



REGIONE MOLISE  
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE  
Servizio Risorse umane e Organizzazione del Lavoro

Allegato A

Il Direttore  
rende noto il seguente

**Avviso pubblico riservato al personale dipendente dell'Amministrazione regionale per il reperimento di candidature finalizzate all'espletamento di incarichi di FLC - First Level Controllers in alcuni progetti dei programmi di cooperazione territoriale europea (CTE)**

Codice avviso: **INC\_CTE\_2025**

**ART. 1**

1. La Direzione generale della Giunta regionale, su richiesta del Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale, provvede alla pubblicazione di un avviso interno per il reperimento di candidature per controlli di primo livello (FLC - First Level Controllers).
2. Al personale regionale interessato si richiede esperienza nello svolgimento delle attività di controllo e verifica delle spese progettuali assunte e rendicontate dall'Amministrazione regionale, da effettuarsi in conformità alle indicazioni contenute nel *Manuale per la rendicontazione e i controlli in relazione alla spesa dei Programmi di Cooperazione Europea 2021/2027* predisposto dal Dipartimento delle Politiche di Coesione in continuità con gli orientamenti contenuti nel *Manuale per la rendicontazione ed i controlli* pubblicato dal MEF-Igrue nel 2016.
3. Gli incarichi potranno essere conferiti secondo i seguenti parametri:
  - a. **Durata:** per la durata dei progetti e secondo le esigenze di rendicontazione degli stessi;
  - b. **Requisiti:** a personale regionale a tempo indeterminato con:
    - comprovata esperienza professionale nelle attività di controllo di progetti cofinanziati dai fondi strutturali o da altri strumenti finanziari nazionali e/o europei;
    - approfondita conoscenza ed esperienza nei procedimenti amministrativo-contabili e finanziari;
    - professionalità, onorabilità e indipendenza da vincoli di collaborazione con tutte le strutture dell'Area Prima (criterio di terzietà);
    - conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informativi di larga diffusione (Windows, Office, Word-Excel), Internet, Posta Elettronica;
    - conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
    - esperienza in materia di appalti (acquisizione beni e servizi);
    - attività di coordinamento e collaborazione con Enti terzi alla Regione in attività di controllo finanziario;
    - eventuale assunzione di cariche di amministratori di Enti/società pubblici/privati che svolgono attività di progettazione europea e/o di controllo contabile e finanziario;
    - inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso, ivi incluse condizioni di conflitto di interesse;
  - c. **valutazione:** da parte dello scrivente con successiva approvazione delle Autorità di Gestione dei programmi o di altre Strutture nazionali o sovranazionali eventualmente competenti all'assenso;
  - d. **Costi e compensi:** i costi dell'incarico sono imputati esclusivamente sui budget progettuali, con compensi correlati alla normativa di Programma e percentualmente proporzionati alle risorse e alle attività di progetto;
  - e. **Clausole di salvaguardia:** l'incarico è soggetto a revoca in caso di decommitment di progetto.

**ART. 2**

1. Le candidature dovranno essere presentate al Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale, specificando i dati anagrafici e il possesso dei requisiti richiesti.
2. Possono produrre istanza i dipendenti di ruolo della Regione, che nella domanda devono dichiarare:



**REGIONE MOLISE**  
**DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE**  
**Servizio Risorse umane e Organizzazione del Lavoro**

- a. i propri dati anagrafici, codice fiscale, residenza e indirizzo di posta elettronica, anche certificata;
  - b. il titolo di studio posseduto, la data ed il luogo di conseguimento;
  - c. l'area contrattuale di appartenenza;
  - d. l'anzianità di servizio;
  - e. l'esatto recapito presso il quale il candidato desidera ricevere le comunicazioni relative alla selezione, qualora non coincida con l'assegnazione di servizio;
  - f. il consenso al trattamento dei dati personali.
3. I dipendenti che presentano la propria candidatura devono essere in possesso alternativamente dei seguenti requisiti: esperto in attività di controllo e verifica delle spese progettuali e di rendicontazione.
4. Alla domanda dovranno essere allegati:
- a. curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultino le esperienze professionali richieste;
  - b. copia del documento di identità in corso di validità per l'idoneità delle autocertificazioni;
  - c. nulla osta del Dirigente di assegnazione e/o Coordinatore di Area, all'esito delle valutazioni di competenza;
5. La mancata presentazione del curriculum professionale e formativo comporta l'esclusione dalla procedura.
6. Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, dovranno essere presentate, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale dell'Ente, a: Regione Molise – Direzione Generale della Giunta regionale - Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale, tramite PEC al seguente indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it), ovvero attraverso il sistema URBI (registrazione documenti interni).

**ART. 4**

1. Le manifestazioni di interesse pervenute, ove corredate della prescritta documentazione, previa complessiva valutazione comparativa dei curricula professionali, saranno valutate dal dirigente del Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale che individuerà le professionalità maggiormente corrispondenti ai fabbisogni segnalati per il conseguente affidamento degli incarichi.