



Regione Molise

DIREZIONE AREA I



SPETT.LE IMPRESA

Via _____ N. ____

_____ (____)

OGGETTO: Evento annuale di Comunicazione dei PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013 del 26 Febbraio 2014: **fornitura in economia** (ex art. 125, c. 11 – ultimo periodo – D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e artt. 329 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) **delle attività di realizzazione video (produzione, postproduzione – montaggio – messa in onda) - Richiesta preventivo. (CUP D11111000540004 – CIG Z450DEE83B).**-

Il giorno 26 febbraio 2014 avrà luogo a Campobasso, presso la sala Auditorium dell'ex Gil, l'evento di cui all'oggetto al quale parteciperanno i ragazzi delle classi IV e V degli Istituti Superiori della Regione Molise, alcuni rappresentanti delle istituzioni europee e ministeriali e regionali.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

Durante lo svolgimento dei lavori si rende necessario effettuare la ripresa delle attività, nello specifico si richiede:

- a. La ripresa di tutto l'evento, sia dei relatori sia della platea, con un minimo di due camere e due operatori;
- b. La postproduzione e il montaggio di un video secondo le indicazioni dell'amministrazione;
- c. La messa in onda nelle modalità indicate dall'Amministrazione (in differita sul canale dei "molisani nel Mondo" già esistente sul sito web istituzionale e/o su un canale da creare ad hoc e/o su un canale youtube e/o attraverso altre soluzioni che l'Amministrazione si riserva di definire a posteriori, compatibili con le competenze ed i mezzi della ditta individuata).

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico dei video realizzati dall'Affidatario rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione Regionale, che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

Detti diritti, ai sensi della normativa sulla tutela del diritto d'autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile. L'Affidatario si obbliga espressamente a fornire alla Stazione Appaltante tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione appaltante in eventuali registri o elenchi pubblici.

Si chiede pertanto di voler inviare un preventivo di spesa.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura di affidamento codesta impresa dovrà, **a pena di esclusione**, dimostrare mediante autocertificazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (resa sul modulo "Modulo I" che si invia unitamente alla presente richiesta di preventivo), il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **requisiti di carattere generale** prescritti all'art. 38 del D. L.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii;

- b) **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio territorialmente competente per attività compatibile con il servizio oggetto di affidamento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso complessivamente offerto dall'impresa partecipante.

Trattandosi di acquisizione c.d. "in economia", ai sensi dell'art. 125 – c. 11 - del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e nell'ottica di contenimento della spesa come richiamata nelle norme emanate in materia di spending review di cui al combinato disposto dell'art. 7, c. 2, del D.L. 52/2012 come convertito in L. 94/2012 e s.m.i. e dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i., ne deriva che **l'importo a base di gara** del servizio richiesto ammonta ad **€ 1.000,00** (euro mille/00) – IVA esclusa - oltre IVA al 22%, pari ad **€ 220,00** (euro duecentoventi/00) per un totale di **€ 1.220,00** (euro milleduecentoventi/00).

L'Amministrazione fa presente che procederà all'aggiudicazione anche nell'eventualità di presentazione di una sola offerta valida, purché congrua.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Massimo PILLARELLA, Direttore dell'Area Prima della Regione Molise a cui compete, allo stato attuale, il "Coordinamento della Comunicazione inerente i programmi comunitari e nazionali";

REDAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, sottoscritta dal titolare, ovvero, dal legale rappresentante di codesta impresa, dovrà essere redatta, **a pena di esclusione**, sul modulo "Modulo II" che si trasmette unitamente alla presente, e dovrà contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo complessivamente offerto al netto dell'IVA, come per legge. Il prezzo espresso dovrà intendersi comprensivo di ogni onere connesso alla prestazione, quali, ad esempio, assicurazione del personale impiegato ecc...

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere dell'offerta, sarà ritenuto valido il valore più favorevole per l'Amministrazione procedente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

In considerazione della imminente data di realizzazione del servizio da affidare, l'offerta dovrà essere, **a pena di esclusione:**

- a) consegnata, **improrogabilmente** entro le **ore 12,00** del **giorno 21/02/2014**, a scelta del partecipante, in uno dei seguenti modi:

- **a mano**, all'Ufficio Protocollo della Regione Molise, Direzione Generale della Giunta – Area Prima, sito al piano terra dello stabile della Giunta Regionale in Via Genova n. 11, Campobasso, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, ove dovrà essere indicato, **a pena di esclusione il mittente** e riportata la dicitura: **“Contiene offerta per fornitura servizi video (produzione, postproduzione e messa in onda) per l'Evento Annuale di Comunicazione dei PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013”**.

il plico dovrà essere indirizzato a: **REGIONE MOLISE – DIREZIONE AREA PRIMA – Via Genova n. 11 – 86100 CAMPOBASSO;**

- **tramite pec**, all'indirizzo: pillarella.massimo@cert.regione.molise.it . In tal caso occorre indicare nell'oggetto della mail, **a pena di esclusione**, la dicitura: **“Contiene offerta per fornitura servizi video (produzione, postproduzione e messa in onda) per l'Evento Annuale di Comunicazione dei PP.OO.RR. Molise FESR e FSE 2007/2013”** e allegare, **sempre a pena di esclusione**, sia il modulo I che il modulo II firmati in originale e scansionati in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità, in corso

di validità, del firmatario; in alternativa, è consentito l'invio dei suddetti allegati **corredati di firma digitale** e, in tal caso, non occorre allegare il documento di identità;

A prescindere dalla modalità di invio prescelta dal partecipante, l'offerta dovrà essere inviata esclusivamente mediante i moduli I e II allegati alla presente lettera di invito.

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio o plichi che risultassero pervenuti oltre il limite orario sopra fissato. Per quel che concerne l'invio tramite pec, non saranno presi in considerazione gli invii effettuati tramite e-mail semplice. Inoltre, per quel che concerne il limite di orario, farà fede l'ora di ricezione della posta certificata, risultante dall'apposita stampigliatura apposta dal sistema elettronico sulla mail stessa.

APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà a cura del RUP assistito da due testimoni, **dopo** le ore **12,00** del giorno **21/02/2014** presso la Direzione dell'Area Prima, in Via Genova n. 11 – Campobasso, che provvederà a redigere apposito verbale di valutazione delle offerte.

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare il servizio nei modi e con i materiali che avrà indicato nella propria offerta. L'eventuale sostituzione, per validi motivi, dei mezzi dichiarati nel modulo contenente l'offerta, dovrà essere tempestivamente comunicata al Responsabile Unico del Procedimento, per consentire la valutazione dell'idoneità e dell'adeguatezza delle variazioni intervenute.

L'impresa partecipante, si impegna, sin dalla presentazione della propria offerta:

- a) ad accettare le condizioni contenute nella presente lettera;
- b) ad impiegare personale qualificato per la realizzazione del servizio oggetto di affidamento;

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati e le informazioni acquisite in sede di offerta saranno utilizzati dall'Amministrazione appaltante esclusivamente ai fini dell'espletamento della presente procedura di affidamento, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento con sistemi informatici.

Il concorrente manifesta il proprio consenso al predetto trattamento con l'invio dell'offerta.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere (di cui una da restituire firmata per accettazione a cura dell'affidatario) riportanti il medesimo contenuto della presente lettera-invito, ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. .

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura avverrà previa ricezione di regolare fattura, intestata nel seguente modo:

REGIONE MOLISE
DIREZIONE AREA I
Via Genova n. 11 – 86100 CAMPOBASSO
C.F. 00169440708
ALLA CORTESE ATTENZIONE DELL'ING. MASSIMO PILLARELLA
"EVENTO ANNUALE DI COMUNICAZIONE DEI PP.OO.RR. MOLISE FESR E FSE 2007/2013 DEL 26
FEBBRAIO 2014"

Nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., **sulla fattura dovranno essere riportati anche CUP e CIG** indicati nell'oggetto della presente lettera.

Via Genova n. 11 – 86100 CAMPOBASSO
Tel. 0874/314728 – Fax. 0874/437345
e-mail: pillarella.massimo@mail.regione.molise.it
poste certificata: pillarella.massimo@cert.regione.molise.it

In applicazione della nuova disciplina relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali si pattuisce espressamente, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D. L.vo n. 231/2002 come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) del D. L.vo n. 192/2012, che il termine di pagamento della fattura è pari a 60 (sessanta) giorni calcolato dalla data di ricezione della fornitura richiesta.

DISPOSIZIONI FINALI

Infine, per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente lettera si fa rinvio alla vigente disciplina normativa e regolamentare in materia di appalti e contratti pubblici.

IL DIRETTORE DELL'AREA PRIMA
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Ing. Massimo PILLARELLA)

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO (EX ART. 125, C. 11, DEL D. L.VO N. 163/2006 E S.M.I. E DEGLI ARTT. 329 E SEGUENTI DEL D.P.R. N. 207/2010 E S.M.I.) DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE VIDEO (PRODUZIONE, POSTPRODUZIONE – MONTAGGIO – MESSA IN ONDA) NEL CORSO DELL’ EVENTO ANNUALE DI COMUNICAZIONE DEI PP.OO.RR. MOLISE FESR E FSE 2007/2013 DEL 26 FEBBRAIO 2014

MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE¹

__ I __ sottoscritt__ _____

nat__ a _____ il _____

residente a _____ (____) in Via _____

_____ n. _____ - codice fiscale _____

in qualità di _____

dell’Impresa _____

con sede legale in _____ (____), Via _____

_____ n. _____ CAP _____

recapito telefonico _____ - fax _____ - e-mail _____

partita I.V.A. _____ C.F. _____

iscritta al Registro delle Imprese di _____, al n. _____

(n. REA _____) dal _____ per l’attività di _____

in nome e per conto dell’impresa suddetta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., e consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del predetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

AUTOCERTIFICA

SI PREGA DI BARRARE LE CASELLE POSTE PRIMA DEI PUNTI DA AUTOCERTIFICARE/DICHIARARE

1. Il possesso dei requisiti di ordine generale, morale e di idoneità professionale in capo all’impresa e alle persone indicate agli artt. 38 e 39 del D. L.Vo n. 163/2006 e s.m.i.;
2. ai sensi dell’art. 4, c. 2, lett. b), n. 4 e c.14-bis del D.L. 13 maggio 2011, n. 70 come convertito con legge n. 106 del 12 luglio 2011,
