



Regione Molise

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DI IDONEI ALLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ASREM

Tipologia dell'incarico

Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni.

Requisiti per la presentazione delle domande

I soggetti interessati all'inserimento nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo dell'ASREM devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche ed economiche;
- qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta, per almeno cinque anni, in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;
- età anagrafica inferiore al sessantacinquesimo anno di età.

Ai sensi dell'art. 16-quinquies, comma 1, come modificato dall'art. 8, comma 3, lett. a), D.Lgs. 28 luglio 2000, n. 254, la formazione manageriale è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale. Tale formazione si consegue, entro un anno dall'assunzione dell'incarico, con la frequenza e il superamento dei relativi corsi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n.95/2012 (così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge n.90/2014, successivamente convertito dalla legge n.114/2014), i candidati interessati non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

Il possesso dei requisiti relativi alle figure professionali di cui alle lettere A) e B) e dei titoli di idoneità deve evincersi dal *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno) da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

Domanda di partecipazione

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso pubblico devono presentare apposita domanda - secondo lo schema allegato B, dichiarando sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste all'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita e luogo di residenza;
- codice fiscale;
- recapiti telefonici e di posta elettronica;
- indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini delle comunicazioni inerenti il presente avviso;
- cittadinanza;
- possesso del diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche ed economiche con indicazione di luogo, data ed istituto universitario presso il quale lo stesso è stato conseguito;
- di aver svolto per almeno un quinquennio attività di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;
- la professione svolta attualmente;

- di non essere collocato in quiescenza;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 3, 5 e 8 del Decreto Legislativo n. 39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs. n. 39/2013.

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento d'identità del candidato.

Insieme alla domanda, infine, dovrà pervenire anche la scheda riassuntiva redatta secondo lo schema allegato, datata e firmata.

A pena di inammissibilità della domanda, alla stessa devono essere allegati:

- a) il curriculum vitae, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo, dal quale si evinca il possesso dei requisiti in relazione alla figura professionale per la quale si propone la candidatura, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno); i titoli ritenuti idonei e pertinenti, comprese le pubblicazioni a mezzo stampa;
- b) la scheda riassuntiva delle esperienze professionali, titoli formativi e pubblicazioni, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato datata e firmata.;

I nominativi dei candidati che saranno inseriti nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo, nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul sito web della Regione, in apposita sezione dedicata. Si richiede, pertanto, che il candidato invii in allegato alla domanda un'ulteriore copia del curriculum da destinare alla pubblicazione su pagina web.

A tale fine si precisa che:

- i dati personali contenuti nel curriculum devono risultare pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità della pubblicazione (non devono essere presenti, ad esempio, i dati riguardanti la residenza, numeri telefonici ed indirizzi mail privati, il codice fiscale);
- il curriculum, tenuto conto che le pubblicazioni online devono avvenire nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità per risultare fruibili anche da persone con disabilità, non deve essere prodotto come documento-immagine (vale a dire documento realizzato a seguito di scansioni digitali di documenti cartacei). Il candidato, pertanto, dovrà inviare la copia del curriculum destinata alla pubblicazione su web dopo aver provveduto ad opportuna digitalizzazione del testo.

Modalità di presentazione delle domande

Le candidature dovranno essere inviate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata, alla Regione Molise all'indirizzo di posta elettronica certificata: regionemolise@cert.regione.molise.it entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

Le comunicazioni devono avere nel campo oggetto la seguente dicitura: "Domanda per l'inserimento nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo".

I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF.

La comunicazione contenente la domanda e la documentazione allegata (curriculum, scheda riassuntiva, fotocopia documento d'identità, copia del curriculum destinata alla pubblicazione web) verrà registrata all'interno del sistema di protocollo della Regione Molise. Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data di trasmissione della domanda.

Il candidato è invitato a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna di posta elettronica certificata.

Le domande trasmesse con modalità diverse dalla trasmissione telematica (PEC) o utilizzando un indirizzo PEC diverso da quello personale saranno considerate non ricevibili.

Non saranno considerate ammissibili:

- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle

forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 445/2000;

- le candidature che nel campo oggetto siano prive della dicitura "Domanda per la manifestazione di interesse alla nomina di Direttore Amministrativo";
- le candidature trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso sul BURM;
- le candidature pervenute oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dall'Avviso approvato con il presente atto;

- per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la Regione Molise si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata: regionemolise@cert.regione.molise.it ed utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata mittente comunicato dai candidati;

- il mancato riscontro ad eventuali richieste istruttorie formulate dall'Amministrazione regionale entro i termini dalla stessa indicati, comporta l'esclusione dalla presente selezione;

- l'amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati;

Formazione degli elenchi

La Commissione, nominata dalla Regione ai sensi dell'art. 3, co.1, del D.Lgs.171/2016, al fine di individuare i soggetti idonei da inserire nell'Elenco procederà a verificare il possesso dei requisiti e a valutare i titoli presentati dai candidati, che non risultino già iscritti, con riferimento ai seguenti criteri generali:

- esperienze dirigenziali svolte, con particolare riferimento a quelle in ambito sanitario in Enti del SSN o in Enti regolatori in ambito sanitario, tenuto conto della dimensione dell'Ente, della consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie direttamente gestite;
- formazione manageriale;
- altri titoli formativi, attività di docenza attinenti al ruolo da ricoprire e pubblicazioni.

La Commissione valuta i titoli posseduti dai candidati al fine di accertare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare presso le Aziende sanitarie regionali.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con riferimento alla scheda riassuntiva delle esperienze professionali, titoli formativi e pubblicazioni.

Si precisa inoltre che:

- saranno prese in considerazione solo le attività professionali esercitate in posizione dirigenziale per un periodo, anche non continuativo, di almeno cinque anni, nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- non saranno prese in considerazione le attività di mera consulenza, studio, ricerca, docenza, anche universitaria;
- con riferimento agli incarichi di amministratori di enti o società saranno presi in considerazione esclusivamente quelli con deleghe operative;
- sarà considerata qualificata l'attività di direzione tecnico sanitaria, tecnica o amministrativa se esercitata, a seguito di formale conferimento di incarico, con riguardo all'intera organizzazione dell'ente, azienda, struttura ed organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative degli stessi, secondo i rispettivi ordinamenti, precisando che l'attività debba essere comunque contraddistinta da autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie e responsabilità verso l'esterno;
- sarà considerata valida anche l'esperienza dirigenziale maturata in aziende o enti aventi sede all'estero.
- non sarà considerata valutabile l'attività per la quale non è indicato il periodo di riferimento (data inizio e data fine);

Informazioni generali

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti in ordine al presente Avviso possono essere avanzate via e-mail all'indirizzo : regionemolise@cert.regione.molise.it.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il dott. Claudio Iocca, Direttore del Dipartimento Terzo della Giunta regionale, nella veste di supplente del Direttore Generale della D.G. della Salute della Giunta regionale.

Il presente Avviso è pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise, nonché sul sito web istituzionale della Regione Molise.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. (UE) 27/04/2016, n. 2016/679, si informa che i dati personali di coloro che presenteranno domanda ai sensi del presente avviso, saranno raccolti al fine della formazione delle rose di idonei alle nomine di cui al presente avviso ai sensi del D. Lgs 171/2016 e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si rappresenta che:

1. La Regione Molise - Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Genova, 11 – 86100 Campobasso).
2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio, e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e, nel caso di inserimento nell'elenco di idonei, saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet regionale ai sensi D.Lgs 33/2013.
3. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. I candidati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati.
5. I candidati, inoltre, possono proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo.