



*Ministero dello  
Sviluppo Economico*



*Regione Molise*

***Fondo di Sviluppo e Coesione 2007-2013***

***Accordo di Programma Quadro***

***“Immobili privati in classe di priorità “A”***

***Delibera CIPE n. 62/2011***

***I ATTO INTEGRATIVO***

***ALLEGATO 1E***

***Scheda descrittiva del Sistema di gestione e controllo***

**Roma, 29 novembre 2013**





## DESCRIZIONE DEL SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO

### Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2007-2013

PIANIFICAZIONE REGIONALE ATTUATIVA (PRA) Molise 2007 – 2013 – Delibera CIPE 3 agosto 2011, n.62

Linea di azione "Sisma 2002 - Percorso di ricostruzione"

*Accordo di Programma Quadro* Immobili privati in classe di priorità "A" – I Atto Integrativo

Copertura finanziaria Totale Euro **38.913.541,73** di cui:

- Risorse FSC: Euro **35.128.170,26**
- Altre risorse "Stato" (Leggi n. 222-244/2007 e n. 266/2005): Euro **818.849,07**
- Quota privati: Euro **2.263.958,99**
- Azioni di sistema 2% a valere sulla quota FSC: Euro **702.563,41**

#### Interventi:

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
01	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES L	Comune di Campobasso	Campobasso	641.341,78	0,00	192.976,28	834.318,06	Gestione Privata
02	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" bis-PES 150	Comune di Casacalenda	Casacalenda	57.411,86	47.632,00	12.591,89	117.635,75	Gestione Privata (quota Stato Leggi n. 222-244/2007)

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
03	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 3 Sp 2	Comune di Casacalenda	Casacalenda	409.946,02	0,00	59.510,10	469.456,12	Gestione Privata
04	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" - rettifica al dc 66/09-PEU 17 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	7.713,38	295.906,00	12.901,60	316.520,98	Gestione Privata (quota Stato Legge n. 266/2005)
05	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 81 Sp 2	Comune di Casacalenda	Casacalenda	492.739,04	0,00	0,00	492.739,04	Gestione Privata
06	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 32 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	257.704,76	0,00	22.997,43	280.702,19	Gestione Privata
07	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 246 Sp 2	Comune di Casacalenda	Casacalenda	153.327,06	0,00	28.626,67	181.953,73	Gestione Privata
08	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 127 Sp 2	Comune di Casacalenda	Casacalenda	316.287,37	0,00	47.504,70	363.792,07	Gestione Privata
09	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 151 Sp 3	Comune di Casacalenda	Casacalenda	377.996,92	0,00	1.417,37	379.414,29	Gestione Privata
10	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 41	Comune di Casacalenda	Casacalenda	205.055,94	0,00	10.187,28	215.243,22	Gestione Privata
11	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 147 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	211.528,69	0,00	0,00	211.528,69	Gestione Pubblica
12	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 13 Sp 7	Comune di Casacalenda	Casacalenda	412.343,75	0,00	0,00	412.343,75	Gestione Pubblica
13	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" - importo integrativo-PEU 259	Comune di Casacalenda	Casacalenda	601,11	210.362,27	58.106,53	269.069,91	Gestione Privata (quota Stato Legge n. 266/2005)

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
14	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 151 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	264.474,77	0,00	0,00	264.474,77	Gestione Privata
15	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" bis-PES 125 sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	22.382,56	81.260,80	2.362,79	106.006,15	Gestione Privata (quota Stato Leggi n. 222-244/2007)
16	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" bis-PES 226 sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	19.874,87	60.800,00	5.292,33	85.967,20	Gestione Privata (quota Stato Leggi n. 222-244/2007)
17	Acquisto alloggio in luogo della ricostruzione di immobile in classe "A"-PEU 173	Comune di Casacalenda	Casacalenda	205.644,16	0,00	0,00	205.644,16	Gestione Privata
18	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 171	Comune di Casacalenda	Casacalenda	1.063.841,55	0,00	151.883,31	1.215.724,86	Gestione Privata
19	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 153 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	305.658,73	0,00	17.700,62	323.359,35	Gestione Privata
20	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 1 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	120.212,14	0,00	3.551,56	123.763,70	Gestione Privata
21	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" - integrazione-PES 155 Sp 1	Comune di Casacalenda	Casacalenda	94.849,86	122.888,00	26.199,53	243.937,39	Gestione Privata (quota Stato Leggi n. 222-244/2007)
22	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 105 SP 03	Comune di Casacalenda	Casacalenda	572.224,38	0,00	0,00	572.224,38	Gestione Privata
23	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 27 Sp 3	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	170.742,30	0,00	0,00	170.742,30	Gestione Privata

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
24	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 45 Sp 4	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	243.673,32	0,00	0,00	243.673,32	Gestione Privata
25	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 18 Sp 1	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	113.826,97	0,00	4.518,00	118.344,97	Gestione Privata
26	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 30 Sp 1	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	449.421,05	0,00	0,00	449.421,05	Gestione Privata
27	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 49 Sp 1	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	250.994,94	0,00	0,00	250.994,94	Gestione Privata
28	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 64 Sp 2	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	223.101,27	0,00	0,00	223.101,27	Gestione Privata
29	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 14 Sp 1	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	485.690,75	0,00	0,00	485.690,75	Gestione Privata
30	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 74 Sp 1	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	228.239,70	0,00	0,00	228.239,70	Gestione Privata
31	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 64 SP 06	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	94.290,69	0,00	0,00	94.290,69	Gestione Privata
32	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 58 SP 01	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	218.791,31	0,00	7.870,01	226.661,32	Gestione Privata
33	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 15 SP 02	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	815.896,68	0,00	0,00	815.896,68	Gestione Privata
34	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 60 SP 01	Comune di Castellino del Biferno	Castellino del Biferno	316.628,51	0,00	0,00	316.628,51	Gestione Privata

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
35	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 58 SP 02	Comune di Civitacampomarano	Civitacampomarano	109.350,58	0,00	0,00	109.350,58	Gestione Privata
36	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 58 SP 01	Comune di Civitacampomarano	Civitacampomarano	107.299,43	0,00	0,00	107.299,43	Gestione Privata
37	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 24 SP 2	Comune di Civitacampomarano	Civitacampomarano	131.255,16	0,00	0,00	131.255,16	Gestione Privata
38	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 35 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	797.140,68	0,00	101.434,75	898.575,43	Gestione Privata
39	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 137 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	181.575,76	0,00	36.609,89	218.185,65	Gestione Privata
40	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 221 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	508.633,21	0,00	15,62	508.648,83	Gestione Privata
41	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 138 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	837.217,14	0,00	104.498,72	941.715,86	Gestione Privata
42	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 172 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	273.312,82	0,00	19.472,24	292.785,06	Gestione Privata
43	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 46 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	347.389,60	0,00	0,00	347.389,60	Gestione Privata
44	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 81 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	416.022,67	0,00	0,00	416.022,67	Gestione Privata
45	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 30 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	155.129,67	0,00	0,00	155.129,67	Gestione Privata

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
46	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 93 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	462.141,60	0,00	29.328,38	491.469,98	Gestione Privata
47	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 93 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	276.552,42	0,00	10.785,60	287.338,02	Gestione Privata
48	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 112 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	105.044,34	0,00	2.839,63	107.883,97	Gestione Privata
49	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 112 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	285.964,43	0,00	19.910,74	305.875,17	Gestione Privata
50	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 85 Sp 3	Comune di Colletorto	Colletorto	232.853,76	0,00	8.974,09	241.827,85	Gestione Privata
51	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 85 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	95.835,73	0,00	1.206,18	97.041,91	Gestione Privata
52	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 41 Sp 3	Comune di Colletorto	Colletorto	163.164,29	0,00	27,31	163.191,60	Gestione Privata
53	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 41 Sp 2	Comune di Colletorto	Colletorto	1.633.782,00	0,00	98,91	1.633.880,91	Gestione Pubblica
54	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 65 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	195.655,68	0,00	0,00	195.655,68	Gestione Privata
55	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 63 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	893.032,43	0,00	57.658,28	950.690,71	Gestione Privata
56	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 30 Sp 3	Comune di Colletorto	Colletorto	594.187,67	0,00	0,00	594.187,67	Gestione Privata

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
57	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 102 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	309.331,47	0,00	26.873,48	336.204,95	Gestione Privata
58	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 46 Sp 3	Comune di Colletorto	Colletorto	393.867,08	0,00	3,54	393.870,62	Gestione Privata
59	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 113 Sp 1	Comune di Colletorto	Colletorto	53.197,72	0,00	22.631,98	75.829,70	Gestione Privata
60	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 42 SP 04	Comune di Colletorto	Colletorto	788.858,66	0,00	20.303,47	809.162,13	Gestione Privata
61	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 112 SP 03	Comune di Colletorto	Colletorto	337.473,50	0,00	29.203,86	366.677,36	Gestione Privata
62	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 144 SP 1	Comune di Colletorto	Colletorto	246.032,48	0,00	0,00	246.032,48	Gestione Privata
63	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 13	Comune di Ferrazzano	Ferrazzano	102.529,02	0,00	25.179,89	127.708,91	Gestione Privata
64	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 1 Sp 1	Comune di Guglionesi	Guglionesi	1.737.966,34	0,00	0,00	1.737.966,34	Gestione Pubblica
65	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 3 Sp 1	Comune di Guglionesi	Guglionesi	945.401,57	0,00	0,00	945.401,57	Gestione Privata
66	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 128	Comune di Guglionesi	Guglionesi	43.230,24	0,00	122.059,80	165.290,04	Gestione Privata
67	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 15 SP 01	Comune di Guglionesi	Guglionesi	1.111.185,75	0,00	24.018,92	1.135.204,67	Gestione Privata



N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
68	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 11 SP 01	Comune di Guglionesi	Guglionesi	507.111,55	0,00	28.542,21	535.653,76	Gestione Privata
69	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 49 Sp 22	Comune di Montagano	Montagano	225.516,61	0,00	38.289,83	263.806,44	Gestione Privata
70	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 31 SP 05	Comune di Montagano	Montagano	381.036,82	0,00	0,00	381.036,82	Gestione Pubblica
71	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 25 SP 5	Comune di Montagano	Montagano	69.072,49	0,00	0,00	69.072,49	Gestione Pubblica
72	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 25 SP 2	Comune di Montagano	Montagano	204.882,73	0,00	0,00	204.882,73	Gestione Pubblica
73	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 44	Comune di Montecilfone	Montecilfone	189.439,68	0,00	40.741,13	230.180,81	Gestione Privata
74	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 34 Sp 3	Comune di Montelongo	Montelongo	257.484,19	0,00	0,00	257.484,19	Gestione Privata
75	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 27 Sp 1	Comune di Montelongo	Montelongo	295.338,13	0,00	0,00	295.338,13	Gestione Privata
76	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 37 Sp 1	Comune di Montelongo	Montelongo	319.058,84	0,00	0,00	319.058,84	Gestione Privata
77	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 81 Sp 1	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	265.585,43	0,00	56.130,54	321.715,97	Gestione Privata
78	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 85 Sp 1	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	118.776,03	0,00	0,00	118.776,03	Gestione Privata

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
79	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 51 Sp 1	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	182.855,89	0,00	0,00	182.855,89	Gestione Privata
80	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 5 Sp 3	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	81.758,75	0,00	0,00	81.758,75	Gestione Privata
81	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 11	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	345.094,59	0,00	33.805,75	378.900,34	Gestione Privata
82	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 19 Sp 2	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	431.768,57	0,00	151.794,15	583.562,72	Gestione Privata
83	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 51 Sp 3	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	187.350,33	0,00	0,00	187.350,33	Gestione Privata
84	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU B Sp 1	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	314.294,58	0,00	2.301,25	316.595,83	Gestione Privata
85	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A" bis-PES 26	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	111.097,37	0,00	83.564,96	194.662,33	Gestione Privata
86	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 9 SP 01	Comune di Montorio nei Frentani	Montorio nei Frentani	82.088,57	0,00	7.239,61	89.328,18	Gestione Privata
87	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 26 Sp 3	Comune di Petrella Tifernina	Petrella Tifernina	199.980,00	0,00	0,00	199.980,00	Gestione Privata
88	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES AM	Comune di Petrella Tifernina	Petrella Tifernina	96.690,98	0,00	0,00	96.690,98	Gestione Privata
89	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 1/A Sp 3	Comune di Portocannone	Portocannone	240.577,77	0,00	9.690,15	250.267,92	Gestione Pubblica

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
90	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 16 Sp 1	Comune di Riccia	Riccia	45.633,52	0,00	0,00	45.633,52	Gestione Pubblica
91	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 39 Sp 1	Comune di Salcito	Salcito	242.153,43	0,00	44.243,22	286.396,65	Gestione Privata
92	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 27	Comune di Salcito	Salcito	116.386,32	0,00	14.519,88	130.906,20	Gestione Privata
93	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 1 Sp 2	Comune di San Giacomo degli Schiavoni	San Giacomo degli Schiavoni	42.685,70	0,00	2.251,63	44.937,33	Gestione Privata
94	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 34 Sp 1	Comune di San Giovanni in Galdo	San Giovanni in Galdo	161.176,94	0,00	2.041,88	163.218,82	Gestione Pubblica
95	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 53 Sp 1	Comune di San Martino in Pensilis	San Martino in Pensilis	386.481,84	0,00	0,00	386.481,84	Gestione Privata
96	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 19	Comune di Tavenna	Tavenna	211.690,19	0,00	175.371,48	387.061,67	Gestione Privata
97	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 14 Sp 1	Comune di Torella del Sannio	Torella del Sannio	253.235,93	0,00	0,00	253.235,93	Gestione Privata
98	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 20 Sp 4	Comune di Torella del Sannio	Torella del Sannio	779.308,23	0,00	0,00	779.308,23	Gestione Privata
99	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 21 Sp 1	Comune di Torella del Sannio	Torella del Sannio	1.029.934,51	0,00	0,00	1.029.934,51	Gestione Pubblica
100	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 36 Sp 3	Comune di Toro	Toro	533.032,70	0,00	0,00	533.032,70	Gestione Pubblica

N	INTERVENTO	SOGGETTO ATTUATORE	LOCALIZZAZIONE	RISORSE FSC delibera CIPE n. 62/2011 (euro)	ALTRE RISORSE "STATO" (euro)	QUOTA PRIVATI (euro)	IMPORTO COMPLESSIVO (euro)	TIPO DI GESTIONE
101	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 9.200	Comune di Trivento	Trivento	91.668,71	0,00	0,00	91.668,71	Gestione Privata
102	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 16.12	Comune di Trivento	Trivento	98.445,30	0,00	0,00	98.445,30	Gestione Privata
103	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 14.264	Comune di Trivento	Trivento	85.866,57	0,00	0,00	85.866,57	Gestione Privata
104	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 34.33.00	Comune di Trivento	Trivento	133.087,56	0,00	0,00	133.087,56	Gestione Privata
105	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 56.442	Comune di Trivento	Trivento	165.554,37	0,00	0,00	165.554,37	Gestione Privata
106	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 54.11.12	Comune di Trivento	Trivento	118.223,09	0,00	4.861,27	123.084,36	Gestione Privata
107	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PEU 59 Sp 4	Comune di Trivento	Trivento	513.232,40	0,00	0,00	513.232,40	Gestione Pubblica
108	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 16.116.2	Comune di Trivento	Trivento	105.796,89	0,00	2.047,51	107.844,40	Gestione Privata
109	lavori di ricostruzione immobili privati in classe di priorità "A"-PES 2.57	Comune di Trivento	Trivento	211.643,07	0,00	237.189,26	448.832,33	Gestione Privata
<b>Sub-totale</b>				<b>35.128.170,26</b>	<b>818.849,07</b>	<b>2.263.958,99</b>	<b>38.210.978,32</b>	
<i>Azioni di sistema 2% a valere sulla quota FSC</i>				<i>702.563,41</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>702.563,41</i>	
<b>TOTALE GENERALE</b>				<b>35.830.733,67</b>	<b>818.849,07</b>	<b>2.263.958,99</b>	<b>38.913.541,73</b>	

La delibera CIPE 3 agosto 2011, n. 62 3/8/2011 (*G.U. n. 304 del 31/12/2011*) concernente "Individuazione e assegnazione di risorse ad interventi di rilievo nazionale ed interregionale e di rilevanza strategica regionale per l'attuazione del Piano Nazionale per il Sud" ha assegnato al Molise, tra l'altro, le risorse relative a "Sisma 2002 Percorso ricostruzione" pari a 346,2 mln di euro.

Con DGR n.608 del 2.10.2012 la Giunta regionale ha approvato il Programma degli interventi cantierabili e di quelli non cantierabili riferito alle singole assegnazioni disposte dal CIPE, tra cui quello relativo a "Sisma 2002 - Percorso ricostruzione".

Nell'ambito del Programma degli interventi cantierabili sono ricompresi gli interventi su riportati relativi agli Immobili privati in classe di priorità "A".

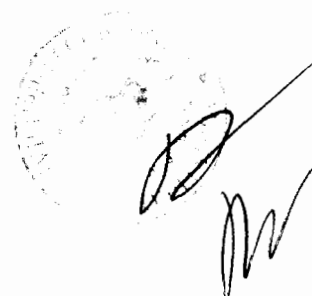
La legge regionale 30 aprile 2012, n.12, istitutiva dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile, ha affidato alla stessa, in via transitoria, la gestione delle competenze per le attività post-sisma in regime ordinario.

La presente scheda riporta la descrizione del Sistema di gestione e controllo (SIGECO) con particolare riferimento alle procedure di gestione e controllo delle operazioni facenti capo agli Organismi coinvolti nell'attuazione dell'Accordo di Programma Quadro e l'Atto Integrativo Immobili privati in classe di priorità "A".

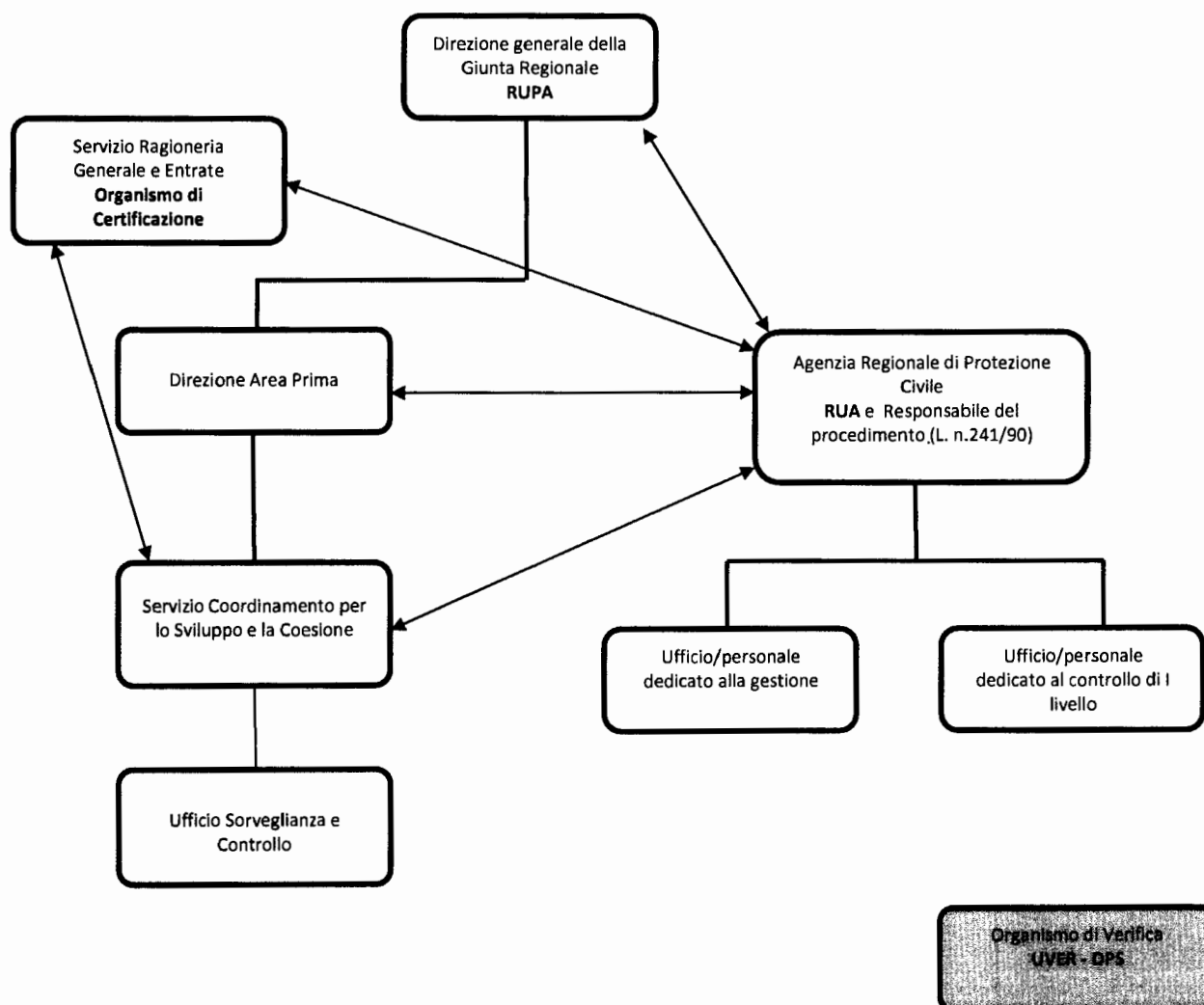
### **Struttura del sistema**

La Regione Molise, ha individuato, nel rispetto del principio di separazione delle funzioni, i seguenti Organismi:

- il Responsabile Unico delle Parti (RUPA regionale), quale organismo responsabile sull'attuazione degli impegni assunti nell'Accordo, individuato nel Direttore Generale della Giunta regionale pro tempore, Responsabile della Programmazione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC);
- il Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo di Programma Quadro (RUA), quale soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo, individuato nel Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione Civile pro tempore;
- il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m. e i., individuato nel Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione Civile pro tempore;
- l'Organismo di Certificazione (OdC), quale organismo responsabile della corretta certificazione delle spese erogate per l'attuazione dell'Accordo, individuato nel Direttore del Servizio Ragioneria Generale e Entrate della Direzione Generale della Giunta regionale;
- l'Unità di Verifica degli Investimenti Pubblici (UVER) del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica, quale Organismo di verifica del Sistema di Gestione e Controllo ai sensi della delibera CIPE 166/07.

A circular official stamp is located in the bottom right corner of the page. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in dark ink, which appears to be a stylized 'M' or similar character.

Di seguito si riporta l'organigramma definito per l'Accordo di Programma Quadro e l'Atto Integrativo *Immobili privati in classe di priorità "A"*:



### **Responsabile Unico delle Parti (RUPA regionale)**

La funzione di Responsabile Unico delle Parti regionale (RUPA) è attribuita al Direttore Generale della Giunta regionale pro tempore.

<b>Struttura competente:</b>	Direzione Generale della Giunta regionale – Regione Molise
<b>Indirizzo:</b>	Via Genova, 11 – 86100 Campobasso
<b>Posta elettronica:</b>	e-mail: segr.dg@regione.molise.it
<b>Telefono e Fax:</b>	0874 314700 - 0874 437747
<b>Referente</b>	Direttore Generale – Dott. Pasquale Mauro Di Mirco

Il RUPA esercita un forte coordinamento nell'attuazione dell'Accordo nel rispetto delle competenze del Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo (RUA) e provvede a:

- garantire l'attuazione e la sorveglianza dell'Accordo, attraverso il coordinamento delle attività del RUA;
- regolamentare ai fini del rispetto del patto di stabilità, di concerto con il Direttore del Servizio competente sul bilancio regionale, le modalità e i limiti di erogazione delle anticipazioni e degli acconti ai beneficiari/destinatari di finanziamenti pubblici regionali di qualsiasi natura;
- garantire, attraverso il RUA, che gli interventi destinati a beneficiare del finanziamento siano conformi alle norme nazionali e comunitarie, quest'ultime ove pertinenti;
- accertarsi, attraverso il RUA, che provvederà anche mediante verifiche in loco, dell'effettiva fornitura dei prodotti e dei servizi finanziati, dell'esecuzione delle spese dichiarate dal soggetto attuatore, della conformità delle stesse alle norme nazionali e comunitarie, quest'ultime ove pertinenti;
- garantire, attraverso il RUA, l'esistenza di un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna operazione attuata nell'ambito dell'Accordo, ed assicurare la raccolta dei dati relativi all'attuazione necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche e la valutazione;
- garantire, attraverso il RUA, che il soggetto attuatore mantenga un sistema di contabilità adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ferme restando le norme contabili nazionali;
- garantire il coordinamento delle attività di monitoraggio espletate dal RUA;
- sottoscrivere l'Accordo di Programma Quadro;
- garantire le attività di valutazione *in itinere* ed *ex post* dell'Accordo, attraverso il Nucleo regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;
- accertarsi, affinché tutti i documenti, relativi alle spese, siano conservati dal responsabile del procedimento, sotto forma di originali o di copie autenticate, in coerenza con quanto previsto dalle norme nazionali e comunitarie, quest'ultime ove pertinenti;
- garantire che l'Organismo di Certificazione riceva tutte le informazioni necessarie in merito alle procedure e verifiche eseguite, in relazione alle spese ai fini della certificazione;
- proporre al Tavolo dei Sottoscrittori la riprogrammazione delle economie;
- proporre al Tavolo dei Sottoscrittori la riprogrammazione dell'Accordo;
- elaborare il Rapporto Annuale di Esecuzione (RAE).



### **Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo (RUA)**

La funzione di Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo (RUA) è attribuita al Direttore dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile pro tempore.

<b>Struttura competente:</b>	Agenzia Regionale di Protezione Civile
<b>Indirizzo:</b>	Via S. Antonio Abate, 236 - CAMPOBASSO
<b>Posta elettronica:</b>	E-mail: delisio.alberta@protezionecivile.molise.it Pec: delisio.alberta@cert.regione.molise.it
<b>Telefono e Fax:</b>	0874/314210 Fax: 0874/424407
<b>Referente</b>	Direttore Dott.ssa Alberta De Lisio

Il RUA, ai fini dell'attuazione dell'Accordo, provvede a:

- rappresentare in modo unitario gli interessi dei soggetti sottoscrittori, richiedendo, se del caso, la convocazione del Tavolo dei sottoscrittori;
- coordinare il processo complessivo di realizzazione degli interventi previsti nell'Accordo attivando le risorse tecniche e organizzative necessarie alla sua attuazione;
- promuovere, in via autonoma o su richiesta del Responsabile dell'intervento, le eventuali azioni ed iniziative necessarie a garantire il rispetto degli impegni e degli obblighi dei soggetti sottoscrittori;
- monitorare in modo continuativo lo stato di attuazione dell'Accordo secondo le modalità indicate dal DPS - Ministero dello Sviluppo Economico;
- coordinare il Responsabile dell'intervento nelle attività dell'Accordo e, in particolare, in relazione all'immissione dati per l'istruttoria ed il monitoraggio dell'intervento nel sistema SGP-BDU;
- assicurare e garantire il completo inserimento e la validazione dei dati di monitoraggio nel Sistema informativo di riferimento "Sistema Gestione Progetti - SGP" del MiSE-DPS, secondo la procedura indicata nel "Manuale Operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse FAS" (ora FSC);
- provvedere alla redazione del Rapporto Annuale di Monitoraggio dell'Accordo le cui risultanze confluiranno all'interno del Rapporto Annuale di Esecuzione (RAE);
- individuare ritardi e inadempienze assegnando al soggetto inadempiente, se del caso, un congruo termine per provvedere; decorso inutilmente tale termine, segnalare tempestivamente l'inadempienza al Tavolo dei sottoscrittori.

In particolare, l'Agenzia regionale di Protezione Civile ha la responsabilità di porre in essere gli adempimenti e le procedure per l'attuazione degli interventi ad essa affidati, di effettuare le verifiche sulle attestazioni di spesa ivi comprese le verifiche in loco, di verbalizzare e trasmettere le risultanze delle verifiche all'Organismo di Certificazione e al Responsabile della Programmazione (RUPA), di ordinare e contabilizzare la spesa, di raccogliere le dichiarazioni e i rendiconti del soggetto attuatore, di certificare la spesa all'Organismo di Certificazione, di chiudere formalmente l'intervento concluso, di validare ed inviare le informazioni di monitoraggio.





A tal fine svolge le seguenti attività:

- acquisizione documentazione e attività istruttoria per la concessione ed erogazione del finanziamento;
- formulazione e sottoscrizione della registrazione dell'impegno di spesa;
- formulazione e sottoscrizione del provvedimento di approvazione degli interventi e di concessione del finanziamento unitamente al Disciplinare di concessione che sarà sottoscritto dal soggetto attuatore;
- formulazione e sottoscrizione del provvedimento di liquidazione di acconti e stati di avanzamento lavori.

L'attività di controllo di primo livello da esercitare in concomitanza con la gestione dell'intervento e diretta a verificare la corretta esecuzione delle operazioni gestionali e delle eventuali irregolarità, comprende le seguenti tipologie di verifiche:

- verifiche amministrative di tutta la documentazione presentata dal soggetto attuatore;
- eventuali verifiche in loco.

I controlli di primo livello sono svolti dall'Agenzia regionale di Protezione Civile attraverso una unità/Ufficio diverso da quello che provvede all'istruttoria e che propone le decisioni di approvazione di spesa e di pagamento.

L'Ufficio Sorveglianza e Controllo – incardinato presso il Servizio Coordinamento per lo Sviluppo e la Coesione – espleta la sorveglianza sull'attività di controllo di 1° livello svolta dalla predetta Agenzia regionale di Protezione Civile.

Di seguito si riporta un quadro riepilogativo dei processi e delle funzioni del RUA e del RUPA in ordine all'attuazione degli interventi.

<b>MACRO PROCESSO</b>	<b>PROCESSO</b>
A) PROGRAMMAZIONE E RIPROGRAMMAZIONE	Negoziato e stipula dell'Accordo di Programma Quadro (RUPA) Coordinamento dell'Accordo di Programma Quadro (RUPA) Riprogrammazione dell'Accordo di Programma Quadro (RUPA)
B) ATTUAZIONE INTERVENTI	Attività istruttorie e procedimentali per la concessione del finanziamento (Agenzia Regionale di Protezione Civile) Richiesta di registrazione impegno di spesa (Agenzia Regionale di Protezione Civile) Controlli di primo livello (Agenzia Regionale di Protezione Civile) Monitoraggio finanziario, fisico e procedurale (RUA – RUPA) Informazione e pubblicità in conformità a quanto previsto al punto 2.3.1 della delibera CIPE n.166/2007 e al punto 2.16 della delibera CIPE n.1/2009 (RUPA)
C) PROCEDURE CONTABILI	Attività istruttorie e procedimentali per la erogazione del finanziamento (Agenzia Regionale di Protezione Civile) Liquidazione di spesa (Agenzia Regionale di Protezione Civile)



### **Organismo di certificazione (OdC)**

L'Organismo di certificazione è il soggetto responsabile della certificazione delle dichiarazioni di spesa e delle domande di pagamento prima del loro invio alla DGPRUN-DPS.

L'Organismo di Certificazione dell'Accordo coincide con l'Organismo di Certificazione individuato per il PAR Molise FSC 2007-2013 con deliberazione della Giunta regionale n. 187 del 20 marzo 2012 e n. 533 del 21 ottobre 2013.

Tale funzione è attribuita al Direttore del Servizio Ragioneria Generale e Entrate della Direzione Generale della Giunta regionale.

<b>Struttura competente:</b>	Servizio Ragioneria Generale e Entrate - Direzione Generale della Giunta regionale – Regione Molise
<b>Indirizzo:</b>	Via Genova, 11 – 86100 Campobasso
<b>Posta elettronica:</b>	e-mail: <a href="mailto:odcfsc@regione.molise.it">odcfsc@regione.molise.it</a> pec: <a href="mailto:gallo.lolita@cert.regione.molise.it">gallo.lolita@cert.regione.molise.it</a>
<b>Telefono e Fax:</b>	0874 314321 - 0874 437453
<b>Referente</b>	Direttore del Servizio Ragioneria Generale Dott.ssa Lolita Gallo

L'Organismo di Certificazione adempie a tutte le funzioni corrispondenti a quanto definito dalla delibera CIPE n. 166/2007 e successive modifiche e integrazioni, in coerenza con i Regolamenti Comunitari dei Fondi Strutturali.

In particolare, esso è incaricata dei compiti seguenti:

- elaborare e trasmettere al Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione la richiesta di anticipazione;
- elaborare e trasmettere al Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione le dichiarazioni certificate delle spese e le domande di pagamento;
- certificare che:
  - la dichiarazione delle spese è corretta, proviene da sistemi di contabilità affidabili ed è basata su documenti giustificativi verificabili;
  - le spese dichiarate sono conformi alle norme nazionali e comunitarie, quest'ultime ove pertinenti, e sono state sostenute in rapporto all'intervento finanziato conformemente ai criteri applicabili all'Accordo e alla normativa di riferimento;
- garantire di aver ricevuto dal RUPA e dal RUA le informazioni adeguate in merito alle procedure seguite e alle verifiche effettuate in relazione alle spese riportate nelle dichiarazioni di spesa;
- mantenere una contabilità informatizzata delle spese dichiarate al Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica;
- tenere una contabilità degli importi recuperabili e degli importi ritirati a seguito della soppressione totale o parziale della partecipazione all'intervento;
- redigere la parte di Rapporto Annuale di Esecuzione di propria competenza, relativamente all'impiego delle risorse assegnate, da trasmettere al RUPA.



Di seguito si riporta un quadro riepilogativo dei processi e delle funzioni dell'OdC in ordine alla dichiarazione di spesa e alla certificazione dei pagamenti.

<b>MACROPROCESSO</b>	<b>PROCESSO</b>
<b>A) CIRCUITO FINANZIARIO</b>	Richiesta anticipazione (OdC) Ricevimento anticipazione (Servizio Ragioneria Generale e Entrate - OdC) Trasferimento anticipazione Regione – Agenzia regionale di Protezione Civile (Servizio Ragioneria Generale e Entrate) Trasferimenti e pagamenti al soggetto attuatore (Agenzia regionale di Protezione Civile) Richiesta pagamenti intermedi (OdC) Ricevimento pagamenti intermedi (Servizio Ragioneria Generale e Entrate - OdC) Trasferimento pagamenti intermedi Regione – Agenzia regionale di Protezione Civile (Servizio Ragioneria Generale e Entrate) Monitoraggio flussi di cassa (Servizio Ragioneria Generale e Entrate) Richiesta del saldo (OdC) Ricevimento del saldo (Servizio Ragioneria Generale e Entrate - OdC) Trasferimento saldo Regione – Agenzia regionale di Protezione Civile (Servizio Ragioneria Generale e Entrate) Previsioni di spesa (Servizio Ragioneria Generale e Entrate - OdC) Monitoraggio patto di stabilità (Servizio Ragioneria Generale e Entrate)
<b>B) ATTUAZIONE INTERVENTO</b>	Impegno di spesa (Agenzia regionale di Protezione Civile) Liquidazione acconto (Agenzia regionale di Protezione Civile) Attestazione di spesa intermedia (Soggetto attuatore) Liquidazioni intermedie su SAL (Agenzia regionale di Protezione Civile) Rendiconto finale (Soggetto attuatore) Liquidazione saldo (Agenzia regionale di Protezione Civile) Attestazioni di spesa (RUA - Agenzia regionale di Protezione Civile)
<b>C) CERTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	Aggiornamento registro contabilità (OdC) Controlli (OdC) Acquisizione e verifica delle dichiarazioni di spesa fornite dal RUA (OdC) Chiusura provvisoria del registro di contabilità (OdC) Verifica delle condizioni di ricevibilità (OdC) Predisposizione e trasmissione alla Direzione Generale per la Politica Regionale Unitaria Nazionale del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione delle certificazioni di spesa (OdC) Domanda di saldo a chiusura definitiva dell'intervento (OdC) Rapporto finale (RUPA)
<b>D) GESTIONE RECUPERI</b>	Contabilizzazione degli importi recuperabili e/o da recuperare (OdC)

A handwritten signature in black ink is written over a faint, circular official stamp. The signature appears to be 'DM' or similar initials. The stamp is mostly illegible but seems to contain some text around the perimeter.

**Organismo di verifica del Sistema di Gestione e Controllo (delibera CIPE n. 166/2007)**

Come disposto dalla delibera CIPE 166/07, l'Unità di Verifica degli Investimenti Pubblici (UVER) del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica esaminerà l'efficace funzionamento del SIGECO al fine di garantire la corretta e tempestiva attuazione dei programmi e la presenza di adeguati strumenti di controllo per la verifica delle irregolarità.

La verifica sarà articolata in una fase desk di acquisizione dei dati descrittivi del sistema ed una fase in loco per il riscontro dell'effettivo funzionamento, nel rispetto del principio del contraddittorio.

La verifica di sistema consentirà di definirne l'affidabilità e di dimensionare i campioni di operazioni da sottoporre a verifica delle attestazioni di spesa.

Le risultanze di tale attività saranno presentate in appositi rapporti.

<b>Denominazione:</b>	Unità di Verifica degli Investimenti Pubblici - Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica – Ministero dello Sviluppo Economico
<b>Indirizzo:</b>	Largo Pietro di Brazzà, 86 – 00187 Roma
<b>Posta elettronica:</b>	e-mail: <a href="mailto:mario.vella@dps.gov.it">mario.vella@dps.gov.it</a>
<b>Telefono:</b>	06/96517491- 490
<b>Fax:</b>	06/96517360 - 361
<b>Referente</b>	Direttore Dr. Mario Vella

**Sistema contabile**

L'Amministrazione regionale provvede alla gestione delle risorse finanziarie programmate nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro *Immobili privati in classe di priorità "A"* sulla base delle norme amministrative e contabili derivanti dalla legislazione comunitaria, nazionale e regionale e dei criteri di buona gestione finanziaria.

L'Amministrazione regionale provvede al trasferimento delle risorse finanziarie pervenute dallo Stato in favore dell'Agenzia regionale di Protezione Civile.

Il sistema contabile regionale contiene tutte le informazioni concernenti le transazioni finanziarie fra la Regione e l'Agenzia regionale di Protezione Civile.

Il sistema contabile dell'Agenzia regionale di Protezione Civile utilizzato per il monitoraggio finanziario e come base per la certificazione delle spese, contiene tutte le informazioni concernenti le transazioni finanziarie dell'Accordo di Programma Quadro *Immobili privati in classe di priorità "A"* e l'Atto Integrativo.

Il sistema non rileva gli impegni finanziari e i pagamenti del soggetto attuatore.

Gli impegni finanziari saranno oggetto di rilevazione nel sistema contabile del soggetto attuatore; i pagamenti, oltre ad essere rilevati dal predetto sistema, saranno altresì oggetto di rilevazione nel "Sistema Gestione Progetti – SGP".

Con riferimento alle procedure relative alla certificazione della spesa, il soggetto attuatore, effettuata la registrazione contabile, separata o codificata distintamente, di tutti gli atti e transazioni relative all'intervento e della connessa documentazione giustificativa (fatture e/o documenti contabili di valore probatorio equivalente), invia in tempo reale al RUA - Agenzia regionale di Protezione Civile - l'attestazione



di spesa, redatta su un formulario allegato al disciplinare di concessione del finanziamento, unitamente alla documentazione giustificativa e ad una propria dichiarazione di regolarità. Il soggetto attuatore conserva copia di ogni attestazione di spesa inviata.

L'Agenzia regionale di Protezione Civile, dopo aver svolto le sue verifiche, valida le spese dichiarate dal soggetto attuatore e produce la propria attestazione di spesa inviandola al RUPA.

Il RUPA, sulla base delle spese validate dall'Agenzia regionale di Protezione Civile, rilascia all'OdC la propria attestazione a garanzia che tutti gli adempimenti di verifica siano stati svolti.

In definitiva, come base per la certificazione della spesa, l'OdC acquisisce i dati relativi alle spese sostenute, effettua le opportune verifiche, riporta i nuovi importi da certificare e li somma agli importi della precedente certificazione in modo da ottenere i dati relativi agli importi cumulati da certificare.

### ***Sistemi informativi***

#### ***Sistema Gestione Progetti – SGP***

Per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento, la Regione Molise si avvale dell'applicativo messo a disposizione dal Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica "Sistema Gestione Progetti – SGP".

In particolare, sarà cura del RUA acquisire la scheda di monitoraggio da parte del Soggetto attuatore e successivamente verificare, validare ed inserire i dati in SGP.

#### ***Sistema Gestione e Controllo - SGC***

Per il controllo attuativo dell'Accordo, la Regione Molise si avvale dell'applicativo messo a disposizione dal Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica "Sistema Gestione e Controllo – SGC FSC (già FAS)".

#### ***Sistema di contabilità regionale URBI***

Per il monitoraggio finanziario dei trasferimenti in favore dell'Agenzia regionale di Protezione Civile, la Regione Molise si avvale del proprio sistema di contabilità URBI, nel quale sono riportate tutte le registrazioni contabili relative alle transazioni.

#### ***Sistema di contabilità Agenzia regionale di protezione Civile URBI***

Per il monitoraggio finanziario dei trasferimenti della Regione, l'Agenzia regionale di Protezione Civile si avvale del proprio sistema di contabilità URBI, nel quale sono riportate tutte le registrazioni contabili relative ai provvedimenti di impegno e di liquidazione e di spesa delle risorse in favore del soggetto attuatore.

