



**Formez** PA

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**“Assistenza tecnica all’attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Molise**

**2007-2013”**

**TRA**

La REGIONE MOLISE, con sede in Via Genova, 11 – 86100 Campobasso (C.F.00169440708), di seguito denominata la “Regione”, in persona del Direttore Generale Dr. Antonio Francioni, nato a Ceppaloni (BN) il 27.03.1951, domiciliato per la carica in Via Genova 11 a Campobasso, il quale interviene al presente atto per la sua espressa qualifica, in esecuzione della Legge Regionale n.7/97 e successive modifiche ed integrazioni e della deliberazione della Giunta Regionale n.623 del 9/06/2008 e della Determina del Direttore Generale n. 182 del 25.05.2012, che ha approvato il progetto “Assistenza tecnica all’attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2007-2013”

**E**

il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato “Formez PA”) – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15 – 00137, nella persona del Presidente, Dott. Carlo Flamment, nato a Roma il 21/01/1955, domiciliato per la carica presso la sede sociale.

**PREMESSO CHE**

- il Programma di Sviluppo Rurale Molise (PSR) 2007-2013 è stato approvato dalla

Commissione con decisione C (2008) n. 783 del 25 febbraio 2008, ratificato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 237 del 10 marzo 2008, e successivamente modificato con Decisione C(2010)1226 del 04 marzo 2010;

-che il Piano di Comunicazione del PSR Molise è stato approvato con Deliberazione di Giunta n.339 del 10.05.2010;

- la Regione, con propria deliberazione di G.R. n.623 del 9 giugno 2008 ha approvato una Convenzione Quadro triennale allo scopo di affidare a Formez PA le "Attività di formazione, affiancamento e supporto per l'efficienza della programmazione territoriale", ivi comprese le attività di assistenza tecnica e formazione/aggiornamento di personale in grado di supportare gli Assessorati regionali nell'espletamento delle funzioni istituzionali;

- nell'ambito della Convenzione Quadro di cui alla DGR n. 623/2008, stipulata il 18 giugno 2008 ed avente durata di 36 mesi, la Regione ha assunto l'impegno di affidare esclusivamente a FORMEZ PA l'esecuzione di attività di formazione, supporto e affiancamento da definire in specifici progetti esecutivi da attivare nell'ambito di Convenzioni attuative, previa approvazione da parte della Giunta Regionale;

- Formez PA ha già collaborato con la Regione svolgendo attività di assistenza tecnica su vari progetti;

- Formez PA, di concerto con la Regione, ha elaborato il progetto "Assistenza tecnica all'attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2007-2013" (All.A);

- con Determinazione del Direttore Generale n. ~~189~~ <sup>189</sup> del ~~25/05/10~~ <sup>25/05/10</sup> è stato approvato il progetto "Assistenza tecnica all'attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2007-2013" e la bozza di Convenzione;

- Formez PA ha maturato, con riferimento al tema dell'assistenza tecnica e dell'affiancamento alle pubbliche amministrazioni regionali, una significativa esperienza sia a livello generale che di singole aree territoriali;

- il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6, in materia di riorganizzazione del Centro di Formazione Studi (Formez) all'articolo 2, comma 1, prevede che le Amministrazioni associate possono avvalersi del Formez PA per le finalità ricondotte nel settore formazione e nel settore servizi e assistenza tecnica, così come elencate in tale articolo, nell'ambito delle quali rientrano le attività oggetto della presente convenzione;
- il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all'articolo 2, commi 2 e 3, prevede che il Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, tra le quali le Regioni, e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;
- la Regione Molise con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del Formez ha acquisito lo status di socio dal 30.03.2006,
- Formez PA è organismo "in house" al Dipartimento della Funzione Pubblica che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica e altri associati pubblici;
- Formez PA è da considerarsi organismo "in house" alla Regione Molise, in quanto associata di Formez PA, come espressamente riconosciuto dalla Commissione Europea con lettera del 10 settembre 2010, Prot. N° 580276 riguardo alla Regione Basilicata e da ultimo alla Regione Siciliana associate dell'Istituto. Detta valutazione è estendibile alla Regione Molise che presenta le stesse condizioni e gli stessi rapporti della Regione Basilicata e della Regione Siciliana nei confronti di FORMEZ PA;
- Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati e ne nominano il Consiglio di Amministrazione;

ll

- Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e, in particolare, l'Assemblea degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
- il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo.

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali, in particolare, specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- ai sensi dell'art. 11 dello statuto del Centro, il Comitato di indirizzo ha il compito di esprimere pareri:

- sul Piano triennale di cui all'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n. 6/2010;
- sul Piano annuale di attività;
- sulle linee d'azione del FORMEZ PA e sui piani e programmi di formazione e ricerca di rilevante interesse dal punto di vista scientifico ed economico, con riferimento al perseguimento degli scopi associativi.

Tale Comitato si avvale di un Nucleo di analisi per il monitoraggio delle attività affidate a FORMEZ PA; a tale nucleo partecipano i rappresentanti delle amministrazioni centrali e/o associate committenti di programmi significativi con la funzione di analizzare la gestione unitaria dei servizi oggetto di affidamento ed i relativi aspetti di organizzazione e funzionamento;

- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle finalità

indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei

all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;

- le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

- in tale quadro la stessa Regione intende avvalersi dell'assistenza tecnica del Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;

- è di esclusiva competenza della Regione la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un Responsabile per detto affidamento -facente capo all'Assessorato alle Politiche Agricole e Agroalimentari, Programmazione forestale e Sviluppo rurale- che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente convenzione;

- Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale ed dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;

- le risorse economiche necessarie per la realizzazione delle attività previste nell'allegato Tecnico, sono a carico del CAP 12516 UPB 106 del bilancio regionale 2011, come da impegni n.279/2011 e n.741/2011;

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**LA REGIONE MOLISE**

**ED IL FORMEZ PA**

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - Premessa**

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione socia, così come specificato in tutti i punti della premessa.

**ART. 2 - Oggetto**

La Regione affida a Formez PA, che accetta, la realizzazione delle attività elencate nel Progetto esecutivo (ALLEGATO "A") intitolato "Assistenza Tecnica all'attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2007-2013" ed approvato con Determinazione del Direttore Generale n. *182* del *25.05.2012*.

**ART. 3 - Durata**

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della presente convenzione ed avrà la durata di 18 mesi.

**ART. 4 - Modalità di attuazione**

La responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto e manterrà costanti rapporti con l'Assessorato alle Politiche Agricole. E' competenza dell'Assessorato l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

La Regione nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste, il direttore responsabile del Servizio Programmazione e Ricerca.

La Regione, attraverso il referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata alla Regione che ne prenderà formalmente atto.

#### **Art. 5 – Gruppo di lavoro**

Formez PA è tenuto a comunicare alla Regione Molise, per la Sua approvazione, le caratteristiche professionali del gruppo di lavoro che realizzerà le attività.

Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della procedura vigente presso il Centro.

#### **Art. 6 – Risorse Finanziarie e Rendicontazione**

La Regione erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati dal Formez PA, un finanziamento pari a €300.000,00 (trecentomila/00), fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, così come articolato nel piano finanziario contenuto nel progetto esecutivo approvato dalla Regione medesima ed allegato alla presente.

I costi generali, i costi interni e i costi indiretti di Formez PA non potranno in ogni caso superare il 20% del valore delle attività realizzate.

L'importo pari a €300.000,00 (trecentomila/00) sarà erogato nel modo seguente:

1. una prima tranche di pagamento pari al 10% dell'ammontare complessivo alla sottoscrizione della presente convenzione, previa presentazione delle seguente documentazione:

a. formale richiesta di erogazione del pagamento;

b. nota di debito;

2. una seconda tranche di pagamento pari al 50% dopo 6 mesi dalla stipula della Convenzione, previa presentazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in

ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal Direttore Generale di Formez PA:

a. formale richiesta di pagamento;

b. relazione tecnica sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto esecutivo di cui all'art. 2, che dia conto dello stato di avanzamento del progetto;

c. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) relativa agli impegni assunti per realizzare le attività nel periodo di riferimento;

d. rendiconto analitico degli impegni assunti e, per ciascun impegno, quota effettivamente corrispondente alle attività realizzate nel periodo di riferimento, articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto.

e. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

3. una terza tranche di pagamento pari al 40% a saldo.

**Il pagamento del saldo** sarà disposto previa presentazione della seguente documentazione,

siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal Direttore

Generale di Formez PA:

1. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;

2. formale richiesta di erogazione del saldo;

3. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto esecutivo;

4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 )

relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio;

5. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto esecutivo;

6. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività.

Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della Regione, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto esecutivo approvato, dovranno essere motivati, preventivamente comunicati alla Regione e dalla stessa autorizzati. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto esecutivo, la Regione non riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.

#### **ART. 7 – Elaborati e prodotti**

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dalla Regione secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte della Regione stessa.

*Ca*

#### **ART. 8 - Assicurazioni contro gli infortuni**

Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, ad esclusione dei dipendenti della Regione Molise, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

#### **ART. 9 - Revoca del finanziamento**

La Regione si riserva la facoltà di revocare la presente convenzione qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla

presente Convenzione e dal progetto allegato.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della risoluzione.

#### **ART. 10 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria**

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

#### **ART. 11 - Trattamento dei dati personali**

Il Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione regionale, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione regionale medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

#### **ART. 12 – Foro competente**

Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente convenzione sarà demandata in via esclusiva al Foro di Campobasso.

#### **ART. 13 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

Roma, .....

**PER LA REGIONE MOLISE**

**PER IL FORMEZ PA**

Dott. Antonio Francioni

Dott. Carlo Flamment