



FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Regione Molise

Area Tematica
Istruzione e Formazione

Settore di intervento
Educazione e Formazione

Sezione Speciale 1 contrasto effetti Covid-19

Risorse FSC del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise (PSC Molise)

Avviso Pubblico FormAzienda

Deliberazione di Giunta Regionale del Molise n. 350 del 19/10/2021



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Sommario

Art. 1 - Finalità

Art. 2 – Riferimenti programmatici e normativi

Art. 3 - Beneficiari dell'Avviso

Art. 4 – Destinatari dell'Avviso

Art. 5 – Risorse finanziarie

Art. 6 – Caratteristiche generiche della Candidatura

Art. 7 – Tipologia di interventi e spese ammissibili

Art. 8 – Modalità e termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse

Art. 9 - Verifica dei requisiti minimi e criteri di valutazione:

Art. 9.1- Requisiti di ammissibilità

Art. 9.2- Valutazione di merito e griglia di valutazione

Art. 10 – Motivi di irricevibilità e inammissibilità

Art. 11 - Graduatoria

Art. 12 - Pubblicazione e iscrizione ai percorsi formativi

Art. 13 – Erogazione del finanziamento

Art. 14 – Obblighi dei beneficiari

Art. 15 – Obblighi di monitoraggio

Art.16 – Ispezioni e controllo

Art. 17 - Revoche e permanenza dei requisiti

Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Art. 20 - Responsabile del procedimento

Art. 21 - Quadro di riferimento della politica antifrode

Art. 22 – Clausola di salvaguardia

Art. 23 – Rinvio

Art. 24 –Pubblicazione

MODULISTICA ALLEGATA



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 1

Finalità

La Regione Molise, nell'ambito delle misure relative agli interventi per fronteggiare l'emergenza sanitaria, economica e sociale a valere sulla Sezione Speciale 1 contrasto effetti Covid-19 delle *Risorse FSC del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise (PSC Molise)*, intende attuare, in riferimento alla Linea di *"Interventi a favore dell'accrescimento e il potenziamento delle competenze del sistema scolastico, universitario, post-universitario, produttivo e della formazione professionale"* di cui alla DGR n. 245/2021, l'intervento **"FormAzienda"**, finalizzato al sostegno finanziario di Percorsi di formazione professionali organizzati su "misura" e definiti in base alle reali necessità che emergono dal comparto produttivo regionale rilevate in base all'analisi dei fabbisogni professionali delle imprese molisane così da formare e/o riqualificare figure professionali altamente specializzate.

Il presente Avviso Pubblico **"FormAzienda"** ha la finalità di offrire servizi formativi diretti all'acquisizione di competenze specifiche rilevate a seguito delle analisi del fabbisogno imprenditoriale molisano.

In quest'ottica, l' Avviso persegue una duplice finalità. Da un lato punta a favorire l'inserimento lavorativo delle persone in cerca di occupazione, promuovendo percorsi formativi per la qualificazione delle figure professionali più richieste e con maggiori possibilità di immediato inserimento lavorativo nei settori dell'economia regionale a più alto potenziale occupazionale e nei quali maggiori risultano le difficoltà delle imprese ad individuare risorse umane adeguatamente formate in relazione ai fabbisogni delle stesse. Dall'altro intende sostenere le imprese molisane nei processi di cambiamento, innovazione e modernizzazione, finalizzati a una maggiore competitività, attraverso un forte investimento sul capitale umano e sulle competenze necessarie ad anticipare e accompagnare tali processi e a implementare strategie di sviluppo per nuovi e qualificati posti di lavoro.

Nel perseguimento di tali finalità assegna un ruolo strategico alle imprese stesse, coinvolte ancor più fortemente nell'analisi dei fabbisogni occupazionali e di competenze e chiamate a svolgere un ruolo da protagoniste all'interno di una rete con gli attori del sistema educativo e formativo e del partenariato socio-economico e istituzionale, per il consolidamento di forme di collaborazione finalizzate a supportare la progettazione, realizzazione e valutazione di percorsi formativi per la qualificazione di figure professionali con elevato livello di specializzazione negli ambiti prioritari del sistema produttivo regionale.

Con **"FormAzienda"** la Regione Molise si pone quindi i seguenti obiettivi fondamentali:

- l'accrescimento della competitività delle imprese operanti nel territorio;
- il rafforzamento professionale ed occupazionale di giovani e adulti;
- la riqualificazione professionale attraverso l'acquisizione di nuove competenze;



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



- la creazione di condizioni affinché ai lavoratori siano offerte maggiori opportunità lavorative.

I percorsi formativi saranno attivati in base alle reali esigenze delle imprese molisane, e finalizzati ad accrescere, riconvertire e/o riqualificare le competenze dei lavoratori e/o dei futuri addetti alla filiera produttiva, attraverso il connubio tra tradizione e innovazione, artigianato e informatizzazione, green economy e aziende 4.0.

Art. 2

Riferimenti programmatici e normativi

I seguenti riferimenti normativi e programmatici costituiscono il quadro di riferimento del presente Avviso Pubblico:

- Articolo 44 “Semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione” del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 309 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e, da ultimo, dall’articolo 41, comma 3, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19», nello specifico, gli articoli 241 “Utilizzo del Fondo per lo sviluppo e la coesione per il contrasto all'emergenza Covid-19 ” e 242 “Contributo dei Fondi strutturali europei al contrasto dell'emergenza Covid-19”;
- Delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n. 2 (G.U. SG n.142 del 16 giugno 2021), recante "Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione";
- Delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n. 20 (G.U. SG n.188 del 07 agosto 2021), recante “Fondo Sviluppo e Coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Molise”, con cui è stato approvato, in prima istanza, il Piano Sviluppo e Coesione (PSC) a titolarità dell’Amministrazione regionale, articolato in una Sezione ordinaria e in due Sezioni speciali (Sezione speciale 1 e Sezione speciale 2), rispettivamente, attuative degli articoli 241 e 242 del decretolegge n. 34/2020 e s.m.i.;
- DGR n. 279 del 12 agosto 2021 con cui la Giunta regionale ha preso atto dell'approvazione, in prima istanza, da parte del CIPESS, nella seduta del 29 aprile 2021, con la citata delibera n. 20, del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) a titolarità dell’Amministrazione regionale;



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



- DGR n. 340 del 15 ottobre 2021, con cui, ai sensi del punto 4. «Sorveglianza del PSC e modifiche del Piano» delle Disposizioni Generali della citata delibera del CIPESS n. 2/2021 e del punto 2.2 della successiva delibera n. 20/2021, è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise;
- DGR n. 184 del 25 giugno 2021, con cui, in esecuzione di quanto disposto al punto 3 della citata delibera del CIPESS n. 2/2021, si è provveduto alla designazione degli organismi di governance del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise e sono state designate, quale Autorità responsabile del PSC, il Direttore del I Dipartimento della Presidenza della Giunta regionale, responsabile del coordinamento e della gestione complessiva del Piano in conformità alle norme applicabili e secondo il sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) del Piano e, quale Organismo di Certificazione, il Direttore del Servizio Risorse Finanziarie, Bilancio e Ragioneria Generale, autorità abilitata a richiedere i trasferimenti di risorse del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) per anticipazioni e pagamenti ai beneficiari, nel rispetto della normativa rilevante e fermo restando quanto stabilito in ordine alla disciplina del trasferimento delle risorse;
- DGR n. 492 del 29 dicembre 2021 con cui sono stati definiti la Governance e il modello organizzativo regionale per la gestione del Piano Sviluppo e Coesione, nonché i compiti dell’Autorità responsabile del PSC (ArPSC), dell’Organismo di Certificazione (OdC) e dei Responsabili dell’attuazione degli interventi del PSC (RdA);
- Determinazione n. 110 del 31.12.2021 del Direttore del I Dipartimento della Presidenza della Giunta regionale di adozione del sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) del Piano Sviluppo e Coesione della regione Molise;
- Determinazione n. 196 del 15.07.2021 del Direttore del I Dipartimento della Presidenza della Giunta regionale di adozione del sistema di adozione del sistema di gestione e controllo (SIGECO) della Regione Molise;
- DGR n. 245 del 23 luglio 2021 con cui la Giunta regionale, ai sensi di quanto previsto al punto 3 Sezioni speciali del PSC della delibera del CIPESS n. 2/2021, ha approvato la rimodulazione delle misure relative agli ulteriori interventi per fronteggiare l’emergenza sanitaria, economica e sociale a valere sul FSC, individuate con precedente deliberazione n. 231 del 20 luglio 2020;
- DGR n. 350 del 19 ottobre 2021 "Risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) - Deliberazione della Giunta Regionale n.231 del 20 luglio 2020 - ulteriori interventi per fronteggiare l'emergenza sanitaria, economica e sociale a valere sul FSC accordo regione molise - ministro per il Sud e la Coesione Territoriale del 22 luglio 2020. Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20 – sezione speciale. Deliberazione della Giunta Regionale n. 245 del 23 luglio 2021. "Interventi a favore dell'accrescimento e il potenziamento delle competenze del sistema scolastico, universitario, post- universitario, produttivo e della formazione professionale". attivazione risorse per il finanziamento dell'intervento "FormAzienda" da attuare attraverso avviso pubblico;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 recante disposizioni in materia di documentazione amministrativa;
 - Decreto legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n.226);
- Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice Privacy” e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016;

Art. 3

Beneficiari dell'Avviso

Possono presentare la propria candidatura all'Avviso Pubblico “**FormAzienda**” gli Organismi accreditati per la formazione professionale presso la Regione Molise ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale del 08/08/2012 n. 533 e ss.mm.ii, in forma singola o costituita in raggruppamento, ovvero con l'impegno a costituirsi a seguito dell'individuazione, da parte della Regione Molise, del soggetto beneficiario a cui sarà affidata la totale realizzazione dell'intervento.

Nell'ipotesi di candidatura nella forma di raggruppamento, il requisito dell'accreditamento per la formazione professionale presso la Regione Molise ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale del 08/08/2012 n. 533 e ss.mm.ii, deve essere posseduto tutti gli organismi di formazione costituenti il raggruppamento.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

I soggetti sopraindicati possono presentare, a pena di esclusione, un solo progetto, in forma singola o in raggruppamento. E' fatto divieto di partecipare a più di un raggruppamento, ovvero di partecipare sia in forma individuale e, contemporaneamente, in raggruppamento.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Nel caso in cui la proposta sia presentata da un raggruppamento dovranno esseri specificati, nel progetto, i ruoli e le attività che saranno realizzate da ciascun soggetto facente parte dello stesso, unitamente alle connesse quote finanziarie di competenza.

Per il raggruppamento da costituire, al momento della presentazione del progetto, dovrà essere prodotta l'apposita dichiarazione d'intenti allegata alla modulistica predisposta per il presente avviso.

Art. 4

Destinatari dell'Avviso

I **destinatari** delle azioni a valere sul presente Avviso sono:

- le imprese del tessuto imprenditoriale molisano che necessitano di riqualificare, riconvertire e/o accrescere le competenze del proprio personale;
- disoccupati e inoccupati a cui verranno offerti percorsi formativi qualificanti e scaturenti dall'analisi dei fabbisogni del tessuto imprenditoriale molisano.

L'individuazione dei destinatari delle politiche attive proprie dell' intervento " **FormAzienda**" avverrà mediante Avvisi di selezione emanati direttamente dall'Organismo di Formazione aggiudicatario del presente Avviso Pubblico.

Art. 5

Risorse Finanziarie

Il presente Avviso Pubblico rientra nell'azione "*Interventi a favore dell'accrescimento e il potenziamento delle competenze del sistema scolastico, universitario, post- universitario, produttivo e della formazione professionale*" di cui alla DGR n. 245/2021, la cui dotazione complessiva è pari ad euro 800.000,00 (ottocentomila/00), a valere sulla Sezione Speciale 1 contrasto effetti Covid-19 delle *Risorse FSC del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise (PSC Molise)* come da scheda tecnica approvata con DGR n. 350/2021.

La Regione Molise con il presente Avviso Pubblico provvederà alla selezione di **un solo Organismo accreditato** che dovrà attuare e realizzare l'intervento.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



L'intervento avrà la **durata di 24 mesi** da computarsi a partire dalla data di sottoscrizione della concessione del finanziamento tra la Regione Molise e il Soggetto realizzatore. Salvo eventuali proroghe disposte dall'amministrazione.

Art. 6

Caratteristiche generali della Candidatura

La proposta progettuale, dovrà essere declinata sugli effettivi fabbisogni rilevati presso il tessuto imprenditoriale regionale e dovrà essere fortemente orientata alla riqualificazione e/o riconversione e/o all'inserimento e/o re-inserimento lavorativo.

Gli Organismi accreditati per la formazione professionale presso la Regione Molise che intendono presentare la propria candidatura al presente Avviso Pubblico devono predisporre un progetto esecutivo, redatto secondo lo schema allegato (Allegato A), che risponda ai seguenti requisiti:

- coerenza delle attività progettuali con l'ambito professionale e il fabbisogno di competenza professionale che si intende soddisfare, in base alle esigenze formative emerse nella fase di analisi dei fabbisogni presso il tessuto imprenditoriale molisano;
- accrescimento di conoscenze, capacità e competenze tramite l'organizzazione di percorsi formativi individuali/individualizzati ovvero l'organizzazione di percorsi formativi di gruppo;
- trasferibilità dell'intervento formativo quale sbocco professionale ovvero quale riconversione/ricollocazione/riqualificazione sul mercato del lavoro;
- puntuale declinazione di obiettivi ed eventuali risorse umane da coinvolgere.

La finalità del presente Avviso è quella di offrire servizi formativi diretti all'acquisizione di competenze specifiche, rilevate a seguito dell'analisi dei fabbisogni delle singole aziende molisane, con l'intento, tra l'altro, di creare le condizioni affinché siano offerte maggiori opportunità lavorative; qualora nella proposta progettuale siano previsti percorsi formativi qualificanti rispondenti ad accertati fabbisogni formativi espressi dalle aziende stesse, queste dovranno garantire l'assunzione di almeno il 30% dei frequentanti il corso. In tal caso, i percorsi formativi potranno essere svolti anche presso l'Azienda che richiede il servizio.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 7

Tipologia di interventi e spese ammissibili

I percorsi formativi, rivolti al personale delle imprese del tessuto imprenditoriale molisano, ai soggetti disoccupati e inoccupati dovranno essere articolati in base alle seguenti attività:

1. **Azioni di sistema *in itinere*** che prevedono:

- a. l'analisi del mercato del lavoro;
- b. la rilevazione dei fabbisogni formativi e occupazionali delle imprese regionali;

Le spese sostenute per le Azioni di sistema *in itinere* sono riconosciute al soggetto attuatore /realizzatore, a costo reale fino ad un **massimo del 2% del valore dell'intervento**. Tale attività, svolta nella fase di realizzazione dell'intervento, deve prevedere un monitoraggio continuo dell'impatto che l'azione ha rispetto all'andamento del mercato del lavoro di riferimento oltre che l'ulteriore rilevazione dei fabbisogni formativi e occupazionali delle imprese regionali non inseriti e/o rilevati nella fase di presentazione della proposta progettuale.

2. **Azioni formative "mirate"** che prevedono:

- a. percorsi di orientamento e bilancio di competenze finalizzati all'occupazione e/o alla riconversione/ricollocazione/riqualificazione sul mercato del lavoro. Il Soggetto realizzatore dovrà prevedere l'informazione orientativa e i servizi specialistici di orientamento professionale della durata massima di h 5 (di cui 1 per attività di preparazione);
- b. l'organizzazione di percorsi formativi individuali/individualizzati. L'attività di formazione dovrà prevedere la possibilità di attivare corsi di durata breve finalizzati all'accrescimento di competenze ed a garantire una maggiore "adattabilità" del lavoratore alle nuove esigenze del mercato. La durata massima dei singoli percorsi formativi va da un minimo di 50 h ad un massimo di 150 h;
- c. l'organizzazione di percorsi formativi di gruppo finalizzati al rilascio di una qualifica professionale di specializzazione, tra quelle presenti nel Repertorio della Regione Molise di cui alla DGR n. 859/2008 e s.m.ii. La durata massima dei singoli percorsi formativi è stimata da un minimo di 150 h ad un massimo di 300 h. Il numero dei destinatari è stimato tra i 10 ed i 15 per percorso formativo;

Le spese sostenute per la realizzazione dei percorsi di orientamento, bilancio di competenze e percorsi formativi sono riconosciute al soggetto realizzatore secondo quanto definito dalle tabelle standard di costi unitari di cui al Regolamento Delegato (UE) 2019/2170 della Commissione del 27



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



settembre 2019 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 e precisamente:

- a. Unità di costo standard A (UCS) – Fascia C dell'allegato VI del suindicato Reg. Delegato € 73,13 (Tariffa oraria per corso);
- b. Unità di costo standard B (UCS) - € 0,80 (Tariffa oraria per discente)

Il costo complessivo per ogni percorso formativo è pari alla somma dell'importo fisso determinato dalla durata oraria complessiva (n. ore) X UCS A e dell'importo variabile determinato dal numero di ore complessivamente frequentate dagli allievi X UCS B.

Per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal predetto Regolamento Delegato (UE) 2019/2170 della Commissione del 27 settembre 2019.

Le ore di stage per i disoccupati e gli inoccupati residenti in Regione Molise sono finanziabili in quanto parte integrante dei percorsi formativi.

Per i destinatari inoccupati e disoccupati è prevista una corresponsione di "indennità di frequenza" pro-capite quantificata in € 4,00 (euro quattro) a titolo di rimborso spese per ciascuna ora di formazione effettivamente frequentata, a condizione che il discente abbia frequentato almeno l'80% delle ore complessive previste per l'intervento formativo.

Art. 8

Modalità e termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse

La **Domanda di candidatura (Allegato 1)**, il **formulario di progetto (Allegato 2)** e la **Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI/ATS (Allegato 3)** devono essere redatte utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente avviso e debitamente documentate come richiesto.

I soggetti proponenti di cui all'art. 3 del presente Avviso, dovranno presentare la propria candidatura, correlata dei relativi allegati, obbligatoriamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: regionemolise@cert.regione.molise.it

L'oggetto della pec dovrà riportare la seguente dicitura:

"Servizio Sistema Integrato Istruzione e Formazione Professionale: Avviso Pubblico FormAzienda"



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Tutta la documentazione dovrà essere inoltrata entro e non oltre **il trentesimo giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

Art. 9

Verifica dei requisiti minimi e criteri di valutazione

Le manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso sono sottoposte prioritariamente a procedimento di verifica delle condizioni di ammissibilità a cura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

La procedura di selezione, in coerenza con i criteri di selezione di cui al presente Avviso, è di tipo valutativo a graduatoria.

Alla valutazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso provvederà una apposita Commissione costituita con Determina del Direttore del Servizio Sistema Integrato Istruzione e Formazione Professionale.

E' facoltà della Commissione di valutazione richiedere chiarimenti e/o integrazioni sulle manifestazioni di interesse pervenute.

A conclusione della fase istruttoria, il Direttore del Servizio Sistema Integrato Istruzione e Formazione Professionale, con proprio atto, approverà le risultanze e provvederà alla pubblicazione sul sito regionale dell'elenco delle manifestazioni di interesse ammesse alla valutazione qualitativa e delle manifestazioni di interesse eventualmente ritenute inammissibili, con l'esplicitazione delle motivazioni che ne hanno determinato l'esclusione.

Art 9.1

Requisiti di ammissibilità

Le candidature saranno ritenute ammissibili alla valutazione di merito se:

- pervenute entro i termini indicati all'art. 8;
- presentate dai soggetti di cui all'art.3;
- presentate nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'Avviso;
- compilate secondo la modulistica di cui agli allegati al presente avviso e complete di corretta



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



documentazione e firme digitali.

I progetti sono ammessi alla valutazione di merito previa verifica, da parte del RUP, **dell'esistenza di tutti gli elementi sopra esposti.**

Art 9.2 Valutazione di merito e griglia di valutazione

La valutazione dei progetti, presentati in risposta al presente Avviso verrà svolta in base ai criteri indicati nella tabella:

| | | <i>Punteggi max</i> |
|--|--|---------------------|
| Parametro 1 Coerenza del progetto con le finalità dell'iniziativa e qualità del medesimo (Max 45 punti) | a) grado di coerenza del progetto rispetto alle finalità generali dell'Avviso; | 10 |
| | b) adeguatezza dell'analisi del contesto e chiara individuazione dei bisogni a cui rispondere, supportata da analisi/ studi / dati e indagini circostanziate che consentano di focalizzare la proposta rispetto alle esigenze del sistema produttivo e del tessuto socio-economico di riferimento; | 10 |
| | c) Risultati attesi in termini di occupabilità e miglioramento dello status professionale e occupazionale; | 10 |
| | d) il coinvolgimento attivo delle imprese nella definizione dei fabbisogni formativi anche al fine di favorire la coerenza del progetto con le esigenze del tessuto produttivo; | 10 |
| | e) Adeguatezza delle risorse professionali, strumentali ed organizzative interne; | 5 |
| Parametro 2 Qualità del progetto (Max 45 punti) | f) Adeguatezza della proposta progettuale con la necessità di riqualificare, riconvertire e/o accrescere le competenze del personale delle imprese coinvolte; | 10 |
| | g) Grado di innovatività in termini di metodologie didattiche/formative utilizzate a favore di disoccupati e inoccupati; | 10 |
| | h) adeguatezza della modalità di selezione dei partecipanti; | 5 |
| | i) qualità e coerenza degli accordi di partenariato sottoscritti con imprese, associazioni di categoria, associazioni di lavoratori; | 10 |
| | j) Capacità dell'intervento di supportare i processi di innovazione di prodotto o di processo, anche per mezzo della digitalizzazione delle procedure e dell'applicazione di nuove tecnologie, e di sviluppo del settore produttivo di riferimento rispetto alle nuove competenze professionali richieste. | 10 |
| Parametro 3 Politiche | k) Buone pratiche di "Politiche di inclusione attiva" per la componente femminile e per l'integrazione dei soggetti diversamente abili | 5 |



FSC

Fondo per lo Sviluppo e la Coesione



| | | |
|--|---|--------------|
| trasversali (Max 5 punti) | | |
| Parametro 4 | l) Esperienza nella gestione di progetti integrati in uno dei settori oggetto del presente avviso (azioni di sistema, orientamento, formazione percorsi individuali/individualizzati, formazione di gruppo, ecc) finanziati con risorse nazionali e/o comunitarie maturata nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione del presente Avviso. | 5 |
| Grado di esperienza specifica (Punti max 5) | Punti 0: - Progetti realizzati: 0 Punti :1,5 - Progetti realizzati: da 1 a 2 Punti :2,5 - Progetti realizzati: da 3 a 5 Punti :5 - Progetti realizzati: ≥ 6 | |
| | Totale | 0-100 |

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità, la Commissione di valutazione opererà come segue:

- ✓ Per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella precedente tabella ai codici da **a** ad **I**, verrà espresso un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati; a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella tabella seguente.

| Giudizio | Coefficiente |
|----------------------------------|---------------------|
| <i>Insufficiente</i> | 0 |
| <i>Non del tutto sufficiente</i> | 0,2 |
| <i>Sufficiente</i> | 0,4 |
| <i>Discreto</i> | 0,6 |
| <i>Buono</i> | 0,8 |
| <i>Ottimo</i> | 1 |

Qualora la Commissione di valutazione lo ritenesse necessario, potrà assegnare coefficienti intermedi (ad es.: buono / ottimo, coefficiente 0,9). Per ogni manifestazione di interesse e per ciascun elemento di valutazione verrà dunque assegnato un valore risultante dal prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0 a 1), come da tabella, ed il peso attribuito all'elemento di valutazione in esame.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 10 **Motivi di irricevibilità e inammissibilità**

Non saranno considerate ricevibili le proposte progettuali:

- pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso Pubblico;
- prive dell'indicazione nell'oggetto, all'atto dell'invio del plico telematico, della dicitura di cui al precedente Art. 8;
- consegnate a mano o con modalità difformi da quelle specificate nel presente Avviso Pubblico.

Non saranno considerate ammissibili le proposte progettuali:

- che non rispondono alla tipologia d'intervento previsto dal presente Avviso Pubblico;
- redatte in modo difforme rispetto a quanto previsto nel precedente Art.8;
- non firmate digitalmente dal Responsabile/representante legale del soggetto beneficiario.

Art. 11 **Graduatoria**

Responsabile del Procedimento, ai sensi delle L.241/90, è il Direttore del Servizio Sistema Integrato Istruzione e Formazione Professionale.

Sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione, il RUP approverà con proprio atto la graduatoria, indicando il progetto ammesso a finanziamento..

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Molise e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Le schede tecniche contenenti i giudizi e le valutazioni espresse per ogni singolo progetto saranno consultabili, presso la Direzione del Servizio, dai soggetti aventi diritto per quanto previsto dalla normativa corrente.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 12 **Pubblicizzazione e iscrizione ai percorsi formativi**

Il soggetto attuatore (singolo o in raggruppamento) dovrà pubblicare, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del Disciplinare di Concessione del finanziamento, sul proprio sito web e in ogni altra forma di pubblicizzazione utile a diffondere le informazioni necessarie all'accesso ai percorsi formativi, un avviso per la selezione dei destinatari indicando almeno:

- a) Requisiti di accesso;
- b) Termini e modalità di iscrizione;
- c) Modalità e tempi di svolgimento di eventuali selezioni.

Nella predisposizione e diffusione di qualsiasi materiale informativo e pubblicitario dovranno essere rispettate tutte le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di comunicazione.

Il sito web (obbligatorio per tutti gli Organismi di Formazione Accreditati dalla Regione Molise) dovrà prevedere la possibilità di iscrizione on line ai corsi.

Qualora, entro i termini stabiliti, pervenga un numero di domande superiore al numero ammissibile, l'Organismo procederà alla selezione dei candidati secondo i seguenti criteri:

- ✓ colloquio individuale;
- ✓ anzianità percezione sostegno;
- ✓ maggiore età anagrafica.

I soggetti interessati non possono partecipare a corsi per i quali abbiano già conseguito certificazione rilasciata a seguito di frequenza a percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di medesime competenze.

Art. 13 **Erogazione del finanziamento**

Successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva l' Organismo di Formazione, risultato primo in graduatoria, sottoscriverà apposito Disciplinare di Concessione del finanziamento.

L'importo del contributo sarà erogato dalla Regione al soggetto beneficiario, previa trasmissione di idonea documentazione prevista nel Disciplinare, con una delle seguenti modalità:

- 1) in un'unica soluzione a saldo alla conclusione dell'attività;
- 2) per anticipazioni del solo contributo previsto per la realizzazione dell'intervento formativo (non sono concesse anticipazioni per il contributo relativo alle indennità di frequenza degli allievi):
 - 1° anticipazione: pari al 50% dell'importo del finanziamento e dopo la realizzazione del 15%



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



- delle ore e previa presentazione di una garanzia fidejussoria pari al 90% del contributo;
- 2° anticipazione 40% dell'importo del finanziamento e dopo la realizzazione del 40% delle ore;
 - Saldo finale: al termine dell'attività a seguito di trasmissione di idonea documentazione prevista nel Disciplinare, comprensiva di tabella riepilogativa dell'indennità di frequenza dovuta a ciascun allievo nonché sulla base delle risultanze della verifica documentale e di una eventuale verifica in loco.

Saranno accettate esclusivamente idonee fidejussioni bancarie o polizze assicurative a favore della Regione Molise, irrevocabili, incondizionate ed escutibili a prima richiesta.

Gli interventi saranno oggetto di Verifiche in loco, secondo i termini e le modalità previsti nel Si.Ge.Co regionale e nel Manuale delle Procedure dell'AdG e sono volti ad accertare, tra l'altro, la realtà dell'operazione, nel pieno rispetto dei termini e le condizioni previsti nel presente Avviso, l'avanzamento fisico e finanziario nonché il rispetto delle norme UE in materia di pubblicità.

La procedura di verifica, comprensiva della fase di liquidazione del contributo, sarà completata entro 60 giorni dalla data di presentazione della richiesta di saldo. La richiesta di eventuali integrazioni da parte della Regione sospende il termine di cui sopra.

In caso di esito negativo dei controlli documentali e/o della verifica in loco l'Amministrazione procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni e al recupero delle eventuali somme già erogate comprensive di interessi.

Art. 14 **Obblighi del Beneficiario**

L' Organismo di Formazione beneficiario del finanziamento si impegna a realizzare **l'intervento entro il 31 dicembre 2024**, in coerenza con quanto previsto dall'intervento denominato "FormAzienda" nell'ambito della misura relativa agli ulteriori interventi per fronteggiare l'emergenza sanitaria, economica e sociale a valere sul FSC, individuate con Deliberazione n.231/2020, ai sensi di quanto previsto al punto 3 Sezioni Speciali del PSC della delibera del CIPESS n.2/2021, "Interventi a favore dell'accrescimento e il potenziamento delle competenze del sistema scolastico, universitario, post-universitario, produttivo e della Formazione Professionale" così come rimodulati dai contenuti della Sezione Speciale del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Molise, risorse assegnate alla Regione Molise.

L' Organismo di Formazione beneficiario del finanziamento inoltre, assume i seguenti impegni:

- a) accettare tutte le condizioni del presente Avviso;
- b) avviare le attività entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione Disciplinare di Concessione del finanziamento;



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



- c) presentare, unitamente alla richiesta di erogazione delle anticipazioni, tutta la documentazione prevista nel Disciplinare di Concessione del finanziamento;
- d) rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- e) indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP che sarà richiesto direttamente dall'amministrazione regionale e comunicato all'Organismo di formazione;
- f) conservare in originale i documenti giustificativi delle spese;
- g) adempiere in maniera puntuale alla trasmissione di tutte le informazioni necessarie ad alimentare il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario riferito alle operazioni assegnate, con particolare riguardo alle informazioni in avvio attività riferite agli allievi;
- h) fornire il rapporto di valutazione finale degli esiti del percorso e del placement;
- i) procedere alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica ed amministrativa e alla sua conservazione;
- j) timbrare i documenti giustificativi della spesa riferibili alle indennità di frequenza erogate agli allievi con una dicitura che faccia riferimento alla Sezione Speciale del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Molise e che indichi l'importo del contributo richiesto;

In merito alla conservazione dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per il presente avviso l' Organismo di formazione si impegna a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di tre anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali, di cui all'art. 137 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 nei quali sono incluse le spese dell'operazione. La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della CE;

Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 15

Obblighi di monitoraggio

L' Organismo di Formazione beneficiario, in qualità di Soggetto attuatore, si impegna ad assicurare il rispetto degli adempimenti regolamentari e di rendicontazione previsti dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e, in particolare, a fornire tutte le informazioni che verranno richieste dal competente Servizio regionale per adempiere agli obblighi di monitoraggio.

L'inserimento degli aggiornamenti avverrà a ciclo continuo e aperto secondo le vigenti modalità e procedure concernenti il monitoraggio delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, utilizzando il "Sistema di Gestione dei Progetti" (SGP) dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. Inoltre, l'Azione sarà oggetto di particolare e specifica attività di comunicazione al pubblico secondo le modalità di cui al progetto "Open data".

La Regione Molise provvederà, con cadenza bimestrale, al trasferimento dei dati nel predetto Sistema di monitoraggio unitario. Pertanto la trasmissione dei dati, attraverso l'apposita scheda di monitoraggio da parte del Soggetto attuatore, dovrà avvenire entro i 5 giorni successivi alle seguenti date: 28/02, 30/04, 30/06, 31/08, 31/10, 31/12. In ogni caso, a ogni eventuale ed ulteriore richiesta dell'amministrazione regionale, i dati di monitoraggio devono essere forniti dal Soggetto attuatore con immediatezza.

Il codice unico di progetto (CUP) assegnato all' intervento andrà evidenziato, ai sensi della Delibera CIPE n. 24/2004, nella documentazione amministrativa e contabile riguardante lo stesso.

Ai sensi del comma 4 dell'Art. 11 della Legge Regionale del Molise del 20 agosto 2010 n. 16, l'inadempimento agli obblighi di monitoraggio previsti comporta sempre la sospensione dei pagamenti dall'amministrazione regionale al soggetto attuatore/beneficiario. Il protrarsi di tale inadempienza, per un ciclo annuale di monitoraggio, comporta il disimpegno delle risorse sul relativo capitolo di bilancio regionale e, previa revoca del provvedimento di concessione del finanziamento, il conseguente recupero delle risorse allo stesso erogate in qualità di soggetto attuatore/beneficiario.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 16

Ispezioni e controlli

La Regione o i soggetti da questa delegati possono effettuare, in ogni fase del procedimento, controlli e ispezioni sulle iniziative agevolate al fine di verificare le condizioni per la fruizione e il mantenimento delle agevolazioni, nonché l'attuazione degli interventi finanziati.

Le attività di monitoraggio, ispezione e controllo, saranno effettuate in conformità dei Sistemi di Gestione e controllo (SIGECO) vigenti coerentemente con quanto previsto dalla Delibera CIPESS n. 2/2021, punto 5 Adozione del Sistema di gestione e controllo.

Le attività di controllo di primo livello sono svolte dal Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza, del III Dipartimento attraverso l'“Ufficio controlli di I livello su procedure di appalto su interventi finanziati dal FSC 2014-2020” e l'“Ufficio controlli di I livello su erogazioni di finanziamento e aiuti finanziati dal FSC 2014-2020”.

I controlli di primo livello si distinguono in:

- controlli amministrativi (on desk) su base documentale;
- controlli in loco, eseguiti su base campionaria.

Gli esiti dei controlli, formalizzati mediante check list/verbali, sono comunicati, da parte del Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza, del III Dipartimento, a seconda dei casi al Beneficiario, al RdA, all'ArPSC e all'OdC.

Art. 17

Revoche e permanenza dei requisiti

1. In caso di rinuncia al contributo concesso, la Regione Molise procede ad adottare il provvedimento di revoca e il soggetto beneficiario deve restituire l'eventuale contributo già erogato secondo le modalità di cui al successivo comma 6.

2. Salvo quanto previsto al comma 1, le agevolazioni di cui al presente Avviso sono revocate, totalmente, nei seguenti casi:

- a. mancata sottoscrizione dell'Atto di Adesione;



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



- b. qualora il beneficiario abbia reso, nell'istanza di partecipazione e/o in qualunque altra fase del procedimento, dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
 - c. qualora la realizzazione dell'intervento non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alle finalità del presente Avviso;
 - d. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di ispezione e controllo per tutta la durata del procedimento e, comunque, per i 5 anni successivi alla data di erogazione del saldo;
 - e. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di informazione e pubblicità per tutta la durata del procedimento;
3. La Regione Molise procede a revoca parziale del contributo nel caso in cui:
- a. le spese sostenute risultino inferiori a quelle ammesse alle agevolazioni, nel rispetto di quanto previsto dal presente Avviso;
4. Ulteriori casi di revoca totali e parziali potranno essere previsti nell'Atto di Adesione;
5. La revoca del contributo è prevista oltre che in caso di mancato rispetto delle condizioni stabilite dal presente Avviso, in tutte le ipotesi previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
6. In tutti i casi di revoca delle agevolazioni, il beneficiario oltre a restituire in unica soluzione i contributi ricevuti, dovrà corrispondere alla Regione Molise interessi semplici, da calcolare sulle somme da quest'ultima erogate dalle date delle erogazioni fino a quella della restituzione, ad un saggio annuale pari al Tasso Ufficiale Riferimento, già Tasso Ufficiale di Sconto, vigente al momento delle singole erogazioni delle quote dei contributi e maggiorato di volta in volta di cinque punti percentuali, così come stabilito nell'articolo 9 del D. Lgs. n. 123 del 31 marzo 1998.

Art. 18

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Organismo di Formazione beneficiario assicura, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, la tracciabilità di tutti i flussi finanziari connessi al finanziamento e si impegna a tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi alle attività oggetto del presente Avviso Pubblico e a utilizzare un sistema contabile specifico per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Art. 19

Tutela della Privacy

I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali.

I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità, mediante il consenso degli interessati, saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità previste dal presente Bando e per il conseguimento degli scopi istituzionali dell'amministrazione.

I dati saranno oggetto di trattamento, svolto anche tramite l'ausilio di strumenti informatici, in conformità alle disposizioni di cui al Dlgs 196/2003 e s.m. e i. al Regolamento UE 679/2016 e nel pieno rispetto degli obblighi di riservatezza cui l'amministrazione è tenuta.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato da società/enti, nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento, che per conto della Regione forniscono servizi informatici di supporto alla gestione elettronica del procedimento amministrativo.

Titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ente Regione Molise, con sede in Campobasso, via Genova, 11, cap. 86100, nella persona del Presidente della Giunta regionale pro-tempore, quale Rappresentante legale (dati di contatto disponibili sul sito www.regione.molise.it).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD - DPO), giusta deliberazione della Giunta regionale n. 243 del 24 maggio 2018, pubblicata sul BURM n. 35 del 1° giugno 2018, sono: email dpo@regione.molise.it, telefono 0874 4291).

Art. 20

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è il Direttore pro-tempore del Servizio Sistema integrato dell'Istruzione e della Formazione professionale.

Tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente Avviso, avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata che il beneficiario dovrà obbligatoriamente indicare all'interno della domanda presentata. Le comunicazioni così inviate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Amministrazione a cui fare riferimento è Regione Molise –



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



regionemolise@cert.regione.molise.it.

Per eventuali richieste di chiarimento e' possibile scrivere all'indirizzo mail:
guacci.gabriella@mail.regione.molise.it

Art. 21

Quadro di riferimento della politica antifrode

In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. UE N. 1303/2013, l'amministrazione regionale si impegna, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

Attraverso le misure e le procedure previste nell'ambito del Sistema di gestione e controllo del Piano di Sviluppo e Coesione ed in linea con la politica regionale e nazionale in materia di lotta alle frodi, si intende pertanto dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati, siano trattati tempestivamente e opportunamente.

Art. 22

Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare, annullare il presente Avviso Pubblico, prima della sottoscrizione del Disciplinare di Concessione del finanziamento, qualora se ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i Soggetti proponenti le candidature possano vantare diritti nei confronti della Regione Molise.

Art. 23

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.



Art. 24

Pubblicazione

Il presente Avviso Pubblico verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise e nel sito web della Regione Molise all'indirizzo www.regione.molise.it nella sezione Avvisi dell'Albo pretorio online.

MODULISTICA ALLEGATA:

- a) Domanda di candidatura (Allegato 1);
- b) Formulario di progetto (Allegato 2);
- c) Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI/ATS (Allegato 3)
- d) Dichiarazione no cause ostative (Allegato 4)



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

