



REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

Modello B
(Atto
d'iniziativa
delle Strutture
dirigenziali
che non ha
oneri
finanziari)

Seduta del 10-12-2021

DELIBERAZIONE N. 422

OGGETTO: DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 12 NOVEMBRE 2021 SUL "RIPARTO DELLE RISORSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER IL SUPPORTO AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR", PUBBLICATO SULLA GU N. 284 DEL 29-11-2021. CUP D11B21005620006. APPROVAZIONE PIANO TERRITORIALE PER IL MOLISE E PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI.

LA GIUNTA REGIONALE

Riunitasi il giorno dieci del mese di Dicembre dell'anno duemilaventuno nella sede dell'Ente con la presenza, come prevista dall'articolo 3 del proprio Regolamento interno di funzionamento, dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	TOMA DONATO	PRESIDENTE	Presente
2	COTUGNO VINCENZO	VICE PRESIDENTE	Presente
3	CALENDA FILOMENA	ASSESSORE	Presente
4	CAVALIERE NICOLA	ASSESSORE	Presente
5	NIRO VINCENZO	ASSESSORE	Presente
6	PALLANTE QUINTINO	ASSESSORE	Presente

Partecipa il SOTTOSEGRETARIO alla Presidenza della Giunta regionale ROBERTO DI BAGGIO

SEGRETARIO: MARIANTONELLA DI IELSI

VISTA la proposta di deliberazione n. 589 inoltrata dal I DIPARTIMENTO;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento interno di questa Giunta:

lett. a): del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del I DIPARTIMENTO - MARIOLGA MOGAVERO, e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto;

lett. c): del visto, del Direttore del I DIPARTIMENTO, di coerenza della proposta di deliberazione con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati al Dipartimento medesimo e della proposta al PRESIDENTE TOMA DONATO d'invio del presente atto all'esame della Giunta regionale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la normativa attuativa della stessa;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. di approvare il Piano territoriale della Regione Molise redatto ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 novembre 2021 e secondo lo schema di cui all'Allegato D dello stesso decreto, sentiti i Presidenti della Provincia di Campobasso e di Isernia e ANCI nonché le associazioni di rappresentanza del mondo economico e sociale e approvato dal Capo Dipartimento della funzione pubblica con Decreto n. 37147871 del 30 novembre 2021, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. di prendere atto che la Cabina di regia sarà presieduta dal Presidente della Regione, coadiuvato dall'Assessore al personale e dal Consigliere delegato alla "Semplificazione dei procedimenti amministrativi e digitalizzazione Agenda Digitale" con deleghe all'organizzazione e alla semplificazione, che ne faranno parte i Presidenti delle Province, il Presidente di ANCI e un rappresentante per ciascuna Unione dei Comuni del territorio regionale;
3. di prendere atto che la Cabina di regia, per le attività di pianificazione, gestione e verifica delle attività dei professionisti ed esperti sarà supportata da una segreteria tecnica coordinata dal RUP (Direttore di Dipartimento regionale delegato all'attuazione del presente patto) individuato sin d'ora nella persona del Direttore del Primo Dipartimento e dagli altri Direttori di Dipartimento regionali competenti per le materie, individuati fin d'ora nel Direttore del Secondo Dipartimento e nel Direttore del Quarto Dipartimento e composta da un pool di professionisti che saranno determinati in funzione del ciclo di vita del progetto sia in termini quantitativi sia in termini di competenza;
4. di prendere atto che all'espletamento dell'intera procedura selettiva procederà il Dipartimento della Funzione pubblica, così come previsto al punto 2 del par. 2.4 "Reclutamento dei professionisti ed esperti" dell'Allegato B al DPCM 12 novembre 2021 e giusta richiesta formalizzata con nota prot. n. prot. n. 196525/2021 del 02-12-2021, con l'assistenza di Formez PA incaricato di fornire assistenza alle Regioni;
5. di stabilire che l'attività di coordinamento operativo delle 3 task force multidisciplinari operanti sul territorio e della segreteria tecnica a supporto della Cabina di regia regionale ai complessivi 4 professionisti selezionati quali "Esperti nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi" con anni di esperienza uguali o maggiori di 7 e quindi inquadrabile nel profilo *senior* (ai sensi del richiamato art. 7 del Regolamento 107/2018);
6. di stabilire sin d'ora che, ove dagli elenchi trasmessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica non risultino, in tutto o in parte, un numero di candidati per il profilo di "Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi" con un numero di anni di esperienza uguali o maggiori di 7 tali da essere inquadrati nel profilo *senior*, di procedere alla selezione esperti con profilo *middle* (con anni di esperienza uguali o maggiori di 3) fino alla concorrenza delle 4 unità;
7. di stabilire che, per la complessità delle procedure amministrative da istruire e dai tempi contenuti entro cui conseguire i target, gli altri professionisti dovranno essere dotati di esperienza riconducibile al profilo *middle* di cui al Regolamento 107/2018;
8. di approvare la documentazione trasmessa con nota Prot. n. 8995/C1AI/C1PERS a firma del Segretario generale della Conferenza delle Regioni e della Province autonome, e, in particolare, il contratto tipo (Allegato n. 2), il format per la dichiarazione di disponibilità (Allegato n. 3), la bozza di scheda valutazione pos. XX, (Allegato n. 4), tutti allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale;
9. di dettagliare ulteriormente l'oggetto del colloquio prevedendo e attribuendo un punteggio/giudizio nei termini di seguito riportati:
 - a. Conoscenze in relazione alla posizione da ricoprire: Approfondimento, a partire dalla lettura del curriculum delle conoscenze necessarie per dimostrare di possedere le competenze richieste.
Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:
Del tutto coerente: 10
Molto coerente: 8
Abbastanza coerente: 6
Sufficientemente coerente: 4
Poco coerente: 2
 - b. Esperienze in ruoli assimilabili a quelli attinenti alla specifica attività da svolgere: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)
Approfondimento, a partire dal curriculum delle attività svolte per verificare la loro

coerenza per quanto riguarda le caratteristiche e il ruolo ricoperto

Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Del tutto coerente: 10

Molto coerente: 8

Abbastanza coerente: 6

Sufficientemente coerente: 4

Poco coerente: 2

c. Esperienze professionali maturate: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)

Attraverso il colloquio si verificherà in generale il valore dell'esperienza professionale del candidato dal punto di vista della continuità temporale, dei ruoli ricoperti, dell'autonomia, della caratteristica dei clienti.

Il punteggio attribuito (max 5) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Molto elevata: 5

Abbastanza elevata: 4

Sufficiente: 3

Scarsa: 2

Il punteggio massimo conseguibile è 25; l'idoneità si intende raggiunta con 15;

10. di prendere atto che la durata del contratto è compresa nel periodo 1.1.2022 – 31.12.2022, con facoltà di rinnovo, che il corrispettivo massimo annuo al lordo degli oneri accessori di legge a carico dell'amministrazione e dell'IVA se dovuta è pari ad € 108.000,00 (da intendersi per la fascia economica di livello A, corrispondente al profilo Project manager di cui al richiamato art. 7 del Regolamento n. 107/2018), il termine della procedura (conferimento dell'incarico di collaborazione) è fissata entro dicembre 2021;

11. di quantificare l'impegno indicativo su base annua in numero di 170 giornate/persona per il profilo senior e 165 giornate/persona per il profilo middle e comunque tale da non determinare un compenso superiore ai massimali previsti nel citato Regolamento 107/2018;

12. di stabilire che gli esperti erogino la propria prestazione prevalentemente in presenza presso la Regione Molise e gli altri enti interessati;

13. di prendere atto che le risorse per la contrattualizzazione, a valere sul «Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia», iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, e destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse, è erogato da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento «2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance» del PNRR, a favore delle regioni e province autonome, sono stati riconosciute a favore della regione Molise con dpcm 12 novembre 2021 sul «Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR», pubblicato sulla GU n. 284 del 29-11-2021;

14. di prendere atto di quanto previsto al punto 3.3. dell'Allegato B al decreto su richiamato «Modalità di erogazione del finanziamento»;

15. di demandare al Direttore del Primo Dipartimento di comunicare a Formez PA elementi utili in ordine alla tipologia di assistenza di cui intendono avvalersi nell'ambito della procedura selettiva e ogni altra opportuna indicazione, così come da nota prot. 82623 del 09/12/21 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

16. di demandare al Direttore del Terzo Dipartimento Valorizzazione del capitale umano ogni ulteriore adempimento necessario a consentire l'espletamento della selezione da parte del Dipartimento della Funzione pubblica per il tramite di Formez PA, la contrattualizzazione, nonché ogni ulteriore atto connesso con la contrattualizzazione degli esperti e di nominare lo stesso Direttore quale RUP del relativo procedimento amministrativo;

17. di notificare il presente provvedimento ai presidenti delle Province di Campobasso e Isernia, ad ANCI e alle Unioni dei Comuni del territorio regionale;

18. di assoggettare il presente atto al D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii., concernente il «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

19. di assoggettare il presente atto alla Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 12 NOVEMBRE 2021 SUL “RIPARTO DELLE RISORSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER IL SUPPORTO AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR”, PUBBLICATO SULLA GU N. 284 DEL 29-11-2021. CUP D11B21005620006. APPROVAZIONE PIANO TERRITORIALE PER IL MOLISE E PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI.

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza «Next Generation Italia» (PNRR) trasmesso alla Commissione europea il 30 aprile 2020 approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023», e, in particolare, l'articolo 1, commi da 1037 a 1350;

CONSIDERATO che nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze è iscritto, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall'Unione europea, il Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO l'articolo 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrative contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

VISTA la Missione 1 - Componente 1 ed in particolare il Subinvestimento 2.2.1: «Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR», incluso nell'Investimento 2.2, per un importo totale assegnato pari a euro 368.400.000;

CONSIDERATO che per l'Investimento 2.2 del PNRR il Piano ha previsto quale obiettivo di rilevanza europea da realizzare entro e non oltre il 31 dicembre 2021, «il completamento della procedura di assunzione di un pool di mille esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica»;

VISTO il decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, recante: “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” e, in particolare, l'art. 9, rubricato “Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR”;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed in particolare l'articolo 12, il quale prevede l'esercizio di poteri sostitutivi nei casi di mancato rispetto da parte delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni degli obblighi e impegni finalizzati all'attuazione del PNRR e assunti in qualità di soggetti attuatori, nonché a richiesta dei medesimi enti;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target; VISTA l'intesa, sancita in sede di Conferenza Unificata del 7 ottobre 2021, presieduta dal Ministro per gli Affari Regionali e le Autonomie, sullo “Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante il riparto delle

risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR", ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO il dpcm 12 novembre 2021 sul "Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR", pubblicato sulla GU n. 284 del 29-11-2021 (di seguito DPCM);

VISTI in particolare:

- l'art. 1 "Riparto delle risorse per il supporto alla gestione delle procedure complesse" secondo il quale: 1. "Il contributo di 320,3 milioni di euro a valere sul «Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia», iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, e destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse, è erogato da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento «2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance» del PNRR, a favore delle regioni e province autonome. 2. Il contributo di cui al comma 1 è ripartito secondo l'allegato A, che forma parte integrante del presente provvedimento.

- l'art. 2 "Destinazione e utilizzo delle risorse", a mente del quale: "1. Il contributo di cui all'art. 1 è finalizzato al conferimento, da parte di regioni e province autonome, di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse nel territorio, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste dal PNRR. 2. Le Regioni e Province autonome provvedono, sulla base di appositi Piani territoriali, a mettere a disposizione delle province, delle città metropolitane, dei comuni e delle loro unioni una quota dei professionisti ed esperti di cui all'art. 1, tenendo conto:

- a. del grado di coinvolgimento di ciascun livello istituzionale nelle procedure amministrative individuate come critiche nello specifico territorio regionale e indicate all'interno dei Piani territoriali di cui all'art. 4;
- b. della titolarità di tali procedure.

- l'art. 3 "Definizione preliminare dei fabbisogni" che prevede che "1. Ai fini del tempestivo avvio delle procedure di reclutamento, le regioni e province autonome, sentiti gli enti locali, definiscono in via preliminare, entro il 30 ottobre 2021, nei limiti delle assegnazioni di cui al comma 2 dell'art. 1, i fabbisogni, in termini di profili professionali, secondo lo schema di cui all'allegato C, che forma parte integrante del presente provvedimento;

- l'art. 4 "Piani territoriali" secondo il quale: "1. I Piani territoriali sono redatti secondo lo schema di cui all'allegato D, che forma parte integrante del presente provvedimento. 2. I Piani sono presentati entro il 5 novembre 2021 e sono soggetti ad approvazione entro dieci giorni dalla scadenza di tale termine da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne valuta la congruenza";

PRESO ATTO che, come dall'Allegato A su richiamato, i fondi riconosciuti alla Regione Molise ammontano ad € 6.139.000,00;

PRECISATO che, come descritto nell'ALLEGATO B del DPCM, L'INVESTIMENTO 2.2 (Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance) del Piano nazionale di ripresa e resilienza "Next Generation Italia" (PNRR) prevede uno strumento di assistenza tecnica (TA) di durata triennale, finalizzato a supportare le amministrazioni territoriali nella gestione delle procedure, "con particolare riferimento a quelle che prevedono l'intervento di una pluralità di soggetti (c.d. "procedure complesse"), al fine di favorire l'implementazione delle attività di semplificazione. Il PNRR prevede che i pool operino «con il coordinamento delle amministrazioni regionali, che provvederanno, anche sentita l'ANCI e l'UPI, ad allocarne le attività presso le amministrazioni del territorio (Uffici Regionali, amministrazioni comunali e provinciali) in cui si concentrano i colli di bottiglia nello specifico contesto».

L'azione della TA è volta allo svolgimento dei seguenti compiti:

- supporto alle amministrazioni nella gestione delle procedure complesse
- supporto al recupero dell'arretrato
- assistenza tecnica ai soggetti proponenti per la presentazione dei progetti
- supporto alle attività di misurazione dei tempi effettivi di conclusione delle procedure.

PRECISATO, altresì, che l'intervento mira ad accrescere la capacità amministrativa degli enti che agiscono sul territorio, in modo da garantire la concreta attuazione delle azioni di riforma in materia di semplificazione e la velocizzazione delle procedure amministrative propedeutiche all'implementazione dei progetti previsti PNRR;

PRESO ATTO che a seguito dell'Intesa e nelle more dell'adozione del DPCM innanzi richiamati, la Regione Molise, d'intesa con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, ha avviato l'iter prodromico per l'accesso alle risorse e, in particolare:

- ha definito il Piano dei fabbisogni di cui al richiamato art. 3 della bozza di decreto, preliminarmente condiviso con il Presidente della Provincia di Campobasso, con il Presidente della Provincia di Isernia e con ANCI Molise (giusta nota prot. n. 170968/2021 del 21-10-2021) secondo

quanto previsto nel citato Allegato B dello schema di DPCM;

- ha trasmesso il Piano suddetto al Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 172674/2021 del 25-10-2021;
- ha predisposto, secondo lo schema di cui all'Allegato D del Piano, una bozza di Piano territoriale sentiti gli enti locali su richiamati nonché le associazioni di rappresentanza del mondo economico e sociale in un incontro tenutosi il giorno 2 novembre 2021, in coerenza con quanto previsto dal citato Allegato B allo schema di DPCM;
- ha inviato il Piano citato al DFP in bozza per una preventiva condivisione con nota prot. n. 178744/2021 del 05-11-2021;
- facendo seguito a quanto comunicato dal Capo del Dipartimento della Funzione pubblica, con nota trasmessa dal Segretario generale della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (prot. n. 8611/C1AI/C1PERS), ha inviato il Piano Territoriale al Dipartimento della Funzione Pubblica nella stesura definitiva con nota prot. n. 94867/2021 del 30-11-2021;

PRESO ATTO dell'approvazione del Piano Territoriale da parte del Capo Dipartimento della funzione pubblica con Decreto n. 37147871 del 30 novembre 2021;

RAVVISATA, conseguentemente, la necessità di approvare il Piano Territoriale nel testo già condiviso e approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

LETTO il Piano Territoriale suddetto che definisce, in particolare (secondo le indicazioni contenute negli Allegati B e D al DPCM), allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1):

- le criticità da affrontare nello specifico contesto territoriale;
- gli obiettivi di semplificazione da raggiungere (procedure oggetto di supporto);
- le risorse (professionisti ed esperti indicati in sede di definizione preliminare dei fabbisogni ed eventuali aggiustamenti stabiliti alla luce della ricognizione delle criticità e dei colli di bottiglia; distribuzione dei professionisti ed esperti tra livelli di governo);
- le modalità di attuazione (modelli organizzativi previsti per la pianificazione, il coordinamento e la verifica delle attività dei professionisti ed esperti e relative funzioni);
- i tempi (con indicazione delle principali milestone nazionali) e i risultati attesi in termini di riduzione dei tempi e dell'arretrato;

CONSIDERATO che per l'Investimento 2.2 del PNRR, il Piano ha previsto quale obiettivo di rilevanza europea da realizzare entro e non oltre il 31.12.2021 "il completamento della procedura di assunzione di un pool di 1 000 esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica" e, quota parte, di 19 esperti per la Regione Molise al fine del raggiungimento del target;

VISTO il dm del Ministro della Pubblica Amministrazione 14 ottobre 2021 "Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR", pubblicato sulla GU n.268 del 10-11-2021;

CONSIDERATO che nel dm innanzi richiamato, all'art. 4, vengono fornite le indicazioni relative agli "Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi professionali", pubblicati ai fini dell'Investimento 2.2. per tutte le Regioni e Province Autonome dal Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei ministri tramite il Portale del Reclutamento INPA www.inpa.gov.it;

PRECISATO, inoltre che, come risultante dalla nota inviata via email dalla Commissione Affari Istituzionali e Generali della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome di data 23/11/2021, per il reclutamento degli esperti si applicherà il "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*" adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n.107 del 08/06/2018 (d'ora in poi Regolamento 107/2018) pubblicato sul sito dell'Agenzia, con specifico riferimento all'art. 7 comma 8 per quanto attiene in particolare ai parametri di compensi massimali annuali e per giornata uomo, in base ai profili ed anni di esperienza professionale nel settore nonché il format di contratto individuale (allegato alla presente DGR come Allegato n. 2) elaborato dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

RITENUTO necessario, al fine di ottemperare al raggiungimento dei target assegnati, allinearsi alle richieste e modalità operative indicate nel citato format di contratto, nonché dall'art. 1, comma 2 e dall'art. 9, comma 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

PRESO ATTO che, coerentemente con quanto previsto nel Piano Territoriale, in data 30 novembre 2021 e con scadenza il 7 dicembre 2021) sono stati pubblicati sul Portale del Reclutamento INPA www.inpa.gov.it gli Avvisi per il reclutamento degli esperti e, in particolare per i 19 professionisti che dovranno essere contrattualizzati dalla Regione Molise secondo il seguente dettaglio:

Agronomo	N. 1 (nel settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali);
Architetti	N. 2 (nel settore Edilizia e urbanistica)
Biologi	N. 1 (nel settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali);
Esperti amministrativi	N. 3 (nel settore Appalti);
Esperti nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi	N. 4
Geologi	N. 2 (nei settori Autorizzazione attività di cava e Valutazioni e Autorizzazioni e
Geometri	N. 1 (nel settore Edilizia e urbanistica);
Ingegneri ambientali	N. 2 (nei settori Autorizzazioni attività di cava e Valutazioni e autor
Ingegneri civili	N. 3 (nel settore Edilizia e urbanistica);

VISTA la nota prot. n. 196525/2021 del 02-12-2021, a firma del Presidente della Regione con la quale "al fine di procedere, nei tempi previsti, al conferimento degli incarichi di collaborazione a professionisti e esperti di cui trattasi è stato richiesto al Dipartimento della Funzione pubblica di voler provvedere all'espletamento dell'intera procedura selettiva così come previsto al par. 2.4 "Reclutamento dei professionisti ed esperti" dell'Allegato B al DPCM 12 novembre 2021 (punto 2);

VISTA la nota prot. 82623 del 09/12/21 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica, in relazione alla richiesta di espletamento delle procedure di selezione degli esperti da contrattualizzare presso la Regione Molise così come previsto al punto 2 del par. 2.4 Reclutamento dei professionisti ed esperti dell'Allegato B al DPCM 12 novembre 2021, ha chiesto al Formez PA nell'ambito della propria attività istituzionale di fornire assistenza alle Regioni interessate al fine di assicurare il conferimento degli incarichi di collaborazione entro il 31 dicembre 2021 e alle Regioni di comunicare all'Associazione elementi utili in ordine alla tipologia di assistenza di cui intendono avvalersi nell'ambito della procedura selettiva e ogni altra opportuna indicazione;

PRECISATO che, secondo quanto previsto nel richiamato Regolamento 107/2018 e, in particolare all'art. 7, i professionisti potranno essere inquadrati nelle seguenti fasce economiche precisando che il compenso massimo annuo è da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge a carico dell'Amministrazione regionale e dell'IV A nonché degli eventuali costi di trasferta:

Profilo	Anni di esperienza	Fascia economica	Compenso per giornata/persona (Euro)	Compenso massimo annuo (Euro)
I – Project manager	(>=10)	A	500,00	85.000,00
II – Senior	(>=7)	B	400,00	70.000,00
III- Middle	(>= 3)	C	300,00	50.000,00
IV - Junior	(fino a 3)	D	150,00	30.000,00

necessario dotare i gruppi di lavoro di una adeguata expertise definendo la composizione dei pool in termini di seniority così come classificati nei profili previsti nel Regolamento 107/2018 citato;

LETTO, in particolare, il par. 3 del Piano "RISORSE E MODALITÀ DI ATTUAZIONE", il Prospetto 2 che definisce i profili professionali e la distribuzione degli esperti e professionisti, la sezione "Distribuzione esperti presso enti territoriali" nonché il par. 4 "Governance";

RITENUTO, per quanto riportato nelle sezioni del Piano territoriale innanzi richiamate, che sia

necessario affidare l'attività di coordinamento operativo delle 3 task force multidisciplinari operanti sul territorio e della segreteria tecnica a supporto della Cabina di regia regionale ai complessivi 4 professionisti selezionati quali "Esperti nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi" con anni di esperienza uguali o maggiori di 7 e quindi inquadrabile nel profilo *senior* (ai sensi del richiamato art. 7 del Regolamento 107/2018);

RITENUTO, altresì, opportuno stabilire sin d'ora che, ove dagli elenchi trasmessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica non risultino, in tutto o in parte, un numero di candidati per il profilo di "Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi" con un numero di anni di esperienza uguali o superiori a 7 anni di esperienza tali da essere inquadrati nel profilo *senior*, di procedere alla selezione esperti con profilo *middle* (con anni di esperienza uguali o maggiori di 3) fino alla concorrenza delle 4 unità;

RITENUTO, inoltre, necessario, per la complessità delle procedure amministrative da istruire e dai tempi contenuti entro cui conseguire i target, che gli altri professionisti dovranno essere dotati di esperienza riconducibile al profilo *middle* di cui al Regolamento 107/2018 citato;

LETTA la documentazione trasmessa con nota Prot. n. 8995/C1AI/C1PERS a firma del Segretario generale della Conferenza delle Regioni e della Province autonome, e, in particolare, il contratto tipo (Allegato n. 2), il format per la dichiarazione di disponibilità (Allegato n. 3), la bozza di scheda di valutazione pos. XX, (Allegato n. 4), tutti allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno quantificare l'impegno indicativo su base annua in numero di 170 giornate/persona per il profilo *senior* e 165 giornate/persona per il profilo *middle* e comunque tale da non determinare un compenso superiore ai massimali previsti nel citato Regolamento 107/2018;

PRESO ATTO che, come riportato negli Avvisi (la durata del contratto è compresa nel periodo 1.1.2022 – 31.12.2022, con facoltà di rinnovo, il corrispettivo massimo annuo al lordo degli oneri accessori di legge a carico dell'amministrazione e dell'IVA se dovuta è pari ad €108.000,00 (da intendersi per la fascia economica di livello A, corrispondente al profilo Project manager di cui al richiamato art. 7 del Regolamento n. 107/2018), il termine della procedura (conferimento dell'incarico di collaborazione) è fissata entro dicembre 2021;

RICHIAMATO, per la determinazione del compenso, quanto previsto nell'art. 7 dello schema di contratto (Allegato 2);

RITENUTO necessario prevedere che gli esperti erogino la propria prestazione prevalentemente in presenza presso la Regione Molise e gli altri enti interessati;

DATO ATTO, che così come stabilito nel Tavolo di coordinamento nella riunione del 6 dicembre (così come da resoconto inviato con nota prot. n. 8995/C1AI/C1PERS su richiamata) l'iter selettivo si svolgerà secondo le seguenti fasi in coerenza con quanto previsto dal citato art. 4 del dm 14 ottobre 2021:

- entro il 10 dicembre il DFP metterà a disposizione delle Regioni e delle Province autonome, in relazione a ciascun avviso di interesse:
 - a. un elenco, generato dal Portale secondo i criteri definiti dal DM del 14 ottobre 2021, contenente un numero di candidati pari a quattro volte il numero di professionalità richieste - oltre a eventuali unità aggiuntive necessarie al rispetto della parità di genere - che hanno aderito agli avvisi con profilo professionale congruente a quello richiesto;
 - b. l'elenco contenente tutte le candidature e i relativi CV raccolti per singolo avviso;
 - in occasione dell'invito a colloquio, ai candidati sarà richiesta una dichiarazione di impegno a sottoscrivere il contratto di collaborazione in caso di esito positivo della selezione; in ogni caso, ai soggetti selezionati sarà concesso un termine di 24 ore per comunicare l'accettazione dell'incarico;
 - sarà messa a disposizione delle Regioni e delle Province autonome una ipotesi di scheda di valutazione (cfr. Allegato) finalizzata all'adozione di criteri omogenei per lo svolgimento dei colloqui, ferma restando la facoltà di ciascuna Regione e Provincia autonoma di declinare tali criteri in modo autonomo.

LETTA, la nota di chiarimento predisposta dall'Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico del Dipartimento della Funzione Pubblica, trasmesso con la nota stessa;

RITENUTO, con riferimento alla bozza di scheda di valutazione pos. XX su richiamata di dettagliare ulteriormente l'oggetto del colloquio prevedendo e attribuendo un punteggio/giudizio nei termini di seguito riportati:

- a) Conoscenze in relazione alla posizione da ricoprire:

Approfondimento, a partire dalla lettura del curriculum delle conoscenze necessarie per dimostrare di possedere le competenze richieste.

Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Del tutto coerente: 10

Molto coerente: 8

Abbastanza coerente:6

Sufficientemente coerente: 4

Poco coerente: 2

b) Esperienze in ruoli assimilabili a quelli attinenti alla specifica attività da svolgere: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)

Approfondimento, a partire dal curriculum delle attività svolte per verificare la loro coerenza per quanto riguarda le caratteristiche e il ruolo ricoperto

Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Del tutto coerente: 10

Molto coerente: 8

Abbastanza coerente:6

Sufficientemente coerente: 4

Poco coerente: 2

c) Esperienze professionali maturate: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)

Attraverso il colloquio si verificherà in generale il valore dell'esperienza professionale del candidato dal punto di vista della continuità temporale, dei ruoli ricoperti, dell'autonomia, della caratteristica dei clienti.

Il punteggio attribuito (max 5) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Molto elevata: 5

Abbastanza elevata: 4

Sufficiente: 3

Scarsa: 2

Il punteggio massimo conseguibile è 25; l'idoneità si intende raggiunta con 15;

PRESO ATTO che, in esito alla procedura di selezione, demandata a Formez PA giusta nota prot. 82623 del 09/12/21 del DFP, la Regione Molise procederà alla contrattualizzazione delle risorse selezionate dal Formez;

TENUTO CONTO che nel richiamato par. 4 "Governance" del Piano Territoriale, "La Cabina di Regia regionale sarà presieduta dal Presidente della Regione, coadiuvato dall'Assessore al personale e dal Consigliere delegato alla "Semplificazione dei procedimenti amministrativi e digitalizzazione Agenda Digitale" con deleghe all'organizzazione e alla semplificazione. Ne faranno parte i Presidenti delle Province, il Presidente di ANCI e un rappresentante per ciascuna Unione dei Comuni del territorio regionale.

Per le attività di pianificazione, gestione e verifica delle attività dei professionisti ed esperti sarà supportata da una segreteria tecnica coordinata dal RUP (Direttore di Dipartimento regionale delegato all'attuazione del presente patto) e dagli altri Direttori di Dipartimento regionali competenti per le materie ..";

DATO ATTO che le risorse per la contrattualizzazione, a valere sul «Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia», iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, e destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse, è erogato da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento «2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance» del PNRR, a favore delle regioni e province autonome, sono stati riconosciute a favore della regione Molise con dpcm 12 novembre 2021 sul "Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR", pubblicato sulla GU n. 284 del 29-11-2021; DATO ATTO, altresì, di quanto previsto al punto 3.3. dell'Allegato B al decreto su richiamato

3.3 “Modalità di erogazione del finanziamento” in base al quale “1. Con successivo decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica si provvederà a definire le modalità di anticipazione e gestione del finanziamento, le modalità di dettaglio di rendicontazione nonché le modalità di rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi agli interventi finanziati dal Programma, ivi comprese le anticipazioni spettanti e le modalità e i tempi di erogazione delle stesse sulla base dei decreti attuativi previsti dal comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, nonché gli ulteriori requisiti previsti dalla regolamentazione comunitaria, ivi compresi gli obblighi in materia di comunicazione ed informazione. 2. Va in ogni caso rilevato che il rispetto dei target nazionali/regionali di riduzione dei tempi e degli arretrati è condizione per l’effettiva erogazione dei finanziamenti;

EVIDENZIATO in particolare che gli incarichi individuali di lavoro autonomo di cui trattasi risultano essere collegati a un progetto specifico, finanziato con risorse del “Fondo di rotazione per l’attuazione del Next Generation EU-Italia”, per cui le limitazioni della capacità di impegno finanziario previste dall’articolo 2 della legge regionale 20 agosto 2010, n. 16 non risultano essere applicabili al caso in oggetto;

RICHIAMATI:

- il D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii., concernente il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014

TUTTO CIO’ PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:

1. di approvare il Piano territoriale della Regione Molise redatto ai sensi dell’art. 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 novembre 2021 e secondo lo schema di cui all’Allegato D dello stesso decreto, sentiti i Presidenti della Provincia di Campobasso e di Isernia e ANCI nonché le associazioni di rappresentanza del mondo economico e sociale e approvato dal Capo Dipartimento della funzione pubblica con Decreto n. 37147871 del 30 novembre 2021, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. di prendere atto che la Cabina di regia sarà presieduta dal Presidente della Regione, coadiuvato dall’Assessore al personale e dal Consigliere delegato alla “Semplificazione dei procedimenti amministrativi e digitalizzazione Agenda Digitale” con deleghe all’organizzazione e alla semplificazione, che ne faranno parte i Presidenti delle Province, il Presidente di ANCI e un rappresentante per ciascuna Unione dei Comuni del territorio regionale;
3. di prendere atto che la Cabina di regia, per le attività di pianificazione, gestione e verifica delle attività dei professionisti ed esperti sarà supportata da una segreteria tecnica coordinata dal RUP (Direttore di Dipartimento regionale delegato all’attuazione del presente patto) individuato sin d’ora nella persona del Direttore del Primo Dipartimento e dagli altri Direttori di Dipartimento regionali competenti per le materie, individuati fin d’ora nel Direttore del Secondo Dipartimento e nel Direttore del Quarto Dipartimento e composta da un pool di professionisti che saranno determinati in funzione del ciclo di vita del progetto sia in termini quantitativi sia in termini di competenza;
4. di prendere atto che all’espletamento dell’intera procedura selettiva procederà il Dipartimento della Funzione pubblica, così come previsto al punto 2 del par. 2.4 “Reclutamento dei professionisti ed esperti” dell’Allegato B al DPCM 12 novembre 2021 e giusta richiesta formalizzata con nota prot. n. prot. n. 196525/2021 del 02-12-2021, con l’assistenza di Formez PA incaricato di fornire assistenza alle Regioni;
5. di stabilire che l’attività di coordinamento operativo delle 3 task force multidisciplinari operanti sul territorio e della segreteria tecnica a supporto della Cabina di regia regionale ai complessivi 4 professionisti selezionati quali “Esperti nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi” con anni di esperienza uguali o maggiori di 7 e quindi inquadrabile nel profilo *senior* (ai sensi del richiamato art. 7 del Regolamento 107/2018);
6. di stabilire sin d’ora che, ove dagli elenchi trasmessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica non risultino, in tutto o in parte, un numero di candidati per il profilo di “Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi” con un numero di anni di esperienza uguali o maggiori di 7 tali da essere inquadrati nel profilo *senior*, di procedere alla selezione esperti con profilo *middle* (con anni di esperienza uguali o maggiori di 3) fino alla concorrenza delle 4 unità;
7. di stabilire che, per la complessità delle procedure amministrative da istruire e dai tempi contenuti entro cui conseguire i target, gli altri professionisti dovranno essere dotati di esperienza riconducibile al profilo *middle* di cui al Regolamento 107/2018;

8. di approvare la documentazione trasmessa con nota Prot. n. 8995/C1AI/C1PERS a firma del Segretario generale della Conferenza delle Regioni e della Province autonome, e, in particolare, il contratto tipo (Allegato n. 2), il format per la dichiarazione di disponibilità (Allegato n. 3), la bozza di scheda valutazione pos. XX, (Allegato n. 4), tutti allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale;

9. di dettagliare ulteriormente l'oggetto del colloquio prevedendo e attribuendo un punteggio/giudizio nei termini di seguito riportati:

a. Conoscenze in relazione alla posizione da ricoprire: Approfondimento, a partire dalla lettura del curriculum delle conoscenze necessarie per dimostrare di possedere le competenze richieste.

Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Del tutto coerente: 10

Molto coerente: 8

Abbastanza coerente:6

Sufficientemente coerente: 4

Poco coerente: 2

b. Esperienze in ruoli assimilabili a quelli attinenti alla specifica attività da svolgere: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)

Approfondimento, a partire dal curriculum delle attività svolte per verificare la loro coerenza per quanto riguarda le caratteristiche e il ruolo ricoperto

Il punteggio attribuito (max 10) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Del tutto coerente: 10

Molto coerente: 8

Abbastanza coerente:6

Sufficientemente coerente: 4

Poco coerente: 2

c. Esperienze professionali maturate: descrivere e attribuire un punteggio/giudizio (con formula numerica/letterale)

Attraverso il colloquio si verificherà in generale il valore dell'esperienza professionale del candidato dal punto di vista della continuità temporale, dei ruoli ricoperti, dell'autonomia, della caratteristica dei clienti.

Il punteggio attribuito (max 5) quali/quantitativo sarà declinato nel modo seguente:

Molto elevata: 5

Abbastanza elevata: 4

Sufficiente: 3

Scarsa: 2

Il punteggio massimo conseguibile è 25; l'idoneità si intende raggiunta con 15;

10. di prendere atto che la durata del contratto è compresa nel periodo 1.1.2022 – 31.12.2022, con facoltà di rinnovo, che il corrispettivo massimo annuo al lordo degli oneri accessori di legge a carico dell'amministrazione e dell'IVA se dovuta è pari ad € 108.000,00 (da intendersi per la fascia economica di livello A, corrispondente al profilo Project manager di cui al richiamato art. 7 del Regolamento n. 107/2018), il termine della procedura (conferimento dell'incarico di collaborazione) è fissata entro dicembre 2021;

11. di quantificare l'impegno indicativo su base annua in numero di 170 giornate/persona per il profilo senior e 165 giornate/persona per il profilo middle e comunque tale da non determinare un compenso superiore ai massimali previsti nel citato Regolamento 107/2018;

12. di stabilire che gli esperti erogino la propria prestazione prevalentemente in presenza presso la Regione Molise e gli altri enti interessati;

13. di prendere atto che le risorse per la contrattualizzazione, a valere sul «Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia», iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, e destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse, è erogato da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare

dell'Investimento «2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance» del PNRR, a favore delle regioni e province autonome, sono stati riconosciute a favore della regione Molise con dpcm 12 novembre 2021 sul “Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR”, pubblicato sulla GU n. 284 del 29-11-2021;

14. di prendere atto di quanto previsto al punto 3.3. dell'Allegato B al decreto su richiamato “Modalità di erogazione del finanziamento”;

15. di demandare al Direttore del Primo Dipartimento di comunicare a Formez PA elementi utili in ordine alla tipologia di assistenza di cui intendono avvalersi nell'ambito della procedura selettiva e ogni altra opportuna indicazione, così come da nota prot. 82623 del 09/12/21 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

16. di demandare al Direttore del Terzo Dipartimento Valorizzazione del capitale umano ogni ulteriore adempimento necessario a consentire l'espletamento della selezione da parte del Dipartimento della Funzione pubblica per il tramite di Formez PA, la contrattualizzazione, nonché ogni ulteriore atto connesso con la contrattualizzazione degli esperti e di nominare lo stesso Direttore quale RUP del relativo procedimento amministrativo;

17. di notificare il presente provvedimento ai presidenti delle Province di Campobasso e Isernia, ad ANCI e alle Unioni dei Comuni del territorio regionale;

18. di assoggettare il presente atto al D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii., concernente il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

19. di assoggettare il presente atto alla Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio
LUIGI BOLLELLA

I DIPARTIMENTO
Il Direttore
MARIOLGA MOGAVERO

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come in appresso:

**IL SEGRETARIO
MARIANTONELLA DI IELSI**

**IL PRESIDENTE
DONATO TOMA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82