



Allegato_B _ Progetto

REGIONE MOLISE
Terzo Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale
Servizio Programmazione delle Politiche Sociali

Deliberazione di Giunta Regionale n.315 del 09/08/2019

Deliberazione di Giunta Regionale n. ___ del ___/09/2019

Si indice il seguente

AVVISO PUBBLICO
Servizi per la Prima Infanzia
AVVISO PUBBLICO PER FINANZIAMENTO PROGETTI PER SERVIZI PER LA PRIMA
INFANZIA
(SEZIONI PRIMAVERA o SEZIONI PONTE)

Denominazione progetto: _____

1. Sede del servizio:

“SezionePrimavera” i locali siti in (Comune, indirizzo):

.....
.....

2. n. ____ domande di pre iscrizione di bambini nella fascia di età prevista 24 – 36 mesi / 3 - 36 mesi che allega alla presente (*si precisa che possono essere iscritti i bambini che compiono i 24 mesi al 30 Aprile del 2020, o che non abbiano compiuto i 36 mesi al 31 Dicembre 2019*);¹

3. periodo di funzionamento del servizio, , dal __/__/2019 al __/__/2020, per n.____ di ore/ giorno, per 5 giorni a settimana, articolate secondo il seguente orario (*descrizione dettagliata tenendo conto del rapporto insegnate/ bambino di 1/10 e di assistente/bambino 1/20 per part time con turno max di sei ore lavorative come previsto dal Regolamento regionale n.1/2015 e da indicazioni ANCI*):

.....
.....
.....

4. Descrizione degli spazi interni ed esterni (*descrizione dettagliata tenendo conto del rapporto insegnate/assistente/bambino previsto dal Regolamento regionale n.1/2015*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....;

5. Denominazione e descrizione dettagliata del soggetto realizzatore (descrizione dettagliata e certificata dell'esperienza nella gestione di servizi socio-educativi per la prima infanzia – Sezioni Primavera)

.....
.....
.....
.....

6. Descrizione degli arredi e/o attrezzature e/o materiali ludico–didattici (se nuovi acquisti o se in quota) (*descrizione dettagliata*):

.....
.....
.....
.....
.....

¹Vedi allegato “C” Modulo di pre iscrizione da C1 a C_.

.....
.....
.....
.....

7. Descrizione del personale educativo o ausiliario per il progetto (con indicazione dell'organigramma e dei profili professionali (insegnante, educatore, assistente ausiliario, ecc.)(in rapporto 1/10 e 1/20 per sezione part time e max per sei ore di turno - raddoppiato se full time -):

.....
.....
.....
.....
.....

8. Descrizione del progetto pedagogico (*descrizione dettagliata, e allegare documento con CUP – timbro e firma*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. di impegnarsi ad adottare le seguenti procedure valutative della qualità del servizio (*descrizione dettagliata*) (da allegare alla fine del progetto alla relazione finale) :

.....
.....
.....
.....
.....

10. Descrizione di eventuali accordi di collaborazione con realtà sociali e/o educative locali per la realizzazione del progetto (da documentare alla relazione fra le attività):

.....
.....
.....
.....

11. Indicazione dell'importo e descrizione della modalità di cofinanziamento (monetario/non monetario): a valere su risorse proprie, iscritte nel Bilancio comunale o, in alternativa, in forma non monetaria come di seguito illustrato (scelta e descrizione dettagliata):

.....
.....
.....
.....
.....

- 12.** Descrizione delle modalità di informazione delle famiglie , all'atto della pre – iscrizione, circa l'obbligo di compartecipazione al costo del servizio per tutti i mesi di attività

.....
.....
.....
.....

Il Sindaco o il Responsabile del Servizio comunale
(delegato)
