

SCHEMA DI ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO

TRA

La Regione Molise (C.F 00169440708), rappresentata dal dott. Vincenzo Rossi in qualità di Direttore del Servizio Politiche per l'occupazione con sede legale in Campobasso, via Genova 11 (di seguito "Soggetto Attuatore")

E

Il/la _____ Sottoscritto/a _____ nato/a
a: _____ (...) il giorno _____ e residente
in _____ cap _____ Comune _____ (
...) in qualità di Legale Rappresentante (o suo delegato) del Soggetto
Realizzatore _____ via _____ cap _____ Comune
di _____ (...)

quale soggetto proponente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

PREMESSO

- che la Giunta regionale, con deliberazioni n. 89 del 31/03/2022 e s.m.i., e n. 445 del 16/09/2024 e s.m.i., ha approvato il Piano attuativo regionale – PAR Molise 2022 e 2023 del Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR – Missione 5, Componente 1 e Riforma 1.1;
- che con deliberazione di Giunta Regionale n. 257 dell'01/09/2023, è stata approvata la proposta definitiva del nuovo Regolamento regionale di cui alla DGR n. 17 del 30 gennaio 2023, per l'accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Molise, in conformità al citato D.M. n. 3/2018, adottato ai sensi dell'art.12 del D.lgs. n.150/2015;
- è stato emanato dal Presidente della Giunta Regionale e pubblicato nel BURM del 16 ottobre 2023, n. 39, il su citato Regolamento regionale del 27 settembre 2023, n. 3, per l'accreditamento dei servizi per il lavoro;
- che con D.D n. _____ del _____ è stato approvato *l'Avviso pubblico per Presentazione di domande di adesione per l'individuazione di soggetti esecutori privati per l'erogazione di politiche attive nell'ambito del Percorso 1, del Percorso 2, del Percorso 3 e del Percorso 4;*

- che la Regione Molise provvederà a verificare che le attività oggetto del presente atto unilaterale di impegno siano realizzate nel rispetto delle leggi, delle direttive e dei regolamenti comunitari, nazionali e regionali applicabili;
- che i rapporti tra la Regione Molise e il Soggetto esecutore sono disciplinati dal presente atto unilaterale di impegno;
- che, per quanto non espressamente regolamentato dal presente atto unilaterale di impegno, il Soggetto esecutore deve attenersi a quanto stabilito:
 - ✓ nel Piano di attuazione regionale Molise del Programma GOL di cui alle DGR n. 89 del 31/03/2022 e s.m.i., e n. 445 del 16/09/2024 e s.m.i.;
 - ✓ nel Regolamento regionale n. 03 del 27 settembre 2023 concernente: “Regolamento per l’accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Molise”, pubblicato sul BURM n. 39 del 16.10.2023;
 - ✓ nell’Avviso pubblico per l’individuazione dei soggetti privati autorizzati all’attuazione delle misure previste nel citato Piano, con particolare riguardo ai criteri di ammissibilità;
 - ✓ negli atti che saranno emanati dalla Regione Molise successivamente alla sottoscrizione del presente atto unilaterale di impegno, relativi alle specifiche tecniche inerenti le modalità attuative delle singole misure previste dal Piano, atti ai quali le parti fanno riferimento e che si intendono qui integralmente recepiti anche se non allegati.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Finalità)

La premessa costituisce parte integrante del presente atto unilaterale di impegno che è stipulato in esecuzione dell’*Avviso pubblico per Presentazione di domande di adesione per l’individuazione di soggetti esecutori privati per l’erogazione di politiche attive nell’ambito del Percorso 1, del Percorso 2, del Percorso 3 e del Percorso 4.*

Articolo 2

(Descrizione dell’attività)

Le attività oggetto del presente atto unilaterale di impegno riguardano le seguenti misure contenute nel Piano attuativo regionale Molise del Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori di cui alle DGR n. 89 del 31/03/2022 e s.m.i., e n. 445 del 16/09/2024, per i beneficiari inseriti nei seguenti percorsi:

- **Percorso 1** – Il percorso si rivolge ai soggetti più vicini al mercato del lavoro, ovvero coloro il cui processo di Assessment concluso con il CPI ha rilevato un’immediata possibilità di inserimento occupazionale. L’attribuzione al Percorso 1 (c.d. “ready to work”) viene rilevata nel Patto di servizio personalizzato

Le azioni attivabili in questo percorso sono le seguenti:

- A) ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (LEP F1);

- B) INCROCIO DOMANDA ED OFFERTA DI LAVORO (LEP F3);
- C) SUPPORTO ALL' AUTOIMPIEGO (LEP O).

- **Percorso 2** –il percorso si rivolge ai soggetti per i quali al termine del processo di assessment viene rilevato un gap di competenze necessarie per l'ingresso del mondo del lavoro e pertanto saranno avviati verso un corso di formazione di breve durata per un accrescimento delle competenze. L'attribuzione al Percorso 2 viene rilevata nel Patto di Servizio Personalizzato.

Le azioni attivabili in questo percorso sono le seguenti:

- A) ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (LEP F1);
- B) INCROCIO DOMANDA ED OFFERTA DI LAVORO (LEP F3);
- D) SUPPORTO ALL'AUTOIMPIEGO (LEP O).

- **Percorso 3** – il percorso si rivolge ai soggetti per i quali al termine del processo di assessment viene rilevato un gap di competenze necessarie per l'ingresso del mondo del lavoro e pertanto saranno avviati verso un corso di formazione di lunga durata. L'attribuzione dell'appartenenza al Percorso 3 viene rilevata nel Patto di Servizio Personalizzato.

Le azioni attivabili sono le seguenti:

- A) ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (LEP F1);
- B) INCROCIO DOMANDA ED OFFERTA DI LAVORO (LEP F3);
- C) SUPPORTO ALL' AUTOIMPIEGO (LEP O).

- **Percorso 4** – il percorso si rivolge ai soggetti le cui difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro sono da ricercarsi in una serie di condizioni e bisogni complessi che vanno oltre la dimensione meramente lavorativa. L'attribuzione dell'appartenenza al Percorso 4 viene rilevata nel Patto di Servizio Personalizzato.

Le azioni attivabili sono le seguenti:

- D) ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (LEP F1);
- E) INCROCIO DOMANDA ED OFFERTA DI LAVORO (LEP F3);
- F) SUPPORTO ALL' AUTOIMPIEGO (LEP O).

e devono essere avviate entro trenta giorni dalla comunicazione di scelta del soggetto esecutore effettuata dall'utente presso Centro per l'Impiego di riferimento rispettando le tipologie di servizi finanziabili così come indicati nella sezione 6 dell'*Avviso pubblico per Presentazione di domande di adesione per l'individuazione di soggetti esecutori privati per l'erogazione di politiche attive nell'ambito del Percorso 1, del Percorso 2, del Percorso 3 e del Percorso 4.*

Articolo 3

(Dichiarazioni e Obblighi del soggetto esecutore)

Il soggetto esecutore dichiara:

- Che le attività-indicate all'art.2 del presente atto non sono finanziate da altre fonti del

Bilancio dell'Unione europea, in ottemperanza a quanto dall'art.9 del Reg. (UE) 2021/241;

- Che la realizzazione delle attività prevede il rispetto del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- Che la realizzazione delle attività è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio del “*Do Not Significant Harm*” (*DNSH*) e, ove applicabili, ai principi del *Tagging* clima e digitale, della parità di genere (*Gender Equality*), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- Che l'attuazione delle attività prevede il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili;
- Che l'attuazione delle attività prevede il rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- Che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento Finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/240, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
- Di disporre delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per portare a termine il progetto e assicurare il concorso nel raggiungimento di eventuali *milestone e target* assegnati;
- Di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale responsabile dell'intervento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di richiesta di adesione e/o comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.

Il soggetto esecutore, inoltre, si impegna a:

- attenersi, per l'attuazione dei Percorsi del PAR Molise del programma GOL, a quanto stabilito nel piano di attuazione di cui alle DGR n. 89 del 31/03/2022 e s.m.i., e n. 445 del 16/09/2024, nell'Avviso approvato con D.D n. ____ del _____, nel presente atto unilaterale di impegno e nelle specifiche modalità attuative delle singole attività che la Regione Molise emanerà con successivi provvedimenti;
- utilizzare, per la gestione delle misure del PAR Molise, il sistema informativo lavoro attualmente in uso presso i Centri assicurando l'inserimento della politica attiva come da linee guida in materia che verranno successivamente comunicate;
- sanare, nei termini e con le modalità previste dal Regolamento regionale n. 03 del 27 settembre 2023 concernente: “Regolamento per l'accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Molise”, pubblicato sul BURM n. 39 del 16.10.2023, eventuali situazioni di perdita di uno o più dei requisiti richiesti dalla Sezione 5 dell'Avviso pubblico, pena la decadenza dalla qualifica di Soggetto esecutore;
- adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

- presentare la rendicontazione dei costi esposti maturati nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso pubblico;
- rispettare gli adempimenti di trasparenza amministrativa ex D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale, ove si utilizzi materiale diverso da quello fornito dall'Amministrazione Regionale, che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti: “*finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU*” valorizzando l'emblema dell'Unione Europea;
- rispettare le disposizioni in tema di trattamento dati soggetti a privacy, sottoscrivendo l'allegato D al presente atto unilaterale di impegno;
- consentire tutte le attività di controllo e verifica messe in atto dalla Regione Molise, dall'Amministrazione centrale responsabile dell'intervento, dal Servizio centrale per il PNRR, dall'Unità di Audit, dalla Commissione Europea, dall'OLAF, dalla Corte dei Conti Europea (ECA), dalla Procura Europea (EPPO) e dalle competenti Autorità giudiziarie nazionali.

Articolo 4

(Obblighi della Regione Molise)

La Regione si impegna a comunicare al soggetto esecutore le linee guida operative adottate in attuazione delle Misure del Programma GOL contenente tutte le indicazioni operative necessarie ad una corretta gestione, attuazione e rendicontazione delle Misure.

La Regione fa ricorso alle UCS di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario ANPAL n. 5 del 12/04/2023 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 5

(Rapporti economici e attività di controllo)

Ai fini della liquidazione delle attività finanziabili oggetto del presente atto unilaterale di impegno, il soggetto esecutore dovrà predisporre la documentazione prevista Allegato C - Schede di dettaglio dei servizi attivabili (attuazione del Programma GOL) sulla base delle apposite indicazioni e modulistica che verranno all'uopo predisposte dalla Regione.

Inoltre, sempre ai fini della liquidazione, verrà acquisito il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30/01/2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 01/06/2015). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D.L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Articolo 6

(Decadenza dell'atto)

Al soggetto esecutore del presente atto unilaterale di impegno si applicano tutte le disposizioni previste dal Regolamento regionale n. 03 del 27 settembre 2023 concernente: “Regolamento per l’accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Molise”, pubblicato sul BURM n. 39 del 16.10.2023, ed in particolare quelle riportate all’art. 16: “Sospensione, revoca e sanzioni”.

In ogni caso, il presente atto unilaterale di impegno decade dal produrre i propri effetti quando il soggetto esecutore perde in maniera definitiva i requisiti riguardanti il proprio accreditamento, in quanto lo stesso non può essere sostituito nella sua funzione di soggetto capofila.

La decadenza dell’atto unilaterale di impegno, in qualsiasi caso, produce effetti *ex nunc*, riconoscendo in sede di rendicontazione al soggetto esecutore, solamente i costi delle azioni portate a termine.

Inoltre, il presente atto è soggetto alla condizione risolutiva di cui all’articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.° 159 e successive modificazioni ed integrazioni “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”.

Articolo 7

(Esenzione imposte e tasse)

Il presente atto unilaterale di impegno è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell’art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845 e verrà registrato solo in caso d’uso.

Articolo 8

(Foro competente)

Per le controversie derivanti dall’esecuzione del presente atto è competente il Foro di Campobasso.

REGIONE MOLISE

Direttore del Servizio Politiche per l’occupazione*

SOGGETTO
ESECUTORE
Il legale Rappresentante*

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e s.m.i.