

**PATTODIINTEGRITA' A.S.Re.M(AZIENDASANITARIAREGIONALEMOLISE)PER
APPALTI DISERVIZI, FORNITURE E LAVORI**

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE N. 689 DEL 08/08/2016

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità è lo strumento che l' A.S.Re.M. adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici del personale sia interno che esterno all'Azienda nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs n.50/2016;
2. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco, che si instaura tra la A.S.Re.M. aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. La dichiarazione di accettazione del Patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e il Documento integrale del Patto costituisce un allegato, parte integrante, del successivo contratto.
4. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità. La mancata sottoscrizione del Patto di Integrità determina l'esclusione dalla gara.
5. Il Patto di integrità si applica, con le medesime modalità, anche ai contratti di subappalto. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto sarà inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti;
6. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di Comportamento del personale dell'A.S.Re.M.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

1. L'operatore economico:
 - a. dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b. dichiara di non aver condizionato; e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c. dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno - e si impegna a non corrispondere né promettere - di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - d. dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non aver preso parte né di aver praticato, intese o adottato azioni e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e seguenti della L. 287/1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 - e. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto;



- g. si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscono reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria; si impegna, altresì, a collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento;
- h. si impegna a non conferire incarichi di collaborazione al personale dipendente della A.S.Re.M. coinvolto nell'appalto, o ai loro familiari, ivi compresi gli affini entro il secondo grado, durante la fase di esecuzione del contratto e nei tre anni successivi alla conclusione del contratto stesso;
- 1. dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del codice di comportamento nazionale (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) e/o del codice di comportamento aziendale si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle società/impresе che, a qualsiasi titolo, collaborano con la A.S.Re.M.; dichiara, altresì, di essere consapevole che il personale dipendente al quale vengano offerti regali o vantaggi economici o altra utilità, il cui valore stimato ecceda (o probabilmente ecceda) la soglia del modico valore, provvede a rifiutarlo ed a informare dell'offerta in forma scritta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- J. si impegna, in tutte le fasi dell'appalto, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori e/o subappaltatori, operanti all'interno del contratto:
 - ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possono nuocere agli interessi e all'immagine della A.S.Re.M.;
 - a relazionarsi con i dipendenti della A.S.Re.M. con rispetto evitando comportamenti ingiuriosi o minacciosi.
- 2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.
- 3. Si impegna ad emettere tempestivamente le note di credito eventualmente richieste dalla A.S.Re.M. e/o a comunicare con la massima celerità le motivazioni che eventualmente ne impediscono l'emissione.

Arl 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

- 1. L'Amministrazione aggiudicatrice, si obbliga:
 - a. a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'A.S.Re.M. nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione ed aggiornamenti annuali dello stesso;
 - b. a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c. a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
 - d. a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distortiva la corretta gestione del contratto;
 - e. all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara, a rispettare le norme in materia di conflitti di interesse nonché di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. N.39/2013;
- 2. L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere, con la dovuta diligenza, alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.



Art. 4
Violazione del Patto di integrità

1. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'art. 2 del presente Patto, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata le seguenti sanzioni:
 - a. l'esclusione della procedura di affidamento;
 - b. la risoluzione di diritto del contratto;
 - c. escussione, totale o parziale, dal 10% al 30%, dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
 - d. interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni;
2. La violazione è dichiarata all'esito del relativo procedimento di verifica nel corso del quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico interessato.

Art. 5
Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

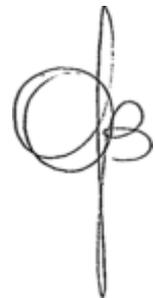
L'operatore economico

Per l'Amministrazione
aggiudicatrice I.R.U.P.

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nella presente scrittura.

Luogo e data

L'operatore economico

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'O' followed by a vertical line and a small loop at the bottom right.