



REGIONE MOLISE
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA
(L. R. 23 marzo 2010, n 10)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 794 DEL 01-10-2013

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE MOLISE 2007/2013 – MISURA 1.1.4 “UTILIZZO SERVIZI DI CONSULENZA AZIENDALE” - BANDO EDIZIONE 2012 - APPROVAZIONE GRADUATORIA ISTANZE AMMISSIBILI AL FINANZIAMENTO ED ELENCHI ISTANZE NON RICEVIBILI E NON AMMISSIBILI.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art. 50 – 1° c. della L. R. 7 maggio 2002, n.4.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio
F.TO SALVATORE CASALE

SERVIZIO CONDIZIONALITA' E
TERRITORIO
Il Direttore
F.TO SALVATORE CASALE

Campobasso, 01-10-2013

ALLEGATI	N. 3
----------	------

**IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR MOLISE 2007/2013**

VISTI:

- l'articolo 75 del citato Regolamento (CE) n. 1698/2005, che attribuisce all'Autorità di Gestione la responsabilità dell'efficacia, dell'efficienza e della corretta gestione del P.S.R.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 186 del 22 marzo 2010, di presa d'atto della decisione C(2010) 1226 adottata dalla Commissione europea in data 4 marzo 2010, che ha approvato la revisione del PSR della Regione Molise per il periodo di programmazione 2007-2013 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione n. 1143 del 4 dicembre 2009 con cui la Giunta regionale ha condiviso e approvato i documenti relativi alle "Disposizioni per l'attuazione delle Misure ad investimento", nonché gli "Schemi dei bandi" afferenti all'Asse I del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise 2007/2013;
- il bando di attuazione della Misura 1.1.4 "Utilizzo servizi di consulenza aziendale" approvato con propria determinazione n. 403 del 9 dicembre 2009, pubblicata nel supplemento ordinario n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) n. 30 del 16 dicembre 2009;
- la propria determinazione n. 782 del 10/08/2012 con la quale sono stati riaperti i termini di presentazione delle domande di aiuto relative alla Misura 1.1.4, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) n. 19 del 16/08/2012 e la successiva proroga dei termini per la presentazione delle domande di aiuto al 20 ottobre 2012 (determinazione n. 897 del 28/09/2012);
- le determinazioni nn. 180, 181, 328 e 418 rispettivamente del 03/07/2012, del 5/10/2012 e del 18/12/2012 a firma del Direttore del Servizio Economia e Infrastrutture Rurali, concernenti l'approvazione e i successivi aggiornamenti dell'elenco regionale degli Organismi risultati idonei all'erogazione del servizio di consulenza in agricoltura;
- la propria nota prot. n. 3790 del 18/02/2013, con la quale si affida la responsabilità della Misura 1.1.4 al Dott. Salvatore Casale in qualità del Direttore del Servizio Condizionalità e Territorio;
- le proprie note prot. n. 3810/13 del 18/02/2013 e prot. n. 19735/13 del 25/07/2013 che dettano disposizioni e chiarimenti in merito ad alcuni aspetti relativi al Bando della Misura 1.1.4;
- la nota di incarico 0016027/13 del 20/06/2013 con cui il Direttore del Servizio Condizionalità e Territorio ha incaricato i funzionari istruttori ad eseguire le istruttorie di ricevibilità e ha trasmesso la bozza del verbale check list relativa alla ricevibilità ad integrazione delle disposizioni già approvate con DD n. 27 del 03/05/2011 e n. 33 del 18/05/2011;
- la nota di incarico 0017101/13 del 01/07/2013 con cui il Direttore del Servizio Condizionalità e Territorio ha incaricato i funzionari istruttori ad eseguire le istruttorie di ammissibilità e ha trasmesso la bozza del verbale check list relativa all'ammissibilità ad integrazione delle disposizioni già approvate DD n. 27 del 03/05/2011 e n. 33 del 18/05/2011;
- le check-list di ricevibilità e di ammissibilità delle istanze compilate e sottoscritte dai funzionari istruttori incaricati con le predette note;

CONSIDERATO altresì, di dover chiarire e/o integrare quanto riportato nel bando in merito al pagamento e all'erogazione dell'aiuto:

- l'aiuto da erogare alle singole ditte è quello determinato nell'atto concessorio;
- l'azienda beneficiaria e gli Organismi di Consulenza non possono beneficiare di altri aiuti nello stesso periodo, per la stessa consulenza e assistenza tecnica di cui al presente bando. L'azienda può beneficiare della consulenza aziendale della Misura 1.1.4 una sola volta nell'ambito del PSR 2007-2013. Gli Organismi di consulenza possono svolgere nella stessa azienda altre attività di controllo e certificazione purché tali attività non siano ricomprese nella consulenza aziendale della

Misura 1.1.4;

- il Contratto Protocollo di Consulenza Aziendale definitivo, inteso come atto di presa di impegni (accordo) tra l'Organismo di Consulenza e il beneficiario, sottoscritto dalle parti, presentato dopo il provvedimento di concessione, sarà valutato in sede di istruttoria amministrativa della domanda di pagamento. In caso di valutazione negativa, insufficienza e non aderenza al bando del Contratto di consulenza aziendale, si procederà alla revoca del provvedimento di concessione con conseguente decadenza dall'aiuto;
- l'aiuto viene erogato esclusivamente alla Ditta beneficiaria dopo la ricezione della domanda di pagamento con allegato i giustificativi di spesa (bonifico bancario e fattura quietanzata dai quali si evince l'oggetto della transazione) e relazione di analisi, ex ante ed ex post, da cui si evince il grado di realizzazione dei risultati attesi. Le liste di controllo devono essere conservate in azienda per almeno 5 anni;
- la domanda di pagamento comprensiva degli atti giustificativi di spesa deve essere presentata entro 12 mesi a partire dalla notifica del provvedimento di concessione, tuttavia è auspicabile che la conclusione dei Servizi di Consulenza avvenga entro due mesi dalla notifica del suddetto atto con presentazione della domanda di pagamento.

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione della graduatoria delle domande ammissibili della Misura 1.1.4 di cui all'Allegato A e degli elenchi delle domande non ricevibili di cui all'Allegato B e non ammissibili di cui all'Allegato C;

DETERMINA

1. di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento relative alla Misura 1.1.4 (Allegato A) con relativo punteggio;
3. di approvare l'elenco delle domande escluse dal regime di aiuto Misura 1.1.4 (Allegato B: non ricevibili- Allegato C: non ammissibili);
4. di disporre la pubblicazione della presente determinazione nel BURM e sulla pagina web istituzionale (www.regione.molise.it).

Avverso questa determinazione è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (entro 120 giorni).

IL DIRETTORE GENERALE
F.TO DOTT. ANTONIO FRANCONI

Il documento originale è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82

La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 1 pagine, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso, 04 OTT. 2013

IL DIRETTORE DI
Servizio Supporto al Direttore Generale

IL DIRETTORE
Dr. Salvatore Casale