

Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"



Strumento: Accordo di Programma Quadro
 Denominazione: APQ Gestione dei Rifiuti Urbani
 Responsabile Strumento: Ing. Luigi Vecere - Direttore Servizio Tutela Ambientale - IV Dipartimento - Regione Molise
 Data monitoraggio:

1 - DATI IDENTIFICATIVI

Codice Progetto: MO3M.007
 CUP: I92D1400030002

TITOLO Progetto: Raccolta differenziata dei rifiuti urbani nel Comune di Bojano

Localizzazione ³	Regione	Provincia	Comune
	Molise	Campobasso	Bojano
Coordinate Geografiche ⁴	Gradi	Primi	Secondi
Latitudine X	41	29	12
Longitudine Y	14	28	25

Soggetto Programmatore: Regione Molise
 Responsabile: Assessore alla Tutela dell'Ambiente
 Indirizzo: Via N. Sauro, 1

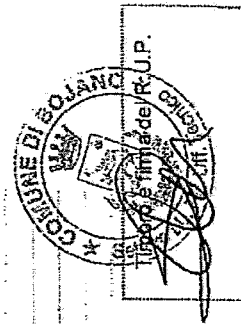
Soggetto Attuatore: Comune di Bojano
 Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.): Ing. Giuseppe Cutone
 Funzione ricoperta: Responsabile Settore Tecnico
 Indirizzo: Piazza Roma 153 - 86021 Bojano (Cb)
 Telefono: 0874.772836-32
 E-mail: pec.protocollo@pec.comune.bojano.cb.it - urbanistica@pec.comune.bojano.cb.it - e.cartagnalpp@comune.bojano.cb.it
 Fax:

Destinatario del finanziamento: Sindaco Dott. Marco Di Biase
 Comune di Bojano
 Indirizzo: Palazzo Municipale - P.zza Roma n. 153 - 86021 Bojano (Cb)

Soggetto Realizzatore: Responsabile

Altri soggetti coinvolti

Stato Progetto
 Criticità Finanziaria





Note

D.G.R. n. 38 del 30/01/2015, APQ "Gestione dei Rifiuti Urbani". D.G.R. n. 23 del 23/01/2018 di Proposta Regionale di Riprogrammazione Economiche. D.G.R. n. 152 del 25/02/2018 di Aggiornamento Copertura Finanziaria Interventi.

2 - CRONOGRAMMA DEL PROGETTO

A. ITER PROCEDURALE⁹

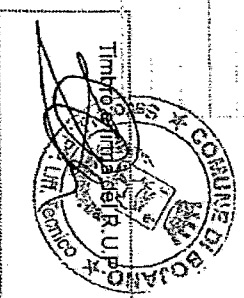
Attività	Richiesta SI/NO	Data inizio		Data Fine		Soggetto Competente	Motivo dello scostamento	Note
		Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva			
Definizione e stipula ¹¹	si	01/08/2018		05/08/2018				
Esecuzione ¹²	si	01/09/2018		31/01/2019				
Verifiche e controlli ¹³	si	01/09/2018		31/01/2019				

B. ALTRE ATTIVITÀ¹⁴

DESCRIZIONE	Data inizio		Data Fine		Soggetto Competente
	Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva	
Progettazione definitiva lavori e forniture		22/05/2015		27/05/2015	
Progettazione esecutiva lavori e forniture		11/04/2016		20/04/2016	
Note					

C. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

CIG / Codice procedura ¹⁵		Tipo procedura ¹⁶		Attività dell'iter procedurale gare ¹⁷		Data prevista		Data effettiva		Motivo scostamento		Soggetto competente	
400.Procedura negoziata senza bando		Si attua una procedura negoziata senza bando di gara con invito operatori economici tramite procedura ordinaria o utilizzo MEPA.											
401. Individuazione Offertanti (Operatori economici)						07/05/2018		15/05/2018					
402. Invito a presentare le Offerte						30/05/2018							
403. Acquisizione Offerte						15/06/2018							
404. Aggiudicazione Provvisoria						15/07/2018							
405. Aggiudicazione Definitiva													



Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"



408.Stipula Contratto

01/08/2018

Note

(I campi sotto riportati sono da compilare solo per lo step di Aggiudicazione definitiva delle singole procedure di gara)
Importo Percentuale di ribasso (%)

Note

3 - PIANO ECONOMICO

PIANO DEI COSTI^{1a}

Anno	Costo Realizzato ^{2a}	Costo da Realizzare ^{3a}	Costo Totale
2018		200.000,00	200.000,00
2019		78.313,00	78.313,00
			Costo Complessivo^{4a}
			278.313,00

4 - PIANO FINANZIARIO

Anno	Fonte di Finanziamento ^{4a}	Descrizione della fonte / Estremi del Provvedimento	Importo Finanziamento
2018	Stato - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC)	Cipe 166/07 Attuazione QSN 2007-2013 Q.ta FAS reg. FSC PAR Molise, D.G.R. n. 23 del 23/01/2018 e D.G.R. n. 152 del 25/02/2018 (derivanti da economie)	250.377,15
2018	Comune	Risorse comunali	27.935,85
			Totale Finanziamento
			278.313,00

5 - AVANZAMENTO CONTABILE

A. QUADRO ECONOMICO^{2b}

Tipo Importo Stato^{2a}



6 - AVANZAMIENTO FISICO

[illegible]

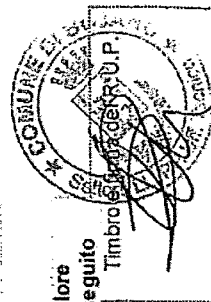
B. INDICATORI DI REALIZZAZIONE FISICA³⁰

C. INDICATORI OCCUPAZIONALI³¹

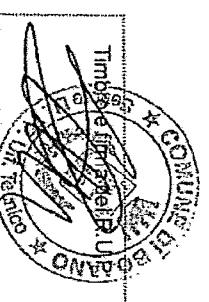
D. INDICATORI OPZIONALI

[illegible]

Pagina 5 di 10



Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"





RELAZIONE ESPLICATIVA DELL'INTERVENTO

A) Descrizione degli obiettivi e del progetto

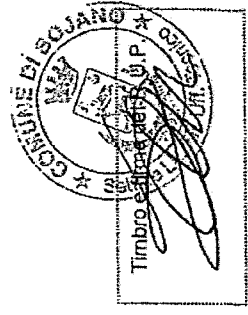
Il progetto ha l'intento di implementare sul territorio comunale di Bojano, significativi sistemi di abbattimento della produzione di rifiuti da avviare al trattamento/smaltimento finale incrementando la percentuale di raccolta differenziata traguadabile, in maniera tale da raggiungere obiettivi più ambiziosi, in linea con quanto dettato dalla normativa vigente in materia di rifiuti. Il progetto prevede l'esecuzione di alcuni lavori edili di piccola entità (stimati in computo pari a € 22.207,18) e la fornitura di attrezzature (cassoni, ribaltabili, ecc. il cui importo stimato nel computo è pari a € 178.817,76). Essi riguardano l'Isola Ecologica del Comune di Bojano sita in località "Colle Pignataro", finalizzata alla raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti differenziabili. L'area dell'isola ecologica ha una superficie di circa 800 mq., risulta asfaltata, impermeabilizzata è interamente recintata, non è accessibile dai non addetti ai lavori. Per quanto riguarda i lavori edili previsti, gli stessi possono essere raggruppati come segue: 1) La Sistemazione dell'Impianto di Smaltimento delle Acque di Prima Piovania, tramite il posizionamento di una nuova griglia di raccolta delle acque piovane ed il convogliamento delle stesse nelle vasche di filtraggio dove trovano posto un de-solatore ed un dissabbiatore che depurano l'acqua piovana e successivamente viene immessa nella pubblica fognatura;

2) La Sistemazione e sostituzione della vecchia recinzione esterna da rifare con paletti in acciaio aventi altezza di mt. 2,00 e rete metallica tipo "fence" opportunamente ancorata per una lunghezza di ml. 32,00; 3) La Realizzazione di una Tettoia in acciaio per il ricovero di scaricabili adibiti allo stoccaggio temporaneo di rifiuti particolari, realizzata con pilastri in acciaio tipo HEA 200, travi reticolari in tubolare metallico e copertura in lamiera grecata zincata. Per quanto riguarda le forniture previste in progetto esse sono: n. 3.000 Mastelli da 25 lt., n. 6.500 Mastelli da 40 lt., n. 5 Cassoni scaricabili da 30 mc., n. 6.500 Microcip da inserire nei mastelli, n. 1 Impianto di Videosorveglianza remoto (segnale visivo e allarme), n. 3 Cassoni scaricabili da 15 mc., n. 1 Piattaforma pesaruote/pesa assi portata 400 q.li, n. 1 Cassone multimateriale a sei bocchette Ecoisola.

B) Azioni di verifica svolte

C) Descrizione delle criticità riscontrate (amministrative, finanziarie, tecniche)

D) Azioni correttive proposte



Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"



¹ **Codice Progetto** è il codice identificativo del progetto nell'ambito dell'applicativo di monitoraggio Sistema Gestione Progetti (SGP). È assegnato dall'Amministrazione regionale.

² **Codice Unico di Progetto (CUP)** è costituito da una stringa alfanumerica di 15 caratteri che accompagna ciascun progetto di investimento pubblico, a partire dalla fase formale di assegnazione delle risorse, fino alla sua completa realizzazione. Il Codice è richiesto dall'Ente attuatore ed è generato e trasmesso all'utente tramite un sistema a cui si accede all'indirizzo <http://www.cubecomitalia.it/cup/CUP.asp>.

³ **Localizzazione** è la localizzazione geografica del progetto. È l'insieme di tutti i Comuni in cui il progetto è localizzato. È possibile anche riferirsi all'intera Provincia o l'intera Regione.

⁴ **Coordinate geografiche** è la latitudine e longitudine in gradi, primi, secondi. Per localizzare i progetti a rete (strade, acquedotti, ecc.) sono necessarie invece più coordinate. I Gradi variano da 0 a 90 - i Primi variano da 0 a 60 - i Secondi variano da 0 a 60).

⁵ **Soggetto Programmatore** è il soggetto che propone di finanziare il progetto titolare dello strumento di attuazione del programma.

⁶ **Soggetto Attuatore** è il soggetto responsabile dell'attuazione del progetto e che si identifica, per l'acquisizione di beni e servizi, con l'Amministrazione che ne dispone l'acquisizione, ne sostiene le spese e ne controlla l'esecuzione.

⁷ **Destinatario del finanziamento** è il soggetto che riceve il finanziamento e che coincide, per l'acquisizione di beni e servizi, con il Soggetto Attuatore.

⁸ **Soggetto Realizzatore** è il soggetto che realizza il progetto e che si identifica, per l'acquisizione di beni e servizi, con il fornitore.

⁹ **Iter Procedurale** descrive la tempistica previsionale ed effettiva di espletamento dei vari passaggi amministrativi (fasi) in cui risulta articolato il ciclo di vita di un progetto. Ciascun passaggio amministrativo viene rilevato secondo un fattore temporale attraverso le date previste ed effettive di inizio e fine. È necessario, inoltre, barrare se la fase è richiesta o meno.

¹⁰ **Motivo dello scostamento** è il motivo dello scostamento tra date previste ed effettive di espletamento di una specifica fase procedurale.

¹¹ **Definizione e Stipula contratto**:

- Inizio: data del primo contratto stipulato a fronte del progetto.
- Fine: data dell'ultimo contratto stipulato.

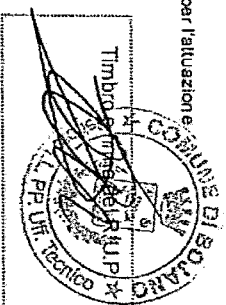
¹² **Esecuzione Fornitura**:

- Inizio: data del primo atto amministrativo di liquidazione della spesa relativa al progetto.
- Fine: data dell'ultima consegna del prodotto/completamento dell'esecuzione del servizio.

¹³ **Verifiche e Controlli**:

- Inizio: data del primo atto amministrativo di liquidazione della spesa relativa al progetto.
- Fine: data dell'ultimo atto amministrativo di liquidazione della spesa relativa al progetto.

¹⁴ **Altre attività** la voce riguarda tutte le attività amministrative (pareri, autorizzazioni, approvazioni, conferenze di servizi), organizzative, o di qualsiasi altra natura necessarie per l'attuazione dell'intervento.



Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"



¹⁸ **CIG/Codice procedura:** è il codice specifico da associare ad ogni procedura di aggiudicazione nel Sistema Nazionale di Monitoraggio. Per i contratti di lavori pubblici di importo superiore a 40.000 euro e per i contratti di servizi e forniture di importo superiore a 20.000 euro coincide con il CIG. Il CIG è il codice attribuito da parte dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Avcp), come codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente. Nel caso di convenzioni tra enti pubblici non è necessario l'indicazione del CIG/Codice procedura (vedi art. 19, D.lgs n. 1263/2006 e ss.mm.e ii.).

¹⁹ **Tipo procedura:** individua l'insieme delle modalità attraverso le quali si perviene alla scelta del soggetto che realizzerà il progetto o che fornirà i beni e/o i servizi oggetto del contratto, ossia dell'offerta. Nel caso di convenzioni tra enti pubblici (vedi artt. 14 e 15, L. 241/90 e ss.mm.e ii), scegliere l'opzione "500. Individuazione lavori in economia - Amministrazione diretta".

¹⁷ **Attività dell'iter procedurale gare:** individua le fasi procedurali (previste ed effettive) in relazione alla diverse modalità di selezione del contraente/beneficiario, previste dal codice dei contratti pubblici. Ogni attività è collegata al tipo di procedura mediante il codice numerico (Es. per la "100.Procedura aperta" codificata con 100 bisognerà compilare tutte le attività con il codice che iniziano con "10", quindi da "101.Pubblicazione bando" a "105.Stipula Contratto").

¹⁸ **Piano dei costi:** rappresenta l'articolazione per anno dei costi economici del progetto e si riferisce agli importi annuali del "costo realizzato" e "costo da realizzare".

¹⁹ **Costo realizzato:** è l'importo che si desume dalla determinazione certificata del debito contratto a seguito dell'esecuzione della prestazione. Coincide con la somma degli importi degli atti amministrativi di liquidazione secondo i rispettivi ordinamenti. Nel caso di beni e servizi, coincide con la somma degli importi degli atti amministrativi di liquidazione della spesa.

²⁰ **Costo da realizzare:** è il costo delle opere e delle attività progettuali/investimenti da realizzare per il completamento di tutte le attività rappresentate nel quadro economico approvato (quindi fino alla concorrenza del costo complessivo del progetto).

²¹ **Costo complessivo:** è il costo totale del progetto desumibile dal quadro economico approvato.

²² **Fonte di finanziamento (del progetto):** individua la tipologia delle fonti finanziarie che concorrono al finanziamento del progetto. Nel Sistema Nazionale di Monitoraggio può assumere i seguenti valori:

- UE (Fondi strutturali);
- Stato - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC), già Fondo Area Sottoutilizzate (FAS);
- Stato - Fondo di Rotazione;
- Stato - Altri provvedimenti;
- Regione;
- Provincia;
- Comune;
- Altro pubblico;
- Privato.

²³ **Quadro economico:** è l'articolazione delle voci di spesa per il progetto. Individua quindi raggruppamenti omogenei di spesa significativi per ciascuna natura di investimento pubblico

²⁴ **Stato:** effettivo o previsto, è riferito alla voce del quadro economico.

²⁵ **Impegni contrattualizzati:** è l'atto con il quale sorge l'obbligo del Soggetto Attuatore nei confronti del Soggetto Realizzatore e, nel caso di acquisizione di beni e servizi, corrisponde al contratto/convenzione con il soggetto realizzatore.

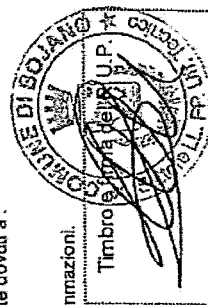
²⁶ **Disposizioni di pagamento:** sono rappresentati dagli atti contabili che dispongono l'erogazione delle somme in favore dei soggetti che hanno svolto le attività previste per la realizzazione del progetto. Nel caso di acquisto di beni e servizi, al fine del monitoraggio, rileva la registrazione degli atti di pagamento del beneficiario nei confronti del soggetto terzo realizzatore del progetto (es. mandati di pagamento emessi dalle ragioniere).

²⁷ **Tipologia di spesa:** descrivere, oltre alla tipologia di spesa e gli estremi del provvedimento di liquidazione, se si tratta di una anticipazione, di uno Stato Avanzamento Lavori (SAL) o di un Saldo.

²⁸ **Economie programmate:** sono risorse derivanti da diverse tipologie di "risparmio" verificatesi nelle previsioni di costo effettuate nel corso della vita del progetto, sostanzialmente dovuti a:

- economie insorgenti dall'espletamento delle procedure di gara per l'acquisto dei beni;
- economie desunte dalla contabilità finale dei servizi erogati e/o dei beni acquistati;

Al fine del monitoraggio le economie da registrare sono quelle che il responsabile di intervento (RUP o assimilabile) al netto delle riserve di legge dichiara disponibili per riprogrammazioni.



Scheda di monitoraggio "Acquisizione di beni e servizi"



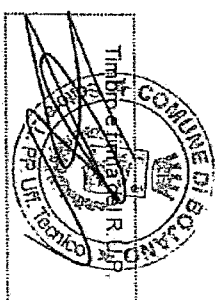
²⁹ SAL: è il documento nel quale sono riassunte tutte le operazioni inerenti la realizzazione dei servizi e/o fornitura di beni, eseguite ad una certa data, per ciascuna procedura di aggiudicazione.

Le informazioni rilevanti sono:

- Data: data a cui si riferisce la contabilizzazione le operazioni inerenti la realizzazione dei servizi e/o fornitura di beni, al netto del ribasso d'asta e dell'IVA;
- Importo: importo progressivo delle operazioni inerenti la realizzazione dei servizi e/o fornitura di beni, più complessi è prevedibile che ci siano più Stati di Avanzamento Lavori;
- Progressivo: numero progressivo di riferimento del singolo SAL. Negli interventi più complessi è prevedibile che ci siano più Stati di Avanzamento Lavori.

³⁰ Indicatore di realizzazione fiscale: è l'indicatore che misura, per quanto possibile, le realizzazioni dirette del progetto in termini fiscali. Il valore obiettivo rappresenta il valore che si è stabilito di raggiungere con la realizzazione dell'intervento all'interno del progetto esecutivo. Questo campo può essere modificato solo a seguito di perfezionamenti progettuali e/o rimodulazione dell'intervento, con conseguente descrizione dell'evento nel campo note e dell'inserimento del nuovo valore in valore attuale. Il valore conseguito rappresenta il valore raggiunto alla data di monitoraggio. Il valore concluso è il valore a chiusura del progetto. L'indicatore corretto per ciascun progetto viene suggerito dal sistema CUP all'atto del rilascio del codice stesso.

³¹ Indicatore occupazionale: è l'indicatore che misura l'occupazione o l'impiego di lavoro direttamente attivati dal progetto. Nel caso dei progetti aventi natura immateriale esso misura l'occupazione attivata nel corso dell'erogazione del servizio o dello svolgimento dell'attività. L'indicatore corretto per ciascun progetto viene suggerito dal sistema CUP all'atto del rilascio del codice stesso.





Segreteria del Consiglio dei Ministri

- Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica -

017H03000130001

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO	192D14000030002
CUP PROVVISORIO	196J14000400000

DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
Localizzazione	
Comune di BOJANO (CB)	
Descrizione sintetica del progetto	
RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI BOJANO* VIA LIMPILLI*MASTELLI, BIDONI CARRELLATI, SCARABILI, REALIZZAZIONE TETTOIA A COPERTURA SCARABILI	
Anno di decisione	
2014	
Opera/infrastruttura interessata dal progetto	
RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI BOJANO	
Strumento di programmazione	
ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO	
Descrizione del tipo di programmazione	
PAR FSC 2007/2013 - ASSE III "AMBIENTE E TERRITORIO", LINEA DI INTERVENTO III.C "GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI", DGR N. 417/2014 - INTERVENTO MO3M.007 "RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI BOJANO".	
Legge Obiettivo	
N	
Indirizzo o Area geografica di riferimento	
VIA LIMPILLI	
Bene o servizio	
MASTELLI, BIDONI CARRELLATI, SCARABILI, REALIZZAZIONE TETTOIA A COPERTURA SCARABILI	
Altro	
IL PROGETTO HA L'OBIETTIVO DI INCREMENTARE LA "DIFFERENZIATA" NEL COMUNE DI BOJANO, TRAMITE L'ADEGUAMENTO DELL'ISOLA ECOLOGICA SITA IN LOCALITA' LIMPILLI NEL TERRITORIO COMUNALE, TRAMITE PICCOLI LAVORI EDILI E LA FORNITURA DI MATERIALE QUALI: MASTELLI, BIDONI CARRELLATI, SCARABILI, ECC.. LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI RAPPRESENTA LA PARTE PREDOMINANTE DELL'INVESTIMENTO ECONOMICO.	
--CARATTERISTICHE DEL CUP--	
Cumulativo	No
Provvisorio	No
Tipologia relativa allo stato Master (Normale: non è Master né è associato ad alcun Master; progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)	Normale
Stato	Attivo
--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--	
Soggetto Richiedente	
COMUNE DI BOJANO - CB -	

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomicagov.it/sistema-mipcup/>
Numero verde Help-Desk CUP 800-961966
E-mail cup.helpdesk@mel.gov.it

Contatti:
 Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>
 Numero verde Help-Desk CUP 800-961966
 E-mail cup.helpdesk@mel.gov.it

Concentratore		N
Soggetto Titolare		COMUNE DI BOIANO - CB -
Categoria Soggetto Titolare		ENTI TERRITORIALI E DI AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO
Unità Organizzativa		UFFICIO LL.PP.
--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--		
Natura		ACQUISTO DI BENI
Tipologia		NUOVA FORNITURA
Settore		INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE
Sottosettore		SMALTIMENTO RIFIUTI
Categoria		IMPIANTI PER LA GESTIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA
CPV1		SERVIZI DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI E ACQUE REFLUE, SERVIZI DI IGIENIZZAZIONE E SERVIZI AMBIENTALI
CPV2		SERVIZI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DI ACQUE REFLUE E RIFIUTI
CPV3		SERVIZI DI NETTEZZA URBANA
CPV4		SERVIZI GENERALI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI
CPV5		SERVIZI DI RACCOLTA DELLE IMMONDIZIE
CPV6		SERVIZI DI RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI
CPV7		SERVIZI DI RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI
--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--		
Sponsorizzazione		NO
Costo totale del progetto (in euro)		278.313,00
Importo in lettere in euro		duecentosettantotto milia trecentotredici
Tipologia copertura finanziaria		REGIONALE
Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)		278.313,00
Importo in lettere in euro		duecentosettantotto milia trecentotredici
--ALTRI DATI--		
Data generazione completo		19/04/2018
Data ultima modifica utente		20/04/2018
--INDICATORI--		
Codice indicatore	Descrizione	Tipologia indicatore
00	da assegnare	FISICO