



Regione Molise

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DI IDONEI ALLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA SANITARIA REGIONALE DEL MOLISE (A.S.Re.M.)

(D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171: "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di dirigenza sanitaria")

Oggetto

La Regione Molise, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 171/2016, indice un pubblico avviso per la formazione degli elenchi di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Regionale per il Molise (A.S.Re.M.);

Tipologia degli incarichi

Ai Direttori Amministrativi e Sanitari si applicano le disposizioni previste, in particolare, dagli articoli 3 e 3-bis del decreto legislativo n.502/1992, e ss. mm. ii. e dall'articolo 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n.502/1995.

Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, il cui schema è approvato dalla Giunta Regionale, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato in conformità alle norme del titolo terzo del libro quinto del Codice civile ed in conformità allo specifico regolamento approvato con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 502/95, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n.319/2001.

La nomina di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario non è consentita per più di due mandati consecutivi nello stesso incarico presso la stessa Azienda Sanitaria o presso il medesimo Ente del Servizio Sanitario Regionale.

Requisiti per la presentazione delle domande

I soggetti interessati all'inserimento negli elenchi di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Regionale per il Molise (A.S.Re.M), come prescritto dagli artt. 3 e 3 bis del D. lgs 502/92, devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Per la figura professionale di Direttore Amministrativo:

- a) laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche ed economiche;
- b) qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta, per almeno cinque anni, in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;
- c) età non superiore a 65 anni;

B. Per la figura professionale di Direttore Sanitario:

- a) laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) diploma di specializzazione;
- c) età non superiore a 65 anni;
- d) qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta, per almeno cinque anni, in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, che abbia comportato la diretta responsabilità delle risorse umane e strumentali affidate; ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 484/1997, l'attività quinquennale di direzione tecnico-sanitaria deve essere stata svolta nei sette anni precedenti la data di pubblicazione dell'Avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- e) conseguimento dell'attestato di Formazione manageriale di cui all'articolo 7 del D.P.R. 484/1997 previsto per l'area di sanità pubblica;

Ai sensi di quanto disposto dal sopra citato articolo 1 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997, il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica costituisce titolo preferenziale ai fini del conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario.

Inoltre, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n.95/2012 (così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge n.90/2014, successivamente convertito dalla legge n.114/2014), i candidati interessati non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

Il possesso dei requisiti relativi alle figure professionali di cui alle lettere A) e B) e dei titoli di idoneità deve evincersi dal *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno) da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Domanda di partecipazione

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso pubblico devono presentare apposita domanda - secondo lo schema di cui all'**all. 2** nel caso di candidatura per la figura professionale di **Direttore Amministrativo**, o di cui all'**all. 3**, nel caso di candidatura per la figura professionale di **Direttore Sanitario** - redatta in carta semplice, dichiarando sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste all'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000:

A. per gli aspiranti alla nomina di Direttore Amministrativo

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita e luogo di residenza;
3. codice fiscale;
4. recapiti telefonici e di posta elettronica;
5. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso;
6. cittadinanza;
7. possesso del diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche ed economiche con indicazione di luogo, data ed istituto universitario presso il quale lo stesso è stato conseguito;
8. di aver svolto per almeno un quinquennio attività di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;
9. la professione svolta attualmente;
10. di non essere collocato in quiescenza;
11. di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 3, 5 e 8 del Decreto Legislativo n. 39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs. n.39/2013;

B. per gli aspiranti alla nomina di Direttore Sanitario

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita e luogo di residenza;
3. codice fiscale;
4. recapiti telefonici e di posta elettronica;
5. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso;
6. cittadinanza;
7. possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia con indicazione di luogo, data ed istituto universitario presso il quale lo stesso è stato conseguito;
8. il possesso della/e specializzazione/i in una o più delle discipline dell'area di sanità pubblica;
9. di essere medico con qualifica dirigenziale e la professione svolta attualmente;
10. di aver svolto per almeno un quinquennio, nei sette anni precedenti la data di pubblicazione dell'Avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, funzioni di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione (così come individuate dall'articolo 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997) con diretta responsabilità delle risorse umane e strumentali;

11. di non essere collocato in quiescenza;
12. di aver conseguito l'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997, con indicazione di luogo, data e istituto/ente di conseguimento dello stesso;
13. l'eventuale possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica;
14. di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità dell'incarico previste dall'articolo 3, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 3, 5 e 8 del Decreto Legislativo n. 39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs. n.39/2013;

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento d'identità del candidato.

A pena di inammissibilità della domanda, alla stessa devono essere allegati:

- 1) il *curriculum vitae*, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo, dal quale si evinca il possesso dei requisiti in relazione alla figura professionale per la quale si propone la candidatura, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno);
- 2) i titoli ritenuti idonei e pertinenti, comprese le pubblicazioni a mezzo stampa, anche avvalendosi di quanto stabilito agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive;
- 3) la fotocopia del documento di identità.

Al fine di ottemperare a quanto richiesto al precedente punto 2), i candidati possono avvalersi di quanto stabilito dagli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive.

Insieme alla domanda, infine, dovrà pervenire anche la **scheda riassuntiva** redatta secondo lo schema allegato (parti A e B) datata e firmata.

I nominativi dei candidati che, a seguito di domanda presentata in risposta del presente avviso, saranno inseriti nell'elenco di idonei alla nomina direttore amministrativo, nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul sito web della Regione, in apposita sezione dedicata agli elenchi degli aspiranti Direttori del SSR e alla nomina degli stessi. A tal fine si richiede che il candidato invii in allegato alla domanda un'ulteriore copia del curriculum.

Trattandosi di una copia del curriculum destinata alla pubblicazione su pagina web, è necessario il rispetto della normativa vigente in materia di privacy (Reg. UE/679/2016) e in materia di accessibilità alle fonti di informazione (legge n.4/2004).

A tale fine si precisa che:

- 1) i dati personali contenuti nel curriculum devono risultare pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità della pubblicazione (non devono essere presenti, ad esempio, i dati riguardanti la residenza, numeri telefonici ed indirizzi mail privati, il codice fiscale);
- 2) il curriculum, tenuto conto che le pubblicazioni *online* devono avvenire nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità per risultare fruibili anche da persone con disabilità, non deve essere prodotto come documento-immagine (vale a dire documento realizzato a seguito di scansioni digitali di documenti cartacei). Il candidato, pertanto, dovrà inviare la copia del curriculum destinata alla pubblicazione su web dopo aver provveduto ad opportuna digitalizzazione del testo.

Modalità di presentazione delle domande

Le candidature dovranno essere indirizzate alla **Direzione Generale per la Salute, Via Genova n. 11, 86100 Campobasso** ed inviate esclusivamente tramite indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo regionemolise@cert.regione.molise.it entro il termine perentorio di 30 giorni solari decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le comunicazioni devono avere nel campo oggetto la seguente dicitura: *“Domanda per l’inserimento nell’elenco di idonei alla nomina di direttore amministrativo”*, nel caso di candidatura per la figura professionale di Direttore Amministrativo, o di *“Domanda per la manifestazione di interesse alla nomina di Direttore Sanitario”*, nel caso di candidatura per la figura professionale di Direttore Sanitario.

I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF.

La comunicazione, contenente la domanda e la documentazione allegata (curriculum, schede riassuntive, eventuali titoli e pubblicazioni, fotocopia documento d'identità, copia del curriculum destinata alla pubblicazione web), inviata con queste modalità verrà registrata all'interno del sistema di protocollo della Regione Molise e ne sostituisce l'invio tradizionale. Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data di trasmissione della domanda.

Il candidato è invitato a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna di posta elettronica certificata.

Le domande trasmesse con modalità diverse dalla trasmissione telematica (PEC) (es.: candidature cartacee consegnate a mano o inviate tramite posta, anche se con raccomandata a.r., candidature inviate tramite casella di posta elettronica non certificata, candidature inviate tramite fax, ecc.) o utilizzando un indirizzo PEC diverso da quello personale saranno considerate **non ricevibili**.

Non saranno considerate ammissibili:

- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 445/2000;
- le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità, richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- le candidature che nel campo oggetto siano prive della dicitura “*Domanda per la manifestazione di interesse alla nomina di Direttore Amministrativo*”, nel caso di candidatura per la figura professionale di Direttore Amministrativo, o di “*Domanda per la manifestazione di interesse alla nomina di Direttore Sanitario*”, nel caso di candidatura per la figura professionale di Direttore Sanitario;
- le candidature trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- le candidature pervenute oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente Avviso;

Ai candidati esclusi dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti dalla normativa in materia, per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa, sarà data comunicazione scritta, inviata esclusivamente, come ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura, all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente indicato dal candidato.

Per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la Regione Molise si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

regionemolise@cert.regione.molise.it

ed utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati;

Il mancato riscontro ad eventuali richieste istruttorie formulate dall'Amministrazione regionale entro i termini dalla stessa indicati, comporta l'esclusione dalla presente selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati;

Formazione degli elenchi

Gli elenchi sono formati previa istruttoria da parte di una Commissione nominata secondo la disciplina contenuta nell'art. 3, co. 1, del D. Lgs. 171/2016, che valuta i titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, e sono aggiornati con cadenza biennale.

Per ogni eventuale informazione in ordine alle modalità di presentazione della domanda è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria – AA GG – Adempimenti LEA – Piani e Programmi – Progetti di Ricerca Scientifica Sanitaria – Coordinamento del Contenzioso, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00), - ai seguenti numeri telefonici 0874314641 – 0874314324 – 0874314665 – e-mail: gentile.simona@mail.regione.molise.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. (UE) 27/04/2016, n. 2016/679, si informa che i dati personali di coloro che presenteranno domanda ai sensi del presente avviso, saranno raccolti al fine della formazione degli elenchi di aspiranti alla nomina di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'ASReM, ai sensi del decreto legislativo n. 171/2016 e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si rappresenta che:

1. La Regione Molise - Giunta regionale - è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Genova, 11 – 86100 Campobasso; regionemolise@cert.regione.molise.it).

2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio, e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e, in caso di inserimento nell'elenco di idonei, saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet regionale ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.
3. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento individuato nel Direttore del Servizio Supporto al Direttore Generale, Risorse Umane SSR, Formazione, ECM, per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. I candidati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati, arch. Marcello Vitiello: numero telefonico: 0874-429380; indirizzo di posta elettronica: vitiello.marcello@mail.regione.molise.it.
5. I candidati, inoltre, possono proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).