



# REGIONE MOLISE

Direzione Generale della Giunta  
AREA II

Politiche Agricole, Forestali e Ittiche

SERVIZIO CONDIZIONALITA' E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: N 14 DEL 21 MAR. 2013

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale (P. S. R.) - Molise 2007/2013 - Misura 2.2.1  
- Primo Imboschimento di Terreni Agricoli.  
Concessione di autorizzazione all'esecuzione dei lavori di imboschimento alla ditta  
MASTROIACOVO Anna C. da Sterpaio n. 5 B - 86029 TRIVENTO -

L'Istruttore

Piero Pasqualone

Isernia,

## SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 della L.R. del 7.5.2002, n. 4, che l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo \_\_\_\_\_ Esercizio \_\_\_\_\_ Es/Impegno \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
Capitolo \_\_\_\_\_ Esercizio \_\_\_\_\_ Es/Impegno \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

L'Istruttore

Il Direttore del Servizio  
Ragioneria Generale

ALLEGATI	SI	
	NO	X

Atto da pubblicare	Integralmente	<input type="checkbox"/>
	Per estratto	<input checked="" type="checkbox"/>
	Sul Sito Web	<input checked="" type="checkbox"/>
Il Direttore		
Dr. Salvatore CASALE		

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise relativo al periodo di programmazione 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2008)783 del 25 febbraio 2008 e successivamente modificato con Decisione C(2010)1226 del 04 marzo 2010;
- VISTO** il Bando della Misura 2.2.1 "Primo Imboschimento di Terreni Agricoli", approvato con determinazione del Direttore Generale del 6 giugno 2011 n. 385, e pubblicato sul BUR Molise del 20.07.2011 n. 20;
- VISTE** le disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento del P.S.R. Molise 2007/2013, approvate con provvedimento n. 403 del 9 dicembre 2009 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicate sul BUR Molise n. 30 del 16.12.2009;
- VISTA** la graduatoria, redatta secondo le disposizioni attuative, i criteri di selezione ed i punteggi attribuiti alle singole domande, approvata con determina del D.G. n. 418 del 03.05.2012, pubblicata sul BUR Molise n. 13 del 01.06.2012 e sul sito Web della Regione Molise;
- VISTE** le risorse finanziarie disponibili per la misura 221;
- VISTA** la domanda di aiuto presentata dalla ditta MASTROIACOVO Anna per una superficie da rimboschire di ha 1.29 e del progetto esecutivo a corredo della stessa, approvato in sede di istruttoria preliminare e rientrante in graduatoria di ammissibilità e nella disponibilità delle risorse finanziarie a disposizione della misura;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere alla autorizzazione per l'esecuzione dei lavori

## DETERMINA

Le premesse formano parte integrante del presente atto;

- a) di concedere l'autorizzazione alla ditta beneficiaria MASTROIACOVO Anna in qualità di Imprenditore Agricolo Professionale ad eseguire i lavori di imboschimento su una superficie di ha. 1.29 per una spesa di Euro 11.406,45 come da progetto approvato in fase di istruttoria per la realizzazione dell'impianto, e per un massimale concedibile di euro 8.256,00;
- b) di autorizzare la suddetta ditta beneficiaria ad eseguire per il quinquennio successivo all'impianto, i lavori di manutenzione, per una spesa massimale complessiva prevista in euro 2.941,20, per un aiuto massimale annuale ad ettaro di euro 600,00 per il 1° e 2° anno e di euro 360,00 per i successivi tre anni;
- c) di stabilire che i predetti lavori di impianto potranno essere eseguiti entro 18 mesi dalla data di notifica del presente atto;

- d) la ditta beneficiaria MASTROIACOVO Anna dovrà comunicare l'inizio dei lavori di impianto e/o di drenaggio, al Servizio competente, come previsto all'art. 10 del bando, la mancata comunicazione potrà comportare la decadenza dai relativi aiuti previsti;
- e) il beneficiario ad ultimazione dei lavori di impianto e per le successive cure colturali annuali, è tenuto a produrre domanda di pagamento (o di conferma impegno lavori di manutenzione) inoltrata attraverso le funzionalità online sul portale SIAN, copia della domanda corredata di tutti gli atti necessari alla verifica tecnico-amministrativa (Relazione, certificato di regolare esecuzione dei lavori, planimetria quotata dell'area interessata dall'impianto con l'esatta estensione delle superfici, computo metrico estimativo delle opere realizzate, documentazione fotografica e le fatture in originale, quietanzate, con allegata la dichiarazione liberatoria rilasciata dai fornitori). Il beneficiario a dimostrazione delle spese sostenute deve usare le seguenti modalità di pagamento: bonifico bancario o postale con indicata la causale del pagamento il codice fiscale del soggetto pagatore e il codice fiscale o partita IVA del beneficiario. I lavori in economia possono essere rendicontati esclusivamente se presenti fra le voci di costo dell'elenco prezzi e nei limiti del progetto approvato, e in base a quanto previsto dall'art. 54 del Reg. (CE) n. 1974/06 (La spesa pubblica cofinanziata dal FEASR per operazioni che implicano contributi in natura non deve superare la spesa totale ammissibile, esclusi i contributi totali in natura ad operazione ultimata) In sintesi, il massimale dei lavori in economia, cofinanziati dal FEASR, deve essere minore o uguale all'importo della spesa privata (20% del costo massimo dell'investimento ammissibile e il tecnico dovrà relazionare in merito alla mano d'opera ed ai mezzi e attrezzature aziendali utilizzati per la realizzazione delle opere.
- f) gli aiuti spettanti sono erogati dall'OP-AGEA, si procederà al controllo così come previsto dall'Organismo Pagatore (manuale delle procedure e dei controlli), in sede di controllo saranno rilevate eventuali riduzioni ed esclusioni relative alla fase di verifica finale dei lavori.
- g) è fatto obbligo alla ditta MASTROIACOVO Anna di osservare tutti gli impegni e le prescrizioni previste dal Bando, nonché le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti e successive, è opportuno, in caso di dubbi procedurali, chiedere chiarimenti preventivi al Servizio competente.



IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr. Salvatore CASALE

---

La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 1 foglio, che è conservato presso questa Struttura

Isernia, 21 MAR. 2013

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
CONDIZIONALITÀ E TERRITORIO  
*Dr. Salvatore CASALE*

