

COMUNE DI CASTEL SAN VINCENZO

PROVINCIA DI ISERNIA

UFFICIO TECNICO



Oggetto: PAR FSC 2007/2013 – Asse III “Ambiente e Territorio” – Linea di Intervento II.C – “Gestione dei Rifiuti Urbani”
D.G.R n. 750 del 29-12-2015 –“ Concessione dei finanziamenti per progetti innovativi e risorse premiali per il potenziamento della raccolta differenziata – D.D. n. 276 del 15-04-2016 – Linea d’Azione “B” – Progetti innovativi per la raccolta differenziata – Intervento codice: MO3N03.017 – “Acquisto attrezzature/mezzi innovativi finalizzati all’applicazione della tariffa puntuale e della tracciabilità del rifiuto - Importo: €. 146.400,00 – Ente attuatore: Comune di Castel San Vincenzo – Localizzazione: Comune di Castel San Vincenzo. Importo finanziamento regionale FSC 2007/2013: €. 133.090,00. Importo cofinanziamento comunale: €. 13.310,00 – CUP: D36G16000850006 - CIG: 70127765D3.

COMUNE DI CASTEL SAN VINCENZO

Provincia di Isernia

PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI URBANI – Art. 60 comma 1 e Art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs.50/2016.

DISCIPLINARE DI GARA

STAZIONE APPALTANTE - COMUNE DI CASTEL SAN VINCENZO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA REGIONE MOLISE
Via XXIV Maggio 130 – 86100- CAMPOBASSO

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

La procedura è riferita all'acquisto di attrezzature e mezzi innovativi finalizzati all'applicazione della tariffa puntuale e alla tracciabilità del rifiuto nel Comune di Castel San Vincenzo. In particolare è prevista la fornitura:

1. n. 4 ecoisole informatizzate	€.	81.200,00
2. n. 5 cassoni scarrabili di vari volumi	€.	20.000,00
3. n. 50.000 sacchetti in plastica di capacità varie	€.	4.000,00
4. n. 4 contenitori per medicinali scaduti	€.	1.200,00
5. n. 10 contenitori per mozziconi di sigarette	€.	1.000,00
6. n. 3 contenitori per pile esauste	€.	600,00

Le specifiche tecniche della fornitura sono riportate nell'**Allegato Tecnico**.

ART. 2 - IMPORTO DELLA FORNITURA A BASE D'APPALTO

L'importo totale della fornitura è indicato in **€ 108.000,00**(Eurocentottomila/00) I.V.A. esclusa.

Il prezzo è da considerarsi comprensivo di ogni onere che il presente disciplinare e il capitolato d'oneri individuano a carico del fornitore: trasporto e consegna nel luogo che sarà indicato dallastazione appaltante, oneri relativi all'installazione, ecc. Lo stesso sarà considerato fisso e invariabile, indipendentemente da qualsiasi eventualità avesse a verificarsi. Il prezzo riferito alla fornitura deriva da specifica indagine di mercato. Non saranno ammesse offerte in aumento. Il finanziamento della spesa necessaria per l'acquisto avverrà tramite finanziamento regionale di cui alla Determina del Direttore Generale n. 23/2017 del 09/02/2017 della Regione Molise e cofinanziamento comunale. Il pagamento verrà effettuato previa presentazione di fattura fiscalmente in regola, con le modalità descritte nel Capitolato d'Oneri.

ART. 3 - TERMINE DI ESECUZIONE

Come indicato all'art.3 – del Capitolato d'Oneri.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Gli interessati possono prendere visione della documentazione di gara presso il Comune di Castel San Vincenzo dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì previo appuntamento con il RUP recapiti: tel. 0865-951131 – 333.50.82.852 – email: comcsv.ufftecnico@tiscali.it, pec: ufficiotecnico.castelsanvincenzo@pec.ancitel.it e sul sito web del medesimo Ente alla sezione bandi e gare, nonché sul portale tematico della C.U.C. della Regione Molise.

ART. 5- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.45 del Codice dei contratti in possesso dei requisiti richiesti dal presente atto.

ART. 6- TERMINE, RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

La fornitura sarà aggiudicata all'operatore economico che formulerà l'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, 4 comma lett.b) del D.Lgs. 50/2016. L'offerta dovrà essere presentata secondo i termini indicati nella documentazione di gara (tecnica e amministrativa) a pena di inammissibilità entro le ore **13:00 del giorno 28/06/2017** al seguente indirizzo:

REGIONE MOLISE –
Servizio Centrale Unica di Committenza
Via XXIV Maggio 130
86100 CAMPOBASSO

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa, dovuta a qualsiasi motivo, restando esclusa qualsiasi responsabilità della C.U.C. appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla presente procedura di gara occorre non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016. Si rammenta che i requisiti di carattere generale e speciale,

a pena di esclusione, devono essere posseduti a pena di esclusione dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio partecipa.

Requisiti generali

- a) possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- b) assenza della causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, L. 383/2001 e, più in generale, di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione del concorrente alle procedure di affidamento previste dalla legislazione vigente;
- c) ai sensi dell'art. 37 della Legge 122/2010, per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle «black list» di cui al D.M. 4.5.1999 e al D.M. 21.11.2001, possesso della autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010;
- d) accettazione incondizionata delle prescrizioni contenute nel Capitolato Generale d'Appalto, nel Codice Etico adottato dal Gruppo Acea e nell'ulteriore documentazione amministrativa e tecnica resa disponibile in gara;
- e) nel caso di partecipazione di RTI o consorzi: assenza delle situazioni interdittive di cui all'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Requisiti speciali

Avere eseguito nel triennio precedente a quello di pubblicazione del bando (2014-2015-2016) forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara (€ 108.000,00 – Requisiti di ordine speciale ai sensi dell'Art. 83 D.Lgs. 50/2016) .-

Si precisa che nel caso di RTI orizzontale i requisiti di capacità economico-finanziaria dovranno essere posseduti per almeno il 40% dalla mandataria e per almeno il 10% da ciascuna mandante, fermo restando l'obbligo di raggiungere globalmente il requisito.

ART. 8 -DOCUMENTAZIONE

Il concorrente dovrà inviare la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate **pena l'esclusione**:

1) domanda di partecipazione alla procedura con cui l'operatore dichiara, **con dichiarazione firmata dal legale rappresentante**, la permanenza dei requisiti generali di cui all'art 80 D.lgs 50/2016 e con formale impegno ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto. La C.U.C. si riserva di fare i controlli dei requisiti dichiarati dai partecipanti.

In caso di A.T.I. si precisa che dette dichiarazioni, **devono essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese del raggruppamento**.

Costituisce causa di esclusione, non sanabile, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

2) A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, **pari al due per cento** del prezzo base dell'appalto, sotto forma di **cauzione o di fideiussione**, a scelta dell'offerente, del seguente valore:

lavori	Cauzione 2%	Cauzione 1%
€ 108.000,00	€ 2.160,00	€ 1.080,00

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di impegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è **ridotto del cinquanta** per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, **la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000**. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. **Per fruire di tali riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.** Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

3) dichiarazione attestante di avere eseguito nel triennio precedente a quello di pubblicazione del bando (2014-2015-2016) forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara (€1.108.000,00 – Requisiti di ordine speciale ai sensi dell'Art. 83 D.Lgs. 50/2016) .

Il suddetto requisito dovrà essere comprovato prima dell'aggiudicazione definitiva, unitamente all'ulteriore documentazione che verrà richiesta, copia delle fatture quietanzate, dei certificati di collaudo o di regolare esecuzione del cliente, da cui si evinca che l'operatore economico ha portato a termine con esito positivo, nel triennio 2014-2015-2016, forniture di materiale analogo a quello del presente appalto per un importo complessivo al netto dell'IVA non inferiore a quello dichiarato in fase di partecipazione alla gara.

4) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici, della documentazione di gara e dei luoghi (obbligatoria a pena di esclusione), rilasciato dalla stazione appaltante.

In ragione dell'importo dell'appalto non è dovuto il pagamento del contributo CIG.

ART. 9 -MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione**, devono pervenire, **a mezzo raccomandata** del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio** ed all'indirizzo di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi dovranno recare all'esterno, **A PENA DI ESCLUSIONE** - oltre all'intestazione del mittente, la dicitura:

“CONTIENE DOCUMENTAZIONE E OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALLA FORNITURA DI ATTREZZATURE E MEZZI INNOVATIVI FINALIZZATI ALL'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE E DELLA TRACCIABILITÀ DEL RIFIUTO NEL COMUNE DI CASTEL SAN VINCENZO–

APERTURA DELLE OFFERTE 28.06.2017 ore 15:00”

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, la PEC, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno due buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”** e **“B – Offerta economica”**.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare, negli ulteriori atti di gara e comunque nell'intero progetto approvato con atto della Giunta Comunale n. 88 del 13/09/2016.

Le buste contenenti la documentazione richiesta e l'offerta economica dovranno pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, nel rispetto delle modalità appresso stabilite ed in particolare:

I plichi devono contenere al loro interno due buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura e controfirmata sugli stessi lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”** e **“B – Offerta economica”**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Busta “A” -Documenti Amministrativi

Nella busta **“A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, da redigere preferibilmente secondo lo schema “A1” allegato e parte integrante del presente disciplinare.
- 2) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 3) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine speciale stabiliti dall'art. 8 punto 3) del presente disciplinare
- 4) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 18.04.2016, n. 50, come descritta e con le modalità di cui all'art. 8 punto 2) del presente disciplinare;
- 5) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici, della documentazione di gara e dei luoghi (obbligatoria a pena di esclusione), rilasciato dalla stazione appaltante di cui all'art. 8, punto 4) del presente invito.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto **1)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà

l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti 1) e 3), e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Busta "B" - Offerta Economica

La busta "**B-Offerta economica**" dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione (redatta in conformità all'allegato "A2" del presente disciplinare, titolato "**Modulo dell'offerta**"), in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo della fornitura posto a base di gara.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione, di cui sopra, deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 3. Le offerte non sottoscritte, plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Art. 10 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso. L'affidamento sarà aggiudicato al massimo ribasso rispetto all'importo totale al netto dell'IVA, posto a base di gara.

In caso di anomalia dell'offerta, si applica quanto previsto dall'art. 97 comma 8 del D.Lgs n.50/2016.

Nel caso in cui non siano presenti offerte anomale, si procederà direttamente ad aggiudicare l'appalto. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

La proposta di aggiudicazione ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'amministrazione.

Successivamente, il Responsabile del Servizio che ha indetto la procedura con proprio provvedimento procederà all'aggiudicazione dell'appalto.

Adottato il provvedimento di aggiudicazione, si procederà ad invitare l'operatore economico aggiudicatario a presentare ai fini della stipulazione del contratto d'appalto, entro il termine di giorni 30 e con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto.

Art. 11 -STIPULA DEL CONTRATTO

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti e sulle consorziate esecutrici prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto.

A tal fine, si provvederà a contattare direttamente le competenti autorità per il rilascio delle relative certificazioni.

Il Contratto verrà sottoscritto nelle modalità stabilite dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 .

Ai sensi dell'art. 139 DPR 207/2012 e per quanto chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risoluzione n. 96 del 16/12/2013, sono a carico dell'affidatario di tutte le spese di bollo e registro, copia del contratto e dei documenti. Il contratto pertanto verrà regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di un contrassegno telematico sostitutivo per unimporto di Euro 16 ogni 4 fogli.

Adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva, si procederà ad invitare l'operatore economico aggiudicatario a presentare, ai fini della stipulazione del contratto d'appalto ed ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si avverte che l'Ente appaltante, nel caso di mancata produzione del deposito cauzionale definitivo o nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede a dichiarare la decadenza del concorrente dall'aggiudicazione, all'annullamento sene ricorrono i presupposti, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione.

Procederà, altresì, all'incameramento della garanzia a corredo dell'offerta ed all'assegnazione del provvedimento di esclusione e di annullamento dell'aggiudicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'inserimento del dato nel Casellario Informatico.

Art. 12 -ALTRE INFORMAZIONI

1. L'Appalto è regolato dal capitolato d'oneri, dall'allegato tecnico oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal d.lgs. n. 50/2016, dal d.P.R. n. 207/2010, dal d.lgs. n. 82/2005, dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

2. Le dichiarazioni di cui al presente bando di gara sono redatte a cura dell'operatore economico adattandole in relazione alle proprie condizioni specifiche. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice degli appalti.

Oltre i casi di nullità e di non ammissione alla gara previsti dal presente bando, costituisce causa di esclusione non sanabile, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, nonché il mancato reintegro della cauzione.

3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

4. **Offerte anormalmente basse-** Le offerte che dovessero risultare sospette di anomalia saranno assoggettate a verifica di congruità. La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

La verifica sarà condotta applicando le regole procedurali di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora, ad esito della verifica, l'offerta risulti anormalmente bassa, la stessa verrà esclusa dalla graduatoria di gara.

5. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la consegna in originale dei documenti allegati all'offerta edichiarati e/o conformi all'originale o dei documenti oggetto di dichiarazione ai sensi del d.P.R.445/2000. E' facoltà della Stazione Appaltante, in ogni caso, comunicare e richiedere documenti e ulteriori informazioni.-

6. Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara (art. 76 del D.Lgs 50/2016) saranno comunicate agli operatori interessati tramite l'area tematica del portale della C.U.C. della Regione Molise.

Con avviso pubblico la C.U.C. darà comunicazione della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Nella stessa modalità, nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario;

7. il ricorso al subappalto, ai sensi dell'art. 105 del Codice degli appalti, non è ammesso.

8. In caso di fallimento dell'aggiudicatario dell'appalto o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o risoluzione del contratto o di recesso del contratto ai sensi dell'art.11 comma 3 del DPR 252/98, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto

per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.

L'Ente si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente isoggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

9. I risultati della gara saranno visibili sull'area tematica del portale della C.U.C. della Regione Molise in forma Pubblica;

10. Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

11. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dalla C.U.C. della Regione Molise edal Comune di Castel San Vincenzo (IS) esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. I titolari del trattamento dei dati in questione sono la C.U.C. della Regione Molise il Comune di Castel San Vincenzo (IS).

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara e/o quesiti attinenti la fase di presentazione dell'offerta da presentare entro 6 giorni dalla data di scadenza dell'invito, possono essere posti direttamente al Responsabile del procedimento del Comune contraente di Castel San Vincenzo.

12. Responsabile del procedimento: **Geom. Vincenzo Manselli** tel. 0865/951131 e-mail: comcsv.ufftecnico@tiscali.it
PEC: ufficiotecnico.castelsanvincenzo@pec.ancitel.it .

Responsabile del procedimento per la fase di gara: Dott. Giocondo Vacca – Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza – mail: vacca.giocondo@mail.regione.molise.it – PEC: regionemolise@cert.regione.molise.it .