



**REGIONE MOLISE**  
GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 193 DEL 18-09-2025

OGGETTO: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE RDO SU MEPA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PROVE SCRITTE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI BANDITE DALLA REGIONE MOLISE IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, ADOTTATO CON LE DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 141 DEL 26 MAGGIO 2025

La sottoestesa proposta di determinazione n. 267 del 18-09-2025 è stata istruita e redatta dalla Struttura Regionale SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art.50, comma 1 della L.R. n.4/2002; dell'art. 14 della L.R. 10/2010 e dell'art. 56 comma 6 del D.Lgs.118/2011 e dell'art.14.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
DOMENICO NUCCI

Il Direttore del Servizio Proponente  
DOMENICO NUCCI

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Pre Impegno
61073.0 COMPENSI A SOCIETA' PER ESPLETAMENTO PROCEDURE CONSORSUALI (RISORSA LIBERA)			59.780,00	2025.37

Campobasso,

L'Istruttore  
SIMONA SPICCIATI

Il Direttore del Servizio  
TONIO VALENTINO FEROCINO

Allegati: 1

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

**VISTE:**

- la L.R. 4 maggio 2015 n. 8 recante “Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2015 in materia di entrate e di spese. Modificazioni e integrazioni di leggi regionali” e, in particolare, l’articolo 44 che introduce rilevanti modificazioni ed integrazioni alla L.R. 23 marzo 2010, n. 10;
- la L.R. 15 dicembre 2023, n. 7, recante “Legge di stabilità regionale 2023” e, in particolare, l’articolo 15 che introduce rilevanti modificazioni ed integrazioni alla L.R. 23 marzo 2010, n. 10;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 9 del 9 gennaio 2024, recante il nuovo Atto di Organizzazione delle strutture dirigenziali della Giunta regionale e ss.ii.mm.;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 89 del 19 febbraio 2024 di conferimento dell’incarico di Direttore generale della Giunta regionale;

**RICHIAMATA** la legge regionale legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e integrazioni;

**PREMESSO** che la Regione Molise, in attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale adottato con deliberazione di Giunta regionale n. 141 del 26 maggio 2025, ha bandito le seguenti procedure concorsuali:

**a) n. 26 unità di personale per il potenziamento dei Centri per l’impiego ai sensi dell’art. 1, comma 258, della L. n. 145/2018** di cui:

- n. 3 unità da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale psicologo;
- n. 3 unità da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale assistente sociale;
- n. 3 unità da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 11 unità da inquadrare nell’area degli Istruttori - profilo professionale operatore mercato del lavoro;
- n. 3 unità da inquadrare nell’area degli Istruttori - profilo professionale tecnico informatico;
- n. 3 unità da inquadrare nell’area degli Istruttori - profilo professionale tecnico della comunicazione;

**b) n. 6 unità di personale per le attività del Registro unico nazionale Terzo settore (RUNTS)** di cui:

- n. 3 unità di personale da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 3 unità di personale da inquadrare nell’area degli Istruttori – profilo professionale amministrativo contabile;

**c) n. 4 unità di personale per le attività di farmacovigilanza** di cui:

- n. 1 unità di personale da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 3 unità di personale da inquadrare nell’area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale farmacista;

**RICHIAMATE** le seguenti determinazioni in cui il direttore generale della Giunta regionale ha approvato i bandi di concorso delle procedure sopra descritte:

- **DDG n. 167 del 7 agosto 2025** – Avvisi pubblici, per titoli ed esami, per l’assunzione di complessive n. 26 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno per il potenziamento dei centri per l’impiego, ai sensi dell’art.1, comma 258, della L. n. 145/2018;
- **DDG n. 164 del 7 agosto 2025** – Avvisi pubblici, per titoli ed esami, per l’assunzione di complessive n. 6 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno per le attività del Registro unico nazionale Terzo settore (RUNTS);
- **DDG n. 166 del 7 agosto 2025** – Avvisi pubblici, per titoli ed esami, per l’assunzione di complessive n. 4 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno per le attività di farmacovigilanza;

**DATO ATTO** che i richiamati avvisi pubblici sono stati pubblicati nelle forme previste dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza, ivi compreso l’inserimento nel portale INPA, ai sensi dell’art. 35 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

**EVIDENZIATO** che, scaduti i termini legali di pubblicità in data 23 agosto 2025, il Servizio Risorse umane e Organizzazione del lavoro ha acquisito le candidature dal portale InPA;

**CONSIDERATO** l’elevato numero di istanze di partecipazione pervenute in riscontro ai diversi avvisi pubblici di reclutamento di personale;

**DATO ATTO** che:

- si rende necessario procedere con la definizione completa delle procedure concorsuali sopra descritte, in coerenza con i tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
- particolare urgenza riveste l'espletamento delle procedure selettive relative al personale destinato ai Centri per l'Impiego, finanziate con fondi non regionali, soggette a tempistiche particolarmente stringenti;

**CONSIDERATO** che:

- la carenza di personale regionale non consente, allo stato, di far fronte alla gestione simultanea di dieci procedure selettive;
- l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, previsto dall'art. 35-quater del D.Lgs. 165/2001, pur costituendo un supporto, non è sufficiente a garantire l'efficace ed efficiente conclusione delle procedure in oggetto;

**RITENUTO** pertanto necessario:

- attivare misure straordinarie mediante l'esternalizzazione, in tutto o in parte, delle attività connesse alle procedure selettive, nel rispetto della normativa vigente;
- garantire il rispetto delle scadenze imposte dai finanziamenti extraregionali, evitando la perdita dei fondi assegnati;

**LETTO** il Regolamento regionale n. 3 del 17 ottobre 2003 recante *"Disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione presso l'Amministrazione regionale"* che all'art. 11 prevede che la Regione, per operare in termini di economicità, celerità e trasparenza nello svolgimento delle procedure di reclutamento, può attribuire a ditte esterne specializzate una o più fasi ovvero l'intero svolgimento della procedura concorsuale;

**RICHIAMATA** a riguardo la deliberazione n. 288 del 5 settembre 2025 in cui la Giunta regionale ha stabilito che:

- la gestione delle procedure concorsuali pubblicate in esecuzione del Piano triennale di fabbisogno di personale di cui alla D.G.R. n. 141 del 26 maggio 2025 venga realizzata mediante il supporto di ditta esterna specializzata, in possesso di adeguata esperienza nel settore e con le competenze tecniche adeguate alla gestione di una prova scritta con l'ausilio strumenti informatici e digitali;
- è demandata, conseguentemente, al Direttore del Servizio Risorse umane e Organizzazione del lavoro l'affidamento all'esterno delle procedure concorsuali secondo le modalità previste dalla vigente normativa al fine di assicurare celerità, economicità e trasparenza delle medesime procedure;
- è demandata altresì al Direttore generale la nomina, con proprio atto, delle Commissioni giudicatrici, secondo quanto stabilito dai principi e dalle disposizioni contenute nel Regolamento regionale della Regione Molise 17 ottobre 2003, n. 3, nonché dalla vigente normativa;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, in esecuzione della richiamata DGR n. 288/2025:

- avvalersi del supporto tecnico-organizzativo di un operatore economico specializzato nel settore, in possesso di adeguata esperienza nella gestione delle procedure concorsuali e di competenze tecniche adeguate, mediante affidamento della gestione delle prove scritte e delle prove preselettive, ove previste nel capitolato, di tutte le procedure concorsuali attualmente in itinere;
- dare mandato alla Società affidataria del servizio di selezione affinché provveda alla cura di tutti gli aspetti organizzativi e tecnici per la distribuzione dei quesiti ai candidati e per la correzione degli elaborati in forma anonima, con modalità idonee a garantire trasparenza, oggettività e pari opportunità per tutti i candidati e garantendo comunque l'anonimato dei candidati;

**CONSIDERATO** altresì che con l'acquisizione del predetto servizio verrà garantito anche il necessario supporto alle Commissioni concorsuali, stante le necessità organizzative dell'Amministrazione che richiedono la pronta attivazione delle procedure per le assunzioni di unità di personale in oggetto;

**RITENUTO** pertanto necessario individuare un operatore economico qualificato nel settore della organizzazione e della gestione di concorsi e selezioni;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante il nuovo *Codice dei contratti pubblici*;

**VISTO** in particolare, l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"* e che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**VERIFICATO** che, ai fini di cui trattasi, non sono attive Convenzioni quadro Consip, di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., in grado di soddisfare le specifiche esigenze di questa Amministrazione;

**EFFETTUATA** pertanto un'indagine di mercato svolta attraverso comparazione di affidamenti analoghi reperibili online;

**PRECISATO** che la procedura non è suddivisa in lotti funzionali, attesa l'unitarietà del servizio e l'esigenza di affidare il servizio a corpo a un unico operatore economico, in un'ottica di efficacia ed economicità

dell'azione amministrativa;

**DATO ATTO** che:

- il valore dei servizi da acquisire è stimabile, sulla base di indagine di mercato effettuata on line, anche relativa alle esperienze di altre Amministrazioni pubbliche per analoghi affidamenti, in circa € 49.000,00 IVA esclusa;

- nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e non è previsto l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008 (*Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro*);

**RISCONTRATO** che il servizio in oggetto è reperibile tramite la piattaforma di eprocurement - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), messa a disposizione da Consip S.p.a., nel cui ambito è possibile utilizzare la procedura della "trattativa diretta" rivolta ad un unico operatore per eseguire l'affidamento, nell'ambito del Bando "Servizi" - Categoria merceologica "Servizi di Ricerca, Selezione e Somministrazione del Personale", sottocategoria "Gestione delle procedure concorsuali";

**RICHIAMATE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC che al punto 4.3.1 raccomandano, anche nelle ipotesi di affidamento diretto, quale "best practice", il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

**RITENUTO**, a tal fine, di indire la procedura telematica di richiesta di offerta (RdO) su MEPA da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello stimato, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, determinato mediante offerta a corpo;

**TENUTO CONTO** dell'urgenza di provvedere alla definizione delle procedure assunzionali per il reclutamento di nuovo personale, attesa la necessità di provvedere alla completa definizione delle stesse entro e non oltre il 31 dicembre 2025;

**RICHIAMATO** a riguardo l'art. 72, comma 6 lett. b), del Codice degli appalti che stabilisce "Quando, per motivi di urgenza debitamente motivati è impossibile rispettare i termini minimi previsti al presente articolo, la stazione appaltante può fissare:

...

*b) un termine di ricezione delle offerte non inferiore a dieci giorni a decorrere dalla data di invio dell'invito a presentare offerte";*

**PRECISATO** pertanto che:

- l'affidamento del servizio avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello stimato;

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;

**RILEVATO** che, a far data da gennaio 2024, la richiesta del CIG (*Codice Identificativo Gara*) da parte delle Pubbliche Amministrazioni avviene direttamente sulla piattaforma MEPA e, pertanto, la richiesta del CIG si svolge nel contesto della procedura telematica di acquisto;

**LETTA** la nota del Servizio Risorse finanziarie, Bilancio e Ragioneria generale prot. n. 132501/2025 dell'11 settembre 2025 avente ad oggetto "*Risultato gestionale Sanità anno 2024 e spese regionali. Comunicazione*";

**DATO ATTO** a riguardo che si tratta di spesa obbligatoria;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi necessari sul capitolo 61073 – Missione 01 – Programma 10 – titolo 1 – macroaggregato 101 del bilancio regionale - esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

#### DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di indicare quale oggetto del contratto l'affidamento del servizio relativo alle attività di supporto per l'organizzazione e la gestione di tutte le prove scritte e delle prove preselettive, ove previste nel capitolato, dei concorsi pubblici di seguito elencati:

a) n. 26 unità di personale per il potenziamento dei Centri per l'impiego ai sensi dell'art. 1, comma 258, della L. n. 145/2018 di cui:

- n. 3 unità da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale psicologo;
- n. 3 unità da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale assistente sociale;
- n. 3 unità da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 11 unità da inquadrare nell'area degli Istruttori - profilo professionale operatore mercato del lavoro;
- n. 3 unità da inquadrare nell'area degli Istruttori - profilo professionale tecnico informatico;
- n. 3 unità da inquadrare nell'area degli Istruttori - profilo professionale tecnico della comunicazione;

b) n. 6 unità di personale per le attività del Registro unico nazionale Terzo settore (RUNTS) di cui:

- n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area degli Istruttori – profilo professionale amministrativo contabile;

c) n. 4 unità di personale per le attività di farmacovigilanza di cui:

- n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale amministrativo contabile;
- n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari ed elevate qualificazioni – profilo professionale farmacista;

**3.** di dare atto che le prove delle suddette procedure si svolgeranno in presenza presso locali messi a disposizione dall'amministrazione regionale;

**4.** di attivare la procedura per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle prove scritte di n. 10 procedure e delle prove preselettive di n. 2 procedure concorsuali bandite dalla Regione Molise in attuazione dei piani triennali dei fabbisogni di personale adottati con le deliberazioni di Giunta regionale n. 141/2025, mediante indizione di procedura telematica di richiesta di offerta (RdO semplice) su MEPA da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello stimato, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, determinato mediante offerta a corpo;

**5.** di avvalersi a tal fine di ditta specializzata nel settore, in possesso di specifica competenza e pregressa esperienza nel settore;

**6.** di stabilire che:

- l'affidamento del servizio avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello stimato;

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;

**7.** di quantificare il costo del servizio in € 49.000,00 oltre IVA per un importo di € 10.780, per una spesa complessiva pari a € 59.780,00;

**8.** di prenotare, per le prestazioni di cui al presente provvedimento, la somma di 59.780,00 IVA inclusa sul Capitolo 61073 Missione 01 – Programma 10 – titolo 1 – macroaggregato 101 del bilancio regionale esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

**9.** di dare atto che il CIG sarà acquisito direttamente tramite piattaforma MEPA, nel corso della procedura di acquisto;

**10.** di stipulare il contratto in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal MePA della Consip S.p.A.;

**11.** di individuare come RUP della presente procedura il dott. Domenico Nucci, direttore generale della Giunta regionale e dirigente facente funzioni del Servizio Risorse Umane e Organizzazione del lavoro;

**12.** di individuare come punto ordinante/stipulante l'ing. Raffaele Malatesta, dirigente preposto al Servizio Centrale unica di committenza, cui è demandata la completa gestione della procedura sulla piattaforma "Acquisiti in rete", ivi compresa l'individuazione degli operatori economici qualificati nel settore della organizzazione e della gestione di concorsi e selezioni cui rivolgere la RDO;

**13.** di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione, tramite lo SDI, della relativa fattura elettronica, a conclusione delle attività oggetto dell'affidamento;

**14.** di approvare il Capitolato tecnico, allegato "A" al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**15.** di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con il responsabile del presente procedimento;

**16.** di assoggettare il presente atto agli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione previsti nel D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato e integrato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

**17.** di assoggettare il presente provvedimento al controllo di regolarità in esecuzione della D.G.R. n. 49 del 29 gennaio 2024 "Piano dei Controlli di regolarità amministrativa successiva della Regione Molise per l'anno 2024";

**18.** di pubblicare il presente atto sul sito web, sul BURM per oggetto nonché nell'Albo Pretorio on line della Regione Molise;

**19.** di trasmettere il presente atto al dirigente della Centrale unica di committenza per il seguito di competenza.

**VISTO CONTABILE**

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Pre Impegno
61073.0 COMPENSI A SOCIETA' PER ESPLETAMENTO PROCEDURE CONSORSUALI (RISORSA LIBERA)			59.780,00	.

Campobasso, 18-09-2025

L'Istruttore  
SIMONA SPICCIATI

Il Direttore del Servizio  
TONIO VALENTINO FEROCINO

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE  
Protocollo Interno N. 136049/2025 del 19-09-2025  
Allegato 1 - Class. 3.3 - Copia Documento

**IL DIRETTORE GENERALE DOTT. DOMENICO NUCCI**

RICHIAMATA la suestesa proposta di Determinazione;

RITENUTO di poterne condividere la motivazione e accoglierne il contenuto

**DETERMINA**

le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di accogliere integralmente la suesposta proposta di Determinazione

Si dichiara che per l'adozione del presente atto non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e come disciplinato dal codice di comportamento della Regione Molise.

**IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. DOMENICO NUCCI \***

\*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.