



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

ALLEGATO I

PROCEDURA DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LA FIGURA DI UN UNICO "ESPERTO LEGALE" NELL'AMBITO DEI PROGETTI :

"P.O.I in Molise" - Percorsi di orientamento e Integrazione in Molise - PROG-1479- AZ 2- a valere sul FAMI 2014-20 OS2 Integrazione-Migrazione legale-ON2 integrazione-Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini dei paesi terzi AZ 02 Promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione;

(A) Like The Different " Promozione della Partecipazione Attiva dei Migranti alla vita economica sociale e culturale anche attraverso la valorizzazione delle associazioni. PROG 1480 - AZ 4 -a valere sul FAMI 2014-20 OS 2 Integrazione - Migrazione legale- ON2 Integrazione

L'incaricato dovrà svolgere attività di verifica del progetto sopra citato. In particolare l'Esperto Legale dovrà garantire:

1) Per le procedure di appalto di forniture e servizi:

- la verifica preventiva e consulenza giuridica sulle procedure di acquisizione da espletare o in corso di esecuzione sulla base dell'importo affidato, della natura pubblica o privata della stazione appaltante e del soggetto appaltatore, facendo riferimento alle normative vigenti (Codice degli appalti D.lgs. 50/2016) e a quelle specifiche del Fondo (Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI e il Vademecum di attuazione dei progetti).
- la correttezza della procedura di acquisizione espletata sulla base dell'importo affidato, della natura pubblica o privata della stazione appaltante e del soggetto appaltatore, facendo riferimento alle normative vigenti (Codice degli appalti D.lgs. 50/2016) e a quelle specifiche del Fondo (Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI e il Vademecum di attuazione dei progetti).
- la presenza e regolarità della documentazione di gara (es. richieste di preventivo, bandi di gara/ determine a contrarre e di approvazione del contratto/verbali di aggiudicazione, ecc).
- la specifica motivazione relativa alla scelta del soggetto appaltatore, ove l'affidamento abbia un importo inferiore a 5.000,00 € (IVA esclusa).
- l'Indicazione di CIG e CUP sullo strumento di pagamento.
- Il possesso da parte dei terzi affidatari dei requisiti e delle competenze richieste dall'intervento.
- la contrattualistica e adempimenti in materia di tracciabilità ex L. 136/2010 (regolamentazione dell'accordo, sottoscrizione del contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma, controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti nei casi all'art.3, comma 1, legge n. 20/1994, ecc.).





FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- la documentazione antimafia.

2) Per le procedure di affidamento di incarichi individuali esterni:

- la verifica preventiva e consulenza giuridica sulle procedure di affidamento da espletare o in corso di esecuzione sulla base dell'importo affidato, della natura pubblica o privata della stazione appaltante, facendo riferimento alle disposizioni contenute nel Vademecum di attuazione e del Testo Unico del Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001) e delle specifiche regolamentazioni interne delle stazioni appaltanti di natura privata.
- la correttezza della procedura di affidamento espletata sulla base dell'importo affidato, della natura pubblica o privata della stazione appaltante, facendo riferimento alle disposizioni contenute nel Vademecum di attuazione e del Testo Unico del Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001) e delle specifiche regolamentazioni interne delle stazioni appaltanti di natura privata.
- la presenza e regolarità della documentazione di gara (prova della comparazione dei profili consultati, rispetto dei presupposti di cui all'art. 7 del Testo Unico del Pubblico Impiego, presenza della motivazione relativa alla scelta del soggetto attuatore, presenza del CV).
- la contrattualistica e adempimenti in materia di tracciabilità ex L. 136/2010 (sottoscrizione del contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma, coerenza tra l'oggetto del contratto e il CV, correttezza della qualificazione giuridica del rapporto di lavoro, espletamento del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti nei casi all'art.3, comma 1, legge n. 20/1994, ecc.).

TEMPISTICA E MODALITÀ DELLE VERIFICHE:

Le verifiche riguarderanno le spese sostenute durante il periodo di attuazione dei progetti, a partire dal 28 Marzo 2017 (data di sottoscrizione della Convenzione) fino al 30.09.2018, (data ultima di conclusione delle attività) salvo proroghe autorizzate dall'A.R. del Ministero dell'Interno.

Le verifiche dovranno avvenire entro venti giorni successivi a ciascuna Domanda di Rimborso

L'esperto Legale dovrà redigere e caricare sul sistema informatico l'allegato – Risultanze della verifica – Attestazione Legale con eventuali altre documentazioni richieste dall'Autorità competente.

La sede di svolgimento delle verifiche è la Regione Molise – Via Colitto 4/6, 86100 Campobasso.

Nel rispetto delle indicazioni sopra riportate è fatto comunque obbligo dell'esperto legale di rapportarsi con la Regione Molise ai fini del recepimento delle indicazioni fornite dal Ministero sulle procedure e tempi previsti per il rilascio delle relative attestazioni.

Nell'ambito del mandato assegnato è fatto obbligo dell'Esperto legale di partecipare ad eventuali incontri di orientamento e/o verifica e monitoraggio convocati dal Ministero dell'Interno. Le spese di partecipazione agli eventuali incontri sono a carico dell'Esperto Legale.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

REQUISITI PERSONALI

godimento dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

REQUISITI DI PROFESSIONALITA':

Il candidato dovrà possedere all'atto della presentazione della domanda, i seguenti titoli:

1. Iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno 5 anni;
2. Esperienza professionale documentata non inferiore a tre anni nella verifica di procedure di affidamento di forniture, servizi e di incarichi individuali esterni formalizzati da parte di Enti di diritto pubblico e/o privati sulla base della normativa nazionale e comunitaria con particolare riferimento al Codice degli appalti (D.lgs. 163/2006 e riforma di cui al D.lgs. 50/2016) e al Testo Unico del Pubblico Impiego (D.lgs. 165/2001) anche in applicazione da parte delle società partecipate pubbliche.

COMPENSO: Per l'incarico è per il Progetto "P.O.I in Molise" euro 1.500,00 per il Progetto (A) Like The Different "- euro 500,00 per un importo complessivo pari ad euro 2.000,00 compenso onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge a carico del collaboratore

DOCUMENTAZIONE:

I soggetti in possesso dei requisiti sopra elencati interessati al suddetto incarico devono presentare la propria candidatura tramite una manifestazione di interesse

La candidatura dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

manifestazione di interesse debitamente sottoscritta;

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

curriculum vitae et studiorum sottoscritto;

eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione della professionalità del candidato.

RISERVE PER LA REGIONE MOLISE: La presentazione della candidatura non vincola in alcun modo la Regione Molise che si riserva di non dare corso all'assegnazione dell'incarico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Michele Colavita



**FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI)
2014-2020**

TUTELA DELLA PRIVACY: Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dell'incarico di cui trattasi.

Il Responsabile di progetto
Dr. Michele Colavita

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del dlgs 7 marzo 2005 n. 82