



ALLEGATO 1

REGIONE MOLISE Coordinamento Area IV Servizio Programmazione delle Politiche Sociali

A seguito della Deliberazione della Giunta Regionale del 30 gennaio 2025, n. 25, che ha approvato il Piano Triennale 2024/2026, nell'ambito dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata Rep. Atti n. 127/CU del 17 ottobre 2024, il Direttore Reggente del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali indice il seguente

Avviso Pubblico per la selezione di progetti finanziati dalla Regione Molise e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - a valere sul Fondo per le Politiche Giovanili Triennio 2024 – 2026 - ForMOLISE.



SOMMARIO

Art. 1 - Contestualizzazione e quadro normativo di riferimento	3
Art. 2 - Finalità ed obiettivi	4
Art. 3 - Tipologie di interventi ammissibili – Beneficiari	4
Art. 4 – Destinatari	5
Art. 5 - Modalità di determinazione del finanziamento.....	5
Art. 6 – Risorse disponibili	6
Art. 7 – Modalità e termini per la presentazione delle domande.....	7
Art. 8. Ammissibilità e valutazione delle domande	8
Art. 9 – Atto di Adesione.....	11
Art. 10 - Modalità di erogazione del contributo	11
Art. 11 - Obblighi dell’Organismo di Formazione.....	11
12 - Verifiche e tenuta documentazione.....	12
13 - Informazione e pubblicità	13
Art. 14 - Tutela privacy.....	13
Art. 15 - Responsabile del procedimento	13
Art. 16 - Informazioni sull’Avviso (modulistica ed esiti graduatorie).....	13
17 - Foro competente	13



Art. 1 - Contestualizzazione e quadro normativo di riferimento

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo e regolamentare:

- Art. 19, comma 2, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, che ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il Fondo nazionale per le Politiche Giovanili, al fine di promuovere il diritto dei giovani alla formazione culturale e all'inserimento nella vita sociale anche in ambito Europeo;
- Intesa n.127/CU del 17.10.2024, relativa alla ripartizione del Fondo per le politiche giovanili per il triennio 2024-2026, della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- D.lgs. 14 settembre 2015, n. 150, recante «Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- Legge - quadro in materia di formazione professionale n. 845 del 21 dicembre 1978;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136, "Piano straordinario contro le mafie..." ed in particolare l'articolo 3 e successive modifiche e integrazioni, concernente la Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Legge Regionale n.10 del 30 marzo 1995, e ss.mm.ii. recante: Nuovo Ordinamento della Formazione Professionale;
- Legge Regionale n.10 del 26 giugno 2006, con la quale è stata modificata la legge regionale 3 agosto 1999, n.27 riguardante l'"Organizzazione delle Politiche regionali del lavoro e del sistema regionale dei servizi per l'impiego";
- Deliberazione di Giunta regionale n. 752 del 15 luglio 2008 recante ad oggetto Istituzione del "Sistema Regionale delle Competenze Professionali" e ss.mm. e ii.;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 533 del 8 agosto 2012: Approvazione "Dispositivo per l'Accreditamento degli Organismi di Formazione Professionale" e ss.mm.ii.;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 25 del 30 gennaio 2025 recante: Fondo per le Politiche Giovanili Triennio 2024-2026. Approvazione "Piano triennale" a valere sull'Intesa REP. 127/CU del 17.10.2024;



Art. 2 - Finalità ed obiettivi

Il presente Avviso pubblico, in coerenza con la strategia regionale e gli interventi previsti nell'ambito del PIANO TRIENNALE di cui all'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata Rep. atti n. 127/CU del 17 ottobre 2024, approvato dalla Regione Molise con deliberazione di Giunta regionale n. 25 del 30 gennaio 2025, è finalizzato alla selezione di progetti che prevedano interventi formativi rivolti a giovani che vivono in condizioni di disagio oltre che di svantaggio, che offrano occasioni di crescita e di supporto, che favoriscano la promozione di corretti stili di vita, il benessere psico-fisico e l'inserimento nel tessuto sociale e lavorativo. In merito ai soggetti in situazioni di svantaggio, l'inserimento fattivo nella formazione e nel passaggio al mondo del lavoro dovrà essere agevolato attraverso percorsi personalizzati in base alle difficoltà del destinatario, in modo da consentirgli un reale coinvolgimento nelle attività formative e nell'auspicabile inserimento lavorativo.

Nello specifico, il presente Avviso definisce le modalità ed i termini per la presentazione di progetti formativi, innovativi e inclusivi, che siano improntati allo sviluppo di competenze digitali avanzate e che offrano ai giovani prospettive reali di inserimento socio lavorativo. In tale ambito, ne sono un esempio lo sviluppo e l'applicazione di software gestionali aziendali, l'impiego di piattaforme interattive, la gestione della comunicazione digitale, la progettazione di strategie di social media marketing e l'implementazione di soluzioni di cyber security e di protezione dei dati personali. I percorsi formativi dovranno presentare un bilanciamento tra teoria e pratica, con sessioni in aula o altra modalità prevista dalla tipologia di corso, laboratori, esercitazioni, workshop e simulazioni aziendali, anche attraverso l'uso di strumentazioni innovative.

In merito alla Formazione a Distanza, relativamente alle percentuali consentite, per i corsi di formazione regolamentata si rinvia a quanto approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome con Accordo rep. Atti n. 21/181/CR5a/C17 del 3.11.2021 così come recepito dalla Giunta regionale del Molise con Deliberazione n. 84 del 25-03-2022 in base al quale "l'utilizzo delle modalità formative FAD e/o E-learning è consentito nel limite del 50% del monte ore teorico. Il predetto limite del 50% è erogato in modalità sincrona almeno per il 40% delle ore e, al massimo, per il 10% in modalità asincrona"

Art. 3 - Tipologie di interventi ammissibili – Beneficiari

Sono ammessi a finanziamento i progetti presentati dagli Organismi di Formazione accreditati nella Regione Molise ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale n. 533 del 08.08.2012 e ss .mm. e ii.

I percorsi formativi, individuati in base all'analisi dei fabbisogni formativi regionali, dovranno riguardare i settori delle tecnologie digitali e gli strumenti di comunicazione digitale, come quelli sopra riportati a titolo



di esempio. Dovranno, inoltre, essere rispondenti agli standard minimi di riferimento di cui al Repertorio delle qualificazioni della Regione Molise, adottato con D.G.R. 270 del 05 giugno 2015 e ss.mm.ii.

Le attività formative dovranno avere una durata compresa tra 300 e 600 ore. Eventuali ore di stage e/o di tirocinio curriculare devono essere incluse nel monte ore del percorso formativo. Tale tirocinio potrà essere svolto anche in alternanza alle attività di aula.

Il calendario del corso dovrà essere strutturato in maniera da non prevedere più di 8 ore giornaliere e non più di 40 ore settimanali.

Gli interventi formativi si concluderanno con il rilascio di attestato di qualifica o di frequenza, certificazione di competenza e/o altra documentazione equivalente prevista nel progetto formativo.

In caso di formazione con previsione di rilascio di qualifica è necessario che il profilo sia coerente con quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 270 del 5 giugno 2015 recante: «Aggiornamento repertorio delle professioni della Regione Molise» e ss.mm. e ii.;

È consentita da parte degli Organismi di formazione la presentazione di massimo 1 (una) proposta progettuale per ogni sede accreditata.

Considerato il target di riferimento specificato nell'art. 4 e tenuto conto dei settori sui quali dovranno essere sviluppati i percorsi formulati come sopra indicato, è indispensabile che la proposta progettuale contenga in modo puntuale i seguenti elementi descrittivi:

- i requisiti formali e sostanziali per l'accesso;
- le modalità di accertamento dei requisiti formali e sostanziali per l'ammissibilità alle selezioni;
- le modalità e i criteri di selezione ai fini dell'ammissione ai percorsi.

Art. 4 – Destinatari

I destinatari delle azioni a valere sul presente Avviso sono i giovani del territorio che non lavorano e non sono inseriti in percorsi di studio o di formazione (cosiddetti NEET) e i giovani che vivono in condizioni di disagio o di svantaggio di età compresa tra i 18 e i 35 anni, iscritti a uno dei Centri per l'Impiego della Regione Molise ai sensi della normativa vigente.



Nella selezione dei destinatari si dovrà prestare particolare attenzione e favorire coloro che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità economica e sociale.

Art. 5 - Modalità di determinazione del finanziamento

Nelle more della definizione e quantificazione delle proprie Unità dei Costi Standard da parte della Regione Molise, per il presente Avviso, ai fini della determinazione del finanziamento per ogni singolo progetto formativo, si assumono i criteri, attualmente in uso, adottati in sede di emanazione dell'Avviso pubblico relativo al Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione". Più precisamente la metodologia di calcolo a UCS, ai sensi della DGR n. 256 del 1-09-2023 di adeguamento del PAR GOL Molise alla Deliberazione del Commissario straordinario ANPAL n. 5 del 12.04.2023, mediante ricorso esclusivo alla Fascia C, è la seguente:

FASCIA	TARIFFA ORARIA PER CORSO euro	TARIFFA ORARIA PER ALLIEVO euro
C	82,27	0,90

La formula per calcolare il costo del progetto a preventivo è la seguente:

$$(A \times C) + (B \times C \times D)$$

dove

A = Unità di costo standard (UCS) – Fascia C euro 82,27 (Tariffa oraria per corso)

B = Unità di costo standard (UCS) - € 0,90 (Tariffa oraria per allievo)

C = Ore di formazione

D = Numero Allievi previsti

A titolo di esempio, si consideri un'attività formativa avente le seguenti caratteristiche:

Ore di formazione 500

n. allievi previsti 10

Totale costo del progetto (€ 82,27 X 500) + (€ 0,90 X 500 X 10) = (€ 41.135,00) + (€ 4.500,00) = **€ 45,635,00**



Art. 6 – Risorse disponibili

La copertura finanziaria delle obbligazioni da assumersi in relazione alle iniziative oggetto del presente Avviso è assicurata dalla dotazione di cui all'intesa n.127/CU del 17.10.2024, relativa alla ripartizione del Fondo per le politiche giovanili per il triennio 2024-2026, della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale, che prevede l'assegnazione alla Regione Molise delle risorse di € 163.118,00 per l'anno 2024, di € 124.546,00 per l'anno 2025, e di € 124.489,00 per l'anno 2026, per un totale complessivo di € 412.153,00, a cui va aggiunto un cofinanziamento minimo fissato almeno al 10% del valore complessivo degli interventi stessi previsti nel "Piano Triennale ", di cui almeno la metà costituita da risorse del bilancio regionale e la restante parte (pari al 5%) conferita attraverso la valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione esclusivamente dalla Regione come di seguito dettagliato:

- € 18.124,20 per l'anno 2024 di cui € 9.062,10 quale 5% in risorse finanziarie ed € 9.062,10 in risorse umane e beni e servizi strumentali;
- € 13.838,40 per l'anno 2025 di cui € 6.919,20 quale 5% in risorse finanziarie ed € 6.919,20 in risorse umane e beni e servizi strumentali;
- 13.832,10 per l'anno 2026 di cui € 6.916,05 quale 5% in risorse finanziarie ed € 6.916,05 in risorse umane e beni e servizi strumentali;

Per l'attuazione degli interventi di cui al presente Avviso sono disponibili **risorse finanziarie** pari ad euro 435.053,35.

Qualora le risorse finanziarie assorbite dalle istanze presentate e ritenute ammissibili dovessero eccedere le disponibilità suindicate, la Regione potrà decidere di incrementare le risorse.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Molise.

Art. 7 – Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, pena l'inammissibilità, dovranno essere presentate esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo regionemolise@cert.regione.molise.it



all'attenzione del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali, a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul BURM ed entro e non oltre 30 giorni.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **Avviso pubblico per la selezione di progetti finanziati a valere sull'intesa 127/CU – ForMOLISE.**

La candidatura presentata a valere sul presente Avviso deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Allegato "A" Istanza di partecipazione;
- Allegato "B" Proposta formativa (una per ogni sede formativa accreditata);
- Allegato "C" Consenso in materia di trattamento dei dati personali – privacy.

Gli Organismi di formazione potranno presentare una sola candidatura conformemente all'Allegato A al presente Avviso, contenente una proposta per ogni sede formativa accreditata, secondo l'Allegato B.

L'istanza di partecipazione (All. A), la proposta formativa (All. B) e il Consenso sul trattamento dei dati (All. C) devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentate dell'Organismo di formazione.

L'Avviso e gli allegati sono disponibili anche all'indirizzo <http://www.regione.molise.it> nell'area Tematica Politiche Sociali

Art. 8. Ammissibilità e valutazione delle domande

Le proposte progettuali, pervenute secondo le modalità di presentazione previste dall'art. 7, sono sottoposte prioritariamente a procedimento di verifica delle condizioni di ammissibilità a cura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Sono considerate inammissibili le domande:

- a) inoltrate con modalità diverse da quella indicata all'Art. 7;
- b) pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso;
- c) non redatte secondo i format allegati all'Avviso;
- d) con assenza di requisiti in capo ai soggetti di cui al precedente Art. 3 dell'Avviso;
- e) contenenti progetti per sede operativa accreditata in numero maggiore rispetto a quelli previsti dall'Avviso (uno per ogni sede)

A conclusione della fase istruttoria, il Dirigente del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali, con proprio atto, ne approva le risultanze da pubblicare, con valore di notifica per i soggetti interessati, sul Bollettino ufficiale della Regione Molise (BURM) e sul portale regionale nella sezione "Atti amministrativi".



Le candidature ritenute ammissibili sono sottoposte a successiva valutazione qualitativa effettuata da parte di apposita commissione tecnica, costituita con atto del Direttore del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali, secondo i seguenti criteri:

CRITERI	SOTTOCRITERI	PUNTI MAX	CODICE
Qualità e coerenza progettuale (Punti max 30)	Coerenza della proposta rispetto alle finalità specificate nell'Avviso	10	<i>a</i>
	Coerenza con gli indirizzi/strategie/azioni previsti da altri documenti regionali di programmazione, in funzione dello sviluppo socio – economico complessivo del territorio	5	<i>b</i>
	Adeguatezza dell'organigramma e delle professionalità coinvolte da parte del soggetto attuatore	5	<i>c</i>
	adeguatezza delle risorse strumentali utilizzate dal soggetto attuatore per l'attuazione degli interventi	10	<i>d</i>
Efficacia	presenza e adeguatezza di partenariati/accordi/convenzioni/manifestazioni di interesse con imprese/organizzazioni coerenti con i percorsi formativi da attivare	10	<i>e</i>
	rispondenza del progetto nell'attuare misure di personalizzazione dei percorsi e accompagnamento nel mondo del lavoro in	30	<i>f</i>



(Punti max 55)	favore dei soggetti svantaggiati		
	adeguatezza modalità di selezione dei partecipanti	5	<i>g</i>
	Metodologie applicate per la realizzazione delle attività con particolare riferimento al grado di innovazione delle stesse e alla coerenza tra l'articolazione del progetto e i contenuti proposti	10	<i>h</i>
Grado di esperienza specifica (Punti max 15)	Esperienza, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, nella realizzazione di progetti/corsi finanziati con risorse pubbliche nei settori individuati all'art. 3 dell'Avviso (Ai fini dell'attribuzione di tale punteggio è necessario che l'Organismo di Formazione indichi la fonte di finanziamento e/o i provvedimenti pubblici (avvisi, bandi, ecc.) che hanno dato origine alla concessione del finanziamento.	Punti	n. progetti/corsi
		0	0
		2,5	da 1 a 2
		5	da 3 a 5
		7,5	≥ 6
TOTALE			100

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità, la Commissione di valutazione opererà come segue.

Per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella tabella sopra descritta, ai codici da **a** ad **h**, verrà espresso un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati; a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella tabella seguente.

Giudizio	Coefficiente
<i>Insufficiente</i>	0
<i>Non del tutto sufficiente</i>	0,2
<i>Sufficiente</i>	0,4
<i>Discreto</i>	0,6
<i>Buono</i>	0,8



Ottimo	1
--------	---

Qualora la Commissione di valutazione lo ritenesse necessario, potrà assegnare coefficienti intermedi (ad es.: buono / ottimo, coefficiente 0,9). Per ogni proposta formativa e per ciascun elemento di valutazione verrà dunque assegnato un valore risultante dal prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0 a 1), come da tabella sopra descritta ed il peso attribuito all'elemento di valutazione in esame.

Saranno ammessi a finanziamento, seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, i progetti con punteggio complessivo uguale o superiore a 60/100.

A parità di punteggio sarà attribuito un punteggio aggiuntivo di 5 punti in relazione al seguente criterio di premialità:

CRITERIO PREMIALE
Organismo di Formazione in possesso di accreditamento dei Servizi per il lavoro ai sensi del Regolamento regionale del 27 settembre 2023, n. 3, emanato dal Presidente della Giunta Regionale e pubblicato nel BURM del 16 ottobre 2023, n. 39.

Il punteggio attribuito mediante l'applicazione del summenzionato criterio di premialità non concorre al calcolo del punteggio complessivo di valutazione.

L'attività di valutazione qualitativa si concluderà con l'approvazione, da parte del Dirigente del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali, di

- una graduatoria di proposte formative ammesse e finanziabili;
- una graduatoria di proposte formative ammesse ma non finanziabili per insufficienza di risorse finanziarie;
- un elenco di proposte formative ritenute non ammissibili per punteggio conseguito inferiore a 60/100.

Art. 9 – Atto di Adesione

Successivamente all'approvazione della proposta formativa e a seguito della concessione del finanziamento, l'organismo di formazione sottoscriverà con la Regione Molise apposito Atto di Adesione finalizzato a regolare le modalità di attuazione dell'intervento sulla base di quanto previsto della normativa nazionale e regionale di riferimento, nonché dal presente avviso.

Art. 10 - Modalità di erogazione del contributo

L'importo del contributo sarà erogato dalla Regione all'organismo di formazione, previa trasmissione di idonea documentazione prevista nell'atto di adesione, con una delle seguenti modalità:



- in un'unica soluzione a saldo alla conclusione dell'attività;
- per anticipazioni:
 - 1° anticipazione: pari al 50% dell'importo e dopo la realizzazione del 15% delle ore e previa presentazione di una garanzia fidejussoria pari al 90% del contributo;
 - 2° anticipazione 40% dell'importo e dopo la realizzazione del 40% delle ore;
 - Saldo finale: al termine dell'attività a seguito di trasmissione di idonea documentazione prevista nell'ATTO DI ADESIONE.

Saranno accettate esclusivamente idonee fidejussioni bancarie o polizze assicurative a favore della Regione Molise, irrevocabili, incondizionate ed escutibili a prima richiesta,

Art. 11 - Obblighi dell'Organismo di Formazione

L'Organismo di Formazione dovrà pubblicare, entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione del provvedimento di concessione, sul proprio sito web e in ogni altra forma di pubblicizzazione utile a diffondere le informazioni necessarie all'accesso al percorso formativo un avviso per la selezione dei destinatari indicando necessariamente:

- Requisiti di accesso;
- Termini e modalità di iscrizione;
- Modalità e tempi di svolgimento di eventuali selezioni.

Nella predisposizione e diffusione di qualsiasi materiale informativo e pubblicitario dovranno essere rispettate tutte le disposizioni nazionali e regionali in materia di comunicazione.

Il sito web (obbligatorio per tutti gli Organismi di Formazione Accreditati dalla Regione Molise) dovrà prevedere la possibilità di iscrizione on line ai corsi utilizzando un format appositamente predisposto.

Qualora, entro i termini stabiliti, pervenga un numero di domande superiore al numero di allievi individuati nel progetto formativo, l'Organismo procederà alla selezione dei candidati secondo le modalità indicate nel progetto approvato.

L'Organismo di Formazione potrà procedere in ogni caso alla selezione in accesso per determinare l'idoneità dei candidati, anche qualora il numero di richieste sia inferiore al numero degli allievi previsti, qualora tale ipotesi sia prevista nel progetto approvato o nelle procedure formalizzate dell'Organismo di Formazione.



L'Organismo di Formazione, oltre a quanto specificatamente previsto nell'ATTO DI ADESIONE, deve:

- Avviare le attività nei termini fissati nell'atto di adesione;
- Assicurare la corretta tenuta del registro di presenza degli allievi;
- Garantire che il registro di presenza degli allievi contenga, oltre alle firme degli allievi, le firme dei docenti, una sintetica descrizione dei contenuti della lezione ed il riferimento al modulo didattico di pertinenza;
- Presentare, unitamente alla richiesta di erogazione delle anticipazioni, tutta la documentazione prevista nell'atto di adesione;
- Rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti al contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti al progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- Indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP che sarà richiesto direttamente dall'amministrazione regionale e comunicato all'Organismo di formazione;
- Conservare in originale i documenti giustificativi delle spese;
- Fornire il rapporto di valutazione finale degli esiti del percorso e del placement;

12 - Verifiche e tenuta documentazione

La Regione può effettuare controlli, ispezioni e sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità dell'attuazione dei progetti, nonché la conformità degli stessi alle finalità per le quali sono stati concessi i contributi.

Ai fini delle verifiche in loco, deve inoltre essere assicurata la disponibilità di tutta la documentazione relativa alle attività connesse al presente avviso e ogni altro tipo di documentazione presentata a sostegno dell'operazione oggetto di valutazione.

L'attività di controllo si concentrerà sugli aspetti tecnici e fisici delle operazioni, con particolare attenzione per i controlli in loco *in itinere* e mediante i controlli amministrativi, al fine di verificare l'effettiva realizzazione delle attività secondo la tempistica, la quantità e le caratteristiche previste dal presente avviso e dall'istanza/proposta approvata.



13 - Informazione e pubblicità

L'Organismo di formazione, attuatore delle operazioni, è tenuto ad informare che l'intervento è stato realizzato con le risorse della PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale E DELLA REGIONE MOLISE;

Art. 14 - Tutela privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti all'Avviso sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate.

Titolare del trattamento è la Regione Molise, responsabile del trattamento è il responsabile del procedimento.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Direttore del "Servizio PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI" della Regione Molise.

Art. 16 - Informazioni sull'Avviso (modulistica ed esiti graduatorie)

Il presente Avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise e sul sito della Regione Molise.

17 - Foro competente

Per qualunque controversia derivante o connessa al presente Avviso è competente il foro di Campobasso.