



Regione Molise

**DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA – AREA I
SERVIZIO COORDINAMENTO E GESTIONE FESR**

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, AI SENSI DELL’ART. 125, C. 11, ULTIMO PERIODO E DEGLI ARTT. 329 E SEGG. DEL D.P.R. N. 207/2010 E SS.MM.II., DELLA FORNITURA, ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DI MATERIALE DI CANCELLERIA OCCORRENTE PER L’ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE, SELEZIONE, GESTIONE, ATTUAZIONE, SORVEGLIANZA, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE, INFORMAZIONE E CONTROLLO DEL POR FESR MOLISE 2007/2013

DOCUMENTO DI PROGETTAZIONE

EX ART. 279 DEL D.P.R. N. 207/2010 E S.M.I.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione prevede, all'art. 46 comma 1, che *“Su iniziativa dello Stato membro, i Fondi possono finanziare le attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e controllo dei programmi operativi insieme alle attività volte a rafforzare la capacità amministrativa connessa all'attuazione dei Fondi, ...”* nei limiti del 4% dell'importo complessivo assegnato nell'ambito degli obiettivi «Convergenza» e «Competitività Regionale e Occupazione».

Il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 3 ottobre 2008, n. 196 *“Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione”* come modificato dal successivo DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 5 aprile 2012, n. 98 stabilisce espressamente, all'art. 9, comma 2, l'ammissibilità, nei limiti di cui al succitato art. 46 del Regolamento Generale dei fondi comunitari FESR, FSE e FC, anche delle spese sostenute dalla pubblica amministrazione al fine di acquisire le dotazioni strumentali necessarie per le attività di preparazione, selezione, gestione, attuazione, sorveglianza, monitoraggio, valutazione, informazione e controllo dei programmi operativi, nonché di quelle sopportate per le attività volte a rafforzare la capacità amministrativa connessa all'attuazione dei predetti Fondi.

Con Decisione C(2007) n. 5930 del 28/11/2007, modificata dalle successive Decisioni C(2010) n. 2421 del 3/5/2010 e C(2011) n. 9022 dell'1/12/2011, la Commissione Europea ha adottato il Programma Operativo Regionale FESR Molise (POR FESR) 2007-2013. All'interno del predetto Programma Operativo Regionale l'obiettivo specifico dell'Asse V – “Assistenza Tecnica” è volto a sostenere l'Amministrazione Regionale nelle attività di gestione e sorveglianza del Programma Operativo al fine di accrescere i livelli di efficienza nell'implementazione degli interventi del POR.

Con Determinazione n. 10 del 30 maggio 2011, adottata in qualità di Direttore dell'ex *“Servizio per la Gestione del Programma regionale finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007-13 (F.E.S.R.) e dei Programmi attuativi nazionali”*, il Direttore dell'attuale *“Servizio Coordinamento e Gestione Fondo Europeo Sviluppo Regionale”* nonché Autorità di Gestione del POR FESR 2007/2013, ha approvato il *“Progetto per la disciplina dei costi del personale della Regione Molise coinvolto nell'attuazione del POR FESR 2007/2013, derivanti da attività aggiuntive rispetto a quelle ordinarie, e delle attività connesse”* a valere sull'Asse V – Assistenza Tecnica – Attività V.1.1 del POR FESR Molise 2007/2013, che alla Sezione II – paragrafo 2), disciplina i costi per *“l'Attrezzatura Strumentale di tipo amministrativo utilizzato per la gestione del Programma articolato in progetti (es. computer, stampanti, proiettori, etc...): l'intero prezzo d'acquisto del bene è ammissibile soltanto nel caso di uso esclusivo per il Programma, articolato in Progetti e qualora il periodo di ammortamento sia uguale o inferiore alla durata del progetto medesimo, che scade il 31/12/2015, fatta salva l'imputazione pro-quota”*. Per la realizzazione del Progetto in parola è

stato impegnato l'importo di € 340.000,00 sul capitolo 12519 UPB 106 (ora 212) del bilancio regionale per l'esercizio 2011 (giusto impegno n. 300 del 13/04/2011).

Con Determinazioni Dirigenziali rispettivamente nn. 11 del 19/03/2013 e 17 del 15/04/2013 si è proceduto ad effettuare, mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, una prima fornitura di materiale di cancelleria alle unità lavorative esterne addette alle attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e controllo del POR FESR Molise 2007/2013.

Allo stato attuale si rende necessario procedere ad una ulteriore fornitura di materiale di cancelleria, soprattutto per favorire il rafforzamento dell'attività amministrativa nella fase di avvio alla chiusura del Programma stesso. Pertanto, il Servizio Coordinamento e Gestione Fesr ha effettuato una stima dei beni da acquisire che, in relazione all'entità ed alla tipologia degli stessi, determina un importo di affidamento nettamente inferiore alla soglia di rilievo comunitario. Per tale motivo, si può procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza e rotazione, all'acquisizione c.d. "in economia", mediante affidamento diretto della fornitura di cui trattasi, ai sensi dell'art. 125 – c. 11 – ultimo periodo - del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, e nel rispetto dell'ulteriore normativa attualmente vigente in materia di pubblici affidamenti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario ricavabile, da ultimo, dal combinato disposto di cui all'art. 7, c. 2, del D.L. 52/2012 come convertito in L. 94/2012 e s.m.i. e all'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i. in materia di Spending review nei quali rispettivamente è previsto che: *"... le... amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ..."* di cui all'art. 329 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. e che *"i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto"*.

In relazione alle caratteristiche della fornitura oggetto di affidamento, si ritiene che il criterio di selezione dell'offerta migliore sia quello del prezzo più basso globalmente offerto dall'operatore partecipante.

2. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA OGGETTO DI AFFIDAMENTO:

Il materiale al momento occorrente per l'espletamento delle attività di preparazione, selezione, gestione, attuazione, sorveglianza, monitoraggio, valutazione, informazione e controllo del Programma Operativo Regionale FESR 2007/2013, nell'intento di rafforzare la capacità amministrativa dell'Amministrazione Regionale connessa all'attuazione del predetto Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, è quello riportato nella tabella che segue:

MATERIALE DI CANCELLERIA DA ACQUISTARE				
ARTICOLI	N. CONFEZIONI	TOTALE N. PEZZI SINGOLI	PREZZO UNITARIO A BASE DI GARA	PREZZO TOTALE A BASE DI GARA
Calcolatrice da tavolo MS-100MS Casio - MS-100MS COD. 245933 (confez. Singola)	1	1	€ 11,0592	€ 11,0592
Correttore fluido Liquid Paper Papermate - 20 ml - S0900101 COD. 375073 (confezione singola)	7	7	€ 0,5400	€ 3,7800
PERFORATORE A 2 FORI Cod. 333908 (conf. Singola)	1	1	€ 12,9492	€ 12,9492
Raccoglitore 5STAR 4 anelli rotondi 30mm. col.ROSSO DORSO 4 CM COD 926228 (conf. Singola)	12	12	€ 1,5660	€ 18,7920
Raccoglitore 5STAR 4 anelli rotondi 30 mm. Col. BLEU DORSO 4 CM COD 926223 (conf. Singola)	5	5	€ 1,5660	€ 7,8300
Raccoglitore 5STAR 4 anelli rotondi 30mm. col.VERDE DORSO 4 CM COD 926231 (conf. Singola)	5	5	€ 1,5660	€ 7,8300
RACCOGLITORI AD ANELLI DORSO 5 CM COD. 390551160 (COL. ROSSO) (conf. Singola)	5	5	€ 3,4452	€ 17,2260
RACCOGLITORI AD ANELLI DORSO 5 CM COD. 390551050 (COL. BLEU) (conf. Singola)	5	5	€ 3,0456	€ 15,2280
RACCOGLITORI AD ANELLI DORSO 5 CM COD. 390551180 (COL. VERDE) (conf. Singola)	5	5	€ 3,1320	€ 15,6600
Registratore Acco Dox DOX 2 formato PROTOCOLLO 23x34 dorso 8 Cod. 136112 (conf. Singola)	2	2	€ 4,3092	€ 8,6184
TEMPERAMATITE in metallo 5 Star - metallo 1 foro COD. 924863 (conf. Da 5)	2	10	€ 0,1600	€ 1,6000
TONER PER STAMPANTE EPSON COD. T1306 (confezione singola multicolor)	4	4	€ 33,9228	€ 135,6912
TONER PER STAMPANTE EPSON COD. T1301 (confezione singola black)	5	5	€ 18,3060	€ 91,5300
Cestino forato Presbitero - nero - COD. X851003 (confez. Singola)	1	1	€ 1,8144	€ 1,8144
Penna a sfera FlexGrip Ultra Papermate - nero - 1 mm - COD. S0190113 (CONF. DA 12)	2	24	€ 0,7810	€ 18,7440
Penna a sfera FlexGrip Ultra Papermate - blu - 1 mm - cod. S0190153 (conf. Da 12)	4	48	€ 0,7810	€ 37,4880
Penna a sfera FlexGrip Ultra Papermate - rosso - 1 mm - COD. S0190133 (CONF.DA 12)	4	48	€ 0,7810	€ 37,4880
Fermagli zincati - acciaio - N. 3 - 28 mm - da 100 PEZZI cad. BUFFETTI COD.010033000 (conf. Da 100)	5	50	€ 0,2500	€ 12,5000
TONER PER STAMPANTE HP LASERJET 1200 SERIES COD. 001C7115A (confez. Singola)	2	2	€ 20,1000	€ 40,2000
MARCATORE PERMANENTE PUNTA TONDA PERMANENT MARKER -NERO -COD. 003809 MTN (CONF. DA 10 PZ)	1	10	€ 0,4600	€ 4,6000
Marcatore permanente - blu - Punta tonda - Tratto 2-3 mm COD. 003809MTB (CONF. DA 10 PZ)	1	10	€ 0,4600	€ 4,6000
Marcatore permanente rosso - punta tonda - tratto 2-3 mm COD 003809MTR (CONF. DA 10 PZ)	1	10	€ 0,4600	€ 4,6000
Marcatore permanente verde - punta a scalpello - tratto 2-3 mm COD. 003809MSV (CONF. DA 10 PZ)	1	10	€ 0,6600	€ 6,6000
SCATOLI CARTA A3 BIANCA Copy 2 Fabriano - A3 80 g/mq - COD. 41029742 (conf. 5 risme)	9	45	€ 4,8800	€ 219,6000
SCATOLI CARTA A4 BIANCA Copy 3 Fabriano - A4 80 g/mq - COD. 40021297 (conf. 5 risme)	33	165	€ 2,4200	€ 399,3000
TONER PER STAMPANTE HP DESKJET 5652 CODICE 56 NERO (confez. Singola)	2	2	€ 10,0000	€ 20,0000
evidenziatori Stabilo Boss Original - verde - 2-5 mm - 70/33 - COD. 787925 (conf. da 10)	2	20	€ 0,4600	€ 9,2000
EVIDENZIATORI STABILO BOSS ORIGINAL Stabilo col.GIALLO. 2-5 mm - 70/24 COD. 788043 (CONF. DA 10)	2	20	€ 0,5100	€ 10,2000
evidenziatori Stabilo Boss Original - ARANCIO - 2-5 mm - 70/54 COD. 787933 (conf. Da 10)	2	20	€ 0,5100	€ 10,2000
EVIDENZIATORI STABILO BOSS ORIGINAL Stabilo col.TURCHESE - 2-5 mm - 70/51 Cod. 787909 (CONF. DA 10)	2	20	€ 0,4600	€ 9,2000
POST IT NOTES MARKERS 15x50 mm - giallo, orange,rosa neon, rosa, verde - COD. 14879 (conf. da 21)	21	105	€ 0,5858	€ 61,5090
Blocchetti Post-it® Note Giallo Canary - 76x76 mm - 654 COD. 23799 (conf. Da 12)	2	24	€ 1,1093	€ 26,6232
Nastro trasparente Scotch® 508 - 19 mm x 33 m - COD. 66232 (CONF. SINGOLA)	16	16	€ 0,3605	€ 5,7680
FOLDER TRASPARENTI PER RACCOGLITORI COD. 7076L14 (conf. Da 25)	6	150	€ 0,2066	€ 30,9900
SCATOLI CARTA A4 Repro R Ciclo Burgo - A4 80 g/mq - COD. 8121 (conf. 5 risme)	6	30	€ 3,0542	€ 91,6260
Pigna - Cartelline Eco - 0067621VE - Formato 24,5x33 cm -verde - semplici - 145 g/mq - con stampa - cartoncino - Cod. 112355 (confezione da 50)	2	100	€ 0,0851	€ 8,5100
Pigna - Cartelline Eco - 0067621AZ - Formato 24,5x33 cm - azzurro - semplici - 145 g/mq - con stampa - cartoncino - Cod. 112371 (conf. Da 50)	2	100	€ 0,0851	€ 8,5100
Pigna - Cartelline Eco - 0067621GI - Formato 24,5x33 cm -giallo - semplici - 145 g/mq - con stampa - cartoncino - Cod. 112363 (confezione da 50)	2	100	€ 0,0851	€ 8,5100
Pigna - Cartelline Eco - 0067621AR - Formato 24,5x33 cm - arancio - semplici - 145 g/mq - con stampa - cartoncino - cod. 176649 - (conf. Da 50)	4	200	€ 0,0851	€ 17,0200
COLLA Pritt stick - 20 g - COD. 46651 (confezione da 12)	1	12	€ 0,9441	€ 11,3292
Levapunti a pinza 580 - Zenith in ferro nichelato e piastrina COD. 129333 (confezione singola)	6	6	€ 4,9500	€ 29,7000
TONER PER STAMPANTE LEXMARK E120 CODICE 12016SE (confez. Singola)	4	4	€ 37,4500	€ 149,8000
TONER PER STAMPANTE SAMSUNG SCX 3400 COD. MLT-D101S MLTD101S/ELS (confez. Singola)	2	2	€ 40,4500	€ 80,9000
TONER PER STAMPANTE HP LASERJET1320 COD. Q5949A (confez. Singola)	4	4	€ 53,4000	€ 213,6000
Cucitrice PX15 - Rexel argento/blu cuce fino a 15 fogli punti COD 083773 (confezione singola)	4	4	€ 4,9700	€ 19,8800
PUNTE PER SPILLATRICE ZENITH ART. 130/E (6/4) COD. 0311301401 (CONF. DA 10 X 1000 punte)	10	100	€ 0,5900	€ 59,0000
CALCOLATRICE POOL DIGIT Two Power CD-2473, 12 DIGITS (confezione singola)	1	1	€ 8,9000	€ 8,9000
TONER PER STAMPANTE SAMSUNG SCX-4300 (confez. Singola)	2	2	€ 60,0000	€ 120,0000
TOTALE				€ 2.146,3038

In relazione alla Delibera di Giunta Regionale n. 321 del 16 maggio 2012 avente ad oggetto: *“Spese in economia di beni e servizi. Deliberazione di Giunta Regionale n. 1/2012. Modificazioni ed integrazioni”* con cui sono state approvate le tipologie dei beni e servizi acquisibili in economia da parte dell’Amministrazione Regionale (Direzioni d’Area, Direzione Generale per la Salute e

Strutture Speciali della Giunta Regionale), la fornitura da acquisire può essere ricompresa, in ordine, nelle seguenti voci della Tabella 1, allegata alla medesima Delibera di Giunta Regionale:

- 8 – *“Fornitura di generi di cancelleria, supporti per archiviazione, timbri e tabelle segnaletiche, stampanti per uso uffici, registri, carta, cartone, affini e altri materiali di consumo necessari per gli uffici, il centro stampa, gli impianti e i servizi regionali”;*
- 10 – *“Fornitura di materiale di consumo, originale o rigenerato, per il funzionamento delle macchine da riproduzione (fotocopiatrici, scanner, stampanti ecc.) e di tutte le altre apparecchiature installate presso i vari uffici”;*

Dovendo, pertanto, procedere all’acquisizione della fornitura in esame attraverso gli strumenti offerti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip, si ritiene opportuno far ricorso all’attivazione della Procedura c.d. di *“RdO” (Richiesta di Offerta)* alle imprese selezionate direttamente sulla banca dati elettronica gestita da CONSIP, in base al prezzo più basso offerto in relazione ai beni di elevata qualità occorrenti alla stazione appaltante, nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

Si è deciso, quindi, di inviare la Richiesta di Offerta ai seguenti operatori che rispondono ai criteri di economicità del prezzo dei beni offerti in relazione alla elevata qualità degli stessi:

- ✓ CAPRIOLI SOLUTIONS SRL;
- ✓ CENTER CART DI DELCURATOLO MICHELE;
- ✓ CENTRO AUTOMAZIONE UFFICI;
- ✓ CENTRO UFFICIO DI MASCAGNI STEFANIA;
- ✓ COMITALIA SRL;
- ✓ SOLUZIONE UFFICIO SRL.

3. CALCOLO DELLA SPESA PER L’ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE.

L’importo complessivo della fornitura risulta essere pari ad € 2.147,00 (euro duemilacentotrentasette/00) l’importo complessivo della fornitura da porre a base di gara, oltre IVA al 22% pari ad € 472,34 (euro quattrocentosettantadue/34) per un totale di € 2.619,34 (euro duemilaseicentodiciannove/34).

4. CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO.

L’affidamento soggiace alle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta. Tutta la procedura di affidamento, sino all’aggiudicazione e alla stipula del contratto verrà gestita attraverso il sistema elettronico, e pertanto verranno prodotti in automatico sia la lettera di invito sia il fac-simile di contratto che poi sarà perfezionato tra le parti mediante i sistemi di firma digitale utilizzati nel MePA. Esso sarà altresì esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d’uso.

Il contratto scaturente dal presente affidamento sarà assoggettato, altresì, alla normativa contenuta nel D. L.vo n. 192/2012 avente ad oggetto *“Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre*

2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011 n. 180". Viene espressamente stabilito che il termine di pagamento della fattura che sarà emessa dal fornitore aggiudicatario è pari a 60 gg. (sessanta giorni) calcolati dalla data di verifica della corrispondenza della fornitura all'ordine di acquisto da parte del RUP.

Il medesimo contratto sarà assoggettato, infine, al D. L.vo n. 33 del 14/03/2013 concernente il *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
f.to (Ing. Massimo PILLARELLA)