.V.C.P. n. 4/2012 con la quale detta Autorità di Vigilanza definisce i protocolli/patti di integrità quali mezzi posti a tutela di interessi di rango sovraordinato quali la prevenzione, il controllo ed il contrasto alla criminalità organizzata e che per tali motivi è legittimo prevedere l'accettazione dei suddetti patti da parte degli operatori economici al momento della presentazione della domanda di partecipazione a pena di esclusione dalla procedura stessa;

**Considerato** che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione A.S.Re.M., prevede, tra le misure obbligatorie per la riduzione del rischio previste dalla legge anticorruzione, i patti di integrità che i concorrenti ad una gara di appalto e/o procedura per la scelta del contraente devono accettare come condizione di partecipazione;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'approvazione del modello Patto di Integrità che dovrà costituire parte integrante e sostanziale di ogni procedura di gara tra la A.S.Re.M. e gli operatori economici;

**Vista** la L. n. 190/2012 e s.m.i.;

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione CIVIT (ora ANAC) n. 72/2013;

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione Anticorruzione approvato con Provvedimento n. 73 del 30.01.2014 ed aggiornato annualmente con Provvedimenti nn. 74 del 28.01.2015 e 92 del 09.02.2016;

## PROPONE

Per quanto rappresentato in narrativa di:

- **approvare** il Patto di Integrità A.S.Re.M. che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **adottare** il Patto di Integrità, quale misura di prevenzione obbligatoria per la lotta alla corruzione in attuazione della normativa vigente nonché del Piano Anticorruzione A.S.Re.M. e dei successivi aggiornamenti;
- **pubblicare** il Patto di Integrità nel sito Aziendale, nella Sezione Amministrazione Trasparente e nella Sezione Bandi e Gare;
- **incaricare** i Direttori delle strutture aziendali, responsabili di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e dei relativi contratti, senza limite di importo, dell'esecuzione del presente Provvedimento e della regolare applicazione del Patto di Integrità;
- **trasmettere** il presente atto alle UU.OO.CC. Provveditorato/Economato/Patrimonio e Tecnico-Manutentiva nonché alle strutture amministrative aziendali che pongono in essere procedure tese alla scelta del contraente;

- **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Responsabile Anticorruzione  
Dr.ssa Giovanna Buono

**F.to**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Responsabile Anticorruzione, nonché della dichiarazione di legittimità tecnica e amministrativa resa dal Responsabile proponente con la sottoscrizione della proposta che precede;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

**DELIBERA**

per quanto rappresentato in narrativa di:

- **approvare** il Patto di Integrità A.S.Re.M. che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **adottare** il Patto di Integrità, quale misura di prevenzione obbligatoria per la lotta alla corruzione in attuazione della normativa vigente nonché del Piano Anticorruzione A.S.Re.M. e dei successivi aggiornamenti;
- **pubblicare** il Patto di Integrità nel sito Aziendale, nella Sezione Amministrazione Trasparente e nella Sezione Bandi e Gare;
- **incaricare** i Direttori delle strutture aziendali, responsabili di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e dei relativi contratti, senza limite di importo, dell'esecuzione del presente Provvedimento e della regolare applicazione del Patto di Integrità;
- **trasmettere** il presente atto alle UU.OO.CC. Provveditorato/Economato/Patrimonio e Tecnico-Manutentiva nonché alle strutture amministrative aziendali che pongono in essere procedure tese alla scelta del contraente;
- **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Ing. Gennaro Sosto

**F.to**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Antonio Lucchetti

**F.to**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, su analogha dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questa A.S.Re.M. il **08 AGO. 2016** e che vi rimarrà per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31, comma 5, della Legge Regionale 22.02.2010, n.8.

Campobasso, li **08 AGO. 2016**

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

**Il Funzionario Amministrativo**

*Antonella Oriunno*

**F.to**

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Campobasso, li \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

\_\_\_\_\_

**PATTO DI INTEGRITA' A.S.Re.M (AZIENDA SANITARIA REGIONALE MOLISE) PER  
APPALTI DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI**

**Art. 1**


***Ambito di applicazione***

1. Il Patto di integrità è lo strumento che l'A.S.Re.M. adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno all'Azienda nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs n. 50/2016;
2. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco, che si instaura tra la A.S.Re.M. aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. La dichiarazione di accettazione del Patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e il Documento integrale del Patto costituisce un allegato, parte integrante, del successivo contratto.
4. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità. La mancata sottoscrizione del Patto di Integrità determina l'esclusione dalla gara.
5. Il Patto di integrità si applica, con le medesime modalità, anche ai contratti di subappalto. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto sarà inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti;
6. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di Comportamento del personale dell'A.S.Re.M.

**Art. 2**

***Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante***

1. L'operatore economico:
  - a. dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
  - b. dichiara di non aver condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
  - c. dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
  - d. dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non aver preso parte né di aver praticato, intese o adottato azioni e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e seguenti della L. 287/1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
  - e. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
  - f. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto;



- g. si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria; si impegna, altresì, a collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento;
  - h. si impegna a non conferire incarichi di collaborazione al personale dipendente della A.S.Re.M. coinvolto nell'appalto, o ai loro familiari, ivi compresi gli affini entro il secondo grado, durante la fase di esecuzione del contratto e nei tre anni successivi alla conclusione del contratto stesso;
  - i. dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del codice di comportamento nazionale (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) e/o del codice di comportamento aziendale si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle società/imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con la A.S.Re.M.; dichiara, altresì, di essere consapevole che il personale dipendente al quale vengano offerti regali o vantaggi economici o altra utilità, il cui valore stimato ecceda (o probabilmente ecceda) la soglia del modico valore, provvede a rifiutarlo ed a informare dell'offerta in forma scritta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
  - j. si impegna, in tutte le fasi dell'appalto, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori e/o subappaltatori, operanti all'interno del contratto:
    - ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possono nuocere agli interessi e all'immagine della A.S.Re.M.;
    - a relazionarsi con i dipendenti della A.S.Re.M. con rispetto evitando comportamenti ingiuriosi o minacciosi.
2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.
3. Si impegna ad emettere tempestivamente le note di credito eventualmente richieste dalla A.S.Re.M. e/o a comunicare con la massima celerità le motivazioni che eventualmente ne impediscano l'emissione.

### *Art. 3*

#### *Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice*

1. L'Amministrazione aggiudicatrice, si obbliga:
- a. a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'A.S.Re.M. nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione ed aggiornamenti annuali dello stesso;
  - b. a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
  - c. a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
  - d. a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
  - e. all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara, a rispettare le norme in materia di conflitti di interessi nonché di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. N. 39/2013;
2. L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere, con la dovuta diligenza, alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.



**Art. 4**  
**Violazione del Patto di integrità**

1. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'art. 2 del presente Patto, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata le seguenti sanzioni:
  - a. l'esclusione della procedura di affidamento;
  - b. la risoluzione di diritto del contratto;
  - c. escussione, totale o parziale, dal 10% al 30%, dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
  - d. interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni;
2. La violazione è dichiarata all'esito del relativo procedimento di verifica nel corso del quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico interessato.

**Art. 5**  
**Efficacia del patto di integrità**

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

L'operatore economico

Per L'Amministrazione aggiudicatrice  
II R.U.P.

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nella presente scrittura.

Luogo e data

L'operatore economico

