



# Regione Molise

GIUNTA REGIONALE

Mod. D  
atto che non  
comporta impegno  
di spesa

Lev. Form. Prof. (All.)

Seduta del 20 MAR. 2012

Deliberazione n. 156

**OGGETTO:**

**L.R. n. 10/1995 . Art. 20 – Autorizzazione attività libere di formazione professionale. Provvedimenti. Deliberazioni di Giunta Regionale n. 752 del 15/07/2008 e n. 859 del 29/07/2008: Repertorio delle Professioni del Sistema regionale delle Competenze Professionali - Definizione del profilo professionale e formativo di “Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande” e del relativo sistema certificatorio, ridefinizione della Griglia con contestuale variazione della nomenclatura dell’area professionale n. 16.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

riunitasi il giorno 20 MAR. 2012 nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:

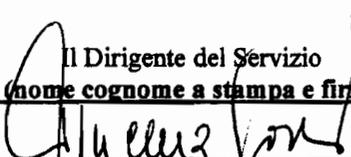
Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

- |                   |                |            |
|-------------------|----------------|------------|
| 1) IORIO          | Angelo Michele | Presidente |
| 2) CHIEFFO        | Antonio        | Assessore  |
| 3) DI SANDRO      | Filoteo        | “          |
| 4) FUSCO PERRELLA | Angiolina      | “          |
| 5) SCASSERRA      | Michele        | “          |
| 6) VELARDI        | Luigi          | “          |
| 7) VITAGLIANO     | Gianfranco     | “          |

Atto da pubblicare

Integralmente	<input type="checkbox"/>
Per estratto	<input type="checkbox"/>
Sul sito Web	<input checked="" type="checkbox"/>

Il Dirigente del Servizio  
(nome cognome a stampa e firma)



**SEGRETARIO: Laura de SANTIS**

**HA DECISO**

**quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne):**

Campobasso, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il Direttore Generale  
(Art.2 comma 2 lett. a) DGR 256/07)  
Dott. Antonio FRANCONI

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Vincenzo ROSSI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

- a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Dirigente del Servizio e della dichiarazione che l'atto non comporta impegno di spesa;
- b) del parere del Direttore Generale in merito alla coerenza della proposta con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione medesima;

VISTA la legge regionale 8 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;

VISTO il regolamento interno di questa Giunta;

SU PROPOSTA del Presidente della Giunta Regionale;

### UNANIME DELIBERA

- 1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui all'art. 13 del Regolamento interno della Giunta che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
- 2) di accogliere e autorizzare le attività libere di formazione professionale, senza oneri a carico della Regione ai sensi dell'art. 20 della L.R. 10/1995, secondo quanto riportato negli allegati "A", "B", queste ultime con le prescrizioni ivi riportate;
- 3) di non autorizzare le attività di cui all'allegato "C" per le motivazioni in esso contenute;
- 4) di sospendere, per problemi legati al riconoscimento del profilo a livello contrattuale, nell'attesa delle delucidazioni richieste al Ministero della Salute, l'approvazione delle attività libere di formazione professionale per "Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria";
- 5) di accogliere ed autorizzare le attività libere di formazione professionale per "Operatore Socio Sanitario" aventi i requisiti richiesti dalla normativa nazionale e regionale di riferimento unicamente al fine di provvedere alla riqualificazione del personale in servizio presso le strutture socio sanitarie e socio assistenziali presenti nella Regione Molise che ancora non abbiano provveduto a tanto, riducendo, conseguentemente, il numero delle edizioni approvate, per tutti i progetti presentati, a 3, riservandosi di modificare il numero delle edizioni stesse in ragione del numero dei partecipanti ai corsi medesimi;
- 6) di consentire, per le istanze carenti dei certificati di iscrizione alla C.C.I.A.A. e Penale del legale rappresentante, l'integrazione, condizionando, per queste ultime, il rilascio del previsto nulla osta all'esito della produzione al Servizio FSE e Formazione Professionale e conseguente esame;
- 7) di integrare il Repertorio Regionale delle Professioni approvato con deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008 come modificata con deliberazione di G.R. n. 243 del 09 aprile 2010 mediante l'introduzione della figura professionale di "Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande" (Figura Professionale 16.06), così come prevista nella rispettiva Scheda di riferimento per "Addetto alla somministrazione di

alimenti e bevande” – Allegato “E” alla presente deliberazione, della quale parimenti costituisce parte integrante e sostanziale;

- 8) di approvare integralmente gli indirizzi espressi nella suddetta Scheda – Allegato “D”;
- 9) di adottare la nuova codifica del Repertorio Regionale delle professioni, approvato con deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008, così come ridefinita nella Griglia Repertorio delle Professioni della Regione Molise – Allegato “E” alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, con contestuale modifica della nomenclatura dell’area professionale n. 16 “Produzione e distribuzione pasti e bevande” in “Produzione distribuzione e commercio pasti e bevande”;
- 10) di disporre che la nuova Griglia Repertorio delle professioni della Regione Molise – Allegato “E” alla presente deliberazione – sostituisca la Griglia riportata nella deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008 e successivamente modificata con deliberazione di G.R. n. 243 del 09 aprile 2010;
- 11) di sospendere momentaneamente l’applicabilità al solo modulo di base della metodologia FAD, nelle more dell’approvazione di una più dettagliata disciplina della materia, ad integrazione di quanto disposto nelle Linee Guida alla FAD di cui alla Deliberazione di G.R. n. 472 del 27 giugno 2011;
- 12) di consentire la presentazione di progetti per la realizzazione di ulteriori edizioni dei corsi di formazione soltanto dopo l’esaurimento delle edizioni approvate in precedenza con delibera di Giunta Regionale;
- 13) di ribadire, in conformità con quanto disposto alla D.G.R. n. 632 del 04 marzo 1996, che il singolo programma formativo deve essere completato al massimo entro 12 mesi dalla data di acquisizione dell’autorizzazione regionale, fatta eccezione per i corsi di durata biennale.



ALLEGATI ATTI

IL SEGRETARIO



Oggetto: **L.R. n. 10/1995 . Art. 20 – Autorizzazione attività libere di formazione professionale. Provvedimenti. Deliberazioni di Giunta Regionale n. 752 del 15/07/2008 e n. 859 del 29/07/2008: Repertorio delle Professioni del Sistema regionale delle Competenze Professionali - Definizione del profilo professionale e formativo di “Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande” e del relativo sistema certificatorio, ridefinizione della Griglia con contestuale variazione della nomenclatura dell’area professionale n. 16.**

- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 30 marzo 1995 recante “Nuovo ordinamento della Formazione Professionale”;
- VISTO** in particolare l’art. 20 della citata L.R. che attribuisce alla Giunta Regionale le competenze in materia di autorizzazione e controllo sulle attività libere di Formazione Professionale;
- PREMESSO** che, con Deliberazione n. 632 del 4 marzo 1996, la Giunta Regionale del Molise, al fine di creare i presupposti per una uniforme e trasparente attuazione dei programmi di attività libere in materia di Formazione Professionale, ha approvato la direttiva contenente indicazioni operative alle quali devono attenersi tutti i soggetti interessati;
- PREMESSO** che la direttiva di cui sopra prevedeva, quale termine ultimo per la presentazione delle istanze relative all’autorizzazione per la gestione di corsi liberi, il 30 settembre di ogni anno;
- VISTA** la Delibera n. 950 del 09 ottobre 2001, con la quale la Giunta Regionale del Molise, al fine di rispondere alle molteplici richieste da parte di operatori privati che hanno la necessità di avviare azioni che investono ambiti di attività pienamente compatibili con le strategie locali, ha stabilito che le richieste di autorizzazione potranno essere avanzate con cadenza trimestrale a partire dal 31/12/2001 (31/03 – 30/06 – 30/09);
- VISTA** la Delibera n. 413 del 31 maggio 2010, con la quale la Giunta Regionale del Molise, al fine di creare una uniforme attuazione dei corsi per “Operatore Socio Sanitario”, ha approvato le “Linee Guida” – Allegato “2” alla predetta Delibera;
- VISTA** la Delibera n. 165 del 31 marzo 2011, con la quale la Giunta Regionale del Molise, al fine di attuare verifiche ispettive su tutti i corsi liberi in atto autorizzati dalla Regione, e di effettuare una ricognizione dei fabbisogni formativi di personale impiegato presso strutture sociali, sospendeva la concessione di autorizzazioni delle richieste avanzate ai sensi dell’art. 20 della L.R. n. 10/95 e s. m. i., limitava nella misura massima del 40% la partecipazione a tutte le attività libere di formazione professionale autorizzate o da autorizzare da parte della Regione Molise, di allievi provenienti da altre Regioni d’Italia, non consentiva, durante l’espletamento dei programmi dei corsi liberi di formazione professionale già autorizzati o da autorizzare la metodologia didattica a distanza (FAD) e stabiliva che le ore di stage o tirocinio previste nel piano didattico di qualsiasi corso autorizzato o da autorizzare venissero effettuate esclusivamente nel territorio della Regione Molise;
- VISTA** la Delibera n. 472 del 27 giugno 2011, con la quale la Giunta Regionale del Molise:
- vista l’avvenuta effettuazione dei controlli in itinere sui corsi liberi da parte del Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza della Regione Molise, disponeva la revoca della sospensione dei progetti presentati ai sensi dell’art. 20 della L.R. n. 10/95 e s.m.i.;
  - consentiva la metodologia didattica a distanza (FAD) soltanto per il modulo base di ciascun corso;
  - approvava le “Linee Guida per lo svolgimento della formazione didattica a distanza e dello stage nei corsi liberi” Allegato “1” alla predetta Delibera;



- disponeva che le nuove autorizzazioni relative ai corsi liberi per l'attribuzione della qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario" fossero disposte, sino a tutto il 31 dicembre 2011, soltanto per la riqualificazione del personale in servizio presso le strutture socio sanitarie e socio assistenziali presenti nella Regione Molise che ancora non avessero provveduto a tanto;
- revocava la D.G.R. n. 165 del 21 marzo 2011, nonché le delibere di autorizzazione di corsi liberi antecedenti alla predetta delibera, limitatamente alla percentuale degli allievi partecipanti ai corsi autorizzati, sospendendo le autorizzazioni relative alle attività libere di formazione professionale per Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria;
- prevedeva, tra l'altro, che, all'atto di presentazione della richiesta di nulla osta di inizio corso, gli Enti di Formazione professionale provvedessero al versamento, a titolo di contributo forfetario per il rimborso spese sostenute da parte della Regione Molise per ispezioni, verifiche e controlli, di un importo determinato come segue: € 300,00 per i corsi liberi di durata fino ad ore 200; € 500,00 per i corsi liberi di durata compresa fra 200 e 600 ore; € 800,00 per i corsi liberi di durata superiore alle 600 ore;

- PRESO ATTO** che entro la data del 30 settembre 2011 risultano pervenuti n. 57 progetti finalizzati all'approvazione di attività libere;
- DATO ATTO** che l'istruttoria di merito delle predette attività è stata perfezionata dalla struttura dell'Assessorato alla Formazione Professionale;
- RITENUTO** opportuno regolamentare in forma più dettagliata i corsi di formazione per "Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande" gestiti dagli Enti operanti nella Regione Molise, nonché l'accesso alla FAD in relazione ai predetti corsi, nonché precisare la durata massima della FAD in tutti i percorsi formativi;
- RITENUTO** opportuno, di conseguenza, integrare la Deliberazione di G.R. n. 472 del 27 giugno 2011 recante "che prevedeva l'approvazione di linee guida sullo svolgimento dei corsi nella modalità FAD";
- VISTE** le Delibere di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008 e n. 859 del 29 luglio 2008 che hanno approvato il "Sistema Regionale delle Competenze Professionali" e l'integrato "Repertorio delle Professioni";
- RITENUTA** la necessità di procedere, pertanto, all'inserimento della figura professionale di "Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande";

**TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:**

1. di assumere le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di accogliere e autorizzare le attività libere di formazione professionale, senza oneri a carico della Regione ai sensi dell'art. 20 della L.R. 10/1995, secondo quanto riportato negli allegati "A", "B", queste ultime con le prescrizioni ivi riportate;
3. di non autorizzare le attività di cui all'allegato "C" per le motivazioni in esso contenute;
4. di sospendere, per problemi legati al riconoscimento del profilo a livello contrattuale, nell'attesa delle delucidazioni richieste al Ministero della Salute, l'approvazione delle attività libere di formazione professionale per "Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria";

5. di accogliere ed autorizzare le attività libere di formazione professionale per “Operatore Socio Sanitario” aventi i requisiti richiesti dalla normativa nazionale e regionale di riferimento unicamente al fine di provvedere alla riqualificazione del personale in servizio presso le strutture socio sanitarie e socio assistenziali presenti nella Regione Molise che ancora non abbiano provveduto a tanto, riducendo, conseguentemente, il numero delle edizioni approvate, per tutti i progetti presentati, a 3, riservandosi di modificare il numero delle edizioni stesse in ragione del numero dei partecipanti ai corsi medesimi;
6. di consentire, per le istanze carenti dei certificati di iscrizione alla C.C.I.A.A. e Penale del legale rappresentante, l’integrazione, condizionando, per queste ultime, il rilascio del previsto nulla osta all’esito della produzione al Servizio FSE e Formazione Professionale e conseguente esame;
7. di integrare il Repertorio Regionale delle Professioni approvato con deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008 come modificata con deliberazione di G.R. n. 243 del 09 aprile 2010 mediante l’introduzione della figura professionale di “Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande” (Figura Professionale 16.06), così come prevista nella rispettiva Scheda di riferimento per “Addetto alla somministrazione di alimenti e bevande” – Allegato “E” alla presente deliberazione, della quale parimenti costituisce parte integrante e sostanziale;
8. di approvare integralmente gli indirizzi espressi nella suddetta Scheda – Allegato “D”;
9. di adottare la nuova codifica del Repertorio Regionale delle professioni, approvato con deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008, così come ridefinita nella Griglia Repertorio delle Professioni della Regione Molise – Allegato “E” alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, con contestuale modifica della nomenclatura dell’area professionale n. 16 “Produzione e distribuzione pasti e bevande” in “Produzione distribuzione e commercio pasti e bevande”;
10. di disporre che la nuova Griglia Repertorio delle professioni della Regione Molise – Allegato “E” alla presente deliberazione – sostituisca la Griglia riportata nella deliberazione di G.R. n. 752 del 15 luglio 2008 e successivamente modificata con deliberazione di G.R. n. 243 del 09 aprile 2010;
11. di sospendere momentaneamente l’applicabilità al solo modulo di base della metodologia FAD, nelle more dell’approvazione di una più dettagliata disciplina della materia, ad integrazione di quanto disposto nelle Linee Guida alla FAD di cui alla Deliberazione di G.R. n. 472 del 27 giugno 2011;
12. di consentire la presentazione di progetti per la realizzazione di ulteriori edizioni dei corsi di formazione soltanto dopo l’esaurimento delle edizioni approvate in precedenza con delibera di Giunta Regionale;
13. di ribadire, in conformità con quanto disposto alla D.G.R. n. 632 del 04 marzo 1996, che il singolo programma formativo deve essere completato al massimo entro 12 mesi dalla data di acquisizione dell’autorizzazione regionale, fatta eccezione per i corsi di durata biennale.
14. di pubblicare integralmente la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise e



sul sito web della Regione Molise.

Campobasso, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore

---

Il Direttore del Servizio  
Formazione Professionale e Politiche Attive

*Dott. Vincenzo ROSSI*



---

*Vincenzo Rossi*

**PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta , si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio e si dichiara che l'atto non comporta impegno di spesa.

Campobasso, li \_\_\_\_\_



ALLEGATO ALLA DELIBERA  
n. 156 del 2-0 MAR 2012

Il Direttore del Servizio  
Formazione Professionale e Politiche Attive

(Dott. Vincenzo ROSSI)



**PARERE DI COERENZA E PROPOSTA**

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
n. 156 del 20 MAR 2012

*FR*  
Il Direttore Generale ~~dell'Area III~~, Dott. Antonio FRANCONI, visto il documento istruttorio, atteso che sull'atto sono stati espressi il parere di legittimità, di regolarità tecnico-amministrativa e ~~il visto di regolarità contabile~~, ESPRIME parere favorevole in ordine alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla Direzione medesima e, pertanto,

**PROPONE**

Al Presidente della Giunta Regionale l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, li \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale  
(Dott. Antonio FRANCONI)

ALLEGATO ALLA DELIBERA n. 156  
del 20 MAR 2012

Allegato A: Corsi ammissibili

ENTE GESTORE	DENOMINAZIONE AZIONE FORMATIVA	ORE	ALLIEVI	SEDE	DOC. RILASCIATO	EDIZIONI
DISY - CNV, C.so Amatuzio, 29 - 86021	Tecnico Esperto nelle relazioni educative	600	20	BOJANO	Qualifica	1
TRAINING HUMAN OCCUPATION RESEARCH ONLUS	Acconciatore	1800	18	TERMOLI	Qualifica	2
FORMALAB - Via Campania, 215/217 - 86100 CAMPOBASSO	Acconciatore Specializzazione	900	12	CAMPOBASSO	Specializzazione	3
FORMALAB - Via Campania, 215/217 - 86100 CAMPOBASSO	Acconciatore	1800	12	CAMPOBASSO	Qualifica	2
Associazione CHRIMAR - Via S. Ormisda, 40/42 - 86079 VENAFRO	Acconciatore Specializzazione	1800	18	VENAFRO	Specializzazione	3
AS.E.C. CONFESERCENTI - Via trombetta, 5/r - 86100 CAMPOBASSO	Agente e rappresentante di commercio	80	20	CAMPOBASSO	Qualifica	10
ASCOM SERVIZI s.r.l. - C.da Colle delle Api z.i. - 86100 CAMPOBASSO	Esperto Contabilità e Paghe	350	20	CAMPOBASSO	Specializzazione	10
	Esperto Contabilità e Paghe	350	20	TERMOLI	Specializzazione	5
TERMINUS s.r.l. - Via Duca D'Aosta, 81 - 86100 CAMPOBASSO	Agente e rappresentante di commercio	88	20	CAMPOBASSO	Qualifica	10
	Agente e rappresentante di commercio	88	20	TERMOLI	Qualifica	10
TERMINUS s.r.l. - Via Duca D'Aosta, 81 - 86100 CAMPOBASSO	Paghe e Contributi	150	20	CAMPOBASSO	Certificazione di competenze	10
	Paghe e Contributi	150	20	TERMOLI	Certificazione di competenze	10
TERMINUS s.r.l. - Via Duca D'Aosta, 81 - 86100 CAMPOBASSO	Agenti di affari in mediazione	92	20	CAMPOBASSO	Attestato di frequenza	7
	Agenti di affari in mediazione	92	20	TERMOLI	Attestato di frequenza	8
TERMINUS s.r.l. - Via Duca D'Aosta, 81 - 86100 CAMPOBASSO	Operatore commerciale del settore alimentare e della somministrazione di alimenti e bevande	128	20	TERMOLI	Qualifica	10
	Operatore commerciale del settore alimentare e della somministrazione di alimenti e bevande	128	20	CAMPOBASSO	Qualifica	10
TERMINUS s.r.l. - Via Duca D'Aosta, 81 - 86100 CAMPOBASSO	Esperto Contabile PMI	152	20	CAMPOBASSO	Attestato di frequenza	10
SICURCONSULTING s.n.c. - Via S. Giovanni in Golfo - 86100 CAMPOBASSO	Somministrazione e commercializzazione di alimenti e bevande	120	12	CAMPOBASSO	Qualifica	4
AS.E.C. CONFESERCENTI - Via Trombetta, 5/r - 86100 CAMPOBASSO	Responsabile Tecnico per l'intermediazione e il commercio dei rifiuti	60	20	CAMPOBASSO	Qualifica	8



8

<b>SICURFORM ITALIA - C.da Vazzieri, 40 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Estetista	1800	15	CAMPOBASSO	Qualifica	2
<b>SICURFORM ITALIA - C.da Vazzieri, 40 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Europrogettazione	300	10	CAMPOBASSO	Certificazione di competenze	2
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	VENAFRO	Qualifica	2
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	ISERNIA	Qualifica	2
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	AGNONE	Qualifica	2
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	CAMPOBASSO	Qualifica	3
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	ACQUAVIVA COLLECROCE	Qualifica	1
<b>IAL CISL, Via Leopardi, 163 - 86100 CAMPOBASSO</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	TERMOLI	Qualifica	1
<b>A.S.FOR. - Via Rapido, 11 - 03043 CASSINO (FR)</b>	Operatore Socio Sanitario	1000	20	ISERNIA	Qualifica	3
<b>AGENZIA V.E.T. - Via Colonia Giulia, 51 - 86079 VENAFRO</b>	Agenti e rappresentanti di commercio	82	20	VENAFRO	Qualifica	5
<b>ASSOCIAZIONE CULTURALE LEONARDO, Via T. La Cava, 54 - 86170 ISERNIA</b>	Agenti immobiliari e di affari in mediazione	92	20	ISERNIA	Attestato di frequenza	10
<b>CAT - CONFCOMMERCIO - Via Santo Spirito, 22 - 86170 ISERNIA</b>	Agenti immobiliari e di affari in mediazione	92	20	ISERNIA	Attestato di frequenza	10



*[Handwritten signature]*

ENTE GESTORE	DENOMINAZIONE AZIONE FORMATIVA	ORE	ALLIEVI	SEDE	DOC. RILASCIATO	EDIZIONI
F.I.R. S.r.l. - Via Campania, 6/d - 86079 VENAFRO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	VENAFRO	Qualifica	10

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

CERSAF EUROMED ONLUS	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	VENAFRO	Qualifica	10
----------------------	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

AS.FOR. Via Rapido, 11 03043 CASSINO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Qualifica	10
--------------------------------------	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

ASSOCIAZIONE MOLI. FORM. Via Giotto di Bondone, 65 - 86079 VENAFRO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Qualifica	10
--	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

ASSOCIAZIONE NEW TRAINING - Via Giotto di Bondone, 67 - 86079 VENAFRO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Qualifica	10
---	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

ASSOCIAZIONE CULTURALE FORMAZIONE PROGRESSO E LAVORO - Via Campania, 6/d - 86079 VENAFRO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Qualifica	10
--	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

SE.DI.F MANAGEMENT, Piazza Labriola, 37 - 03043 CASSINO	1) Addetto alla Somministrazione e al Commercio di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Qualifica	10
---	---	-----	----	---------	-----------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

FORMAT Soc. Coop. - C.so Risorgimento, 5 bis - 86170 ISERNIA	1) Operatore commerciale del settore alimentare e della somministrazione di alimenti e bevande	120	16	ISERNIA	Attestato professionale	1
--	--	-----	----	---------	-------------------------	---

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in presenza delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.



*[Handwritten signature]*

<b>FORMAT Soc. Coop. - C.so Risorgimento, 5 bis - 86170 ISERNIA</b>	2) Esperto delle paghe e dei contributi e gli adempimenti periodici per l'amministrazione del personale	104	16	ISERNIA	Attestato professionale	1
---	---	-----	----	---------	-------------------------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla riformulazione della denominazione del percorso formativo da "Esperto delle paghe e dei contributi e gli adempimenti periodici per l'amministrazione del personale" ad "Addetto paghe e contributi ed adempimenti periodici per l'amministrazione del personale, data la durata esigua del corso, con rilascio di certificazione di competenze.

<b>CAT - CONFCOMMERCIO - Via Santo Spirito, 22 - 86170 ISERNIA</b>	1) Addetto alla Somministrazione e alla Commercializzazione di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Attestato di frequenza	10
--	---	-----	----	---------	------------------------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in aula delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

<b>ASSOCIAZIONE LEONARDO - Via T. La Cava, 54 - 86170 ISERNIA</b>	1) Addetto alla Somministrazione e alla Commercializzazione di alimenti e bevande	120	20	ISERNIA	Attestato di frequenza	10
---	---	-----	----	---------	------------------------	----

Il nulla osta è subordinato alla effettuazione in presenza delle seguenti materie: merceologia, l'igiene e la conservazione degli alimenti.

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	11 (allievi Vastogirardi)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	---------------------------	----------	-----------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	13 (allievi Fornelli)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	-----------------------	----------	-----------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	15 (Rocchetta al Volturmo)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	----------------------------	----------	-----------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	12 (allievi Frosolone)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	------------------------	----------	-----------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	13 (allievi S. Agapito)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	-------------------------	----------	-----------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>ATHENA ONLUS - C.so Garbaldi, snc - 86077 POZZILLI</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	18 (allievi Agnone)	POZZILLI	Qualifica	1
---	------------------------------	------	---------------------	----------	-----------	---



*[Handwritten signature]*

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla realizzazione in FAD soltanto in relazione alle ore ed alle materie del Modulo di base, secondo i dettami della D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".

<b>I COLORI DELLA VITA, Via Scardocchia, 14/A- 86100 CAMPOBASSO</b>	1) Assistente Sociale Coordinatore	12	20	CAMPOBASSO	Attestato di frequenza	1
---	------------------------------------	----	----	------------	---------------------------	---

Il rilascio del nulla osta è subordinato alla riformulazione della denominazione del percorso formativo da "Assistente Socioale Coordinatore a "Corso di aggiornamento per Assistente Sociale Coordinatore, in quanto lo stesso non può rilasciare alcun titolo di Assistente Sociale Coordinatore.



*[Handwritten signature]*

		ALLEGATO ALLA DELIBERA n. <sup>156</sup> del <u>20 MAR 2012</u>		Allegato C: Corsi non ammissibili		
ENTE GESTORE	DENOMINAZIONE AZIONE FORMATIVA	ORE	ALLIEVI	SEDE	DOC. RILASCIATO	EDIZIONI
<b>ASSOCIAZIONE MICRO - Via dei Giacinti, 6 - 00172 ROMA</b>	1) Esperto in psicologia giuridica	168	60	CAMPOBASSO	Qualifica	1
Non ammissibile in quanto: non risulta congrua la durata del corso; il corso dovrebbe essere un corso di specializzazione post-lauream; il numero degli allievi risulta incongruente con le dimensioni dell'aula.						
<b>CERSAF EUROMED ONLUS - Via Giulio Tedeschi, snc - 86170 ISERNIA</b>	1) Operatore Socio Assistenziale	600	8	ISERNIA	Qualifica	10
Non ammissibile in quanto la qualifica di Operatore Socio Assistenziale risulta assorbita da quella di Operatore Socio sanitario in base a quanto di sposto dall'Accordo reso in Conferenza unificata Stato -Regioni del 22 febbraio 2001.						
<b>SICURFORM ITALIA - C.da Vazzieri, 40 - 86100 CAMPOBASSO</b>	1) Acconciatore	1800	15	CAMPOBASSO	Qualifica	2
Non ammissibile in quanto la modulazione delle ore delle unità didattiche del percorso non risulta rispondente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 1184 del 16 ottobre 2007, recante "Legge 174/2005 e Accordo Stato-Regioni del 29 marzo 2007 - Definizione dei programmi formativi per il conseguimento della qualifica professionale di "Acconciatore" e per l'abilitazione all'esercizio della professione."						
<b>SICURCONSULTING - Via S. Giovanni in Golfo, snc - 86100 CAMPOBASSO</b>	1) Progettista di SGSL	120	10	CAMPOBASSO	Attestato di frequenza	2
Non ammissibile in quanto il progetto risulta incompleto.						
<b>ASSOCIAZIONE CULTURALE FORMAZIONE PROGRESSO E LAVORO</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	20	Regione Molise	Qualifica	10
Non ammissibile in quanto: la ripartizione delle ore dei moduli del percorso non risulta rispondente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi"; il numero degli allievi risulta incongruente con le dimensioni dell'aula.						
<b>MOLI. FORM. Via Giotto di Bondone, 65 86079 VENAFRO</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	10	Regione Molise	Qualifica	10
Non ammissibile in quanto la modulazione del percorso non risulta rispondente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".						
<b>CERSAF EUROMED ONLUS - Via Giulio Tedeschi, snc - 86170 ISERNIA</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	10	Regione Molise	Qualifica	10
Non ammissibile in quanto la modulazione del percorso non risulta rispondente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi".						
<b>AGENZIA V.E.T. Via Colonia Giulia, 51- 86079 VENAFRO</b>	1) Operatore Socio Sanitario	1000	30	Regione Molise	Qualifica	5
Non ammissibile in quanto: la ripartizione delle ore dei moduli del percorso non risulta rispondente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 413 del 31 maggio 2010, recante "Definizione dei profili professionale e formativi di "Operatore Socio Sanitario" e "Operatore Socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria" e del relativo sistema di riconoscimento dei crediti formativi"; il numero degli allievi risulta incongruente con le dimensioni dell'aula.						



X

**16.6 - Addetto alla Somministrazione di Alimenti e Bevande****Descrizione sintetica**

L'Addetto alla Somministrazione di Alimenti e Bevande (A.S.A.B.) è in grado di effettuare la somministrazione al pubblico di prodotti alimentari e bevande con modalità atte a consentire il consumo sul posto in locali di esercizio ovvero in aree aperte al pubblico a tal fine attrezzate per la somministrazione, attraverso mezzi e strumenti finalizzati a consentire il consumo di alimenti e bevande. Gestisce il lavoro in modo sistematico, ricercando la soddisfazione della clientela.

**Riferimenti normativi e circolari**

- Legge 30 aprile 1962, n. 283 - Modifica degli artt. 242, 243, 247, 250 e 262 del T.U. delle leggi sanitarie approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265: Disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande.
- D.M. 22 luglio 1977 - Determinazione dei criteri per la classificazione degli esercizi pubblici.
- D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, art. 19 - Attuazione della delega di cui all'art. 1 della legge 22 luglio 1975, n. 38
- D.P.R. 26 marzo 1980, n. 327 - Regolamento di esecuzione della legge 30 aprile 1962, n. 283 e successive modificazioni, in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande.
- Legge 25 agosto 1991, n. 287 - Aggiornamento della normativa sull'insediamento e sull'attività dei pubblici esercizi.
- D.M. 17 dicembre 1992, n. 564 - Regolamento concernente i criteri di sorvegliabilità dei locali adibiti a pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande.
- D.P.R. 13 dicembre 1995 - Atto di indirizzo e coordinamento alle regioni per la determinazione del numero di esercizi abilitati alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.
- D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114, art. 26, comma 6 - Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59.
- D.Lgs. 4 luglio 2006 Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale.
- D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 - Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno.
- Legge 30 luglio 2010, n. 122, art. 49 comma 4-bis.
- Circolare 3642/C del 15 aprile 2011 sulla validità della tipologia dei titoli ai fini dell'avvio dell'attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande, come disciplinato dal Decreto legislativo del 26/3/2010, n. 59 di attuazione della Direttiva 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno. Titolo II. Procedimenti di competenza del Ministero dello Sviluppo economico.
- Delibere di Giunta Regionale n. 752/2008 e n. 859/2008 "Sistema Regionale delle Competenze Professionali".

**Natura dell'azione formativa**

L'azione formativa di qualificazione per l'accesso e l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ha una durata di 120 ore. La FAD è esclusa per le seguenti Unità di Competenza: a) - Legislazione igienico-sanitaria; b) - Nozioni di base sull'alimentazione; c) - Elementi di pratica professionale.

**Requisiti in entrata**

- Cittadini maggiorenni italiani con l'assolvimento dell'obbligo scolastico;
  - Cittadini maggiorenni di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso di titolo di studio che, se non conseguito in Italia, sia equipollente a quello indicato per i cittadini italiani;
  - Cittadini maggiorenni extracomunitari residenti in Italia, in regola con le normative vigenti in materia di permesso di soggiorno ed in possesso del titolo di studio equipollente, nel rispetto degli accordi fra i vari Stati, a quello indicato per i cittadini italiani.
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero sono richiesti i seguenti documenti:
- Paesi comunitari e della Confederazione Svizzera: traduzione asseverata del titolo di studio (consistente in una traduzione che viene resa ufficiale con giuramento da parte del traduttore innanzi al tribunale, giudice di pace, notaio);
  - Paesi extracomunitari: dichiarazione di valore del titolo di studio (la dichiarazione di valore è un documento rilasciato dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo. Non possono essere accettate eventuali dichiarazioni di valore rilasciate dalle rappresentanze straniere in Italia).
  - Avere capacità di espressione e comprensione orale e scritta della lingua italiana, valutata attraverso appositi test d'ingresso.

**Certificazioni e crediti**

- Certificazione in uscita: attestato di qualificazione professionale in Addetto alla Somministrazione di Alimenti e Bevande, rilasciato ai sensi della Legge n. 845/78
- Certificazioni intermedie: certificazione delle competenze per ogni singola Unità di Competenza completata
- Registrazione nel Libretto Formativo del cittadino

**Profili collegati-collegabili alla figura**

Sistema di riferimento	Denominazione
Sistema professioni intermedie ATECO	56.30.00 - Bar e altri esercizi simili senza cucina
	56.10.30 - Gelaterie e pasticcerie



1

■ AREA LEGISLATIVA, COMMERCIALE, FISCALE		
Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Elementi di legislazione commerciale e fiscale	Acquisire le conoscenze necessarie per l'assolvimento delle procedure per esercitare l'attività d'impresa, dal punto di vista gestionale di conduzione degli aspetti amministrativi commerciali e fiscali ordinari.	Attività commerciali e leggi di riferimento; legislazione sulla somministrazione; requisiti professionali per l'esercizio dell'attività; scelta del tipo di impresa (ditta individuale, impresa familiare, società di persone, società di capitali); commercio in sede fissa e su aree pubbliche; caratteristiche dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande; autorizzazioni amministrative; titoli di credito (cambiali, assegni); documenti fiscali (fatture, ricevute e scontrini fiscali); libri obbligatori per le imprese.

■ AREA SALUTE, PREVENZIONE E SICUREZZA		
Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Legislazione igienico-sanitaria	Acquisire le conoscenze di ruolo atte a garantire l'igiene e sicurezza delle attività connesse alla manipolazione degli alimenti (preparazione, trasformazione, deposito, trasporto, vendita e somministrazione), sapendo attuare le procedure di sicurezza secondo quanto stabilito dal sistema HACCP (analisi dei rischi e controllo dei punti critici).	Fonti normative; sistema HACCP (compiti e funzioni); disciplina igienica della produzione e del commercio delle sostanze alimentari e delle bevande (produzione, commercio, vigilanza, autorizzazioni sanitarie); microrganismi; preparazione, conservazione, somministrazione degli alimenti; autocontrollo igienico-sanitario sulla manipolazione/trasformazione degli alimenti freschi/conservati, catena del freddo; etichettatura dei prodotti alimentari e qualità degli alimenti, disposizioni relative alla salute del consumatore.

Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Salute, sicurezza del lavoro, prevenzione incendi	Essere in grado di conoscere ed applicare il complesso delle disposizioni e delle misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza sul lavoro nell'ambiente lavorativo, acquisendo gli strumenti atti a coniugare la sicurezza sul lavoro con la produttività <i>on-the-job</i> .	Basi normative del sistema di prevenzione; principali soggetti coinvolti e relativi obblighi; valutazione dei rischi; individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione-protezione; incendi e prevenzione incendi; protezione antincendio e procedure d'intervento.

■ AREA STRATEGICA E GESTIONALE		
Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Tecniche di vendita e marketing aziendale	Essere in grado di implementare le strategie commerciali e gli strumenti di analisi, attraverso l'inquadramento delle relazioni, vendite, gestione clienti, sistemi e dinamiche semplici/complesse.	Scenario distributivo (le grandi catene organizzate dalla distribuzione; piccole e medie imprese; commercio al dettaglio in sede fissa; commercio al dettaglio ambulante posto fisso ed itinerante; commercio all'ingrosso; varie forme di commercio); forme associative tra commercianti; termini d'uso nel commercio; valutazioni per l'apertura di un negozio; marketing e localizzazione; promozione, prezzi, assortimento prodotti, lay-out dei prodotti; comunicazione; concorrenza; forme di finanziamento d'impresa; sistemi e tecniche di gestione del punto vendita.



■ AREA TECNICA		
Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Nozioni di base sull'alimentazione	Essere in grado di distinguere le differenze tra gli alimenti in senso generale, i principi alimentari in senso specifico, il valore nutrizionale degli alimenti.	Nozioni di merceologia dei diversi prodotti alimentari; alimenti naturali e vegetali; carboidrati e sostanze organiche ed inorganiche; valore nutrizionale degli alimenti; cenni di dietetica.

Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Tutela ed informazione del consumatore	Essere in grado di gestire l'attività di negoziazione informata/attività di intermediazione nel rapporto con i clienti.	Informazioni generali (pubblicità dei prezzi, orari di apertura e chiusura, chiusura settimanale); informazioni specifiche (provenienza e composizione degli alimenti); tutela del consumatore ed organi preposti alla tutela; associazioni dei consumatori.

Unità di Competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze (conoscere)
Elementi di pratica professionale	Acquisire le conoscenze necessarie per l'assolvimento delle procedure professionali finalizzate all'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande.	Preparazione tavoli; abbinamenti bevande/pietanze; servizio al tavolo; approccio/accolgenza del cliente; galateo di servizio e dialogo con il commensale/i; servizio per aperitivi, digestivi, cordiali, liquori, bevande; servizio per long-drink, cocktail, frullati; servizio caffetteria ed infusi; vino e birra; gastronomia.

#### Indicazioni per la valutazione delle Unità di Competenza

Unità di Competenza	Oggetto di osservazione	Indicatori	Risultato atteso	Modalità
Norme, procedure, responsabilità	Interpretazione, applicazione, procedure di ruolo	Interconnessioni tra le dinamiche giuridico-normative ed i compiti di ruolo	Attività di conoscenza-applicazione	Prove pratiche in situazione
Norme, procedure, responsabilità	Interpretazione, applicazione, procedure di ruolo	Interconnessioni tra le dinamiche igienico-sanitarie ed i compiti di ruolo	Attività di conoscenza-applicazione	
Norme, procedure, responsabilità	Interpretazione, applicazione, procedure di ruolo	Interconnessioni tra le dinamiche di prevenzione infortuni e sicurezza	Attività di conoscenza-controllo-applicazione	
Principi e procedure di marketing	Interconnessione tra gli strumenti previsionali e di analisi	Sistemi e tecniche di mrktg	Piano di marketing	
Principi di base sull'alimentazione	Funzioni quali/quantitative del cibo e bevande	Interconnessioni tra i principi alimentari	Attività di conoscenza-controllo-applicazione	
Interventi di informazione e comunicazione	Conformazione delle attività di accoglienza, ascolto, analisi e servizio	Interconnessioni delle attività di ascolto, informazione, comunicazione	Attività di contatto, conduzione, resa e controllo	
Procedure di pratica professionale	Espletamento operativo delle funzioni di ruolo	Servizio e soddisfazione del cliente	Attività operativa di conduzione professionale	




**15 GRIGLIA REPERTORIO DELLE PROFESSIONI DELLA REGIONE MOLISE**

AREE PROFESSIONALI		PROFILI PROFESSIONALI		CODIFICA PRECEDENTE
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	CODICI E FIGURE PROFESSIONALI
01	Amministrazione e finanza d'impresa	01.01	Operatore amministrativo-segretariale	1.01 - Operatore amministrativo-segretariale
		02.02	Tecnico contabile	2.02 - Tecnico contabile
		03.03	Tecnico amministrazione, finanza e controllo di gestione	3.03 - Tecnico amministrazione, finanza e controllo di gestione
02	Approvvigionamento e gestione della produzione industriale	02.01	Tecnico di programmazione della produzione industriale	2.04 - Tecnico di programmazione della produzione industriale
		02.02	Tecnico degli acquisti e approvvigionamenti	2.05 - Tecnico degli acquisti e approvvigionamenti
03	Audiovisivi - spettacolo - pubblicità	03.01	Macchinista teatrale	3.06 - Macchinista teatrale
		03.02	Tecnico di luci e suoni dello spettacolo dal vivo	3.07 - Tecnico di luci e suoni dello spettacolo dal vivo
		03.03	Operatore dello spettacolo	3.08 - Operatore dello spettacolo
04	Autoriparazione	04.01	Operatore dell'autoriparazione	4.09 - Operatore dell'autoriparazione
		04.02	Operatore delle lavorazioni di carrozzeria	4.10 - Operatore delle lavorazioni di carrozzeria
		04.03	Tecnico autronico dell'automobile	4.11 - Tecnico autronico dell'automobile
05	Commercio e distribuzione	05.01	Magazziniere	5.12 - Magazziniere
		05.02	Vetrinista	5.13 - Vetrinista
		05.03	Operatore del punto vendita (commesso/a)	5.14 - Operatore del punto vendita (commesso/a)
06	Difesa e valorizzazione del territorio	06.01	Tecnico ambientale	6.15 - Tecnico ambientale
		06.02	Tecnico nella gestione di impianti di trattamento rifiuti urbani	6.16 - Tecnico nella gestione di impianti di trattamento rifiuti urbani
		06.03	Tecnico nella pianificazione del ciclo integrato rifiuti urbani	6.17 - Tecnico nella pianificazione del ciclo integrato rifiuti urbani
		06.04	Tecnico nella programmazione delle risorse idriche	6.18 - Tecnico nella programmazione delle risorse idriche
		06.05	Tecnico nella programmazione delle risorse agro-forestali	6.19 - Tecnico nella programmazione delle risorse agro-forestali
07	Edilizia	07.01	Carpentiere edile	7.20 - Carpentiere edile
		07.02	Disegnatore Edile	7.21 - Disegnatore Edile
		07.03	Operatore edile alle infrastrutture	7.22 - Operatore edile alle infrastrutture
		07.04	Operatore edile alle strutture	7.23 - Operatore edile alle strutture
		07.05	Stuccatore - decoratore	7.24 - Stuccatore-decoratore
08	Formazione e Comunicazione	08.01	Gestore dei processi di apprendimento (formatore)	8.25 - Gestore dei processi di apprendimento (formatore)
		08.02	Orientatore	8.26 - Orientatore
		08.03	Tecnico della comunicazione-informazione	8.27 - Tecnico della comunicazione-informazione
09	Grafica, Editoria, Multimedia	09.01	Grafico multimediale	9.28 - Grafico multimediale
		09.02	Tecnico grafico prestampa	9.29 - Tecnico grafico prestampa
		09.03	Operatore grafico di stampa	9.30 - Operatore grafico di stampa
		09.04	Operatore grafico di post-stampa	9.31 - Operatore grafico di post-stampa
		09.05	Progettista di prodotti multimediali	9.32 - Progettista di prodotti multimediali
		09.06	Tecnico di produzione pagine web	9.33 - Tecnico di produzione pagine web
10	Installazione impianti elettrici e termoidraulici	10.01	Installatore e manutentore impianti elettrici	10.34 - Installatore e manutentore impianti elettrici
		10.02	Installatore e manutentore impianti termoidraulici	10.35 - Installatore e manutentore impianti termoidraulici
11	Lavorazione arredamenti in legno	11.01	Addetto Falegname	11.36 - Addetto Falegname
		11.02	Tecnico della produzione arredamenti in legno	11.37 - Tecnico della produzione arredamenti in legno
12	Logistica industriale del trasporto e spedizione	12.01	Operatore di magazzino merci	12.38 - Operatore di magazzino merci
		12.02	Tecnico della logistica industriale	12.39 - Tecnico della logistica industriale
		12.03	Tecnico di spedizione, trasporto e logistica	12.40 - Tecnico di spedizione, trasporto e logistica
13	Manutenzione	13.01	Ascensorista	13.41 - Ascensorista
		13.02	Frigorista	13.42 - Frigorista

14	Marketing e vendite	14.01	Tecnico commerciale-marketing	14.43 - Tecnico commerciale-marketing
		14.02	Tecnico della gestione del punto-vendita	14.44 - Tecnico della gestione del punto-vendita
		14.03	Tecnico delle vendite	14.45 - Tecnico delle vendite
		14.04	Operatore del punto vendita	14.46 - Operatore del punto vendita
15	Pelletteria e calzature	15.01	Modellista calzaturiero	15.47 - Modellista calzaturiero
		15.02	Operatore delle calzature	15.48 - Operatore delle calzature
16	Produzione, distribuzione e commercio pasti e bevande	16.01	Aiuto cuoco	16.49 - Aiuto cuoco
		16.02	Operatore della produzione pasti	16.50 - Operatore della produzione pasti
		16.03	Operatore della produzione di pasticceria	16.51 - Operatore della produzione di pasticceria
		16.04	Operatore della ristorazione	16.52 - Operatore della ristorazione
		16.05	Tecnico dei servizi sala-banqueting	16.53 - Tecnico dei servizi sala-banqueting
		16.06	Addetto alla Somministrazione di Alimenti e Bevande	
17	Progettazione e gestione del verde	17.01	Operatore del verde	17.54 - Operatore del verde
		17.02	Giardiniere	17.55 - Giardiniere
		17.03	Tecnico del verde	17.56 - Tecnico del verde
18	Progettazione e produzione agro-alimentare	18.01	Operatore agro-alimentare	18.57 - Operatore agro-alimentare
		18.02	Operatore delle lavorazioni carni	18.58 - Operatore delle lavorazioni carni
		18.03	Operatore delle lavorazioni lattiero-casearie	18.59 - Operatore delle lavorazioni lattiero-casearie
		18.04	Progettista alimentare	18.60 - Progettista alimentare
		18.05	Operatore di panificio e pastificio	18.61 - Operatore di panificio e pastificio
		18.06	Operatore di vinificazione	18.62 - Operatore di vinificazione
		18.07	Tecnico del sistema agricolo integrato	18.63 - Tecnico del sistema agricolo integrato
		18.08	Tecnico del sistema agro-industriale	18.64 - Tecnico del sistema agro-industriale
19	Progettazione e produzione meccanica ed elettromeccanica	19.01	Disegnatore meccanico	19.65 - Disegnatore meccanico
		19.02	Installatore-montatore di sistemi elettrico-elettronici	19.66 - Installatore-montatore di sistemi elettrico-elettronici
		19.03	Montatore meccanico di sistemi	19.67 - Montatore meccanico di sistemi
		19.04	Progettista meccanico	19.68 - Progettista meccanico
		19.05	Tecnico dell'automazione industriale	19.69 - Tecnico dell'automazione industriale
		19.06	Tecnologo di prodotto/processo nella meccanica	19.70 - Tecnologo di prodotto/processo nella meccanica
20	Progettazione e produzione abbigliamento e tessile	20.01	Operatore dell'abbigliamento	20.71 - Operatore dell'abbigliamento
		20.02	Operatore della maglieria	20.72 - Operatore della maglieria
		20.03	Modellista dell'abbigliamento	20.73 - Modellista dell'abbigliamento
		20.04	Progettista di moda	20.74 - Progettista di moda
		20.05	Tecnico della confezione capo-campione	20.75 - Tecnico della confezione capo-campione
		20.06	Tecnico delle produzioni tessili-abbigliamento	20.76 - Tecnico delle produzioni tessili-abbigliamento
21	Promozione ed erogazione servizi culturali	21.01	Tecnico dei servizi di biblioteca	21.77 - Tecnico dei servizi di biblioteca
		21.02	Tecnico della valorizzazione dei beni/prodotti culturali	21.78 - Tecnico della valorizzazione dei beni/prodotti culturali
		21.03	Tecnico dei servizi educativi museali	21.79 - Tecnico dei servizi educativi museali
22	Promozione ed erogazione servizi turistici	22.01	Tecnico del marketing turistico	22.80 - Tecnico del marketing turistico
		22.02	Tecnico dei servizi di animazione e del tempo libero	22.81 - Tecnico dei servizi di animazione e del tempo libero
		22.03	Tecnico dei servizi fieristico-congressuali	22.82 - Tecnico dei servizi fieristico-congressuali
		22.04	Tecnico dei servizi turistico-ricettivi	22.83 - Tecnico dei servizi turistico-ricettivi
		22.05	Operatore della promozione ed accoglienza turistica	22.84 - Operatore della promozione ed accoglienza turistica
23	Servizi socio-sanitari e assistenziali	23.01	Animatore sociale	23.85 - Animatore sociale
		23.02	Assistente familiare	23.86 - Assistente familiare
		23.03	Mediatore interculturale	23.87 - Mediatore interculturale
		23.04	Promotore sociale	23.88 - Promotore sociale
24	Servizi finanziari ed assicurativi	24.01	Tecnico dei servizi/prodotti finanziari, creditizi, assicurativi	24.89 - Tecnico dei servizi/prodotti finanziari, creditizi, assicurativi



25	Sviluppo e Gestione Sistema Qualità	25.01	Gestore del Sistema Qualità Aziendale	25.90 - Gestore del Sistema Qualità Aziendale
26	Sviluppo e gestione sistemi informatici	26.01	Analista programmatore	26.91 - Analista programmatore
		26.02	Database-administrator	26.92 - Database-administrator
		26.03	Tecnico informatico	26.93 - Tecnico informatico
		26.04	Tecnico di reti informatiche	26.94 - Tecnico di reti informatiche
		26.05	Tecnico di reti informatiche-Amministrazione di rete in ambiente LINUX	26.95 - Tecnico di reti informatiche Amministrazione di rete in ambiente LINUX
27	Trattamento e cura della persona	27.01	Acconciatore	27.96 - Acconciatore
		27.02	Estetista	27.97 - Estetista
		27.03	Operatore alle cure estetiche	27.98 - Operatore alle cure estetiche
28	Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro	28.01	Responsab. del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)	28.99 - Responsab. del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
		28.02	Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)	28.100 - Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)



Handwritten signature or mark.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

IL SEGRETARIO  
F.to de Santis

IL PRESIDENTE  
F.to Angelo Michele Iorio

---

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Campobasso, li 21 marzo 2012



IL SEGRETARIO  
Laura de Santis

*Laura de Santis*

---

---

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Campobasso, li \_\_\_\_\_