

“Allegato A” - Istanza di partecipazione

**Carta Intestata del Comune**

Al Servizio

Programmazione delle Politiche Sociali

c/o Protocollo Unico della Regione Molise

PEC [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it)

Oggetto: Avviso rivolto ai comuni molisani per l'ammissione a contributo dei servizi socioeducativi per la prima infanzia nell'anno educativo 2023-24. Istanza di partecipazione “Sezioni Primavera” art. 38 del Regolamento regionale 1/2015.

Il/la sottoscritto/a....., in qualità di Sindaco *pro tempore* del Comune di .....prov. (...) con sede in via ..... C.F ..... P.Iva..... oppure del Comune Capofila associato ai seguenti Comuni ..... in adesione all’Avviso Pubblico per l’attivazione di Servizi Primavera per l’a.e. 2023-2024

**CHIEDE**

l'erogazione del contributo pari ad €\_\_\_\_\_ (*indicare la somma complessiva riferita a tutti i progetti*) per l'attivazione di n. \_\_ progetto/i come di seguito elencati e da relativa scheda progetto allegato B (*compilare per ogni progetto un modulo B*)

	N. bambini iscritti	Tipologia (full time/part time)	Fascia di contributo	Soggetto realizzatore	risorse aggiuntive di cui al D.M. 26.04.2023 Min Istruzione e del merito assegnate al Comune	Contributo richiesto	Importo cofinanziamento monetario comunale
1							
2							

## DICHIARA

1. Di avere sottoscritto accordo di aggregazione del servizio alla scuola per l'infanzia statale o paritarie con \_\_\_\_\_ (indicare gli estremi dell'accordo).....
2. di aver individuato come sede del servizio/i i locali siti nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, così come descritto nell'allegato Progetto e da allegata planimetria (la planimetria deve essere prodotta in scala unicamente nel caso non sia stata precedentemente prodotta);
3. di aver acquisito al protocollo comunale complessivamente n. \_\_\_\_ domande di iscrizione di bambini nella fascia di età prevista 24-36 mesi, di cui all'allegato elenco;
4.  di procedere alla gestione del servizio in proprio;  
 di procedere alla gestione del servizio mediante affidamento a operatore economico previo espletamento della prevista procedura di evidenza pubblica;
5. di aver individuato il seguente soggetto gestore, in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico, come di seguito indicato:  
*(denominazione e descrizione dettagliata del soggetto realizzatore)*  
.....  
*(descrizione dettagliata dell'esperienza nella gestione di servizi socioeducativi per la prima infanzia)*  
Vedi allegata scheda B  
*(altri requisiti previsti nell'avviso pubblico)*  
.....
6. di aver predisposto il/i progetto/ i nel rispetto dei criteri funzionali ed organizzativi previsti dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della Legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali (accreditamento) ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia come da allegata scheda progetto allegato B) indicando i seguenti dati:  
Identificativi dell'atto di autorizzazione della struttura:  
*Rilasciato dal Comune di* \_\_\_\_\_  
*Data* \_\_\_\_\_  
*n./protocollo* \_\_\_\_\_  
*scadenza* \_\_\_\_\_
7. di cofinanziare il/i progetto/i per il \_\_\_\_% del valore del finanziamento pubblico (*la quota di cofinanziamento comunale minima è del 20% calcolata sul valore del contributo concedibile*) come da disciplina contenuta nell'Avviso pubblico
8. di fissare la prescritta compartecipazione delle famiglie al costo del servizio come stabilito dall'art. 10 dell'Avviso 2023/2024 come da allegato elenco analitico;
9. di allegare il Piano finanziario del progetto come da allegato D;
10. di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dall'Avviso pubblico regionale per l'anno 2023/2024 come approvato con Determinazione del dirigente del Servizio Programmazione Politiche Sociali;
11. di non incorrere in nessuna clausola di esclusione prevista nell'Avviso pubblico;

12. di aver individuato il Responsabile del procedimento (RUP) nella persona di

\_\_\_\_\_

(indicare il nominativo,

recapiti telefonici

\_\_\_\_\_

indirizzo mail

\_\_\_\_\_

Il Sindaco pro tempore  
(documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/05)