



Regione Molise

COMMISSIONE ESAMINATRICE

DDG. N. 228 DEL 16-10 2025 E DDG N. 256 DEL 5-11-2025

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N.3 UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO IN AREA CONTRATTUALE FUNZIONARI ED EQ, PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO CONTABILE" PRESSO L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO PER I CENTRI PER L'IMPIEGO AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 258, DELLA L.N.145/2018 E S.M.I. **CRITERI SVOLGIMENTO PROVA ORALE E VALUTAZIONE DEI TITOLI.**

Codice avviso: **CPI_FUNZ_AC_2025**

Con il presente Avviso vengono pubblicati i criteri per lo svolgimento della prova orale e per la valutazione dei titoli approvati dalla Commissione di valutazione della procedura concorsuale in oggetto, nominata giuste DDG nn. 228/2025 e 256/2025, nella seduta del 1° dicembre 2025 come da verbale agli atti d'ufficio.

CRITERI DI VALUTAZIONE NONCHÉ MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Come previsto dall'art. 14 dell'Avviso pubblico approvato con DD n. 167/2025:

- 1) preliminarmente saranno valutate le competenze comunicative e le attitudini relazionali del candidato mediante una sua breve presentazione;
- 2) si procederà, quindi, al colloquio finalizzato a valutare la conoscenza delle discipline indicate al comma 3 dell'art. 14 dell'Avviso, mediante domande a risposta aperta, predisposte immediatamente prima dello svolgimento di ciascuna delle sedute della prova orale. Ciascun candidato procederà a sorteggiare n. 2 domande;
 - la prima domanda verterà su una delle seguenti materie specifiche rispetto al ruolo da ricoprire di cui alle lettere a) e b) di cui all'articolo 14 dell'Avviso:

conoscenza dei temi fondamentali in materia di risorse umane: normativa in materia di pubblico impiego, normativa in materia di assunzioni, formazione del personale, performance, spesa del personale, trattamento giuridico ed economico del personale degli enti locali, procedimenti disciplinari, sicurezza del lavoro, diritto sindacale, contributi previdenziali; conoscenza della normativa in materia di contabilità e bilancio, predisposizione di atti di programmazione finanziaria e di rendiconti, gestione del bilancio e delle procedure di spesa, controllo di gestione, imposte e tasse, spesa del personale;

- la seconda domanda verterà su una delle seguenti materie di carattere generale di cui alle lettere c) d) e) f) g) dell'articolo 14 dell'Avviso :

conoscenza della progettazione e gestione progetti comunitari e loro rendicontazione; conoscenza dei temi fondamentali in materia di appalti e gare: normativa e procedure in materia di appalti e contratti, MEPA, CONSIP, stipula dei contratti, tasse e registrazione atti; nozioni in materia di



Regione Molise

COMMISSIONE ESAMINATRICE

DDG. N. 228 DEL 16-10 2025 E DDG N. 256 DEL 5-11-2025

diritto pubblico, diritto del lavoro e diritto amministrativo, diritto regionale e apparato burocratico amministrativo della Regione Molise e degli enti ed agenzie regionali; nozioni in materia di trasparenza e di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, conoscenza in materia di trattamento dei dati personali e sensibili; codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

3) la prova orale tenderà, inoltre, ad accertare, ai soli fini dell'idoneità, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese ex art. 37, D.Lgs. 165/2001 o dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati che non siano di nazionalità italiana;

4) alla valutazione della prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti tenuto conto dei seguenti sotto criteri:

- a) capacità espositiva: 10 punti;
- b) coerenza con la domanda: 10 punti;
- c) capacità di sintesi ed argomentazione: 10 punti;

5) la mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione regionale, sarà considerata come rinuncia al concorso;

6) al termine di ogni seduta d'esame verrà stilato dalla Commissione apposito elenco con attribuzione dei punteggi, in forma anonima, che sarà affisso presso la sede di svolgimento della prova concorsuale.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Come previsto dall'art 12 dell'Avviso pubblico approvato con DD n. 167/2025:

1) Per i titoli culturali posseduti e per le pubblicazioni eventualmente possedute, per il CV nella sua completezza, sarà riconosciuto un punteggio massimo complessivo pari a **20 PUNTI**, come di seguito specificato:

-10 PUNTI per i titoli culturali e pubblicazioni scientifiche (art. 12, comma 2, lett. a, b) attribuiti nel modo seguente:

a) 1 punto per ciascuno dei seguenti titoli **fino ad un massimo di 6 punti** ed in particolare:

1 punto per ogni diploma di Laurea (magistrale o specialistica rilasciata anteriormente o dopo la riforma di cui al D.M. n. 509/99 o Laurea triennale) aggiuntiva e ulteriore a quello di base richiesto come titolo di accesso. Il punteggio sarà attribuito anche nel caso di possesso di un solo diploma di Laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento, nonchè per laurea triennale e magistrale aggiuntive;

1 punto per ogni diploma di Master universitari di I e di II livello conseguito a seguito di esame finale e con attribuzione della relativa votazione;

1 punto per ogni iscrizione ad albi-ordini professionali;

1 punto per ogni attestato di frequenza a corsi di specializzazione e di alta formazione organizzati da università, scuole di formazione, enti privati, aziende o business school ecc.;

1 punto per ogni titolo di dottorato di ricerca;



Regione Molise

COMMISSIONE ESAMINATRICE

DDG. N. 228 DEL 16-10 2025 E DDG N. 256 DEL 5-11-2025

b) Per ogni pubblicazione **fino ad un massimo di 4 punti** ed in particolare:

1 punto per ogni pubblicazione del candidato medesimo attinente all'oggetto della procedura concorsuale, edita a mezzo stampa, su riviste scientifiche riconosciute con indicazione degli estremi di pubblicazione. Non sarà attribuito il punteggio nel caso in cui non siano indicati chiaramente gli estremi di pubblicazione.

- **10 PUNTI** per la valutazione *del curriculum vitae* professionale (art. 12, comma 3) attribuiti nel modo seguente:

a. Attività professionali, specifiche rispetto al posto da ricoprire, acquisite in carriera inerenti all'oggetto della procedura concorsuale, formalmente documentate, **fino ad un massimo di 7 punti** attribuiti come segue:

-attività professionale attinente e svolta presso enti pubblici territoriali (Stato, Regioni, Province, Comuni, Comunità Montane, Unioni di comuni, Centri per l'impiego regionali, ecc.) e non territoriali (INPS, INAIL, Camere di Commercio, Università, Scuole ecc.) ovvero svolta mediante contratti di lavoro presso aziende e soggetti privati, mediante contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato, contratti di collaborazione e di lavoro occasionale, contratto di fornitura di servizio ai sensi del codice dei contratti e altre tipologie di lavoro flessibile. **Sarà attribuito 1 punto per ogni anno di esperienza o frazione superiore ad 8 mesi, fino ad un massimo di 7 punti.** Saranno valutate solo le esperienze da cui risultino acquisite le competenze specifiche rispetto al posto da ricoprire di Funzionario di EQ profilo professionale "amministrativo-contabile".

Non sarà attribuito punteggio ad esperienze di stage e tirocini diversi dall'apprendistato.

Per l'attribuzione dei punteggi saranno considerati unicamente i periodi temporali non coincidenti.

b. Attività di studio (corsi formazione con esame finale, abilitazioni) conseguite in carriera formalmente documentate diverse da quelle già oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b) e specifiche rispetto al posto da ricoprire, con attestati conseguiti a seguito di esame finale, **fino ad un massimo di 3 punti attribuendo un punteggio pari a 0,5 punti per ogni titolo.**

In osservanza di quanto previsto all'art. 11 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i, la valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente al termine dello svolgimento delle prove orali.

Al termine delle operazioni di valutazione dei titoli la Commissione procederà ad elaborare apposita graduatoria di merito, tenuto conto del punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli, che sarà inviata unitamente ai relativi verbali per il seguito di competenza al competente Servizio Risorse Umane ed Organizzazione del lavoro.

Il Presidente della Commissione

Dott. Domenico Nucci