



REGIONE MOLISE

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE

della Procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: COMUNE DI CAROVILLI (IS) . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano. IMPORTO 2.800.000,00 di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" CIG: 74392810E4

Art. 1 - OGGETTO DELLA GARA

Il presente atto ("Disciplinare") disciplina lo svolgimento della procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. 50/2016, indetta con Determinazione n. 1593 del 26.04.2018 del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise, giusta Determinazione a contrarre ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, recante il n. 29 del 03.04.2018, resa dal Servizio Tecnico del Comune di Carovilli, per l'affidamento dei lavori di realizzazione del Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano, da realizzare nel Comune di Carovilli, con CUP **I77B17000100002** e CIG: **74392810E4** da realizzare in conformità al progetto esecutivo, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Tecnica n. 164 del 30/12/2017.

Tale progetto è visibile presso la **sede del Comune di Carovilli**, in Via Costa Ospedale n. 1 – 86083 Carovilli. Per i concorrenti è obbligatorio, a pena di esclusione, la **prendere visione** di tale **progetto** e dei **luoghi** di esecuzione dei lavori, nonché ritirare il file zip dell'intero progetto, acquisendo la relativa attestazione resa dal ridetto Comune, secondo le modalità appresso indicate.

Art. 2 - IMPORTO e TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'importo dei lavori è riportato nel seguente prospetto:

IMPORTO A BASE DI GARA (soggetto a ribasso)	€	2.094.847,70
IMPORTO ONERI SICUREZZA (non soggetto a ribasso)	€	28.637,08
SOMMANO	€	2.123.484,78

La categoria dei lavori è:

TABELLA 1							
Descrizione lavorazione	categoria	classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Categoria prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no) con eventuali limitazioni %
Realizzazione e posa in opera di strutture portanti in legno	OS 32	III	SI	915.843,24	43,41	Prevalente	SI - con il limite del 30%
Scavi ed opere di fondazione della	OG 1	III	SI	817.853,32	38,76	Scorporabile	SI

nuova struttura, infissi pavimenti e tramezzature							
Impianti tecnologici	OG 11	II	SI	376.168,22	17,83	Scorporabile	SI - con il limite del 30%

Si precisa che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, il **costi della manodopera** sono pari ad € 732.715,27 (34,977 %).

Il **tempo utile per ultimare tutti i lavori** è fissato in giorni 400 (quattrocento), naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori, riducibili, in sede di offerta, fino a 340 giorni.

Modalità di stipulazione del contratto: in forma pubblica amministrativa con oneri a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 3 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE e DOCUMENTI DI GARA

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice ("Amministrazione") è la Regione Molise – Servizio Centrale Unica di Committenza - Via Giovannitti - 86100 – Campobasso – Italia – Tel. 0039 0874.429810, fax 0039 0874.429813, pec: regionemolise@cert.regione.molise.it <mailto:vacca.giocondo@mail.regione.molise.it>; indirizzo internet: www.regione.molise.it.
2. Il **Responsabile del procedimento** è il responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Carovilli, arch. Silvio Lombardi, tel. 0865/838400, e-mail: ufficiotecnico@carovilli.info pec: comunecarovilli@pec.it.
3. **L'Amministrazione cura lo svolgimento della gara dalla pubblicazione all'aggiudicazione definitiva ma il contratto di appalto sarà stipulato dal Comune di Carovilli, cui faranno capo i conseguenti diritti, obblighi e responsabilità, ai quali dunque l'Amministrazione resterà estranea.**
4. L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.regione.molise.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, ad eccezione degli elaborati progettuali, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando sul medesimo sito. L'Amministrazione pertanto non prenderà in considerazione, le richieste di invio dei documenti di gara.
5. Costituiscono atti di gara i seguenti documenti:
 - Bando di gara
 - Disciplinare di gara
 - Modulistica di gara, allegata al Disciplinare:
 - Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative ex D.P.R. 445/2000 (**Modello A**);
 - Dichiarazione del consorzio (**Modello B**);
 - Dichiarazione da parte del soggetto ausiliario in merito all'avvalimento, prevista all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 (**Modello C**);
 - Offerta economica (**Modello D**).
 - Offerta temporale (**Modello E**)
 - Schema DGUE in formato editabile;
 - Progetto esecutivo dei lavori, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Tecnica n. 164 del 30/12/2017 del Comune di Carovilli.
6. I moduli sono predisposti per semplificare la partecipazione delle imprese alla gara d'appalto; nel caso emergessero incongruenze tra quanto ivi riportato e quanto stabilito nel disciplinare di gara, farà fede quanto riportato nel disciplinare di gara.

Art. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/16, per i quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'amministrazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, escluderà in qualunque momento della procedura l'operatore economico che risulterà trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo articolo.

Inoltre per l'ammissione alla gara è necessario che gli operatori economici siano in regola con quanto previsto nella legge 68/1999 (*norme per il diritto al lavoro dei disabili*) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (*disposizioni antiriciclaggio*), e non si trovino né nelle condizioni previste dall'art. 44 D.Lgs. 286/1998 (*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*), dall'art. 14 c. 1 D.Lgs. 81/2008 (*Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori*), dall'art. 53 c. 16-ter D. Lgs 165/2001, nonché dall'art. 67 D. Lgs 159/2011, quali cause di divieto, decadenza o di sospensione in materia di contratti pubblici, né in altre situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determinano l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità e/o il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

- I. I concorrenti devono essere **iscritti, per attività adeguate in riferimento all'oggetto dell'appalto, alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato**, nel caso di concorrenti cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, oppure all'Albo corrispondente dello Stato di residenza, nel caso di cittadini di altri Stati membri della UE non residenti in Italia.
- II. In ordine agli ulteriori requisiti, per quanto concerne i **criteri di selezione ex art. 83 del D.lgs. n. 50/2016**, in materia di qualificazione per l'esecuzione dei lavori oggetto di appalto e le relative **attestazioni delle SOA**, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste dalla parte II, titolo III, del D.P.R. n. 207/2010 (artt. 60 e ss.), pertanto sono ammesse a partecipare:
 - a) le **imprese singole** in possesso di **attestazione SOA** relativa alle categoria prevalente di cui al precedente art. 2, vale a dire **OS32 classifica IV**, per l'importo totale dei lavori ex art. 92 del DPR 207/2010, comma 1, o in alternativa in possesso dell'**attestazione SOA** per ogni categoria di cui alla precedente tabella (TABELLA 1 – art. 2);
 - b) **RTC**, anche se non formalmente costituiti e consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 che risultino complessivamente in possesso di **requisiti e corrispondenti attestazioni SOA** per i lavori oggetto di appalto di cui alla precedente tabella (TABELLA 1 – art. 2), **secondo il disposto dell'art. 92 del DPR 207/2010**.

Si precisa che i concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal DPR n. 207/2010 accertati, ai sensi dell'art. 62 del suddetto DPR n. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

- III. Il concorrente deve inoltre possedere la **certificazione di qualità UNI EN ISO 9000** rilasciata dai soggetti accreditati, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016. Il possesso della certificazione di qualità deve risultare dall'attestazione SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o aggregazione di imprese, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o associati.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione ed essere mantenuti fino alla stipula del contratto.

Art. 5 – AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o associato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, ai sensi e per gli affetti dell'art. 89 del d.Lgs. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 1 comma 2 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 10.11.2016 n. 248 e D.Lgs. 50/2016, per soddisfare i requisiti di qualificazione non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89, comma 11, del codice degli appalti relativamente alle categorie OS 32 e OG 11.

In caso di avvalimento dovranno essere rese, secondo le modalità di seguito indicate, le dichiarazioni di cui all'allegato Modello C e, se del caso, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, alla domanda di partecipazione alla gara dovrà essere allegata l'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria.

Art. 6 – SUBAPPALTO

E' consentito il subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto nonché i lavori o le parti opere che intendono subappaltare o concedere a cottimo. Il subappalto è ammesso nei limiti massimi del 30% dell'importo del contratto.

A norma dell'art. 105, comma 13, la stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- 1) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- 2) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- 3) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

I lavori dovranno essere eseguiti direttamente dall'aggiudicatario e il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016. E' ammesso il subappalto secondo quanto di seguito indicato.

Le opere appartenenti alla categoria prevalente OS32 e alla scorporabile OG 11 sono subappaltabili, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n.50/2016. Trattandosi di categorie a qualificazione obbligatoria relative a strutture, impianti e opere speciali elencati all'art. 12, comma 1, del D.L. n.47/2014 convertito dalla L. n.80/2014 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 10.11.2016 n. 248, che supera il 10% dell'importo totale dei lavori, il concorrente potrà eseguire tali opere solo se in possesso della qualificazione in proprio o mediante raggruppamento temporaneo. L'eventuale subappalto non può superare il 30% dell'importo delle opere delle categorie stesse e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso e il concorrente deve possedere i requisiti in proprio per la restante parte (minimo 70%) delle categorie.

Per quanto riguarda le prestazioni o lavorazioni appartenenti alla categoria scorporabile OG 1, a qualificazione obbligatoria, esse sono subappaltabili al 100%, fermo il limite stabilito per l'importo complessivo dei lavori del 30%.

Per le opere rientranti nelle categorie superspecialistiche NON è consentito fare ricorso all'istituto di avvalimento (art. 1 c.2 D.M. n. 248/16 soprarichiamato).

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016.

Si precisa che la stazione appaltante, prima della stipula del contratto, provvederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 per il subappaltatore, sulla scorta della relativa autodichiarazione ex DPR 445/00, dallo stesso resa, e che i mezzi di prova richiesti, per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'articolo 80, sono quelli indicati dalle Linee Guida n. 6 dell'ANAC, aggiornate.

Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, entro il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **21/05/2018** al seguente indirizzo:

REGIONE MOLISE – SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA, VIA GENOVA 11, 86100 CAMPOBASSO.

Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'Amministrazione. E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, all'ufficio Protocollo della Regione Molise, sito in Campobasso, via Genova n. 11, entro il medesimo termine. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione:

“PROCEDURA APERTA per l'affidamento dei lavori di realizzazione del Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano – COMUNE DI CAROVILLI - CIG: 74392810E4 - 21/05/2018”.

I plichi devono contenere al loro interno le seguenti quattro buste, non trasparenti, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **“A - Documentazione”, “B – Offerta tecnica”, “C - Offerta Economica” e “D – Offerta Temporale”.**

La **busta “A - Documentazione”** contiene la domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative di cui all'allegato Modello A, eventualmente le dichiarazioni di cui agli allegati Modelli B, C, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni sono redatte preferibilmente in conformità agli allegati modelli A, B, C. Se la domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni non saranno redatte utilizzando i citati modelli A, B, C, dovranno in ogni caso essere rese ai sensi del D.P.R n. 445 del 28/12/2000 e contenere, per quanto di interesse del concorrente, tutte le manifestazioni di volontà e le informazioni riportate nei modelli stessi.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti sopra elencati devono contenere quanto previsto nel presente atto.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo**, preferibilmente secondo l'allegato **Modello A**, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il/i consorziato/i per il/i quale/i concorre alla gara, allegando le dichiarazioni di cui all'allegato Modello B, rese dal/i consorziato/i stesso/i preferibilmente in conformità a detto Modello B; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione, in formato editabile, sul sito internet www.regione.molise.it, al link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/13225>, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, redatta preferibilmente secondo l'allegato Modello C, con la quale quest'ultima:
 - rende le informazioni di cui ai n. 1, 2, 3 e 6 del medesimo allegato Modello C;
 - si obbliga, verso il concorrente e verso l'Amministrazione, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, indicandole;
 - attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che

devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

4) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.78/2010,conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 0 n. 1 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione«**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice,devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende, preferibilmente secondo l'allegato **Modello A**, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, qualifica, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

5. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Amministrazione la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. dichiara di aver preso visione dei luoghi;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
12. **(in caso di avvalimento)** il concorrente dichiara che per la partecipazione alla gara si avvale dei requisiti di una ditta ausiliaria, indicando la denominazione di quest'ultima e i requisiti oggetto di avvalimento, che il medesimo soggetto ausiliario è in possesso dei requisiti indicati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che per lo stesso allega il Modello C;

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. **Quietanza del versamento**, ovvero fideiussione bancaria o polizza assicurativa originale, relativamente alla **garanzia provvisoria** a norma dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% (due per cento) del suo indicato importo dei lavori, per l'ammontare di **€ 42.469,70**;

La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[art. 106 del D. Lgs. n. 385/93](#) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. [161 del D. Lgs. n. 58/98](#) e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria trovano applicazione le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito la garanzia deve essere rilasciata a nome di tutti i partecipanti al RTC o consorzio o GEIE. Per usufruire delle riduzioni della garanzia provvisoria (ex art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016), il certificato del Sistema aziendale di qualità deve essere posseduto da tutti i componenti del RTC. Nel solo caso di RTC verticale la riduzione della garanzia può essere applicata anche solo limitatamente alla quota parte riferibile ai soggetti raggruppati dotati di certificazione. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

2. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC; di € **140,00 (centoquaranta)** scegliendo tra le modalità indicata dall'ANAC (Deliberazione 9/12/2014 pubblicata sulla G.U. n. 159/2014 e istruzioni operative in vigore dal 1/1/2011 pubblicate sul sito dell'Autorità). La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione. In caso di RTC il pagamento è eseguito dal capogruppo. Il codice CIG che identifica la presente procedura è: **CIG: 74392810E4**.
4. attestazione/i SOA, in originale o copia conforme (intesa come fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000), in corso di validità, di cui al punto II del precedente art. 4;
oppure
per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia e non in possesso dell'attestazione SOA, documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi attestante il possesso dei requisiti previsti dal DPR n. 207/2010, ai sensi dell'art. 62 del suddetto DPR n. 207/2010;
5. **Nel relativo caso di avvalimento previsto dall'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016**, attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
6. **Certificazione/i di qualità UNI EN ISO 9000** di cui di cui al punto III del precedente art. 4, qualora il possesso della/e stessa/e non risulti dalla/e conferente/i attestazione/i SOA;
7. **ATTESTAZIONE IN ORIGINALE DI PRESA VISIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E DEI LUOGHI, nonché del ritiro del file zip del progetto, rilasciata dal RUP, pena l'esclusione**

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, da rendere preferibilmente secondo l'allegato **Modello A**, sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 0.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- Dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Nella busta "B – Offerta tecnica" deve essere contenuta l'offerta tecnica costituita dai seguenti documenti:

Il concorrente redigerà la proposta tecnica dividendola per sub criteri di cui al successivo art. 8, punto I del presente disciplinare, e sarà distinta in quattro volumi, ognuno per sub criterio.

PUNTO A – “Intervento migliorativo”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

PUNTO a.1: Proposte migliorative - qualitative interne al fabbricato volte alla caratterizzazione dell'edificio in relazione alla sua specifica destinazione d'uso. **A pena di esclusione**, la documentazione “offerta tecnica” atta a comprovare il presente punto dell'offerta, deve essere composta da:

- 1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione della proposta migliorativa, con adeguate e dettagliate motivazioni, della soluzione offerta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 4 (quattro) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e 1 (uno) foglio formato A3 compilato su un'unica facciata che consentono di individuare immediatamente la soluzione proposta contenente grafici e immagini. (N.B. : per 5 (4+1) fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti e grafici, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell'elaborato).
- 2) Computo metrico non estimativo della soluzione proposta in formato A4;

N.B.: per la soluzione proposta andrà inserito il computo metrico estimativo in formato A4 **nella busta C**;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella presente offerta tecnica.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito della documentazione presentata di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

PUNTO B – “Miglioramento delle dotazioni impiantistiche e delle loro prestazioni”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

PUNTO b.1 – “Proposta migliorativa - qualitativa degli impianti dal punto di vista delle tecnologie applicate a quanto già previsto”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione, con adeguate e dettagliate motivazioni, della soluzione proposta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 6 (sei) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e 1 (una) foglio formato A3 che consentono di individuare immediatamente la soluzione proposta compilati su un'unica facciata contenenti grafici e immagini. (N.B. : per 7 (6+1) fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti e contenenti grafici e immagini, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell'elaborato).
- 2) Computo metrico non estimativo della soluzione proposta in formato A4;

N.B.: per la soluzione proposta andrà inserito il computo metrico estimativo in formato A4 **nella busta C**;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella presente offerta tecnica.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito della documentazione presentata di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

PUNTO C – “Miglioramento della qualità architettonica e funzionale degli spazi esterni”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

PUNTO c.1 – “Proposta migliorativa - qualitativa relativa alle aree esterne del lotto, dei parcheggi e degli accessi sulla provinciale rispetto a quanto previsto nella progettazione esecutiva, compresi gli allacciamenti ai servizi.”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione, con adeguate e dettagliate motivazioni, della soluzione proposta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 8 (otto) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e 3 (tre) fogli formato A3 che consentono di individuare immediatamente la soluzione proposta compilati su un'unica facciata contenenti grafici e immagini. (N.B. : per 11 (8+3) fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti e contenenti grafici e immagini, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell'elaborato).
- 2) Computo metrico non estimativo della soluzione proposta in formato A4;

N.B.: per la soluzione proposta andrà inserito il computo metrico estimativo in formato A4 **nella busta C**;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella presente offerta tecnica.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito della documentazione presentata di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

PUNTO D – “Organizzazione del cantiere, del concorrente e della sicurezza di cantiere”, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

PUNTO d.1: Sviluppo fase di cantierizzazione ed interferenza con il contesto. A pena di esclusione, la documentazione “offerta tecnica” atta a comprovare il presente punto dell'offerta, deve essere composta da:

- 1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione della proposta migliorativa, con adeguate e dettagliate motivazioni, della soluzione offerta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 4 (quattro) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e 1 (uno) foglio formato A3 compilato su un'unica facciata che consentono di individuare immediatamente la soluzione proposta contenente grafici e immagini. (N.B. : per 5 (4+1) fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti e grafici, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell'elaborato).
- 2) Computo metrico non estimativo della soluzione proposta in formato A4;

N.B.: per la soluzione proposta andrà inserito il computo metrico estimativo in formato A4 **nella busta C**;

PUNTO d.2: in caso di possesso di Certificazione di conformità alla norma BSOHSAS 18001:2007 “Sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori” copia conforme della stessa. Il mancato possesso di detta certificazione (BSOHSAS 18001:2007) non comporta motivo di esclusione per la partecipazione al presente appalto ma il punteggio attribuito sarà pari a zero. In caso di R.T.I., consorzi ordinari di concorrenti, la certificazione dovrà essere posseduta da tutti i componenti del raggruppamento.

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella presente offerta tecnica migliorativa.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito della documentazione presentata di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

Tutta la documentazione sopra indicata riguardante l'**Offerta tecnica** dovrà, **a pena di esclusione dalla gara**, essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta sia di carattere economico che di tempistiche di esecuzione, in quanto gli elementi di natura quantitativa riferiti all'Offerta economica e ai tempi previsti per l'esecuzione degli obblighi contrattuali dovrà essere esclusivamente ed unicamente inserita nella Busta C - Offerta economica e Busta D - Offerta temporale la quale sarà aperta dalla Commissione giudicatrice solo dopo che saranno state concluse le operazioni di valutazione ed attribuzione dei punteggi a tutte le **Offerte tecniche** ammesse in gara.

Il concorrente dovrà indicare espressamente le parti dell'offerta tecnica prodotta in gara costituente l'**Offerta tecnica** (relazioni ed elaborati) contenenti eventuali **informazioni riservate** e/o **segreti tecnici** e/o **segreti commerciali** che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi ai sensi del combinato disposto dell'art. 22 e segg. della legge 07/08/1990, n.241 e succ. modif. e ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

La documentazione contenuta nella busta B), a pena di esclusione, deve essere sottoscritta, su ogni foglio, sia da un tecnico abilitato alla progettazione per le opere di che trattasi sia dal legale rappresentante del concorrente singolo o RTC formalmente costituito, ovvero congiuntamente dai legali rappresentanti dei concorrenti che si riuniranno in un costituendo RTC, ovvero da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Elaborati e/o documenti eccedenti il numero massimo richiesto, non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica non può, **a pena di esclusione**, esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione. Inoltre, le proposte offerte dai concorrenti:

- dovranno essere esclusivamente migliorative del progetto esecutivo posto in gara;
- non dovranno in alcun modo variare o modificare l'identità e le caratteristiche sostanziali del progetto;
- non potranno comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante né al momento della costruzione, né nella successiva gestione o utilizzo, per l'amministrazione appaltante; pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non potranno contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

Si precisa che ogni eventuale miglioria, qualitativa o quantitativa, al progetto, che l'offerente intende proporre a completamento dell'intervento:

- non potrà modificare le scelte progettuali (tipologia e caratteristiche tecniche del progetto);
- dovrà riguardare il completamento dell'opera, in conformità al progetto esecutivo;
- dovrà essere illustrata in apposita scheda tecnica;

La valutazione delle offerte tecniche verrà fatta dalla commissione, a suo insindacabile giudizio, non sarà assegnato alcun punteggio alle offerte che snaturino gli aspetti fondamentali del progetto esecutivo posto a base di gara oppure che presentino, nella relazione o nel richiamo agli allegati, soluzioni illogiche, ambigue o contraddittorie, o che contravvengono al divieto di produrre costi aggiuntivi (né al momento della costruzione, né nella successiva gestione o utilizzo, per l'amministrazione appaltante) o ritenute non coerenti con le esigenze della Stazione Appaltante.

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria, relativamente alle opere migliorative offerte, di produrre, comunque prima della stipula del contratto, il progetto esecutivo completo degli elaborati previsti dalle vigenti normative sottoscritti da un tecnico competente e **abilitato alla progettazione per le opere di che trattasi.**

Nella **busta "C – Offerta economica"** deve essere contenuta la dichiarazione, **in competente bollo**, redatta in conformità al **Modello D**, allegato al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale dello stesso, recante l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre e in lettere, sull'importo dei lavori al netto dei su indicati oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, nonché la quantificazione, in cifre e in lettere, dei costi della manodopera e dei costi aziendali relativi all'offerta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nel prezzo offerto (ex comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016). La documentazione contenuta nella busta C), a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da riunirsi deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC. Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Non sono ammesse offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento o con riferimento ad offerte relative ad altra gara.

Nella **busta "D – Offerta Temporale"** devono essere contenuti:

- la dichiarazione redatta in conformità al **Modello E**, allegato al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale dello stesso, recante l'indicazione del tempo offerto in giorni, espresso in cifre ed in lettere, per dare ultimati i lavori, rispetto a quello indicato al precedente art. 2, pari a 400 giorni; il termine offerto per l'esecuzione dei lavori non potrà essere ridotto di oltre giorni 60 (sessanta) rispetto al ridotto termine, indicato al precedente art. 2 e non sono ammesse offerte in aumento; tale dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo o RTC formalmente costituito, ovvero congiuntamente dai legali rappresentanti dei concorrenti che si riuniranno in un costituendo RTC, ovvero da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- una relazione che evidenzia le motivazioni che rendono possibile l'eventuale termine anticipato dell'ultimazione dei lavori ed il "nuovo cronoprogramma" delle lavorazioni, inteso come adeguamento del cronoprogramma di cui al progetto esecutivo posto a base di gara ed in rapporto alle proposte migliorative di cui all'offerta tecnica, nonché alla organizzazione dell'esecuzione dei lavori; in tale elaborato dovrà essere indicato il numero di giorni utili, naturali e consecutivi, offerti dal concorrente per l'ultimazione delle opere come risultanti dalle variazioni migliorative presentate; tale relazione e detto "Nuovo cronoprogramma", a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti sia da un tecnico redattore delle migliorie sia dal legale rappresentante del concorrente singolo o RTC formalmente costituito, ovvero congiuntamente dai legali rappresentanti dei concorrenti che si riuniranno in un costituendo RTC, ovvero da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Il tempo minimo per l'esecuzione dei lavori **non può essere inferiore a 340 giorni** dalla consegna degli stessi. Nel caso di proposta inferiore a tale soglia, sarà considerato ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, il termine minimo consentito di 340 giorni.

Art. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/16, in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione delle offerte sarà eseguita da una Commissione all'uopo nominata da questo Servizio, composta da 3 membri.

La Commissione di gara, secondo i criteri e le modalità appresso indicati, attribuirà alle offerte un punteggio complessivo (PC) massimo di 100 punti, quale risultante dalla somma dei seguenti punteggi corrispondenti alla valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e dell'offerta temporale:

I - punteggio massimo per offerta tecnica (PT): 75/100;

II - punteggio massimo per offerta economica (PE): 15/100;

III - punteggio massimo per offerta temporale (PQ): 10/100.

I - Ai fini della valutazione delle **offerte tecniche** e dell'attribuzione dei relativi punteggi, la Commissione assegnerà alle stesse, per ogni sub-criterio elencato nella seguente Tabella B accanto al punteggio massimo ad esso attribuibile, un giudizio tra quelli indicati, unitamente ai corrispondenti coefficienti, nella Tabella C appresso riportata. Il punteggio di ogni sub criterio scaturirà dal prodotto ottenuto moltiplicando per il coefficiente ad esso assegnato, il punteggio massimo attribuibile allo stesso sub - criterio.

TABELLA B CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE		Punteggio massimo sub- criterio	Punteggio massimo
<i>Elementi di NATURA QUALITATIVA</i>			
A	Intervento migliorativo/qualitativo		
a.1	Proposte migliorative-qualitative interne al fabbricato volte alla caratterizzazione dell'edificio in relazione alla sua specifica destinazione d'uso.	10	
B	Miglioramento delle dotazioni impiantistiche e delle loro prestazioni		
b.1	Proposta migliorativa-qualitativa degli impianti dal punto di vista delle tecnologie applicate.	15	
C	Miglioramento della qualità architettonica e funzionale degli spazi esterni		
c.1	Proposta migliorativa-qualitativa relativa alle aree esterne del lotto, dei parcheggi e degli accessi sulla provinciale, compresi gli allacciamenti ai servizi.	35	
D	Organizzazione del cantiere, del concorrente e della sicurezza di cantiere		
d.1	Sviluppo fase di cantierizzazione ed interferenza con il contesto	10	
d.2	Certificazione di conformità alla norma BSOHSAS 18001:2007 "Sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori" – il Mancato possesso di detta certificazione (BSOHSAS 18001:2007) non comporta motivo di esclusione per la partecipazione al presente appalto ma il punteggio attribuito sarà pari a zero. In caso di R.T.I., consorzi ordinari di concorrenti, la certificazione dovrà essere posseduta da tutti i componenti del raggruppamento.	5	
<i>Sommano elementi di natura QUALITATIVA</i>			75
<i>Elementi di NATURA QUANTITATIVA</i>			
E	Prezzo offerto:		
e.1	- prezzo offerto sull'importo dei lavori	15	
F	Riduzione del tempo utile contrattuale massimo		
f.1	- per l'esecuzione dei lavori	10	
<i>Sommano elementi di natura QUANTITATIVA</i>			25
<i>Punteggio massimo complessivo assegnabile all'offerta i-esima</i>			100

Tabella C	
GIUDIZIO	Coefficiente (V)
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Buono	0.70
Discreto	0.50
Più che sufficiente	0,35

Sufficiente	0.25
Inesistente o Inadeguato	0

Il punteggio (PT) corrispondente alla valutazione dell'offerta tecnica, sarà quindi ottenuto applicando la seguente formula:

$$PT(a) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(a)_i]$$

Dove

PT(a) = Punteggio dell'offerta tecnica

"a" n = numero totale dei sub-criteri

W_i = punteggio massimo attribuito al sub criterio "i"

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta "a" rispetto al sub criterio "i", variabile tra 0 e 1 $\sum_{i=1}^n$ = sommatoria

Per ogni sub-criterio, la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta dai singoli Commissari sarà trasformata in coefficienti definitivi V(a)_i, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio ottenuto a seguito della valutazione dell'offerta tecnica dovrà essere almeno pari a **55 punti**, costituenti la **soglia di sbarramento** per l'ammissione al prosieguo della gara: i concorrenti che non raggiungeranno tale soglia non saranno ammessi alle successive fasi del procedimento di gara in quanto le loro offerte saranno considerate non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale previsione ha validità anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta.

II - Per la valutazione delle **offerte economiche** e l'attribuzione dei relativi punteggi, sarà applicata la seguente formula:

$$PE(a) = [R(a)/R_{max}] \cdot 15$$

Dove:

PE(a) = Punteggio dell'offerta economica del concorrente "a"

R(a) = valore del ribasso offerto dal concorrente "a"

R_{max} = valore del ribasso più conveniente

15 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica.

Per l'applicazione di tale formula verrà utilizzato il valore assoluto del ribasso percentuale offerto: se, ad esempio, il ribasso offerto è pari al 20% sul prezzo a base di gara, nella formula R sarà pari a 20.

III - Per la votazione delle **offerte temporali** e l'attribuzione dei relativi punteggi, sarà applicata la seguente formula:

$$PQ(a) = [400 - T(a)] / [365 - T(\min)] \cdot 10$$

Dove:

PQ(a) = Punteggio dell'offerta temporale del concorrente "a"

T(a) = tempo di esecuzione, espresso in numero di giorni, offerto dal concorrente "a"

T(min) = minimo tempo di esecuzione offerto, espresso in numero di giorni

400 = tempo di esecuzione in giorni indicato al precedente art. 2.

10 = punteggio massimo attribuibile all'offerta temporale.

IV - L'appalto, all'esito delle descritte valutazioni, sarà **aggiudicato** in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio (PC_i) risultante dalla somma aritmetica del punteggio attribuito alla relativa offerta tecnica (PT_i), di quello ottenuto dalla corrispondente offerta economica (PE_i) e di quello attribuito alla relativa offerta temporale (PQ_i), secondo la seguente formula:

PCi = PTi + PEi + PQi.

Art. 9 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

I - La commissione di gara, il giorno **23.05.2018** alle ore **10:00**, presso la sede dell'Amministrazione Aggiudicatrice in Via Giovannitti – 86100 Campobasso, in seduta pubblica, procederà:

- a verificare la corretta presentazione dei plichi, all'apertura degli stessi, a controllarne la completezza del contenuto, alla successiva apertura delle buste "A - documentazione" e alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione ivi contenuta, provvedendo alle conseguenti ammissioni ed eventuali esclusioni delle ditte;
- a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla gara;
- verificare che gli operatori ausiliari – di cui si sono avvalsi i concorrenti – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara;
- verificare che uno stesso operatore economico non abbia partecipato in più RTC o GEIE o consorzio ordinario oppure in forma singola e in RTC o GEIE o consorzio ordinario ed in tali casi ad escludere entrambi i concorrenti dalla gara;
- ad aprire le buste delle " Offerte tecniche" e a verificare la completezza formale della documentazione ivi contenuta.

II - Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto prescritto al precedente art. 8, punto I.

III - In successiva seduta pubblica, la Commissione di gara:

- procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- assegnerà alle stesse i relativi punteggi secondo quanto previsto dal precedente art. 8, punto II;
- procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte temporali;
- assegnerà alle stesse i relativi punteggi secondo quanto previsto dal precedente art. 8, punto III;
- stilerà, in ordine decrescente, la graduatoria delle offerte in base ai punteggi complessivi ad esse attribuiti, risultanti, secondo le prescrizioni del precedente art. 8, punto IV, dalla somma dei corrispondenti punteggi delle offerte tecniche, economiche e temporali;
- provvederà agli adempimenti previsti all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/16, per l'individuazione delle offerte appaiano anomale, dando corso, ai sensi della medesima disposizione, alle conseguenti verifiche e valutazioni di congruità, da svolgere in seduta riservata, nonché agli eventuali provvedimenti di esclusione.

IV - In successiva seduta pubblica, la Commissione di gara, dato atto dell'esito delle verifiche di congruità, provvederà alla proposta di aggiudicazione dei lavori al concorrente che, nella propria offerta non anomala, avrà conseguito in maggior punteggio complessivo ai sensi del ridetto precedente art. 8, punto III.

Successivamente l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto, che a norma dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, diventerà efficace in seguito alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Art. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dalla Struttura competente. Dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali determinate in via presuntiva e le spese di pubblicazione del bando (art. 34 c. 35 DL 179/2012); dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario.

Se aggiudicatario risulterà un RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE da costituirsi, questi dovrà produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo. Il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTC/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla L. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla determinazione AVCP n. 4/2011). E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTC rispetto

a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione).

La Struttura competente, nel comunicare l'esito di gara all'aggiudicatario, chiederà la presentazione della documentazione necessaria per la stipula del contratto o per la consegna anticipata. Qualora l'aggiudicatario non si presenti nel giorno stabilito per la sottoscrizione del contratto, oppure non presenti i documenti necessari per la stipula, la Struttura competente potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione con facoltà di affidamento al concorrente classificato al secondo posto nella graduatoria complessiva, previa verifica della sua posizione.

Art. 11 – ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altro giorno lavorativo, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, e, se trattasi di seduta pubblica, ne sarà data comunicazione ai presenti e, quando non si tratti di rinvio al giorno immediatamente successivo, sul sito internet www.regione.molise.it, congruo anticipo, in modo da consentire agli interessati di presenziarvi. Le date delle sedute pubbliche della commissione di gara, successive a quelle riservate, saranno rese note dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul proprio sito internet www.regione.molise.it con congruo anticipo, tale a consentire agli interessati di presenziarvi. Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche della commissione saranno dunque tenuti a consultare il sito dianzi citato.

2. Le comunicazioni verranno inviate via fax oppure posta elettronica al numero oppure all'indirizzo P.E.C. indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione tramite mail all'indirizzo PEC, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

6. E' facoltà della Stazione appaltante, ex art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.

8. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel bando.

9. Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.

10. La garanzia provvisoria verrà escussa (a titolo di penale, ovvero a titolo di indennizzo forfetario, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dall'Amministrazione) in caso di: (i) mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ii) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnica richiesti (iii) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato.

11. Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:

a. presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;

b. all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.

11. Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

12. I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

13. Il concorrente deve dichiarare espressamente in calce ad ogni documento presentato quali informazioni contenute nello stesso voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 c. 5 D. Lgs n. 50/2016, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

14. MODALITA' DI VISIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E DEI LUOGHI: la **presa visione del progetto esecutivo** dei lavori da appaltare e dei **luoghi** di esecuzione dei lavori **e' obbligatoria** e potrà avvenire

nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11:00 alle ore 14:00, concordando telefonicamente la data e l'ora preventivamente con il responsabile del procedimento, **arch. Silvio Lombardi** (Tel. 0865/838400); il sopralluogo e la presa visione dei documenti potranno essere effettuati da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega scritta da parte del titolare o rappresentante legale con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del delegante, **purché dipendente dell'operatore economico**. In caso di RTC o Consorzio, da costituirsi, tale adempimento deve risultare svolto dal "capogruppo". Chi esegue il sopralluogo non può rappresentare più di un operatore economico (fatta eccezione per gli operatori economici facenti parte dello stesso RTC) e, qualora ciò si verifichi, il secondo sopralluogo non sarà preso in considerazione. All'atto del sopralluogo e della presa visione ciascun incaricato dovrà **obbligatoriamente ritirare il file zip dell'intero progetto su supporto magnetico (Chiavetta USB), consegnata dall'Amministrazione comunale del Comune di Carovilli**, e allo stesso incaricato sarà rilasciata, a cura del RUP, apposita dichiarazione attestante tali operazioni, da allegare alla domanda di partecipazione, giusta il precedente art. 7 punto 7 – documentazione a corredo.

Si precisa, che la presa visione degli elaborati e dei luoghi dovrà essere prenotata con **tre** giorni di anticipo, che l'ultimo giorno per la effettuazione dei sopralluoghi è il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI.

Le imprese che hanno effettuato utilmente il sopralluogo entro il termine innanzi previsto possono richiedere ulteriori sopralluoghi, prendere visione degli atti progettuali, richiedere copia degli stessi, effettuandone apposita richiesta almeno cinque giorni prima, sino al giorno ultimo per la presentazione delle offerte

15. Nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate in sede di gara e ad esse conseguenti.

16. Sono a carico dell'Esecutore le eventuali modifiche al progetto rese necessarie quale conseguenza del recepimento dell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

18. Qualora alcune proposte che compongono l'offerta tecnica presentate dal concorrente siano valutate negativamente dalla commissione giudicatrice (e pertanto sia stato attribuito un punteggio pari a zero al relativo elemento di valutazione), in caso di aggiudicazione l'Esecutore deve eseguire l'opera secondo quanto previsto dal progetto posto a base di gara, rispettando le altre condizioni offerte in sede di gara.

19. L'Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

20. L'eventuale ritiro dell'offerta già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l'oggetto della gara e la dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA". Parimenti la presentazione di un'offerta sostitutiva oppure integrativa deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con le stesse modalità previste per la presentazione dell'offerta, riportando sul plico anche la dicitura "BUSTA SOSTITUTIVA" oppure, rispettivamente, "BUSTA INTEGRATIVA". Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo e/o integrativo.

21. L'Amministrazione pubblicherà eventuali chiarimenti sugli atti di gara sul proprio sito internet, per cui i concorrenti sono invitati a controllare l'eventuale pubblicazione su tale sito.
22. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare al Servizio Centrale Unica di Committenza all'indirizzo P.E.C. regionemolise@cert.regione.molise.it, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
23. Troverà applicazione la procedura di soccorso istruttorio disciplinata dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, per sanare le carenze formali ivi indicate, con conseguente esclusione del concorrente che non adempia alle richieste della stazione appaltante nel termine assegnato.
24. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 13, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara, come indicato al precedente CAPO I punto 11.
25. L'aggiudicatario deve costituire la garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura e nei modi ivi indicati, la cauzione o la polizza di cui al comma 6 del medesimo articolo, nonché la polizza di cui al successivo comma 7 della stessa disposizione per l'importo del contratto, quale somma da assicurare.
26. Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese, tasse ed imposte relative alla stipulazione del contratto d'appalto ed alla sua esecuzione;
27. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità del contratto. L'Appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
28. L'Appaltatore si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
29. L'Aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà attestare, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. LGS. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Carovilli nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (clausola anti-pantouflage).
30. RINVIO: per quanto non previsto nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara, si **rinvia** alla disciplina del D.Lgs. n. 50/16, in quanto applicabile alla procedura in oggetto.

Si allegano al presente Disciplinare, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, i seguenti modelli:

- Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative ex D.P.R. 445/2000 (**Modello A**);
- Dichiarazione del consorziato (**Modello B**);
- Dichiarazione da parte del soggetto ausiliario in merito all'avvalimento, prevista all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 (**Modello C**);
- Offerta economica (**Modello D**);
- Offerta Temporale (**Modello E**).

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON
DICHIARAZIONI INTEGRATIVE EX D.P.R. 445/2000
(Modello A)**

Marca da Bolli legale (€ 16,00)

Alla **REGIONE MOLISE**
SERVIZIO CENTRALE UNICA
DI COMMITTENZA
Via XXIV Maggio 130
86100 CAMPOBASSO

OGGETTO: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: **COMUNE DI CAROVILLI (IS)** . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolaniano. **IMPORTO 2.800.000,00** di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" **I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" - CIG: 74392810E4**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA CON DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
EX DPR 445/2000**

Il/1 sottoscritto/i *(inserire i dati relativi a ciascun sottoscrittore)*
_____ nato il
_____ a _____
in qualità di _____
dell'operatore economico _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____,
nell'accettare condizioni e contenuti degli atti della procedura in oggetto, indicati all'art. 3 del conferente disciplinare,

CHIEDE/ONO

di partecipare alla procedura indicata in oggetto come⁽¹⁾:

soggetto singolo;

⁽¹⁾ Barrare la casella pertinente.

consorzio ex art. 45 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016, (*se pertinente*) che concorre per il/i seguente/i consorziato/i⁽²⁾:

_____ , per il/i quale/i si allega il/i Modello/i B⁽³⁾;

consorzio ex art. 45 c. 2 lett. c) D.Lgs. 50/2016, (*se pertinente*) che concorre per il/i seguente/i consorziato/i⁽⁴⁾:

_____ , per il/i quale/i si allega il/i Modello/i B⁽⁵⁾;

capogruppo di un RTC (raggruppamento temporaneo di concorrenti) di tipo⁽⁶⁾ _____ formalmente costituito dai soggetti di seguito indicati con il relativo ruolo (mandante/mandatario)⁽⁷⁾: _____;

componenti di un RTC (raggruppamento temporaneo di concorrenti) da costituirsi di tipo⁽⁸⁾ _____, composto dai soggetti di seguito indicati con il relativo ruolo (futuro mandante/mandatario)⁽⁹⁾: _____;

consorzio ex art. 45 c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016 costituito dai soggetti di seguito indicati con il relativo ruolo (capofila/consorziato)⁽¹⁰⁾ _____;

consorzio ex art. 45 c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016 da costituirsi, composto dai soggetti di seguito indicati con il relativo ruolo (futuro capofila/consorziato)⁽¹¹⁾

aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3 c. 4-ter del DL 5/2009, ex art. 45 c. 2 lett. f) D.Lgs. n. 50/2016;

GEIE ex art. 45 c. 1 lett. g) D.Lgs. 50/2016;

operatore economico stabilito in altro Stato membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e informato/i ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003

⁽²⁾ Indicare solo nel caso il consorzio concorra per uno o più consorziati, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio..

⁽³⁾ Allegare il Modello B per ogni consorziato indicato.

⁽⁴⁾ Indicare solo nel caso il consorzio concorra per uno o più consorziati, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

⁽⁵⁾ Allegare il Modello B per ogni consorziato indicato.

⁽⁶⁾ Indicare la tipologia pertinente: orizzontale, verticale, misto.

⁽⁷⁾ Indicare nominativi o ragione sociale dei componenti e il ruolo di mandante o mandatario degli stessi.

⁽⁸⁾ Indicare la tipologia pertinente: orizzontale, verticale, misto.

⁽⁹⁾ Indicare nominativi o ragione sociale dei componenti e il ruolo di futuro mandante o futuro mandatario degli stessi.

⁽¹⁰⁾ Indicare nominativi o ragione sociale dei componenti e il ruolo di consorziato o capofila degli stessi.

⁽¹¹⁾ Indicare nominativi o ragione sociale dei componenti e il ruolo di futuro consorziato o futuro capofila degli stessi.

DICHIARA/NO

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. *f – bis*) ed *f – ter*) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche "Codice");
2. che lo/gli operatore/i economico/i è/sono iscritto/i nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio con i seguenti dati⁽¹²⁾ (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):
 - nome o ragione sociale _____;
 - numero di iscrizione _____ presso la C.C.I.A.A. di _____ per la attività _____;
 - data di iscrizione _____;
 - forma giuridica _____;
3. che per lo/gli operatore/i economico/i, i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016⁽¹³⁾:
 - sono quelli nominativamente elencati nella seguente tabella, ognuno accanto ai rispettivi qualifica (titolare o direttore tecnico, per le impresa individuale; soci o direttore tecnico, per s.n.c.; soci accomandatari o del direttore tecnico, per s.a.s.; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, institori, procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società o consorzio e per tutti gli altri tipi di operatori economici) eventuale data di cessazione dalla carica (se intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), data e luogo di nascita, comune di residenza, codice fiscale (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽¹⁴⁾ :				
<u>Nome e Cognome</u>	<u>Qualifica</u> ed <u>eventuale data di cessazione dalla carica</u> (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del	<u>Data e luogo di nascita</u>	<u>Comune di residenza</u>	<u>Codice fiscale</u>

⁽¹²⁾ Per i concorrenti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza

⁽¹³⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente e indicare i relativi dati.

⁽¹⁴⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

	bando di gara)			

sono indicati con rispettivi dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.), qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), nella seguente banca dati ufficiale o pubblico registro, in modo aggiornato alla data di presentazione della presente domanda: _____; per ognuno di detti soggetti, riporta nella seguente tabella i nominativi, la qualifica, l'eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara) (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽¹⁵⁾	
<u>Nome e Cognome</u>	<u>Qualifica ed eventuale data</u> di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

4. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. **(per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")** di⁽¹⁶⁾:

⁽¹⁵⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

⁽¹⁶⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente.

- essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.78/2010, conv. in l. 122/2010);
- aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega/no copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
7. **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. di aver preso visione del progetto esecutivo e dei luoghi e di allegare il certificato rilasciato dalla ASREM attestante la presa visione del progetto esecutivo e dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione⁽¹⁷⁾
9. i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA
10. ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice⁽¹⁸⁾:
- il seguente indirizzo PEC:_____;
- (per correnti aventi sede in altri Stati membri) il seguente indirizzo di posta elettronica:.....;
11. ai fini dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, di ⁽¹⁹⁾:
- autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
13. **(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del

⁽¹⁷⁾ Cancellare o depennare le parti di tale punto che non sono pertinenti.

⁽¹⁸⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente e indicare i relativi dati.

⁽¹⁹⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente e indicare i relativi dati.

provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale di; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

14. **(nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti o imprese aderenti al contratto di rete)**: che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____ e che si uniformerà/anno alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
15. **(nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, costituiti o costituendi, o di imprese aderenti al contratto di rete)** ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, che le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati sono riportate nella seguente tabella accanto alla denominazione di ciascuno di essi:

Denominazione dell'operatore economico	Categoria di lavori

16. **(in caso di avvalimento)⁽²⁰⁾**

che per la partecipazione alla gara il concorrente si avvale dei requisiti posseduti da _____,
per i seguenti requisiti: _____, che il soggetto ausiliario sopra indicato è in possesso dei requisiti indicati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che per lo stesso si allega il relativo Modello C;

Data _____

FIRMA/E

⁽²⁰⁾ Allegare il modello C.

DICHIARAZIONE DEL CONSORZIATO

(Modello B)

Alla **REGIONE MOLISE**
SERVIZIO CENTRALE UNICA
DI COMMITTENZA
Via XXIV Maggio 130
86100 CAMPOBASSO

OGGETTO: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: COMUNE DI CAROVILLI (IS) . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano. IMPORTO 2.800.000,00 di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" - CIG: 74392810E4

Il sottoscritto (*inserire i dati relativi al sottoscrittore*) _____ nato il

a _____ in

qualità _____

di _____

_____ dell'operatore

economico _____ con

sede _____

in _____

_____ con

codice _____

fiscale _____

n. _____

_____ con partita IVA n. _____

per il quale il Consorzio _____ concorre alla gara in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e informato/i ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003, ai fini della procedura in epigrafe,

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. *f – bis*) ed *f – ter*) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche "Codice");
2. che l'operatore economico è iscritto nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio con i seguenti dati⁽²¹⁾:
 - nome o ragione sociale _____;

⁽²¹⁾ Per i concorrenti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza

- numero di iscrizione _____ presso la C.C.I.A.A. di _____ per la attività _____;
- data di iscrizione _____;
- forma giuridica _____;

3. che per l'operatore economico, i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016⁽²²⁾:

sono quelli nominativamente elencati nella seguente tabella, ognuno accanto ai rispettivi qualifica (titolare o direttore tecnico, per le impresa individuale; soci o direttore tecnico, per s.n.c.; soci accomandatari o del direttore tecnico, per s.a.s.; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, institori, procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società o consorzio e per tutti gli altri tipi di operatori economici) eventuale data di cessazione dalla carica (se intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), data e luogo di nascita, comune di residenza, codice fiscale (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽²³⁾ :				
Nome e Cognome	Qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice fiscale

sono indicati con rispettivi dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.), qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno

⁽²²⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente e indicare i relativi dati.

⁽²³⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), nella seguente banca dati ufficiale o pubblico registro, in modo aggiornato alla data di presentazione della presente domanda: _____; per ognuno di detti soggetti, riporta nella seguente tabella i nominativi, la qualifica, l' eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara) (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽²⁴⁾	
<u>Nome e Cognome</u>	<u>Qualifica ed eventuale data</u> di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

4. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Data _____

FIRMA/E

⁽²⁴⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

DICHIARAZIONE DA PARTE DEL SOGGETTO AUSILIARIO IN MERITO

ALL'AVVALIMENTO, prevista all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016

(Modello C)

OGGETTO: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: COMUNE DI CAROVILLI (IS) . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescocolanciano. IMPORTO 2.800.000,00 di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" - CIG: 74392810E4

Il sottoscritto (*inserire i dati relativi al sottoscrittore*) _____ nato il

a _____ in

qualità _____

di _____

_____ dell'operatore economico _____ con sede in _____

_____ con codice fiscale n. _____

_____ con partita IVA n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e informato/i ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003, ai fini della procedura in epigrafe,

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. *f – bis*) ed *f – ter*) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche "Codice");

2. che l'operatore economico è iscritto nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio con i seguenti dati⁽²⁵⁾:

- nome o ragione sociale _____;

- numero di iscrizione _____ presso la C.C.I.A.A. di _____ per la attività _____;

- data di iscrizione _____;

- forma giuridica _____;

⁽²⁵⁾ Per i concorrenti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza

3. che per l'operatore economico, i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016⁽²⁶⁾:

sono quelli nominativamente elencati nella seguente tabella, ognuno accanto ai rispettivi qualifica (titolare o direttore tecnico, per le impresa individuale; soci o direttore tecnico, per s.n.c.; soci accomandatari o del direttore tecnico, per s.a.s.; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, institori, procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società o consorzio e per tutti gli altri tipi di operatori economici) eventuale data di cessazione dalla carica (se intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), data e luogo di nascita, comune di residenza, codice fiscale (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽²⁷⁾ :				
Nome e Cognome	Qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice fiscale

sono indicati con rispettivi dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.), qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), nella seguente banca dati ufficiale o pubblico registro, in modo aggiornato alla data di presentazione della presente domanda: _____; per ognuno di detti soggetti, riporta nella seguente tabella i nominativi, la qualifica, l'eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara) (*inserire i dati relativi a ciascun operatore*):

Operatore economico ⁽²⁸⁾	
Nome e Cognome	Qualifica ed eventuale data di cessazione dalla carica (se avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

⁽²⁶⁾ Barrare chiaramente la casella pertinente e indicare i relativi dati.

⁽²⁷⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

⁽²⁸⁾ Indicare il nominativo o la ragione sociale dell'operatore economico cui si riferiscono i dati riportati in tabella.

--	--

4. di non partecipare alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. di obbligarsi, come in effetti si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto in oggetto le seguenti risorse necessarie di cui è carente il concorrente: _____;
6. di essere in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

Data _____

FIRMA

**OFFERTA ECONOMICA
(MODELLO D)**

OGGETTO: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: COMUNE DI CAROVILLI (IS) . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano. **IMPORTO 2.800.000,00 di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" CIG: 74392810E4**

Il sottoscritto/i (inserire i dati relativi a ciascun sottoscrittore)
..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
..... (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa
con sede a Via
con codice fiscale n° Partita I.V.A., nell'ambito della
procedura in epigrafe,

O F F R E / O N O

- per l'esecuzione dell'appalto in oggetto, un ribasso percentuale del%
(.....) (in cifre ed in lettere), sull'importo dei lavori al
netto degli oneri per la sicurezza, indicati negli atti di gara e non soggetti a ribasso;

I N D I C A

i seguenti **costi della manodopera** ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, Comma 10, del D.Lgs. n. 50/2017:
cifre _____/00

lettere _____/00;

e

i seguenti **costi aziendali** relativi all'offerta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nel prezzo offerto (**art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016**):

cifre _____/00

lettere _____/00

FIRMA/E

N.B.:

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e
ripetuta in lettere.

**OFFERTA TEMPORALE
(MODELLO E)**

OGGETTO: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Regione Molise "RISORSE FSC 2000-2006 II Atto Integrativo APQ Scuola – Delibera di Giunta Regionale n. 1 del 04 gennaio 2017 – Soggetto Attuatore: COMUNE DI CAROVILLI (IS) . Intervento. Polo scolastico a servizio dei comuni di Carovilli, Pietrabbondante, Roccasicura, San Pietro Avellana, Chiauci, Vastogirardi, Capracotta e Pescolanciano. IMPORTO 2.800.000,00 di cui €. 2.758.000,00 a carico Risorse FSC 2000-2006 ed € 42.000,00 a carico di altre risorse assicurate dalla Regione" I LOTTO FUNZIONALE - CUP: I77B17000100002" - CIG: 74392810E4

Il sottoscritto/i (*inserirei dati relativi a ciascun sottoscrittore*)
..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
..... (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa
con sede a Via
con codice fiscale n° Partita I.V.A.
nell'ambito della procedura in epigrafe,

O F F R E / O N O

- per l'esecuzione dell'appalto in oggetto, **un tempo di esecuzione pari**
.....(*.....*) **giorni** (*in cifre ed in lettere*).

FIRMA/E
