



REGIONE MOLISE
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. ^{h85} DEL 11 GIU 2013
(L. R. 23 marzo 2010, n. 10)

OGGETTO: Avviso interno per il reperimento di n. 2 dipendenti regionali in possesso delle categorie "C" e "D" (D1 o D3) da assegnare alla Fondazione Molise Cultura.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art. 50 - 1° c. della L. R. 7 maggio 2002, n. 4 ed è stata sottoposta per le funzioni di coordinamento al Direttore di Area. Attesta, altresì, di aver valutato l'opportunità e la convenienza economica dell'atto che si propone.

L'Istruttore

Il Direttore di Area

Il Direttore di Servizio
Gestione Risorse Umane
(dott. Claudio Iocca)

Rachele Roberti

(dott. Pietro Notarangelo)

Campobasso, 24 maggio 2013

SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 della L.R. del 7 maggio 2002, n. 4 l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

L'Istruttore

Il Direttore di Servizio

ALLEGATI	SI	

Atto da pubblicare

Integralmente
Per estratto
Sul sito Web

X
X

Il Direttore
(dott. Claudio Iocca)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la nota del Direttore della Fondazione Molise Cultura, pervenuta con protocollo n. 12833/13 in data 20 maggio 2013, con la quale chiede il reperimento di n. 2 unità lavorative;
- VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 727 del 07 settembre 2010 con la quale è stato approvato l'Atto di organizzazione relativo alla mobilità interna dei dipendenti regionali e, in particolare, l'art. 7 del citato Atto, che prevede la possibilità di reperire le professionalità carenti all'interno delle strutture regionali, mediante apposito Avviso di mobilità;
- RITENUTO** di poter attivare le procedure sopra richiamate, ricorrendone i presupposti e le condizioni;

DETERMINA

- le premesse formano parte sostanziale del presente dispositivo che si intende qui integralmente riprodotto;
- per, l'effetto, di approvare l'allegato **AVVISO INTERNO** per il reperimento di n. 2 dipendenti regionali appartenenti alle categorie "C" e "D" (D1 o D3) da assegnare alla Fondazione Molise Cultura;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente.

*Direzione generale della Giunta regionale
Area Prima
Servizio Gestione Risorse Umane*

AVVISO INTERNO

per il reperimento di n. 2 dipendenti appartenenti alle categorie "C" e "D" (D1 o D3) da assegnare alla Fondazione Molise Cultura

ART. 1

La Direzione della Giunta regionale - Area Prima - intende procedere al reperimento di n. 2 unità lavorative appartenenti alle categorie "C e "D" (D1 o D3) da assegnare alla Fondazione Molise Cultura, con le seguenti caratteristiche:

- n. 1 dipendente regionale cat. "C" - profilo "amministrativo contabile".
- n. 1 dipendente regionale cat. "D" (D1 o D3) - profilo "amministrativo contabile", con Laurea in Giurisprudenza o Laurea in Economia;

ART. 2

Le candidature dovranno essere presentate alla Direzione generale della Giunta regionale - Area Prima - Servizio Gestione risorse umane, specificando i dati anagrafici ed il possesso dei requisiti richiesti.

Alla domanda dovrà essere allegato un breve curriculum professionale e formativo che documenti le esperienze lavorative eventualmente maturate.

I trasferimenti dei dipendenti sono disposti dal competente Direttore generale della Direzione generale della Giunta regionale, sentiti in ogni caso i direttori delle Strutture amministrative di provenienza e di nuova assegnazione.

L'istituto della mobilità non si applica a coloro che, nei dodici mesi precedenti, siano stati già trasferiti presso l'attuale Struttura di assegnazione.

ART. 3

Le domande dovranno essere presentate, entro **30 giorni** dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web istituzionale dell'Ente, al Servizio gestione risorse umane della Direzione Area Prima - via Colitto n. 2/6 - Campobasso, Struttura competente all'espletamento dell'istruttoria.

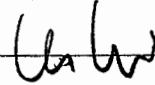
Campobasso,

Il Direttore Generale
(dott. Antonio Francioni)



Campobasso, li 11 GIU 2013

Il Direttore generale
(dott. Antonio Francioni)



La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 1 fogli, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso, li 12 GIU 2013

Il Direttore di
Servizio supporto al Direttore Generale



IL FUNZIONARIO
(Dott.ssa Patrizia Di Torio)