



REGIONE MOLISE

DIPARTIMENTO TERZO

Servizio Risorse umane

Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n. 172/2021 procedura concorsuale per l'assunzione di complessive n. 35 unità di personale per il potenziamento dei centri per l'impiego, ai sensi dell'art. 1, comma 258, della L. n. 145/2018 di cui:

- n. 1 unità di personale in categoria C, profilo professionale "amministrativo contabile";
- n. 1 unità di personale in categoria C, profilo professionale "tecnico informatico";
- n. 11 unità di personale in categoria C, profilo professionale "operatore mercato del lavoro";
- n. 2 unità di personale in categoria D, profilo professionale "amministrativo contabile";
- n. 1 unità di personale in categoria D, profilo professionale "specialista informatico";
- n. 18 unità di personale in categoria D, profilo professionale "specialista in mercato e servizi per il lavoro".

Estratto dal verbale relativo alla Categoria "D", profilo professionale "amministrativo contabile"

La Commissione prende atto della necessità di stabilire equamente i sub criteri di valutazione e si autodetermina nel seguente modo:

a) per la previsione di cui all'art. 12, comma 2, lett. c):

- ulteriore diploma di laurea triennale: 1 punto;
- ulteriore diploma di laurea magistrale o specialistica: 2 punti;
- master di primo livello: 2 punti;
- master di secondo livello: 2 punti;
- corsi di specializzazione e corsi di alta formazione: 2 punti;
- iscrizione ad albi/ordini professionali: 2 punti;
- corsi di formazione: 0,10 punti per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti;
- pubblicazioni: 0,5 punti cadauna fino ad un punteggio massimo di 3 punti.

In ogni caso la sommatoria non potrà superare i 15 punti massimi previsti dal bando di concorso.

b) Per la previsione di cui all'art.12, comma 3, ovvero per la valutazione complessiva del curriculum vitae professionale (max punti 10), la Commissione si autodetermina, per le ragioni di cui sopra, stabilendo di valutare:

- Esperienze lavorative attinenti al profilo messo a concorso che ricomprendono i tirocini extra- curriculari anch'essi attinenti al profilo fino ad un massimo di 5 punti e, più nello specifico:

a) per ogni anno di servizio prestato presso una pubblica amministrazione e/o un'azienda privata, in attività attinenti, 1 punto;

b) fino ad un massimo di sei mesi di servizio prestato presso una pubblica amministrazione e/o un'azienda privata, in attività attinenti, 0,5 punti.

I periodi di servizio pari o superiori a 15 giorni sono computati come mese intero, trascurando quelli di durata inferiore. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.

I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'ente e/o azienda privata di appartenenza.

- Docenze in conferenze e seminari attinenti al profilo messo a concorso: 1 punto per ciascuna docenza fino ad un massimo di 3 punti;
- Certificazioni informatiche: 0,5 punti per certificazione fino ad un massimo di 1 punto;
- Certificazioni di lingua inglese: 0,5 punti per certificazione fino ad un massimo di 1 punto;

Valutazione titoli dei candidati ammessi alla prova orale – codice avviso D_AC:



candidato	Titoli culturali e pubblicazioni scientifiche (max 20 pt)	Curriculum vitae professionale (max 10 punti)	totale
Capitanio Roberta	2	5	7
Di Criscio Nicoletta	2,20	8,50	10,70
Lombardi Marianna	4	1	5
Meffe Luca	5,40	5	10,40
Qatipi Gerada	2,50	1	3,50
Scapillati Silvia	4,30	4	8,30
Silvestri Anna Maria	2,10	2,50	4,60
Spicciati Simona	0,30	5,50	5,80

Estratto dal verbale relativo alla Categoria “D”, profilo professionale “specialista informatico”

La Commissione prende atto della necessità di stabilire equamente i sub criteri di valutazione e si autodetermina nel seguente modo:

a) per la previsione di cui all’art. 12, comma 2, lett. c):

- ulteriore diploma di laurea triennale: 1 punto;
- ulteriore diploma di laurea magistrale o specialistica: 2 punti;
- master di primo livello: 2 punti;
- master di secondo livello: 2 punti;
- corsi di specializzazione e corsi di alta formazione: 2 punti;
- iscrizione ad albi/ordini professionali: 2 punti;
- corsi di formazione: 0,10 punti per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti;
- pubblicazioni: 0,5 punti cadauna fino ad un punteggio massimo di 3 punti.

In ogni caso la sommatoria non potrà superare i 15 punti massimi previsti dal bando di concorso.

b) per la previsione di cui all’art.12, comma 3, ovvero per la valutazione complessiva del curriculum vitae professionale (max punti 10), la Commissione si autodetermina, per le ragioni di cui sopra, stabilendo di valutare:

- Esperienze lavorative attinenti al profilo messo a concorso che ricomprendono i tirocini extra- curricolari, anch’essi attinenti al profilo, fino ad un massimo di 5 punti e, più nello specifico:

a) per ogni anno di servizio prestato presso una pubblica amministrazione e/o un’azienda privata, in attività attinenti, 1 punto;

b) fino ad un massimo di sei mesi di servizio prestato presso una pubblica amministrazione e/o un’azienda privata, in attività attinenti, 0,5 punti.

I periodi di servizio pari o superiori a 15 giorni sono computati come mese intero, trascurando quelli di durata inferiore. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.

I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell’ente e/o azienda privata di appartenenza.

- Certificazioni informatiche: 2 punti per certificazione fino ad un massimo di 4 punti;
- Certificazioni di lingua inglese: 0,5 punti per certificazione fino ad un massimo di 1 punto;

Valutazione titoli dei candidati ammessi alla prova orale – codice avviso D_INF:



candidato	Titoli culturali e pubblicazioni scientifiche (max 20 pt)	Curriculum vitae professionale (max 10 punti)	totale
Branca Carlo	0	9,50	9,50
Iorio Fernando	0	7	7
Pavone Luigi	3,10	5	8,10
Ruggiero Addolorata	0,40	9,50	9,90

Le prove orali si terranno presso la sede del Servizio Risorse Umane in via Colitto n. 2/6, Campobasso.
I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Direttore del Dipartimento Terzo
dott. Claudio Iocca

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo
24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii*