



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro

AVVISO INTERNO

rivolto al personale regionale (dipendenti e dirigenti) per la presentazione di candidature quale componenti del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) della Regione Molise.

ART. 1

La Direzione generale della Giunta regionale – Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro, in applicazione dell'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dell'art. 21 della Legge del 4 novembre 2010, n. 183, della Direttiva del 4 marzo 2011, emanata di concerto dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, del Regolamento di funzionamento del CUG della Regione Molise, approvato nella seduta del 25 luglio 2012 e della Direttiva n. 2/2019 del Ministro della Pubblica Amministrazione e del Sottosegretario delegato alle pari opportunità recante *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare i Comitati unici di garanzia nelle Amministrazioni pubbliche*, intende procedere al reclutamento tra il personale regionale (dipendenti e dirigenti) di n. cinque unità, e altrettanti supplenti, da nominare come componenti per il rinnovo del Comitato Unico di Garanzia (CUG) della Regione Molise.

ART. 2

La durata dell'incarico dei componenti del CUG è di quattro anni; l'incarico può essere rinnovato una sola volta.

La partecipazione dei componenti alle riunioni del Comitato è gratuita poiché le ore prestate per le sedute e per le attività sono considerate a tutti gli effetti orario di servizio.

I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni e alle attività solo in assenza dei titolari.

ART. 3

Il personale interessato deve avere requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, deve possedere:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;

- adeguate esperienze nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;

- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali. La dichiarazione di disponibilità dovrà essere corredata da un curriculum vitae.

Qualora il numero delle disponibilità sia superiore alle necessità, i nominativi saranno sorteggiati assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi.

ART. 4

Le manifestazioni di disponibilità dovranno essere inoltrate alla Direzione generale della Giunta regionale – Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro, a mezzo piattaforma Urbi, entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web istituzionale dell'Ente.

ART. 5

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro è la struttura competente all'espletamento dell'istruttoria.

ART. 6

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso interno si rinvia alla normativa di settore e, in particolare, al Regolamento regionale del 25 luglio 2012.