

AZIENDA SPECIALE MOLISE ACQUE **Campobasso**

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

SERVIZIO D'OTTIMIZZAZIONE GESTIONE E REDAZIONE PROCEDURE AUTOCONTROLLO DELL'IMPIANTO DI POTABILIZZAZIONE LISCIONE SITO IN CONTRADA FARA IN AGRO DI LARINO (CB)

Art. 01 - Oggetto del servizio

L'appalto ha per oggetto il servizio di ottimizzazione e la redazione delle procedure di autocontrollo dell'impianto di potabilizzazione sito in agro di Larino alla contrada Fara.

Art. 02 - Descrizione del servizio

a. OTTIMIZZAZIONE FUNZIONALITÀ POTABILIZZATORE

L'ottimizzazione della funzionalità dell'impianto consiste:

- 1. presa visione del ciclo di potabilizzazione, verifica della funzionalità di tutte le apparecchiature idrauliche ed elettro-meccaniche;*
- 2. presa visione e verifica linea fanghi;*
- 3. individuazione punti critici e codifica del sistema gestionale del potabilizzatore;*
- 4. prove al jar-test per la verifica del dosaggio del flocculante;*
- 5. verifica ed ottimizzazione del ciclo di potabilizzazione;*
- 6. verifica ed ottimizzazione dosaggio reagenti sia del ciclo di potabilizzazione (flocculante, pre e post clorazione, acidificazione acqua grezza) che la linea fanghi;*
- 7. redazione tabella di marcia del potabilizzatore;*
- 8. individuazione ed analisi dei rischi finalizzata alla qualità dell'acqua distribuita;*
- 9. definizione delle procedure di emergenza finalizzate alla gestione di eventuali anomalie sull'intero funzionalità del potabilizzatore ed particolar modo sull'acqua distribuita;*
- 10. definizione delle analisi chimiche-batterologiche da effettuarsi per un controllo dell'acqua distribuita, acqua grezza e durante il ciclo di potabilizzazione;*
- 11. n. 2 corsi di formazione, da tenersi presso il potabilizzatore, della durata complessiva non inferiore a 20 ore per ogni singolo corso di formazione per i turnisti-conduttore d'impianto e addetti alla gestione dell'impianto su argomenti da concordare con la A.S.R. Molise Acque ed in particolare sulla adozione delle procedure di autocontrollo e manutenzione;*



Azienda Speciale Regionale

Via A. Depretis, 15 - 86100 - Campobasso
Telefono 0874 4201 - Fax: 0874 420215

P.IVA: 00249230707

12. n. 2 corsi di formazione, da tenersi presso il potabilizzatore, della durata complessiva non inferiore a 10 ore per ogni singolo corso di formazione per i manutentori della A.S.R. Molise Acque del generatore di biossido di cloro, tenuto da personale specializzato nella manutenzione di generatore di biossido di cloro installato presso il potabilizzatore. Detto personale deve possedere la qualifica di manutentore rilasciato dalla ditta che ha realizzato l'impianto di generatore di biossido di cloro;

ed ogni altra attività necessaria per l'ottimizzazione della funzionalità del potabilizzatore.

b. **REDAZIONE PROCEDURE DI AUTOCONTROLLO**

La redazione delle procedure di autocontrollo, finalizzate al rispetto delle prescrizioni dell'A.S.R.E.M. – Dipartimento di Prevenzione – Ambito Territoriale di Termoli e Larino – Unità Operativa Complessa – Igiene degli Alimenti e della Nutrizione del 15 giugno 2015 prot. n. 68501 – allegato al presente capitolato consiste:

1. redazione in forma scritta delle procedure di autocontrollo con descrizione del ciclo produttivo, diaframma di flusso, lay-out del potabilizzatore, analisi dei rischi finalizzata alla qualità dell'acqua distribuita;

2. redazione in forma scritta di procedure per la manutenzione ed il controllo dell'impianto;

Art. 03 – Durata del Contratto e prezzi

Il presente appalto è dato parte a corpo e parte a misura.

La durata del contratto è di **24 (ventiquattro)** mesi naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale d'inizio del servizio.

L'importo a base d'asta del servizio in oggetto è di complessivi € **104.000,00** oltre l'I.V.A. come per legge ed e così suddiviso:

a.	ottimizzazione funzionalità potabilizzatore al mese	€	4 000,00
b.	redazione procedure di autocontrollo, a corpo	€	8 000,00

La A.S.R. Molise Acque si riserva la facoltà di :

- variare l'importo contrattuale netto del servizio fino alla concorrenza in aumento o in diminuzione del 20%.

Art. 04 - Modalità di effettuazione del servizio

a. **OTTIMIZZAZIONE FUNZIONALITÀ POTABILIZZATORE**

Il servizio di ottimizzazione della funzionalità del potabilizzatore sarà svolto in modo prioritario presso il potabilizzatore e la ditta dovrà garantire la presenza di almeno un tecnico, con la qualifica richiesta dalla A.S.R. Molise Acque, per almeno sei ore alla settimana in giorni differenti da concordare con la A.S.R. Molise Acque.

In caso di emergenza la ditta aggiudicataria, su richiesta motivata dell'A.S.R. Molise Acque, dovrà garantire presso il potabilizzatore la presenza qualificata di un tecnico specializzato (manutentore idraulico, elettricista, meccanico o processista) e/o



Azienda Speciale Regionale

Via A. Depretis, 15 - 86100 - Campobasso
Telefono 0874 4201 - Fax: 0874 420215

P.IVA: 00249230707

di un tecnico processista (specializzato sul ciclo di potabilizzazione) da affiancare al personale della A.S.R. Molise Acque finalizzata alla risoluzione dei problemi.

La ditta esecutrice redigerà ogni trimestre una relazione sulle attività svolte, ed in particolar modo saranno indicate tutte le indicazioni fornite al personale della A.S.R. Molise Acque al fine dell'ottimizzazione della funzionalità del potabilizzatore, dette indicazioni saranno annotate anche sul foglio di marcia del potabilizzatore.

b. REDAZIONE PROCEDURE DI AUTOCONTROLLO

La redazione in forma scritta delle procedure di autocontrollo, redatte secondo le richieste dell'A.S.R.E.M. – Dipartimento di Prevenzione – Ambito Territoriale di Termoli e Larino – Unità Operativa Complessa – Igiene degli Alimenti e della Nutrizione del 15 giugno 2015 prot. n. 68501, in prima stesura dovranno essere consegnate entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio. Eventuali richieste da parte dell'A.S.R.E.M. di modifiche e/o integrazioni dovranno essere apportate entro i termini previste dall'A.S.R.E.M., fino alla stesura definitiva con l'approvazione da parte dell'A.S.R.E.M..

Solo dopo l'approvazione delle procedure di autocontrollo da parte dell'A.S.R.E.M. l'importo previsto sarà essere inserito nel rendiconto.

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà dare comunicazione scritta alla A.S.R. Molise Acque del nominativo del proprio responsabile del contratto con il numero di telefono, di fax, e-mail e PEC e lo stesso dovrà essere reperibile 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno.

Art. 05 - Penali

In caso di mancato rispetto delle modalità di esecuzione del servizio previste all'art. 2 comma "a" ed all'art. 4 comma "a" sarà applicata una penale di € 500,00 per ogni mancato adempimento contestato dalla A.S.R. Molise Acque alla ditta aggiudicatrice.

In caso di mancato rispetto delle modalità di esecuzione del servizio previste all'art. 2 comma "b" ed all'art. 4 comma "b" sarà applicata una penale di € 500,00 per ogni mancato adempimento contestato dalla A.S.R. Molise Acque alla ditta aggiudicatrice.

La somme delle penali non potrà superare il 5% dell'importo contrattuale.

Art. 06 - Pagamenti

La contabilità del servizio sarà tenuta dal direttore dell'esecuzione, confermata dal responsabile del procedimento, in base allo stato di avanzamento del servizio stesso.

Lo stato di avanzamento del servizio avrà un cadenza trimestrale.

Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Il rendiconto dovrà essere firmato dal direttore dell'esecuzione e dalla ditta esecutrice del servizio.

In caso di inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore si applicherà l'art. 31 comma 3 della legge n. 98 del 9 agosto 2013.



*Le eventuali penali verranno contabilizzate di volta in volta sul rendiconto del servizio.
Nel caso di recesso del contratto da parte della A.S.R. Molise Acque si applica l'art. 109 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.*

Art. 07 - Valutazione delle offerte

*L'appalto sarà aggiudicato con il criterio previsto negli atti di gara.
I prezzi rimarranno fissi ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, non essendo ammessa la revisione di essi.*

Art. 08 - Cauzioni

Cauzione provvisoria: si applica l'art. 93 comma 1 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Cauzione definitiva: si applica l'art. 103 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi: si applica l'art. 103, comma 7, del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

In caso di raggruppamento temporanei le cauzioni, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative si applica il comma 10 dell'art. 103 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i..

Art. 09 - Oneri a carico della ditta fornitrice

Sono compresi e compensati nei prezzi offerti tutti gli oneri previsti nel presente Capitolato e nelle Norme di Gara.

E' altresì compresa la trasmissione entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione, e comunque prima della consegna del servizio, i nominativi del personale addetto all'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, nonché i documenti attestanti la qualifica professionale degli stessi.

Art. 10 - Norme generali

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, si fa appositamente riferimento a tutte le norme regolanti la materia oggetto del servizio, in particolare a quanto previsto dagli atti di gara, al D.lgs 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. ed al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. relativi agli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016.

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni in materia di assicurazioni e prevenzioni infortuni, nonché di quelle contenute nel contratto collettivo di categoria, in ordine al personale che verrà utilizzato per il servizio di cui all'oggetto.

L'Appaltatore riconosce alla A.S.R. Molise Acque il diritto di chiedere, anche solo verbalmente, l'allontanamento del personale che non risultasse di gradimento della A.S.R. Molise Acque.

L'Appaltatore, nel corso del servizio, dovrà osservare il massimo rispetto delle strutture della A.S.R. Molise Acque, la stessa risponde nei confronti della A.S.R. Molise Acque di ogni danno che possa derivare da negligenza anche da parte di terzi, nella esecuzione del servizio oggetto di gara.



Art. 11 - Controversie

Le controversie durante l'esecuzione del servizio, ove ne sussistano le condizioni, formeranno oggetto del procedimento di accordo bonario previsto dall'art. 205 del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i..

In tutti gli altri casi, o qualora la procedura di accordo bonario non avesse esito positivo, è esclusa la competenza arbitrale ed eventuali controversie saranno rimesse alla competenza esclusiva del foro di Campobasso.

Art. 12 - Sicurezza sul lavoro

L'Appaltatore dovrà fornire prime della consegna del servizio il PS (Piano della Sicurezza), specifico per le attività previste nel presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

L'Appaltatore ancorché non aderente ad associazione, firmataria si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Appaltatore aggiudicataria è tenuta inoltre all'osservanza ed applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

Qualora L'Appaltatore non risulti in regola con gli obblighi di cui al comma precedente la A.S.R. Molise Acque procederà nei modi di legge senza alcun preavviso.

L'Appaltatore è tenuta all'osservanza delle disposizioni del d.lgs. 81/08 e smi.

L'Appaltatore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione al servizio svolto; dovrà altresì adottare tutti i procedimenti e le cautele per l'incolumità delle persone addette e di terzi.

Art. 13 - Subappalto

Si applica l'art. 105 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i..

Art. 14 - Sinistri alle persone e danni

Qualora nella esecuzione del contratto avvengono sinistri alle persone, o danni alle proprietà, il direttore dell'esecuzione compila apposita relazione da trasmettere senza indugio al responsabile del procedimento indicando il fatto e le presumibili cause ed adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre per la stazione appaltante le conseguenze dannose.

Sono a carico dell'esecutore tutte le misure, comprese le opere provvisoriale, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione dell'appalto.

L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti è a totale carico dell'esecutore, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.



Art. 15 - Danni cagionati da forza maggiore

L'esecutore non può pretendere compensi per danni alle opere o provviste se non in casi di forza maggiore e nei limiti consentiti dal contratto.

Nel caso di danni causati da forza maggiore l'esecutore ne fa denuncia al direttore dell'esecuzione entro cinque giorni da quello dell'evento, a pena di decadenza dal diritto al risarcimento.

L'esecutore non può sospendere o rallentare l'esecuzione del contratto, tranne in quelle parti per le quali lo stato delle cose debba rimanere inalterato sino a che non sia eseguito l'accertamento dei fatti.

Appena ricevuta la denuncia di cui sopra, il direttore dell'esecuzione procede, redigendone processo verbale alla presenza dell'esecutore, all'accertamento:

- a) dello stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;*
 - b) delle cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;*
 - c) della eventuale negligenza, indicandone il responsabile;*
 - d) dell'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del direttore dell'esecuzione;*
 - e) dell'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni;*
- al fine di determinare il risarcimento al quale può avere diritto l'esecutore stesso.*
- Nessun indennizzo è dovuto quando a determinare il danno abbia concorso la colpa dell'esecutore o delle persone delle quali esso è tenuto a rispondere.*

Art. 16 - Cessione contratto

Il contratto d'appalto non può essere ceduto a terzi, a pena di nullità come previsto all'art. 105 comma 1 del D.lgs 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

La violazione della disposizione comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto di cessione. E' vietata infine qualunque cessione di credito e qualunque procura che non siano state preventivamente accettate da A.S.R. Molise Acque.

Art. 17 - Risoluzione contratto

Si applica l'art. 108 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i..

Art. 18 - Privacy

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali anagrafici e fiscali del Prestatore aggiudicatario acquisiti da A.S.R. Molise Acque, titolare del trattamento, vengono trattati in forma cartacea, informatica, telematica per esigenze contrattuali, di legge e per le esclusive esigenze concorsuali nonché per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di appalto

Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore si deve impegnare ad adempiere, per tutta la durata del servizio, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i..



Art. 20 - Spese

Tutte le spese relative alla stipula del contratto, ivi compresa la registrazione, i bolli, i diritti di segreteria, le copie ed ogni onere di altra natura, compresi quelli di natura fiscale, sono posti completamente a carico dell'Appaltatore esecutrice e dovranno essere versati alla Molise Acque prima della sottoscrizione del contratto.

il responsabile dell'ufficio gestione potabilizzatore
(geom. Michele DI BERNARDO)

(documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del
D.lgs 07/03/2005 n. 82)



Azienda Speciale Regionale

Via A. Depretis, 15 - 86100 - Campobasso
Telefono 0874 4201 - Fax: 0874 420215

P.IVA: 00249230707