



Regione Molise

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

RENDE NOTO

L'AVVISO INTERNO PER L'ATTRIBUZIONE, MEDIANTE PROCEDURE DI SELEZIONE, DI
"DIFFERENZIALI STIPENDIALI" ALL'INTERNO DELL'AREA D'INQUADRAMENTO
(EX PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI)
- ANNO 2024 -

PREMESSA

1. L'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree è disciplinato dall'articolo 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022 (CCNL/2022), il quale prevede che al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possano essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio.
2. L'attribuzione di "differenziale stipendiale", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001, avviene mediante procedura selettiva di area.
3. In esecuzione di quanto stabilito dalle parti nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente della Regione Molise per la destinazione delle risorse per l'anno 2024, sottoscritto in data 27 dicembre 2024, è indetta la procedura di selezione per l'attribuzione del *differenziale stipendiale* (ex progressione economica orizzontale) all'interno delle aree, per l'annualità 2024, del **personale di ruolo a tempo indeterminato della Regione Molise**.
4. La selezione in oggetto è attuata nel rispetto del sopra citato articolo 14 del CCNL/2022, secondo le modalità e i criteri previsti dal nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente della Regione Molise per il triennio normativo 2024-2026, sottoscritto in data 27 novembre 2024, e, in particolare, dall'Allegato A al medesimo contratto, recante "*Criteri e sistema di valutazione per le progressioni economiche all'interno delle aree*", in vigore dal 2024.
5. In particolare, l'attivazione della selezione per l'attribuzione del *differenziale stipendiale* all'interno delle aree, per l'annualità 2024, è definita sulla base e nel limite delle risorse provvisoriamente quantificate in complessivi € 170.650,00, incrementabili a copertura del maggior eventuale fabbisogno derivante dall'applicazione dei previsti criteri e segnatamente della misura percentuale non inferiore al 50% dei potenziali beneficiari, a valere sulle risorse stabili destinate alla produttività.
6. L'Amministrazione garantisce comunque per la presente procedura le pari opportunità tra uomini e donne.

ART.1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione del "*differenziale stipendiale*" i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato della Regione Molise appartenenti all'Area degli Operatori, all'Area degli Operatori esperti, all'Area degli Istruttori, all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione che non hanno acquisito il numero massimo di differenziali stipendiali attribuibili nell'area di appartenenza e **in servizio alla data del 1° gennaio 2024**, che:
 - a) non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni; calcolati al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica;

- b) non abbiano ricevuto, nel biennio precedente la decorrenza della progressione, sanzioni disciplinari superiori alla multa;
 - c) non abbiano superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica.
Ai fini del conteggio non sono considerate assenze dal servizio:
 - ferie;
 - congedo per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge 151/2001 e ss.mm. e ii.;
 - permessi di cui alla legge 104/92 e ss.mm. e ii.;
 - infortunio sul lavoro e relativo periodo di riabilitazione al servizio;
 - assenze per malattia conseguente a gravi patologie;
 - permessi e distacchi sindacali;
 - permessi per donazione sangue/organi;
 - d) aver conseguito, ai fini dell'erogazione della produttività individuale, un punteggio minimo di 80/100 come valore medio del triennio precedente l'anno di attivazione della progressione.
2. Eventuali attribuzioni del *differenziale stipendiale* da parte degli enti di provenienza al personale trasferito e/o incorporato ex lege alla Regione Molise, che pervenissero, anche all'esito di contenzioso, successivamente alla definizione della presente procedura e relativa all'annualità 2024, determineranno l'automatica esclusione degli interessati dalla presente selezione o la decadenza dall'eventuale attribuzione se già riconosciuta. Al verificarsi di detta situazione si procederà al riconoscimento del *differenziale stipendiale* all'interno ai candidati che seguono in graduatoria all'interno della relativa area.
 3. Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione.

ART. 2 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Gli interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1, possono accedere alla procedura di selezione per l'attribuzione del *differenziale stipendiale* all'interno delle aree mediante autocandidatura da presentare entro **30 giorni** successivi alla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Regione Molise, ai sensi dell'articolo 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69 ess. mm. e ii.
2. La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso ("Allegato 1"), debitamente firmata a pena di esclusione e corredata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata tramite l'apposita procedura interna istituzionale "URBI SMART" (<https://cloud.urbi.it/urbi/progs/main/index.sto>) "**Registrazione Documenti Interni**" con "**Protocollo Riservato**" o a mezzo di raccomandata a mano o di posta raccomandata e/o con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Regione Molise
Direzione generale della Giunta regionale
Servizio Risorse umane e Organizzazione del lavoro
via Genova, 11 - 86100 Campobasso
3. La domanda di ammissione alla procedura **deve recare unicamente il seguente oggetto**: "*Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno delle aree - anno 2024*".
4. La domanda deve essere inviata entro e non oltre il termine di **30 giorni** decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale del Molise, sezione Albo pretorio e altre forme previste dalla vigente normativa.
5. Le domande telematiche regolarmente inoltrate saranno automaticamente acquisite al protocollo interno dell'Amministrazione con assegnazione di numero, data e ora di arrivo. Ai fini della verifica del rispetto del termine e dei contenuti della domanda, in caso di discordanza, farà fede esclusivamente quanto rilevato dal sistema informatico.
6. Nel caso in cui il termine massimo di presentazione cada in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa. In ogni caso non verranno prese in considerazione le domande che,

pur inviate nel termine indicato, dovessero pervenire alla Regione Molise oltre i 7 (sette) giorni successivi alla predetta data.

7. La domanda dovrà contenere:

- i dati anagrafici;
- l'autocertificazione attestante:
 - a) il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 1 del presente Avviso;
 - b) la data di decorrenza dell'inquadramento **a tempo indeterminato presso la Regione Molise** nella categoria/profilo o equivalente di appartenenza e nel corrispondente livello/qualifica funzionale dei sistemi di classificazione previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022 (CCNL/2022);
 - c) la data di decorrenza di eventuale inquadramento **a tempo determinato o a tempo parziale** presso l'Amministrazione regionale o altra Pubblica Amministrazione;
 - d) la data di decorrenza di eventuale inquadramento nei ruoli **a tempo indeterminato** presso altra amministrazione del comparto di cui all'articolo 1 del CCNL/2022;
 - e) la data di decorrenza del collocamento nella ex posizione economica posseduta alla data del 1° gennaio 2024;
 - f) il valore del punteggio conseguito in sede di valutazione della performance individuale nei tre anni precedenti la data di attivazione dell'istituto di attribuzione del *differenziale stipendiale* o comunque le ultime tre valutazioni ottenute in ordine cronologico, qualora non sia disponibile la valutazione in relazione a talune annualità.

8. Ai sensi dell'articolo 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. n. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritte per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della partecipazione.

9. **Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

ART. 3 CRITERI DI SELEZIONE

1. In applicazione dell'articolo 10, dell'accordo recante i *Criteri e sistema di valutazione per le progressioni economiche all'interno delle aree*, sottoscritto dalle parti il 27 novembre 2024, ai fini della formazione delle graduatorie per l'attribuzione della nuova posizione economica, saranno considerati i seguenti indicatori:

- 1) qualità delle prestazioni individuali;
- 2) esperienza professionale.

1) QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Tale indicatore ha la funzione di valutare la qualità delle prestazioni individuali legate al sistema di misurazione e valutazione delle performance della Regione Molise.

A tal fine verrà considerata la media dei punteggi conseguiti in sede di valutazione nei tre anni precedenti la data di attivazione dell'istituto della progressione, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle ultime annualità:

- punteggio performance individuale (anno1 + anno2 + anno3) / 3.

La media ottenuta dovrà essere rapportata alle percentuali di seguito indicate:

- punteggio medio per la qualità delle prestazioni individuali pari a 60:
- media ultimi tre anni x 60 / 100.

2) ESPERIENZA PROFESSIONALE

Tale indicatore misura l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nell'Amministrazione regionale o, limitatamente al servizio prestato a tempo indeterminato, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altra amministrazione del comparto di cui all'articolo 1, del CCNL/2022, o presso altre amministrazioni di comparti diversi.

Ciascun anno è considerato in misura pari a 1,14 (max 35 anni) punti con le seguenti specifiche:

- da 0 a 2 anni, esclusi dalla procedura;

per tutte le Aree professionali, fino ad un massimo di 40 punti.

Sono esclusi dal relativo calcolo tutti gli eventi che interrompono la carriera.

2. Riepilogo punteggi massimi conseguibili rispetto agli indicatori, per area

Area di inquadramento	Qualità prestazioni individuali	Esperienza professionale	Punteggio massimo raggiungibile
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	60	40	100
Area degli Istruttori	60	40	100
Area degli Operatori Esperti	60	40	100
Area degli Operatori	60	40	100

ART. 4 GRADUATORIE

1. Saranno stilate n. 4 graduatorie uniche, distinte per area di inquadramento, secondo il nuovo sistema di classificazione professionale, previsto dal CCNL/2022, sulla base dei punteggi complessivi conseguiti, in ordine decrescente, dai dipendenti partecipanti alla selezione.
2. Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali conseguiti in riferimento agli indicatori di cui all'articolo 3 del presente Avviso.
3. Il numero complessivo dei *differenziali stipendiali* attribuibili, a seguito della presente selezione, è pari alle unità di personale utilmente collocate nelle rispettive graduatorie, in ragione delle risorse finanziarie stabili disponibili nel Fondo anno 2024 e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2, del Contratto Decentrato Integrativo, sottoscritto in data 27 dicembre 2024.
4. Le graduatorie uniche, per ciascuna area di inquadramento, coinvolgono il personale dei ruoli della Giunta regionale e del Consiglio regionale ed hanno vigenza per il solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione del differenziale stesso, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 14 del CCNL/2022.
5. I valori numerici complessivi, distinti per area professionale - coincidenti con la quantità massima dei dipendenti che verranno utilmente collocati in graduatoria per l'assegnazione dei *differenziali stipendiali* (ex PEO) 2024, pari al 50% dei dipendenti a tempo indeterminato della Regione Molise in servizio alla data del 1° gennaio 2024 aventi diritto, per ciascuna area - in applicazione dell'articolo 12, commi 4 e 5 dell'accordo recante i *Criteri e sistema di valutazione per le progressioni economiche all'interno delle aree*, sottoscritto dalle parti il 27 novembre 2024, sono individuati nella seguente tabella:

Nuovo Sistema di Classificazione ¹	Precedente Sistema di Classificazione	N° Dip.	Misura individuale annua lorda differenziale stipendiale ²
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	D (ex 7° e 8° livello)	61	€ 1.600
Area degli Istruttori	C (ex 6° livello)	52	€ 750
Area degli Operatori Esperti	B (ex 4° e 5° livello)	53	€ 650
Area degli Operatori	A (ex 3°)	1	€ 550
Totale		167	

¹ Tabella B, CCNL/2022

² Tabella A, CCNL/2022

6. Le graduatorie saranno redatte secondo le risultanze finali di cui ai criteri stabiliti dal precedente articolo 3 e in ordine decrescente del punteggio totale conseguito.
7. In caso di parità di punteggio saranno applicati, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:
 - a. aver ottenuto la massima valutazione annuale in riferimento alla performance individuale, per tre anni consecutivi;

- b. la maggiore anzianità nella categoria di appartenenza maturata al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica;
 - c. la maggiore età anagrafica.
8. Le graduatorie uniche definitive saranno pubblicate sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale del Molise, sezione Albo pretorio e altre forme previste dalla vigente normativa e avrà valore di notifica per tutti i partecipanti alla procedura selettiva.
 9. L'ammissione, l'esclusione e il punteggio complessivo ottenuto saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale del Molise, sezione Albo pretorio e altre forme previste dalla vigente normativa. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Osservazioni e/o contestazioni in merito a quanto pubblicato potranno essere proposte, a pena di inammissibilità, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione
 10. In caso di rinuncia, decadenza o annullamento dell'attribuzione del nuovo differenziale stipendiale nei confronti di un candidato, si procederà all'attribuzione del posto resosi vacante secondo l'ordine della graduatoria.

ARTICOLO 5 PRIVACY

1. I dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione stessa, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), recante disposizioni relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
2. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla selezione, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 del predetto Regolamento UE 2016/679.
3. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio, il loro mancato conferimento dà luogo alla esclusione dalla presente procedura di selezione.

ARTICOLO 6 ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. L'accesso a tutti gli atti e documenti della procedura di selezione è consentito al termine della procedura di attribuzione del *differenziale stipendiale*.

ARTICOLO 7 CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

1. L'Amministrazione, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, potrà procedere al controllo circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
2. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

ARTICOLO 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi degli articoli 4 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Risorse umane e Organizzazione del Lavoro e in assenza il Direttore generale della Giunta regionale.
Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii.

ARTICOLO 9
NORMA FINALE

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.
2. Le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati.
3. Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.