



ALLEGATO A__4

Disciplinare di Concessione del Finanziamento
e degli Obblighi "Opere Pubbliche – Servizi e
Forniture"

ACCORDO PER LA COESIONE DELLA REGIONE MOLISE

Risorse FSC 2021-2027
delibera del CIPESS n. 18 del 23 aprile 2024

RICHIESTA DI EROGAZIONE SALDO

La presente richiesta deve essere inviata dal soggetto attuatore/beneficiario via pec al Direttore del Servizio regionale competente, indicato all'Articolo 1 del Disciplinare di concessione del finanziamento e degli obblighi "Opere Pubbliche - Servizi e Forniture"
I recapiti da utilizzare sono quelli indicati nel Disciplinare

Al Direttore del Servizio

Dott.

Regione Molise

pec: regionemolise@cert.regione.molise.it

RICHIESTA DI EROGAZIONE SALDO - N. _____ (INDICARE IL NUMERO DI RIFERIMENTO DELLA RICHIESTA)

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante p.t. di _____ (in seguito soggetto attuatore/beneficiario), in relazione all'intervento "....." (cod.), inserito nell'Ambito tematico - Linea di intervento - Linea di azione - CUP - CIG dell'importo complessivo di euro di cui euro a carico delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021 – 2027 dell'Accordo per la coesione della Regione Molise (di cui alla Determinazione dirigenziale di concessione del finanziamento n. _____ del _____);

DICHIARA

- di aver ricevuto dalla Regione Molise, a titolo di erogazione parziale, l'importo complessivo pari a euro _____ che rappresenta il% del finanziamento concesso pari a euro _____;
- di aver sostenuto spese, a valere sulle precedenti erogazioni, pari a euro _____ corrispondente a quanto attestato nella Scheda di rendicontazione della spesa quietanzata (Allegato A_3) allegata alla presente;
- che i lavori relativi alla realizzazione dell'opera sono stati ultimati in data

CHIEDE

in conformità a quanto previsto dall'articolo 9, comma 9.1, lett. c), del Disciplinare di concessione del finanziamento e degli obblighi sottoscritto in data _____, l'**erogazione** del pagamento a titolo di saldo finale pari a euro _____, sul c/c bancario intestato a _____ aperto presso la Banca _____, filiale di _____ codice IBAN: _____.

(eliminare l'opzione non di interesse)

TRASMETTE

in conformità a quanto previsto dall'articolo 9, comma 9.1, lett. c) del Disciplinare di concessione del finanziamento e degli obblighi sottoscritto in data _____, la documentazione allegata.

TRASMETTE

a seguito dell'avvenuto trasferimento di risorse da parte della Regione a fronte di fatture (o documenti di spesa equipollenti) non quietanzate del _____ di cui alla determina dirigenziale n. _____ del _____, in conformità a quanto previsto dall'articolo 9, **comma 9.1 bis**, del Disciplinare di concessione del finanziamento e degli obblighi sottoscritto in data _____, la documentazione allegata.

Elenco Allegati:

- copia conforme del certificato di ultimazione dei lavori;
- copia conforme dello stato finale dei lavori
- copia conforme del certificato di collaudo ovvero del certificato di regolare esecuzione ove previsto unitamente alla copia conforme del relativo provvedimento di approvazione da parte del soggetto attuatore/beneficiario;
- copia conforme dell'ultimo certificato di pagamento relativo ai lavori ed alle forniture;
- dichiarazione del RUP, attestante che l'opera realizzata è conforme alle previsioni del progetto approvato, è completa e funzionale e congruente con le finalità del finanziamento e che non sussistono motivi e impedimenti di qualsiasi genere per il perfezionamento di tutte le procedure finalizzate alla chiusura del rapporto di concessione, ivi comprese le eventuali procedure espropriative;
- copia conforme delle fatture analitiche o dei documenti giustificativi contabili di natura probatoria equivalente inerenti all'avanzamento finale;
- copia dei provvedimenti di liquidazione in favore dei fornitori/realizzatori;
- copia conforme dei mandati quietanzati emessi per il pagamento delle fatture analitiche (o equipollenti), inerenti al saldo;
- relazione sottoscritta dal RUP relativa alla realizzazione dell'intervento accompagnata da idonea documentazione fotografica in formato elettronico che documenti le opere realizzate;
- Allegato A_3 - Scheda di rendicontazione della spesa quietanzata.

La documentazione già inviata non deve essere allegata.

Data e luogo

Il soggetto attuatore/beneficiario

Timbro e Firma

.....