



REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

Modello B
(Atto d'iniziativa
delle Strutture
dirigenziali che
non ha oneri
finanziari)

Seduta del 29-11-2024

DELIBERAZIONE N. 542

OGGETTO: DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 394/2024. PRESA D'ATTO DEI VERBALI PREDISPOSTI DALLA COMMISSIONE VALUTATRICE DI CUI ALLA DGR N. 478/2024 E APPROVAZIONE ELENCO ALFABETICO DEGLI IDONEI E NON IDONEI. PROVVEDIMENTI

LA GIUNTA REGIONALE

il giorno ventinove del mese di novembre dell'anno duemilaventiquattro si riunisce con la presenza dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	ROBERTI FRANCESCO	PRESIDENTE	Presente
2	DI LUCENTE ANDREA	VICE PRESIDENTE	Presente
3	CEFARATTI GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
4	MARONE MICHELE	ASSESSORE	Presente
5	MICONE SALVATORE	ASSESSORE	Presente
6	IORIO ANGELO MICHELE	ASSESSORE	Presente

Partecipa il SOTTOSEGRETARIO alla Presidenza della Giunta regionale VINCENZO NIRO

SEGRETARIO: DOMENICO NUCCI

VISTA la proposta di deliberazione n. 705 inoltrata dal SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO:

- del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO - DOMENICO NUCCI e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto;
- dell'attestazione del Direttore Generale della Giunta Regionale, DOMENICO NUCCI di coerenza con gli indirizzi della politica regionale e con gli obiettivi assegnati alla Direzione generale.

La proposta di deliberazione è stata sottoposta all'esame della Giunta Regionale dal relatore PRESIDENTE ROBERTI FRANCESCO.

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. di prendere atto dei verbali dal n. 1/2024 al n. 6/2024, con i relativi allegati, conservati agli atti del Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro, predisposti dalla Commissione valutatrice nominata con deliberazione giuntale n. 478 del 22 ottobre 2024, incaricata dell'istruttoria delle istanze pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico di cui alla deliberazione giuntale n. 394 del 5 agosto 2024 per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento di complessivi n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di Valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise;
2. conseguentemente, di approvare gli elenchi alfabetici (allegato 1 e allegato 2) contenenti rispettivamente i nominativi dei candidati risultati idonei e non idonei relativamente all'avviso pubblico di cui alla DGR n. 394/2024 per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento di n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di Valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise;
3. di rinviare il presente atto al Servizio Risorse umane al fine degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza, per gli adempimenti di rito nonché per la notifica all'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: **Deliberazione giuntale n. 394/2024.Presa d'atto dei verbali predisposti dalla Commissione valutatrice di cui alla DGR n. 478/2024 e approvazione elenco alfabetico degli idonei e non idonei.**
Provvedimenti.

RICORDATO che:

- con deliberazione giuntale n. 394 del 5 agosto 2024 è stato, tra l'altro approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento di n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di Valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise;
- l'avviso in parola è stato pubblicato nelle forme e nelle modalità previste dalla vigente legislazione in materia nel portale InPA a decorrere dalla data del 20 agosto 2024;

DATO ATTO che il competente Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro ha provveduto all'acquisizione delle manifestazioni di interesse dal Portale del reclutamento, verificando il termine di scadenza per la presentazione delle istanze;

RICORDATO che la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa implicava l'accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti e che dunque:

- la formale compilazione del modulo di domanda costituisce, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto;

RICORDATO in ordine alla procedura, che l'articolo 9, comma 1, lett. b), dell'Atto di organizzazione e funzionamento del Nucleo di valutazione delle prestazioni dirigenziali della Regione Molise, approvato con DGR n. 394/2024, stabilisce che le competenti strutture della Giunta regionale provvedono a:

- verificare l'ammissibilità dei candidati con riferimento ai soli requisiti formali di ricevibilità delle istanze;
- predisporre una proposta di provvedimento giuntale per la individuazione di un'apposita commissione valutatrice incaricata dell'istruttoria inerente la enucleazione e la classificazione dei titoli posseduti dai candidati nonché delle esperienze professionali, al fine di formare distinti elenchi di idonei e di non idonei all'incarico, tenuto conto del grado di rilevanza, di attinenza e di coerenza rispetto a quanto richiesto dall'apposito avviso;

DATO ATTO che con precedente deliberazione giuntale n. 478/2024 è stata individuata la Commissione per la valutazione dell'idoneità dei candidati;

EVIDENZIATO che l'istruttoria inerente la verifica dell'idoneità rispetto ai requisiti richiesti dall'avviso pubblico di cui alla DGR n. 394/2024 stata condotta dalla Commissione valutatrice, appositamente formata;

LETTA la nota acquisita al protocollo regionale al n. 159174/2024, conservata agli atti d'ufficio, con la quale la Commissione ha restituito i verbali e gli elenchi alfabetici dei candidati idonei e non idonei;

DATO ATTO che al presente atto sono allegati gli elenchi alfabetici contenenti i candidati idonei e non idonei al conferimento dell'incarico di cui trattasi;

CONSIDERATO che risulta necessario proporre la presa d'atto e, conseguentemente, l'approvazione dell'elenco alfabetico denominato "allegato 1" e "allegato 2";

TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE

1. di prendere atto dei verbali dal n. 1/2024 al n. 6/2024, con i relativi allegati, conservati agli atti del Servizio Risorse umane e organizzazione del lavoro, predisposti dalla Commissione valutatrice nominata con deliberazione giuntale n. 478 del 22 ottobre 2024, incaricata dell'istruttoria delle istanze pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico di cui alla deliberazione giuntale n. 394 del 5 agosto 2024 per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento di complessivi n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di Valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise;
2. conseguentemente, di approvare l'elenco alfabetico (allegato 1 e allegato 2) contenente rispettivamente i nominativi dei candidati risultati idonei e non idonei relativamente all'avviso pubblico di cui alla DGR n. 394/2024 per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento di n. 3 incarichi di componente esterno del Nucleo di Valutazione delle attività dirigenziali della Regione Molise;
3. di rinviare il presente atto al Servizio Risorse umane al fine degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza, per gli adempimenti di rito nonché per la notifica all'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio
ALESSANDRA BRUNETTI

SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
DEL LAVORO
Il Direttore
DOMENICO NUCCI

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO
DOMENICO NUCCI**

**IL PRESIDENTE
FRANCESCO ROBERTI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82