

REGIONE MOLISE

PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE MOLISE

delibere del CIPESS n. 2/2021 e n. 20/2021

Risorse FSC

"Autocontrollo Convenzione"

CODICEPSCMOLISE

AREA TEMATICA	
Sezione PSC	<i>Inserire riferimento a Sezione ordinaria o Sezione speciale 1- contrasto effetti Covid-19</i>
Settore di intervento	
Titolo del progetto:	<i>Inserire titolo del progetto e beneficiario</i>
CUP	
Data	
Incaricato del controllo	

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del
DPR 445/2000 sulle procedure d'appalto di servizi e forniture adottate dai soggetti
beneficiari
(in applicazione del codice degli appalti D.Lgs. 36/2023)**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ in qualità
di RUP dell'investimento finanziato a _____ valere _____ sulla _____

CONSAPEVOLE

della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47, 48 e 76 del D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA QUANTO SEGUE

ELEMENTI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

CUP:	
Soggetto beneficiario:	
Tipologia di intervento	Controllo proposta atto di
Titolo del progetto	<i>Indicare AREA TEMATICA/Sezione PSC/Settore di Intervento.....</i>
Dipartimento/Servizio regionale del Responsabile di Attuazione	
Durata Intervento	Inizio _____ Fine _____
Importo intervento	<i>Specificare importo totale e specificare quota FSC</i>

N.	ADEMPIMENTO PREVISTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	SI	NO	N/P (non pertinente)	DATA	NOTE
1	Si tratta di affidamento diretto a - società in house - organismo pubblico						
2	E' rispettata la normativa di riferimento?	Art. 7, 14,17 del D.Lgs 36/2023 D.Lgs 175/2016 Normativa vigente					
3	E' stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Art. 15 del D.Lgs 36/2023					
4	La convenzione in applicazione dei principi di imparzialità, trasparenza e parità di trattamento, contiene: - il finanziamento a carico del PSC; - indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) e del CIG - l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, - motivazione della procedura di affidamento individuata - le caratteristiche del servizio che si intende affidare (durata, luogo, oggetto, importo) - l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, nonché le principali condizioni contrattuali.	Normativa vigente					
4.a	Le motivazioni della scelta: La prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata	Linee guida e normativa vigente(art. 7 D.Lgs 36/2023)					
4.b	Accettazione da parte dell'organismo pubblico/ società in house (contratto o lettera d'incarico o convenzione)						

*documentazione da trasmettere al Servizio Regionale Rendicontazione Controllo e Vigilanza

Infine si dichiara, nel pieno rispetto della normativa vigente, che l'originale della documentazione prodotta, viene conservato in formato _____
(indicare cartaceo e/o informatico) presso gli Uffici del _____ siti in _____.

Inoltre, si dichiara di aver provveduto all' inserimento delle procedure e della documentazione nel Sistema Informativo

Data, _____

Il RUP
